



Vård- och omsorgsnämnden

---

Sammanträde med

Vård- och omsorgsnämnden

Plats och tid för sammanträde

Måndag 19 december 2022 kl. 14:00  
Älgen, Barnhemsgatan 13, Köping

**Ärenden**

- |    |   |      |
|----|---|------|
| 1  | Upprop  |      |
| 2  | Val av protokolljusterare – i tur att justera är: Monica Israelsson |      |
| 3  | Heltidsresan  | § 78 |
| 4  | Förvaltningsövergripande information                                | § 79 |
| 5  | Månadsuppföljning ekonomi   | § 80 |
| 6  | Sammanträdesdagar 2023 – förslag                                    | § 81 |
| 7  | Förordnande av dataskyddsbud  | § 82 |
| 8  | Delgivning av handlingarna  | § 83 |
| 9  | Delgivning av protokoll   | § 84 |
| 10 | Anmälan av delegeringsbeslut i pärm                                 | § 85 |



Vård- och omsorgsnämnden

---

**Kallade**

Roger Eklund (S)  
Shazia Qorbani (S), ordförande  
Johan Jansson (S), vice ordförande  
Marie Oskarsson (S)  
Ritva Sjöholm (S)  
Gerd Holmström (M)  
Gunvor Sharp (M)  
Yvonne Blücher Svensson (V)  
Jenny Adolphson (C)  
Maria Liljedahl (SD)  
Monica Israelsson (SD)

**Underrättade ersättare**

Emil Thunberg (S)  
Irene Smedberg (S)  
Barbro Andersson (S)  
Eivor Valcic (S)  
Seija Eriksson (S)  
Cecilia Uggla (M)  
Kenth Lucas (KD)  
Helena Pettersson (SD)  
Joakim Öryd (SD)

---

**Övriga underrättade**

Annasarah Pavasson, vård- och omsorgschef  
Eva Gindemo, verksamhetschef särskilt boende  
Ann-Sofie Pettersson, verksamhetschef LSS &  
Socialpsykiatri  
Eva Saaw, kvalitetschef  
Malin Svakko, Medicinskt ansvarig  
sjuksköterska (MAS)  
Roger Karlsson, förvaltningsekonom  
Sandra Eriksson, nämndsekreterare

**Fackliga representanter**

Leena Eriksson, Kommunal  
Madelene Simonsen, Kommunal  
Ulla Andersson, Vision  
Susanna Carlzon, Vårdförbundet  
Nina Clefberg, Sveriges arbetsterapeuter  
Tobias Jourdain, Fysioterapeuterna

**Enhetschefer Vård & Omsorg**

Sami Luro, LSS  
Siv Birkeståhl, LSS  
Maria Frid, LSS  
Sofia Eriksson, LSS  
Anna Ström, LSS  
Marko Pihlaja, LSS  
Ulrika Netterstedt, LSS  
Eva Andersson, Socialpsykiatri  
Liisa Nyberg, Personlig assistans  
Hurija Prnjavorac, Personlig assistans  
Anne Tjernberg, Nygården  
Therese Jakobsson, Nygården  
Sirpa Vikman-Eriksson, Nordlund  
Annelie Haals, Ängslund  
Linn Wickström, Ängslund  
Helena Hedlund, Rosendal  
Gunilla Jansson, Rosendal  
Jasmina Kalabic, Hagaberg  
Warda Ammounah, Hagaberg  
Elizabet Törnwall, Sorbygården  
Paula Rådberg, Kolsva  
Päivi Ackesten, Kolsva  
Nathalie Norgren, Hemtjänst Östra  
Lilian Voto, Hemtjänst Västra  
Maja Sandsjö, Hemtjänst Tunadal  
Ronja Pettersson, Hemtjänst Munktorp  
*Vakant*, Hemtjänst Kolsva  
Jenny Zakrisson, Sjuksköterskeheten  
Fredrik Leek, Hälso- och sjukvårdschef  
Eva Gindemo, tf. Myndighetschef



Vård- och omsorgsnämnden

---

VON § 78

**Heltidsresan**

Henrik Lindéh, projektledare, ger information i ärendet.

**Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** notera informationen

VON § 79

VON/Au § 116

**Förvaltningsövergripande information**

**Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** notera informationen

VON § 80

VON/Au § 117

**Månadsuppföljning ekonomi**

Driftbudgetuppföljning till och med november månad 2022.

**Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** godkänna månadsuppföljningen för november månad 2022



VON § 81

### **Sammanträdesdagar 2023 - förslag**

Förslag till sammanträdesdagar 2023 för vård- och omsorgsnämnd, arbetsutskott och presidium.

### **Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** godkänna förslaget för nämndens sammanträde den 31 januari, samt

**att** på vård- och omsorgsnämndens sammanträde den 31 januari ta ett slutgiltigt godkännande

VON § 82

### **Förordnande av dataskyddsbud**

Dataskyddsförordningen trädde i kraft som svensk lag i maj 2018. I enlighet med dataskyddsförordningen ska den personuppgiftsansvariga, i kommunens fall respektive nämnd eller styrelse, utse ett dataskyddsbud.

I Köpings kommun förordnas ett gemensamt dataskyddsbud för samtliga nämnder och styrelser. Carl Björnberg, som har varit dataskyddsbud, har avslutat sin anställning. Kommunledningsförvaltningen föreslår att han entledigas från uppdraget och att Maria Vaernholt förordnas som dataskyddsbud för kommunstyrelsen från och med den 1 oktober 2022.

### **Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** besluta enligt kommunledningsförvaltningens förslag



VON § 83

### **Delgivningar att lägga till handlingarna**

Delges i pärm

#### *Kontrollrapport från Miljöenheten*

Kontroll enligt livsmedelslagstiftningen på Ängslund den 11 november 2022. Miljöenheten konstaterade brister i verksamheten som bedöms utgöra avvikelser från livsmedelslagstiftningen.

Kontroll enligt livsmedelslagstiftningen på Hagaberg den 23 november 2022. Miljöenheten konstaterade brister i verksamheten som bedöms utgöra avvikelser från livsmedelslagstiftningen.

Tillsyn enligt miljöbalken och tobakslagen på Ängslund den 28 november 2022. Miljöenheten uppmärksammar två punkter som verksamheten behöver åtgärda för att leva upp till gällande lagkrav. Redovisning av vidtagna åtgärder ska ske senast den 14 januari 2023.

Uppföljande kontroll enligt livsmedelslagstiftningen på Gläntan den 5 december 2022.

Miljöenheten finner inga brister i verksamhetens egenkontroll/ rutiner.

Tillsyn enligt miljöbalken och tobakslagen på Gläntan den 5 december 2022. Miljöenheten uppmärksammar fyra punkter som verksamheten behöver åtgärda för att leva upp till gällande lagkrav. Uppkomna brister hanteras inom verksamhetens egenkontroll. Miljöenheten bedömer att ärendet i dagsläget inte kräver vidare handläggning. Ärendet avslutas.

Tillsyn enligt miljöbalken och tobakslagen på Backen den 6 december 2022. Miljöenheten uppmärksammar fyra punkter som verksamheten behöver åtgärda för att leva upp till gällande lagkrav. Uppkomna brister hanteras inom verksamhetens egenkontroll. Miljöenheten bedömer att ärendet i dagsläget inte kräver vidare handläggning. Ärendet avslutas.

Uppföljande kontroll enligt livsmedelslagstiftningen på Gruppbestaden Byjordsgatan 3 C-D den 8 december 2022. Miljöenheten konstaterade brister i verksamheten som bedöms utgöra avvikelser från livsmedelslagstiftningen.

#### *Delegationsbeslut från Miljöenheten*

Beslut om avgift för kontroll utöver den planerade livsmedelskontrollen, Gruppbestaden Byjordsgatan 3 C-D.

