



Datum  
2019-09-17

**Sammanträde med Utbildningsnämnden**

**Plats:** Fyrklöverns förskola  
Tunadalsgatan 4-6

**Tid:** Tisdagen den 24 september 2019, kl. 14.00

**DAGORDNING**

- 1) Öppnande
- 2) Val av protokollsjusterare (Ulrik Larsson)
- 3) Information och rapporter Finns att läsa i pärm
- 4) Delegationsbeslut Enligt företeckning i pärm
- 5) Presentation av likvärdig skola
- 6) Budgetuppföljning månad 8 Bilaga 1
- 7) Delårsrapport per 31 augusti Bilaga 2
- 8) Elevstatistik, grundskolan per 15 september
- 9) Elevstatistik, gymnasiet per 15 september
- 10) Behov av modullokaler till förskolan i Munktorp Bilaga 3
- 11) Utvärderingspolitiker Bilaga 4
- 12) Målarbete
- 13) Övrigt

Var vänlig meddela förhinder till Sandra Eriksson, tfn 0221-255 08, eller e-post: [sandra.eriksson1@koping.se](mailto:sandra.eriksson1@koping.se)



Datum  
2019-09-17

**Kallade**

Roger Eklund (S) ordf  
 Marie Brohlin (S) ledamot  
 Ulrik Larsson (S) ”  
 Marie Forsberg (S) ”  
 David Rutström (S) ”  
 Mats Lindgren (M) vice ordf  
 Mikael Gunnarsson (M) ledamot  
 Stefan Lundborg (V) ”  
 Bernt Bergsten (C) ”  
 Samuel Gustavsson (SD) ”  
 Susanne Arvidsson (SD) ”

**Underrättade**

Jesper Eriksson (S) ersättare  
 Maria Larin (S) ”  
 Tommy Viklund (S) ”  
 Gordana Jovanovic (S) ”  
 Dania AboChker (S) ”  
 Robert Uggla (M) ”  
 Eva Enqvist Olsson (V) ”  
 Joanna Bertilsson (L) ”  
 Anna-Carin Ragnarsson (KD) ”  
 Maria Liljedahl (SD) ”  
 Sani Singh Huttunen (SD) ”

**Övriga underrättade**

Torkel Nilson, barn- och utbildningschef Revisor  
 Helén Hammarlund, utv.ledare grundskolan Facken  
 Anna Ulfves, rektor Ullvigymnasiet Pressen  
 Pär Ellmin, grundskolechef  
 Susanne Ekholm, verksamhetschef förskola  
 Lars Holmgren, ekonom  
 Niklas Alfredsson, ekonom  
 Niklas Sandman, kvalitetsutvecklare  
 Björn Westin, kommunikatör  
 Förskolechefer förskolan  
 Rektorer grundskolan  
 Programrektorer Ullvigymnasiet  
 Rektor sarskolan  
 Tobias Härnström, chef Måltidsenheten

**Inbjudna**

*Personalrepresentanter*

Marita Lindström ord LR  
 ers LR  
 Peter Holmqvist ord Lärarförbundet  
 Marcus Hallgren ers Lärarförbundet  
 Ingela Alm-Puurunen ord Kommunal  
 Anders Ejdemark ers Kommunal

Datum  
2019-09-171  
Öppnande2  
Val av protokolljusterare (förslag Ulrik Larsson)3  
Information och rapporter

Ankomstdatum	Handling	Avsändare
2019-08-23	Yttrande angående anmälan om kränkande behandling vid Malmaskolan, Barn- och elevombudet, dnr 2019:5926	Barn- och elevombudet, Skolinspektionen
2019-08-27	Komplettering gällande anmälan om kränkande behandling, Nibbleskolan	Barn- och elevombudet
2019-08-30	Redovisning av åtgärder med anledning av regelbunden tillsyn vid Scheeleskolan, Skolinspektionens dnr 2018:10587	Skolinspektionen
2019-08-30	Yttrande med anledning av riktad tillsyn vid Karlbergsskolan, Skolinspektionens dnr 2019:5520	Skolinspektionen
2019-08-30	Yttrande med anledning av anmälan mot Karlbergsskolan, Skolinspektionens dnr 2019:6188	Skolinspektionen
2019-09-02	Kompletterande yttrande Barn- och elevombudet, Skolinspektionens dnr 2019:4350	Barn- och elevombudet, Skolinspektionen
2019-09-02	Certifikat Kolsva skolområde	Malma skolområde
2019-09-05	Begäran om yttrande med anledning av anmälan mot Elundskolan, Skolinspektionens dnr 2019:6749	Skolinspektionen
2019-07-10	Riktad tillsyn av Karlsbergsskolan, Skolinspektionens dnr 2019:5520	Skolinspektionen
2019-09-12	Yttrande med anledning av anmälan mot Elundskolan, Skolinspektionens dnr 2019:6749	Skolinspektionen
2019-06-17	Budget- och verksamhetsuppföljning nr 1 2019 för Köpings kommun	Kommunfullmäktige



Datum  
2019-09-17

4

### **Delegationsbeslut**

*Förteckning över beslut fattade i delegation:*

- rektor Ullvigymnasiet, nr 9-29, 2019
- skoladministratör placeringsenheten, nr 90-122, 2019
- rektor Nyckelbergsskolan, nr 26-31, 2019
- rektor Nyckelbergsskolan, nr 32-35, 2019
- förskolechef Palettens enhet, nr 8-13, 2019
- förskolechef Kristinelunds enhet, nr 3-4, 2019
- rektor Nibble- och Himmeta skola, nr 22-28, 2019
- kostchef Måltidsenheten, nr 1-4, 2019
- förskolechef Skogsborgens enhet, nr 17-21, 2019
- kostchef Malmakökets enhet, nr 6, 2019
- rektor Centrumenheten, nr 11-12, 2019
- rektor Ullvigårdens enhet, nr 32-41, 2019
- förskolechef Trollsländans förskoleenhet, nr 3-4, 2019
- rektor Trollsländans enhet, nr 4-9, 2019
- programrektor Ullvigymnasiet, nr 3-10, 2019
- rektor Karlbergsskolan, nr 16-23, 2019
- transportadministratör, nr 14-43, 2019
- administrativ chef utbildningskontoret, nr 1, 2019

5

### **Presentation av likvärdig skola**

#### **Beslut**

Utbildningsnämnden föreslås besluta

**att** notera informationen

6

### **Budgetuppföljning månad 8**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet beslutade 2019-09-09

**att** föreslå utbildningsnämnden att godkänna budgetuppföljningen för månad 8



Datum  
2019-09-17

7  
**Delårsrapport per 31 augusti**

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutade 2019-09-09

**att** anmäla ärendet till utbildningsnämndens sammanträde den 24 september

8  
**Elevstatistik, grundskolan per 15 september**

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutade 2019-09-09

**att** anmäla ärendet till utbildningsnämndens sammanträde den 24 september

9  
**Elevstatistik, gymnasiet per 15 september**

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutade 2019-09-09

**att** anmäla ärendet till utbildningsnämndens sammanträde den 24 september

10  
**Behov av modullokaler till förskolan i Munktorp**

**Beslut**

Utbildningsnämnden föreslås besluta

**att** besluta enligt upprättat förslag



Datum  
2019-09-17

11  
**Utvärderingspolitiker**

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutade 2019-09-09

**att föreslå utbildningsnämnden att besluta enligt förslag**

12  
**Målarbete**

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutade 2019-09-09

**att anmäla ärendet till utbildningsnämndens sammanträde den 24 september**



BILAGA 1

## Utbildningsnämnden, 2019

Driftbudgetuppföljning för utbildningsnämnden efter augusti månad visar ett överskott på 300 tkr.

**Förskoleverksamheten** visar överskott på personal som hänförs till att verksamheten inte kunnat gå in i nya lokaler i Munktorp och Kolsva. I Kolsva är det den nybyggda förskolan Savannen som är försenad och i Munktorp har det tillstött komplikationer när det gäller brandskydd då fastigheten där förskolan skulle utöka verksamheten är en äldre träbyggnad. Svårigheten att rekrytera förskollärare innebär också att andelen barnskötare i verksamheten är större en budgeterat. Det är även en dagbarnvårdare färre än budgeterat. Dock har förskolan fått ökade kostnader för lokaler och material för att utöka verksamheten i och med fler barn vilket leder till underskott på rörliga kostnader. Till följd av fler barn i verksamheten visar intäkterna ett överskott för föräldraavgiften. Totalt visar förskolan ett överskott på 1200 tkr.