### **Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att notera delgivningar att lägga till handlingarna**



VON § 84

### Delgivning av protokoll

#### *Bilaga*

- Pensionärsrådets protokoll från 2022-09-19

### Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** notera delgivning av protokoll

VON § 85

### Anmälan av delegeringsbeslut i pärm

- Delegeringsbeslut gällande avgifter inom vård- och omsorg  
Delegeringsbeslut nr 20/2022

### Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** notera anmälan av delegeringsbeslut xx/xx

# Månadsrapport

november 2022

Vård- och omsorgsnämnden

2022-12-08 v1

## Innehåll

Verksamhetsstatistik .....	3
Medarbetare .....	5
Ekonomisk analys.....	6
Driftredovisning.....	6
Sammanfattande analys återstår perioden (ackumulerad avvikelse, mkr) .....	6
Sammanfattande analys helårsprognos .....	8
Åtgärdsplan.....	9
Investeringsredovisning, mkr.....	9



## Verksamhetsstatistik

Verksamhet	Utfall 2020	Budget 2021	Utfall 2021	Budget 2022	Nov 2022	Prognos 2022
------------	-------------	-------------	-------------	-------------	----------	--------------

### Vård och omsorg om äldre enligt SoL, ordinärt boende, antal;

Utförda hemtjänsttimmar	97 896	115 000	106 589	115 000	81 223	88 500
Utförda hemtjänsttimmar (medelvärde per dag)	271	315	292	315	243	243

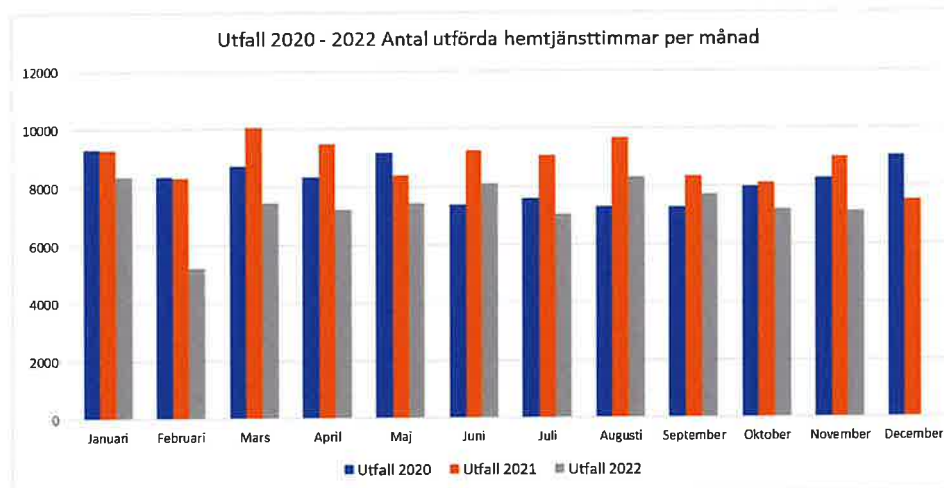
### Insatser till personer med funktionsnedsättning 0–64 år enligt SoL, antal;

Personer med boendestöd (medelvärde per månad)	125	121	125	125	135	134
Personer med kontaktperson (medelvärde per månad)	23	22	26	25	32	32

### Övriga insatser enligt LSS, antal;

Antal personer LSS bostad med särskild service 1)	-	-	80	88	81	83
Personer med beslut om daglig verksamhet	125	125	127	125	128	137
Personer i daglig verksamhet	114	106	107	115	105	130
Personer med ledsagarservice	8	9	7	10	8	8
Personer med kontaktperson	95	95	89	105	119	116
Personer med korttidsvistelse	22	22	22	22	19	20

Antalet genomförda hemtjänsttimmar är färre än motsvarande period 2020 och 2021. Prognosen sätts till 88.500 timmar. Det är en minskning med 17% jämfört med utfallet 2021. Fortsatt analys krävs för att förstå minskningen men en del i förklaringen kan vara att hemteamet under 2022 har jobbat intensivt med rehabilitering i hemmet varpå en ökad självständighet för brukaren innebär mindre behov av hjälp och stöd. Det kan även fortsättningsvis finnas en viss oro att ta emot hjälp i hemmet på grund av rädsla att smittas av Covid. Ytterligare en förklaring kan vara att personer som har behov av hjälp med exempelvis städning i större utsträckning nyttjar privata städbolag i stället för att ansöka som bistånd från kommunen.



I november står 9 personer som fått ett beslut om särskilt boende inom LSS på kö då det saknas boendeplatser. Den planerade starten av gruppboende Skofesta med 6 platser försenas till Q1 2024. I avvaktan på den nya gruppboenden köper verksamheten en extern plats till en brukare.

När det gäller daglig verksamhet inom LSS står 23 personer på kö i väntan på att få en placering varpå verksamheten behöver utökas med lämpliga arbetsplatser för att uppfylla lagkraven.

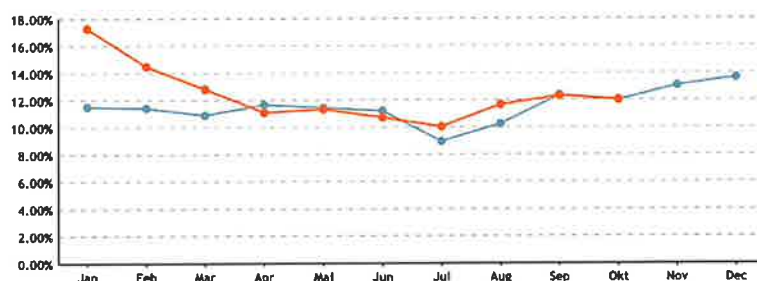
## Medarbetare

Den totala sjukfrånvaro jan-oktober 2022 ligger på 12,35 %, motsvarande period 2021 var 11,17 %. Den högre sjukfrånvaron påverkar det ekonomiska utfallet och kostnadsutvecklingen.

Från april följer den månatliga sjukfrånvaron mönstret från 2021.

### Sjukfrånvaro, jämförelse föregående år

Organisation: Vård- och omsorgsförvaltningen Anställnings- och löneform: Tillsvidareanställd månadsavlönad Syselsättning: Heltid+Deltid Avtal: Alla exkl. uppdragstagare Vilande: Ej vilande Datum: 2021-01-01 - 2022-10-31



		Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
2021	Sjukfrv %, vald månad	11.51%	11.41%	10.90%	11.67%	11.44%	11.20%	8.96%	10.25%	12.36%	12.01%	13.07%	13.65%
2022	Sjukfrv %, vald månad	17.28%	14.48%	12.82%	11.09%	11.32%	10.72%	10.04%	11.66%	12.31%	12.02%		

Sjukfrånvaro 2021 - 2022 Vård- och omsorgsförvaltningen totalt. Källa Hypergene. Urval: tillsvidareanställda.

Hemtjänst och Socialpsykiatri har allra högst sjukfrånvaro. Korttidsfrånvaron domineras av förkylningar med feber och det förekommer positiva svar från snabbtester mot Covid.

Enheter med hög långtidsfrånvaro har hjälp av Avonova och HR-genaralist/specialist.

# Ekonomisk analys

## Driftredovisning

Nettokostnader, mkr Verksamh	Budget tom okt	Utfall tom okt	Avvikelse tom okt	Års- budget	Prognos	Avvikelse	Rel.tal %
100 Vård och omsorgsnämnd	0,4	0,3	0,2	0,5	0,4	0,1	23%
130 Övrig politisk verksamhet	0,6	0,5	0,1	0,6	0,5	0,1	11%
509 Vård och omsorg, gemensamt	113,9	115,4	-1,5	124	124,8	-0,8	-1%
510 Vård och omsorg om äldre enligt SoL	286,8	291,8	-5	309,8	316,8	-7	-2%
513 Insatser enligt LSS och SFB	129,1	126,4	2,7	141,7	138,9	2,7	2%
520 Insatser till personer med funktionsnedsättning enligt SoL	13,2	16,8	-3,6	14,4	17,9	-3,5	-24%
530 Färdtjänst	3	2,5	0,5	3,3	2,9	0,4	11%
<b>Summa</b>	<b>547</b>	<b>553,6</b>	<b>-6,6</b>	<b>594,2</b>	<b>602,2</b>	<b>-8,0</b>	<b>-1,3%</b>

### Sammanfattande analys återstår perioden (ackumulerad avvikelse, mkr)

Vård- och omsorgsnämnden uppvisar ett resultat mot budget på – 6,6 mkr.