**Grundskoleverksamheten** visar ett överskott på 3 500 tkr. Det spås vara fortsatt svårt att kunna rekrytera behörig personal till verksamheterna på grundskolan. I och med detta väntas personalkostnaderna under 2019 vara mindre än budgeterat när det gäller förskoleklass och grundskolan. Det är fortsatt trångt på våra F-6 skolor. Vilket medför ökade kostnader för lokaler. Under sommaren färdigställdes en modul på Elundskolans idrottsplan som rymmer två förskoleklasser. I och med detta kunde barn i närområdet bredas plats i förskoleklass till höstterminens start.

**Grundskoleklassen** prognostiseras att göra ett underskott på 900 tkr till följd av fler elever från Köping inom träningsverksamheten som är skolans dyraste verksamhet. De ökade kostnaderna gäller både personal och andra anpassningsåtgärder kring den utökade verksamheten. För elever som kommer utifrån erhålls interkommunal ersättning vilket gör att externa elever inte i någon större grad påverkar resultatet då ökade kostnader motsvaras av ökade intäkter.

**Gymnasieverksamheten** prognostiserar ett underskott med 3 500 tkr för 2019. Ökade kostnader för ASKÖ samt utökad IM-verksamhet.

Prognosen för den interkommunala ersättningen är fortfarande osäker då elever fortfarande byter program och skolor. Prognosen efter augusti är att budgeten ligger i balans då ökade intäkter för inresande elever tar ut ökade kostnader för utresande elever



2019-09-06

Vår beteckning: 2019.

DRIFTBUDGETUPPFÖLJNING 2019 (KKr)  
STYRELSE / NAMND / FORVALTNING:

## Utbildningsnämnden

AVSER PERIOD T O M: 2019-08

Verksamhet	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10								
	Grund- budget	Ombudg. fr. föreg. år	Tilläggs- budget	Budget	Prognos Helår	Ombudg. till nästa år	Januari Avvikelse mot budget Netto	Februari Avvikelse mot budget Netto	Mars Avvikelse mot budget Netto	April Avvikelse mot budget Netto	Maj Avvikelse mot budget Netto	Juni Avvikelse mot budget Netto	Juli Avvikelse mot budget Netto	Aug Avvikelse mot budget Netto	Varav personal- kostnad	Varav övriga kostnader	Varav intäkter	
Utbildningsnämnd	867		17	884	884		0	0	0	0	0	0	0	0				
Förvaltningsledning	6 857		158	7 015	7 015		0	0	0	0	0	0	0	0				
Måltidsenheten	28 796		1 363	30 159	30 159		0	0	0	0	0	0	0	0				
Fritidsgård	1 261		31	1 292	1 292		0	0	0	0	0	0	0	0				
<b>Förskoleverksamhet</b>																		
Förskoleverksamhet	160 905		3 119	164 024	162 824		0	0	0	0	0	0	0	1 200	1 500	-1 500	1 200	1 200
<b>Grundskoleverksamhet</b>					1 200													
Fritidsverksamhet	33 010		860	33 870	33 870		200	200	200	200	200	200	200	0				
Förskoleklass	15 539		288	15 827	14 627		300	300	300	300	300	300	300	1 200	1 700	-500		
Grundskola	198 044		5 094	203 138	200 838		500	500	500	500	500	500	500	2 300	2 300			
Skolskjuts	9 462		9	9 471	9 471		0	0	0	0	0	0	0	0				
<b>Summa grundskoleverksamhet</b>	<b>256 055</b>						<b>1 000</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000</b>	<b>3 500</b>				
<b>Särskola</b>																		
Grundsärskola	15 687		451	16 138	17 038		0	0	0	0	0	0	0	-900	-2 300	-400	1 800	
Fritidsklubb - LSS-verksamhet	2 083		9	2 092	2 092		0	0	0	0	0	0	0	0				
Gymnasiesärskola	8 591		317	8 908	8 908		0	0	0	0	0	0	0	0				
<b>Summa särskola</b>	<b>26 361</b>						<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-900</b>				
<b>Gymnasieskola</b>																		
Gymnasieskola	98 304		2 587	100 891	104 391		0	0	0	0	0	0	0	-3 500	-2 500	-1 000		
Intäkter från försäljning av utbildning	-31 201			-31 201	-32 001		-200	-200	-200	-200	-200	-200	-200	800				-800
Kostnader för köp av utbildning	24 800			24 800	25 600		-800	-800	-800	-800	-800	-800	-800	-800				-800
Skolskjuts, inackorderingsbidrag	3 125			3 125	3 125		0	0	0	0	0	0	0	0				
<b>Summa gymnasieskola</b>	<b>95 028</b>						<b>-1 000</b>	<b>-1 000</b>	<b>-1 000</b>	<b>-1 000</b>	<b>-1 000</b>	<b>-1 000</b>	<b>-1 000</b>	<b>-3 500</b>				
<b>Summa</b>	<b>576 130</b>	<b>0</b>	<b>14 303</b>	<b>590 433</b>	<b>590 133</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>300</b>	<b>700</b>	<b>-4 200</b>	<b>2 200</b>	<b>2 200</b>



**Utbildningsnämnden**
**Driftbudgetuppföljning 2019**

 Avser period tom: **Augusti**


Tkr

Nettokostnader Verksamhetsområde	Budget tom Augusti	Redovisat tom Augusti	Avvikelse tom Augusti	Ars- budget	Prognos	Avvikelse	Rel.tal %	Avvikelsen fördelas på:		
								Intäkter	Personal kostn.	Övriga kostn.
Utbildningsnämnd	588	349	239	884	884	0	100%			
Förvaltningsledning	4 669	4 546	123	7 015	7 015	0	100%			
Måltidsenheten	16 189	17 773	-1 584	30 159	30 159	0	100%			
Fritidsgård	857	862	-5	1 292	1 292	0	100%			
Förskoleverksamhet	115 072	115 881	-809	164 024	162 824	1 200	99%	1 200	1 500	
Grundskoleverksamhet	173 980	173 366	614	262 306	258 806	3 500	99%	3 500	4 000	
Grundskolor	11 854	13 070	-1 216	16 138	17 038	-900	106%	1 800	-2 300	
Fritidsklubb - LSS-verksamhet	1 393	1 210	183	2 092	2 092	0	100%			
Gymnasieskolor	7 314	6 799	515	8 908	8 908	0	100%			
Gymnasieskoleverksamhet	65 134	72 716	-7 582	97 615	101 115	-3 500	104%	800	-2 500	
<b>Summa</b>	<b>397 050</b>	<b>406 572</b>	<b>-9 522</b>	<b>590 433</b>	<b>590 133</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>	<b>3 800</b>	<b>700</b>	<b>-4 200</b>

Prognosutveckling per månad (Beräknad Årsbudgetavvikelse)									
Feb	Mars	April	Maj	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Förändr akt mån
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**Kommentarer till avvikelser:**
**Avvikelse tom Aug**

Totalt har hela nämnden en avvikelse på -9,5 mkr tom Aug. Underskottet för måltidsenheten beror på att samtliga intäkter under perioden ännu inte har fakturerats samt kostnader för en ombyggnation i Malmaköket till följd av måltidsutredningen. Underskottet för förskoleverksamheten kommer utav förbetalade bidrag till fristående verksamheter samt att verksamheten övergått till efterhandsfakturering, därav har inga intäkter inkommit från avgifter för augusti månad. Gymnasieskoleverksamhetens avvikelse kommer av intäktunderskott från den interkommunala ersättningen samt att faktureringen inte är i fas med budget, men också på grund av ej inkomna bidrag från Migrationsverket.

**Avvikelse Årsprognos:**

Förskolan visar ett överskott på totalt 1,2 mkr vilket kommer utav lägre personalkostnader och högre intäkter från avgifter. Grundskoleverksamheten prognostiserar ett överskott på 4 mkr för personalkostnader som väntas bli lägre än budgeterat i och med svårigheten att hitta behörig personal. Kostnaderna för den nya modulen på Elundskolan ger ett underskott på 0,5 mkr på övriga kostnader. Grundskolan har en årsavvikelse på -0,9 mkr. Detta på grund flertalet tillkommande elever under sommaren vilket leder till ökade kostnader för personal samt att extra anpassningar behöver göras under höstterminen. Gymnasieskolan visar ett underskott på -3,5 mkr på grund av ökade kostnader för ASKÖ samt utökad IM-verksamhet. Totalt visar utbildningsnämnden ett överskott för 2019 på 0,3 mkr.