I resultatet för perioden ingår merkostnader för Coronapandemin med 13,5 mkr. Ersättning för ökade sjuklönekostnader december 2021 till mars 2022 har erhållits med 13,3 mkr, vilket för perioden innebär ett underskott med 0,2 mkr.

Verksamheter som inte startat redovisar ett överskott 6,3mkr

Verksamhetsresultatet för november sammanfattas enligt följande:

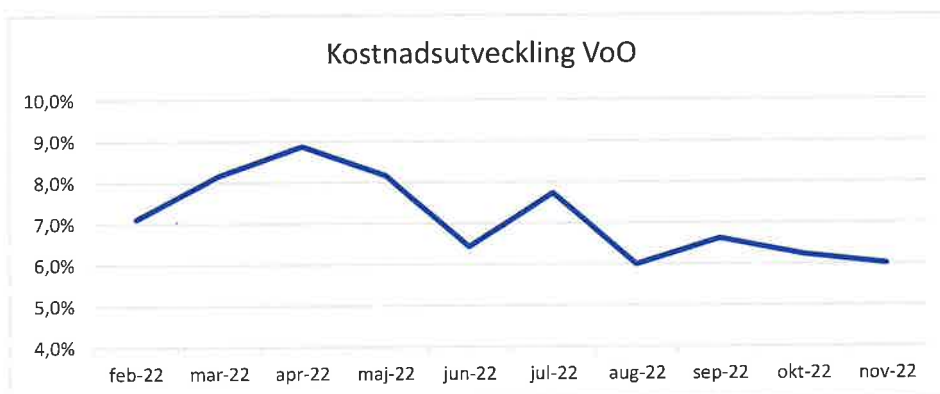
Ej startad verksamhet	6,6
Coronapandemin, nettoresultat	- 0,2
Verksamhetens driftsresultat	-13,7
<b>Summa</b>	<b>-6,6</b>

Verksamhetens driftsresultat sammanfattas i dessa större händelser:

Gemensamma kostnader o intäkter (hyror, försäkringar mm)	3,2
Bemanning sjuksköterskor	-6,5
Utökad bemanning nytt heltidsmått natt	-2,6
Personalkostnader inom särskilt boende	-2,7
Köpt vård äldreomsorg	-2,9
Brukare med speciella behov särskilt boende	-2,9
Köpt vård inom LSS-verksamheten inkl unga	-0,6
Personlig assistans utan finansiering från FK	-4,3
Bistånd, färdtjänst och kontaktpersoner	1,4
Övrigt	4,2
<b>Summa</b>	<b>-13,7</b>

Kostnadsutveckling, exklusive kostnader för Covid och aktiviteter finansierade av statsbidrag är en ökning med 6,0% jämfört med motsvarande period föregående år, vilket är en fortsatt sänkning jämfört med april-september. Det är en hög kostnadsutveckling.

De största posterna är knutna till lokalkostnader, köpt extern vård och personlig assistans. Verksamheten aviserar nu även ökade kostnadsnivåer för kost (+40%), skyddsmaterial (+300%) och bränsle till bilar (+20%).



Sammanfattningsvis utgörs utmaningarna på kostnadssidan av köp av extern vård i frånvaro av egna alternativ, kostsamma ärenden med personlig assistans, möjligheten till optimering av personal på schema och tillgänglig resurstid samt kraftigt ökade driftskostnader.

## Sammanfattande analys helårsprognos

Den ekonomiska prognosen för Vård och omsorg fastställs till -8,0 mkr. Ersättning för ökad sjukfrånvaro i form av statsbidrag kopplat till Covid täcker inte kostnaderna. Nedan redogörs för de viktigaste avvikelserna.

### **Äldreomsorg** (Vård och omsorg om äldre enligt SoL).

Underskott enligt prognos 5,0 mkr.

Avvaktar med att skapa fler platser inom Särskilda boenden varför den utökade budgeten redovisas som ett överskott.

Åtgärder avseende pandemin minskar men finns kvar i begränsad omfattning.

Bemanningen utökas med anledning av det nya heltidsmättet för natt.