## Specifikation av driftbudgeten

Verksamhet	Grund-budget		Ombudg. fr. föreg.år		Tilläggs-budget		Budget	
	Netto		Netto		Netto		Netto	
Utbildningsnämnd		867			17		884	
Förvaltningsledning		6 857			158		7 015	
Måltidsenheten		28 796			1 363		30 159	
Fritidsgård		1 261			31		1 292	
Förskoleverksamhet		160 905			3 119		164 024	
Grundskoleverksamhet		256 055			6 251		262 306	
Grundskolskola		15 687			451		16 138	
Fritidsklubb - LSS-verksamhet		2 083			9		2 092	
Gymnasieskolor		8 591			317		8 908	
Gymnasieskoleverksamhet		95 028			2 587		97 615	
<b>Summa</b>		<b>576 130</b>			<b>0</b>		<b>14 303</b>	
							<b>590 433</b>	

### Åtgärdsförslag:

Beslutad i nämnd/styrelse:

Avser månadsrapport för:

Besparing:

**Bakgrund**

**Modell**

# **Delårsrapport augusti 2019**

**Med driftbudgetuppföljning nummer 2**

Utbildningsnämnden

## Delårsrapport augusti 2019

### Händelser under året:

#### Våra viktigaste händelser

- En Familjecentral har startats tillsammans med region Västmanland och Social-och arbetsmarknadsförvaltningen.
- Skolinspektionen har genomfört regelbunden tillsyn och kvalitetsgranskning vid tre av skolorna samt på huvudmannanivå.
- Ullvigymnasiet är en av de bästa gymnasieskolorna i Sverige gällande Skolinspektionens skolenkät.
- Beslut om nybyggnation av grundskola och förskolor har fattats.
- Inom förskolan har projektet ”Stolthet och arbetsglädje” startats för att förbättra förskolornas arbetsmiljö.
- Måltidsutredningen – Utbildningsnämndens måltidsenhet har tagit över restauranger från vård- och omsorgsnämnden samt från tidigare Kolsva kommunalnämnd. Därmed en ökad budget och en ökad personalstyrka från 95 till 120 personer.

#### Andra händelser

### Ekonomisk uppföljning

#### Driftredovisning

Verksamhet	Budget	Prognos Helår	Avvikelse
Nämnd	884	884	0
Förvaltningsledning	7 015	7 015	0
Måltidsenheten	30 159	30 159	0
Fritidsgård	1 292	1 292	0
Förskoleverksamhet	164 024	162 824	1 200
Grundskoleverksamhet	252 835	249 335	3 500
Skolskjuts grundskola	9 471	9 471	0
Grundsärskola	18 230	19 130	- 900
Gymnasiesärskola	8 908	8 908	0
Gymnasieskola	100 891	104 391	-3 500
Försäljning/köp gymnasieutbildning	-6 401	-6 401	0
Skolskjuts gymnasieskola	3 125	3 125	0
<b>Summa</b>	<b>590 433</b>	<b>590 133</b>	<b>300</b>

#### Kommentarer

Över/Underskott enligt prognos:

**Förskoleverksamheten** visar ett överskott på 1 200 tkr för år 2019. Överskottet består av lägre kostnader för personal då förskolan inte kunnat gå in i de nya lokalerna i Kolsva samt i Munktorp som planerat. Andelen barnskötare har ökat under året då det råder svårigheter att rekrytera förskollärare vilket också leder till lägre personalkostnader. Då en större antal barn tillkommit i förskolan betyder det också att intäkterna från föräldraavgifterna ökar. Den utökade verksamheten och ökade antalet barn har inneburit ökade kostnader för material och lokaler.

**Grundskoleverksamheten** prognostiserar ett överskott på 3 500 tkr. Det råder fortsatt brist på legitimerade lärare vilket gör det svårt att rekrytera behörig personal till verksamheterna inom grundskolan. Modulutbyggnaden på Elundskolan orsakar högre kostnader för lokaler.

**Grundsärskolan** visar ett underskott på -900 tkr. Under sommaren har det tillkommit elever från Köping på Grundsärskolan, flera av eleverna har börjat inom träningsverksamheten som är den dyraste av verksamheterna. Underskottet kommer av ökade personalkostnader och ökade rörliga kostnader för att anpassa verksamheterna för de ökade antalet elever. I och med att eleverna är hemmahörande i Köping utgår inga extra intäkter för eleverna genom interkommunal ersättning.

**Gymnasieskolan** väntas göra ett underskott på -3 500 tkr. Underskottet beror på ökade personalkostnader under året. Främst i och med verksamhetsutökningen av ASKÖ samt utökad IM-verksamhet.

#### **Åtgärder vid avvikelser**

Grundsärskolan har ett uppdrag att se över sina kostnader. Ett arbete med att djupare analysera de olika programmens kostnader kommer att ske under hösten.

#### **Investeringsredovisning**

Verksamhet	Budget	Utfall	Prognos Helår	Avvikelse Helår
Förvaltningsledning	89	0	89	0
Måltidsenheten	1 029	317	1029	0
Förskoleverksamhet	1 763	546	1763	0
Grundskoleverksamhet	2 967	1 908	2 967	0
Grund- och gymnasiesärskola	96	0	96	0
Gymnasieskola	924	254	924	0
<b>Summa</b>	<b>6 868</b>	<b>3 024</b>	<b>6 829</b>	<b>0</b>

#### **Kommentarer**

Den nya förskolan Savannen i Kolsva med sex avdelningar är försenad. Det råder osäkerhet om alla inköp kommer att komma med i årets bokslut i och med förseningen. Övriga verksamheter har planerat att använda den tilldelade investeringsbudgeten i år.

#### **Verksamhetsfakta**

	01-08 2018	Utfall 2018	Budget 2019	01-08 2019	Prognos 2019
Förskola	1 280	1 350	1 318	1 398	1 378
Familjedaghem	27	24	28	23	22
Grundskola inkl. förskoleklass	3 029	3 064	3 123	3 101	3 126
Fritidshem	954	965	969	925	959
Grundsärskola	56	57	57	59	61
Fritidsklubb särskola	19	12	15	12	12
Gymnasiesärskola	45	49	51	49	51
Gymnasieskola	974	971	1 008	984	993

## Nämndens bidrag till de kommungemensamma målen

### Utbildningsnämnden

#### Mål – En kommun med hög kvalitet

*Utbildningsnämndens verksamheter ska genomsyras av hög kvalitet, ett gott samarbete och där barnen, eleverna, vårdnadshavare och personal känner sig delaktiga i verksamheten. Nämnden bidrar även genom att kontinuerligt utveckla kvalitetsarbetet.*

#### Så ligger vi till med årets aktiviteter

Läget

#### **Bra saker som vi fortsätter med**

Arbeta systematiskt med kvalitetsfrågor, bland annat genom att analysera undersökningar, rapporter och övrig relevant statistik på alla verksamhetsnivåer.

Bra

Arbeta med särskilt fokus på att öka elevernas delaktighet på grundskola och gymnasiet.

Bra

Arbeta med kvalitetsledningssystem som genomsyrar hela organisationen, där nyckelord som följa upp, utvärdera, analysera för ständiga förbättringar.

Bra

#### Nämndens lägeskommentar och årets bedömning

#### **Så långt har vi kommit med aktiviteterna**

Vi har goda förutsättningar och ett bra underlag för att arbeta systematiskt med kvalitetsfrågor men vi behöver utveckla analyserna gällande de underlag som vi har. Gällande arbetet med att öka elevernas delaktighet så går det åt rätt håll på gymnasiet. För grundskolans del så ligger vi på ungefär samma nivå av upplevd delaktighet som föregående år. Vårt arbete med kvalitetsrapporter och arbetsplaner fortgår och dessa rutiner börjar nu sätta sig ute i verksamheterna.

**Kommer vi att nå ända fram med aktiviteterna och därigenom bidra till måluppfyllelsen?**

Delvis

### Utbildningsnämnden

#### Mål – En kommun med inflytande och bra information

*Utbildningsnämndens interna och externa kommunikation är snabb, sann och saklig. Nämndens verksamheter ska vara goda förebilder i informations- och kommunikationsfrågor.*

#### Så ligger vi till med årets aktiviteter

Läget

#### **Bra saker som vi fortsätter med**

Vår information om våra verksamheter och erbjudanden är korrekt, begriplig och målgruppsanpassad

Bra

Det ska vara lätt för kommuninvånarna att komma i kontakt med oss och lämna synpunkter på våra verksamheter insyn och tillgång genom olika kommunikativa kanaler.

Bra

Vara öppna och snabba i vår kommunikation med kommuninvånarna

Bra

Arbetar aktivt med synpunktshantering och besvarar invånarna eller hänvisar till rätt instans.

Bra

## Nämndens lägeskommentar och årets bedömning

### ***Så långt har vi kommit med aktiviteterna***

När information om nämndens verksamheter ges har olika informationskanaler fortsatt använts för att nå så många olika målgrupper bland kommuninvånarna som möjligt.

Lämnas synpunkter via den ordinarie klagomåls- och synpunktshandlingen via kommunens webbplats följer nämnden fortsatt de gällande rutinerna kring handlingen av dessa på ett lämpligt sätt.

Riktlinjer för uppstartande och förvaltande av sociala medier-konton har tagits fram av kommunikationsenheten och har kommunicerats till verksamheter med intresse att starta konton.