Brukare med speciella och stora omvårdnadsbehov drar stora resurser.

Dagverksamhet och hemtjänst redovisar överskott utifrån minskat utnyttjande.

### **LSS/socialpsykiatri** (Insatser enligt LSS och SFB samt Insatser till personer med funktionsnedsättning enligt SoL).

Underskott enligt prognos 0,8 mkr.

Start av ny gruppbostad är framflyttad till ske Q1 2024 och avsedd budget för 2022 redovisas som ett överskott.

En brukare är externt placerad i avvaktan på ny gruppbostad LSS. En brukare har nyligen placerats externt på grund av brist på platser på gruppbostad inom socialpsykiatrin. En brukare med personlig assistans med extern utförare drar stora resurser. Om positivt besked erhålls av Försäkringskassan minskar kommunens årskostnad med ca 2,5 mkr. Bemanningen utökas med anledning av det nya heltidsmättet för natt.

### **Hälso- och sjukvård** (del av Vård och omsorg gemensamt).

Underskott enligt prognos – 5,5 mkr.

Personalstaten saknar full finansiering. Mycket hög personalomsättning har drivit upp lönerna och lönekompensation ges inte för vikarier och vakanser. Vid full bemanning, med vikarier och inhyrda, uppstår ett stort underskott. Sommarens inhyrning av sjuksköterskor har fördyrats avsevärt framför allt för att avtalade leverantörer ej kunnat leverera, och i stället har leverantörer utan avtal anlitats. Inhyrningen har fortsatt under hösten, men i mindre omfattning.

### **Övrigt.** (Nämnd, del av Vård och omsorg gemensamt samt Färdtjänst)

Överskott enligt prognos + 3,3 mkr.

Kostnadsökningar för lokalkostnader utan budgetkompensation i högre grad än vad årlig effektivisering kunnat balansera. Underskott balanseras bland annat av försenade tillsättningar av tjänster och försenat införande av välfärdsteknik.

## Åtgärdsplan

Åtgärd (mkr)	Status	Besparing	Besparing innevarande år	Utfall	Prognos
Genomgång och uppföljning av TES planering inom hemtjänst	Påbörjat. Tider finns planerade.				
Genomgång av TIME Care controller	Genomfört på Nygården Säbo.				
Arbeta med schemaprocessen och kartlägga behovet på respektive enhet	Utbildning genomförs för alla chefer. Projekt heltidsresan genomlyser befintliga scheman. Flera enheter har behovsanpassade scheman i ny period.				
Identifiera resurstiden	pågår inom LSS				
Ej ersätta vid vakanser inom rehab hemsjukvård	Vid vakans.				
Initiera arbetsmiljöarbete för att minska behovet av hyrsjuksköterskor	pågår.				
<b>Summa</b>					

## Investeringsredovisning, mkr

Investeringskategori/mkr	Utfall tom perioden	Överfört från 2021	Budget 2022	S:a budget 2022	Årsprognos	Avvikelse mot budget
62001 Inventarier exkl. datorer	0,56	0,80	2,70	3,50	1,6	1,9
62002 Arbetsmiljöinventarier	0,04	0,00	0,30	0,30	0,20	0,10
62004 Invest vårdängar	0,24	0,00	0,80	0,80	0,30	0,50
62005 Invest tak/mobillyftar	0,56	0,00	0,80	0,80	0,80	0,00
62007 Invest hjälpmedel SoL LSS	0,07	0,00	0,20	0,20	0,20	0,00
62009 Invest larm/låssystem Säbo	0,43	7,20	0,00	7,20	2,50	4,70
62012 Invent. välfärdsteknik SoL	0,55	0,00	0,00	0,00	0,92	-0,92
<b>Summa</b>	<b>2,45</b>	<b>8,00</b>	<b>4,80</b>	<b>12,80</b>	<b>6,52</b>	<b>6,28</b>

Budgeten är inklusive investeringsmedel överförda från 2021 med 8,00 mkr och tillsammans med budgeten på 4,8 mkr för 2022 uppgår den till 12,8 mkr.

Förseningar kommer att uppstå för investeringar kopplade till nya enheter som ska driftsättas.