Arbetet med att ta fram en ny extern hemsida är i sitt slutskede. Målet med den nya hemsidan är att kommuninvånarna lättare ska hitta och ta till sig information.

### ***Kommer vi att nå ända fram med aktiviteterna och därigenom bidra till måluppfyllelsen?***

Ja

## Utbildningsnämnden

### **Mål – Trygghet i livets alla skeenden**

*Utbildningsnämndens verksamheter ska sträva efter att barn och elever ska känna sig trygga i en säker och stimulerande miljö, detta genom att bland annat lyssna in och fånga upp frågor som berör eleverna.*

### **Så ligger vi till med årets aktiviteter**

Läget

#### ***Bra saker som vi fortsätter med***

Utvärdera, analysera och arbeta fram förbättringsområden i vårt arbete mot kränkande behandling

Bra

Kontinuerligt följa upp resultaten av våra elevenkäter och jobba mot en ökad trygghet och trivsel i alla våra verksamheter.

Bra

Vi arbetar vidare tillsammans med polis och fastighetsägare för att öka tryggheten.

Bra

### **Nämndens lägeskommentar och årets bedömning**

#### ***Så långt har vi kommit med aktiviteterna***

Som vi har skrivit tidigare så har vi goda förutsättningar och gediget underlag när det kommer till hur det ser ut gällande kränkingsanmälningar men vi behöver utveckla att på övergripande nivå analysera orsakerna. Detsamma gäller att följa upp resultaten av våra enkäter. Glädjande nog ser vi dock att barnens och elevernas trygghet ökar gentemot tidigare år i alla våra områden.

#### ***Kommer vi att nå ända fram med aktiviteterna och därigenom bidra till måluppfyllelsen?***

Delvis

**Finns förutsättningarna för att nå målsättningarna för nämndens egna indikatorer?**

Andelen elever som känner sig trygga på grundskolan ska öka	Ja
Andelen elever som känner sig trygga på gymnasiet ska öka	Ja
Andel elever som upplever studiero på grundskolan ska öka	Ja

**Utbildningsnämnden****Mål – Miljöarbete med omsorg om gemensamma resurser, natur och klimat**

*Utbildningsnämndens miljöperspektiv ska genomsyra barns och elevers möjligheter till att ta ansvar för miljön och en hållbar utveckling. Vi bidrar även till målet genom att våra verksamheter är miljöcertifierad enligt ISO 14001:2004 och därigenom är anpassad till våra lokala förutsättningar.*

**Så ligger vi till med årets aktiviteter** **Läget**

**Bra saker som vi fortsätter med**

Verka för att källsorteringen av avfallet ska öka	Bra
Öka förskolans och skolans kunskapsspridning om miljö och hållbar utveckling, exempelvis genom att genomföra Earth Hours klimatvecka.	Bra
Implementera måltidsenhetens vision.	Bra
Förvaltningen följer upp, utvärderar och åtgärdar enligt miljöledningssystemets krav och riktlinjer.	Bra
Hushålla med energi i flera av våra lokaler genom att ha sensorer som systematiskt släcker belysning när verksamheterna inte är igång.	Bra

**Nämndens lägeskommentar och årets bedömning****Så långt har vi kommit med aktiviteterna**

Vi har en mängd engagerade och insatta miljöombud i våra verksamheter som ständigt arbetar för att ett aktivt miljöarbete, däribland att källsorteringen ska öka. Flera förskolor och skolor bidrog till att öka kunskapsspridningen gällande miljö och hållbar utveckling i årets upplaga av Earth Hour där bland annat S:t Olovsskolan vann ett pris från världsnaturfonden WWF.

**Kommer vi att nå ända fram med aktiviteterna och därigenom bidra till måluppfyllelsen?**

Delvis

**Finns förutsättningarna för att nå målsättningarna för nämndens egna indikatorer?**

Andelen ekologisk mat ska öka till minst 30 % fram till år 2019	Ja
Mängden matsvinn ska minska med minst 10 % jmf med 2014 års resultat	Ja



### Utbildningsnämnden

#### Mål – Alla barn och ungdomar ska ha goda uppväxtvillkor

*Utbildningsnämnden ska ständigt arbeta med att ge barn och unga en framtids-tro och demokratisk kompetens. Nämnden bidrar till målet genom att arbeta med före-byggande insatser kring elevhälsa, mobbning och kränkande särbehandling i förskola, fritidshem, grundskola och ungdomsgård. Nämnden strävar efter att förskola, fritids-hem, grundskola och ungdomsgård ska vara trygga platser som bidrar till en god upp-växtmiljö. Barnkonventionens bestämmelser tas tillvara vid fattade beslut.*

#### Så ligger vi till med årets aktiviteter

Läget

#### **Bra saker som vi fortsätter med**

Stärka och utveckla barns och elevers inflytande och ge kunskap om demokratins principer och utveckla förmågan att arbeta i demokratiska former

Bra

Stärka och stimulera barn och elever till att ta eget ansvar för sina handlingar och sin miljö

Bra

Förskola och skola har ett väl utvecklat samarbete med socialtjänst, barn – och ungdomspsykiatri, habilitering.