Ekliden färdigställs inte förrän någon gång i kvartal 1 2023 och inköpen kommer sannolikt att levereras under det kvartalet. Totalt överskott 1,8 mkr.

Ny gruppbostad LSS är försenat till kvartal 1 2024. Totalt överskott 0,4 mkr.

Stor osäkerhet avseende välfärdsteknik samt larm/låssystem på särskilda boenden. Prognosen fokuserar på det som knyts till färdigställandet av Ekliden och det är oklart om leverans blir 2022 eller 2023. Sannolikt överskott för verksamhetsåret 2022 och överföring av investeringsmedel till 2023 blir nödvändigt.



# SAMMANTRÄDESDAGAR 2023

	Januari	Februari	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Augusti	September	Oktober	November	December	Tid
<b>Presidium</b>		Ti 7	Ti 7	Ti 4	Ti 2	Ti 30/5		Ti 8	Ti 5	Ti 3	Ti 31/10	Ti 28/11	14:00
<b>Arbetsutskott</b> Gullvivan, Förvaltningshuset		Ti 14	Ti 14	Ti 11	Ti 9	On 7		Ti 15	Ti 12	Ti 10	Ti 7	Ti 5	14:00
<b>Vård- och omsorgsnämnd</b> Älgen, Barnhemsgatan 13	Ti 31	Ti 28	Ti 28	<i>Utv.dagar</i> 26-27	Ti 23	Ti 20		Ti 29	Ti 26	Ti 24	Ti 21	Ti 19	14:00
<b>Pensionärsråd AU</b> Gullvivan, Förvaltningshuset		Ti 28	Ti 28		Ti 23			Ti 29			Ti 21		10:00
<b>Pensionärsråd</b> Älgen, Barnhemsgatan 13			Ti 21			Ti 13			Ti 19			Ti 12	16:00
<b>Handikappråd</b> Älgen, Barnhemsgatan 13		Ti 21			Ti 16			Ti 22			Ti 14		16:00
<b>MBL-forum</b>	Ti 17/1 09:00-12:00	Ti 21/2 09:00-12:00	Ti 21/3 09:00-12:00	Ti 18/4 09:00-12:00	Ti 16/5 09:00-12:00	Ti 13/6 09:00-12:00	Ti 22/8 09:00-12:00	Ti 19/9 09:00-12:00	Ti 17/10 09:00-12:00	Ti 14/11 09:00-12:00	Ti 12/12 09:00-12:00		
<b>Skyddskommitté</b>	Ti 14/3 10:00-12:00			On 7/6 10:00-12:00		Ti 12/9 10:00-12:00		Ti 5/12 10:00-12:00					

MON Bilaga 8 8/2022  
AU Bilaga 8

MON Föredrag § 82/2022  
ALFF

## § 184 Förordnande av dataskyddsbud

Diarienummer: KS 2022/555

### Beslut

1. Carl Björnberg entledigas som dataskyddsbud för kommunstyrelsen.
2. Maria Vaernholt förordnas som dataskyddsbud för kommunstyrelsen från och med den 1 oktober 2022.
3. Övriga nämnder och styrelser inom Köpings kommun anmodas att fatta samma beslut.

### Ärendebeskrivning

Dataskyddsförordningen trädde i kraft som svensk lag i maj 2018. I enlighet med dataskyddsförordningen ska den personuppgiftsansvariga, i kommunens fall respektive nämnd eller styrelse, utse ett dataskyddsbud.

I Köpings kommun förordnas ett gemensamt dataskyddsbud för samtliga nämnder och styrelser. Carl Björnberg, som har varit dataskyddsbud, har avslutat sin anställning. Kommunledningsförvaltningen föreslår att han entledigas från uppdraget och att Maria Vaernholt förordnas som dataskyddsbud för kommunstyrelsen från och med den 1 oktober 2022.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse. 2022-09-22

Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-11-01 §309

### Förslag till beslut

1. Carl Björnberg entledigas som dataskyddsbud för kommunstyrelsen.
2. Maria Vaernholt förordnas som dataskyddsbud för kommunstyrelsen från och med den 1 oktober 2022.
3. Övriga nämnder och styrelser inom Köpings kommun anmodas att fatta samma beslut.

### Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar kommunstyrelsen om de kan besluta i enlighet med detta. Ordföranden finner att så är fallet och att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Justerarnas signaturer

## Kopia till

Samtliga nämnder och styrelser  
Integritetsskyddsmyndigheten  
Carl Björnberg  
Maria Vaernholt

Justerarnas signaturer

--	--	--



**Pensionärsrådet**

**Plats och tid**

Forum, Köping, kl 15.00 -

**Beslutande**

Shazia Qorbani (S), vård- och omsorgsnämnden, ordförande  
Gerd Holmström (M), vård- och omsorgsnämnden  
Heinz Blahusch, Köpings Pensionärsförening PRO  
Christina Michael, Köpings Pensionärsförening PRO  
Jane Hjelm, SPF Köpingshus  
Marianne Ek, SPF Köpingshus  
Juhani Vikman, Sverigefinska Pensionärer (SFP), Köping  
Karin Frodin, Aktiva Seniorer, Köping

**Ersättare**

Jan Hellberg, Köpings Pensionärsförening PRO  
Per-Åke Moe, SPF Köpingshus

**Övriga deltagande**

Annasarah Pavasson, förvaltningsekonom

**Justerare**

Marianne Ek

**Paragrafer §§ 10-14**

**Justeringens tid och plats**

Köping den

**Underskrifter Sekreterare**

.....  
Sandra Eriksson

**Ordförande**

.....  
Shazia Qorbani

**Justerande**

.....  
Marianne Ek



Pensionärsrådet

---

PRÅ § 10  
PRÅ Au § 10

**Sommarinformation**

Överlag en bra sommar. Det var svårt att hitta sommarvikarier inför sommaren men alla rader blev tillsatta. Få avhopp mot tidigare år. Inga stora avvikelser har skett. Mindre övertid än förra sommaren.

**Beslut**

Pensionärsrådet beslutar

**att** notera informationen

PRÅ Au § 11

**Ny organisation Vård & Omsorg**

Förvaltningschefen går igenom den nya organisationen inom Vård & Omsorg där hemtjänsten går in under hälso- och sjukvård där Fredrik Leek är verksamhetschef.

**Beslut**

Pensionärsrådet beslutar

**att** notera informationen



PRÅ § 12  
PRÅ Au § 11

### **Förslag på teman till pensionärsrådets sammanträden 2023**

Förslag på teman till pensionärsrådets sammanträden 2023 tas gemensamt fram på pensionärsrådets sammanträde den 19 september.

På arbetsutskottets sammanträde den 29 augusti gavs dessa förslag:

- Bjuda in hörselenheten
- Få en dragning om hur man tar fram en översiktsplan
- Visning av hur långt man har kommit med nybyggnationen på Tunadal (Hur lägenheterna kommer att se ut och utemiljön etc.)
- Avfallshantering – nya regler framöver på sopsortering
- Folkhälsoparken

På dagens sammanträde gavs dessa förslag:

- Maten på särskilt boende – bjuda in Patrik Gill, måltidsenheten
- Till sammanträdet i december 2022 bjuda in KBAB gällande nybyggnationen på Tunadal samt att bjuda in Fredrik Leek, verksamhetschef hälso- och sjukvård, för presentation.

### **Beslut**

Pensionärsrådet beslutar

**att** om fler förslag kommer upp lämnas dessa in till Sandra Eriksson, sekreterare, senast den sista november

PRÅ § 13  
PRÅ Au § 12

### **Platsbehov i särskilt boende**

I dagsläget väntar 14 personer på plats i äldreboende och till demensboende väntar 11 personer.

### **Beslut**

Pensionärsrådet beslutar

**att** notera informationen



**Pensionärsrådet**

---

PRÅ § 14

**Övrigt**

- Vad händer med förslaget till nytt reglemente? Återkoppling ges på nästa sammanträde.
- Önskemål om att till nästa sammanträde ha en lokal med hörslina och mikrofoner.

**Beslut**

Pensionärsrådet beslutar

**att notera informationen**