Sämre

Kolsva skolområdes arbete för Elevhälsan är väl känt och en mängd kommuner och enskilda förskolor/skolor har besökt verksamheterna för att inspireras i eget utvecklingsarbete.

Bättre

#### Nämndens lägeskommentar och årets bedömning

#### **Så långt har vi kommit med aktiviteterna**

Elevernas kunskaper om demokratins principer är en del av undervisningen. Elevernas delaktighet i klass- och elevråd stärker deras förmåga att arbeta i demokratiska former. Andel elever som menar att de har klassråd i skolan där de kan diskutera sådant som de vill ändrar på ökar.

**Kommer vi att nå ända fram med aktiviteterna och därigenom bidra till målluppfyllelsen?**

Delvis

### Utbildningsnämnden

#### Mål – Vi ska ge barn och ungdomar kunskaper för livet

*Utbildningsnämnden ska stimulera barnens nyfikenhet och intresse för att lära sig nya saker. Barnen garanteras en verksamhet av hög kvalitet med ledning och stöd av välutbildade, behöriga pedagoger.*

*Verksamheten ska erbjuda en utvecklande lärmiljö där alla elever har rätt att nå kunskapsmålen i skolan.*

#### Så ligger vi till med årets aktiviteter

Läget

#### **Bra saker som vi fortsätter med**

Utveckla varje barns intresse, förmåga och förståelse för språk, matematik, naturvetenskap och teknik

Bra

Ge alla elever i grundskolan kunskaper för att kunna gå ett nationellt gymnasieprogram

Bra

Ge elever i gymnasieprogrammen kunskaper och färdigheter för fortsatt utbildning på högskola, universitet eller för arbetslivet

Bra

Arbeta för att alla elever i gymnasiesärskolan förbereds för ett självständigt vuxenliv med arbete, boende och fritid

Bra

**Nämndens lägeskommentar och årets bedömning*****Så långt har vi kommit med aktiviteterna***

När vi studerar resultatet gällande enkätfrågorna om eleverna upplever undervisningen som intressant så kan vi se att det ligger på ungefär samma nivå som tidigare (80 % på grundskolan och 67 % på gymnasiet). Vi ser samtidigt att måluppfyllelsen inom aktivitetens ämnen ligger tämligen högt vilket borde innebära att vi lyckas bra med vårt uppdrag. Gymnasiebehörigheten ökade gentemot föregående år vilket innebär att vi i viss mån ger eleverna i grundskolan de kunskaper som de behöver för att komma in på gymnasiet. Runt 90 % av eleverna på gymnasiet menar att de får den hjälp och det stöd från skolan som de behöver för att klara sitt kommande yrke eller sin kommande utbildning.

***Kommer vi att nå ända fram med aktiviteterna och därigenom bidra till måluppfyllelsen?***

Delvis

**Finns förutsättningarna för att nå målsättningarna för nämndens egna indikatorer?**

Att andelen elever som uppnår kunskapskraven i samtliga ämnen i årskurs 9 ökar	Ja
Att grundskolans genomsnittliga meritvärde i årskurs 9 ska öka	Ja
Att andelen elever som är behöriga till gymnasiet ökar	Ja
Att andelen avgångselever på gymnasiet som klarar gymnasieexamen ska öka	Nej

**Redovisning av särskilda uppdrag 2019**

Uppdrag	Status	Kommentarer
Genomlysning/fördjupad utredning om framtida behov av lokaler för förskola och grundskola. Likaså för äldreomsorgen.	Klart	Utredningens del som avser förskola och grundskola överlämnades till samhällsbyggnadsförvaltningen i januari för fortsatt behandling.

**Redovisning av särskilda uppdrag beslutade före 2019**

Uppdrag	Status	Kommentarer
Familjecentral	Klart	Familjecentralen öppnade sin verksamhet i januari.

**Utbildningsförvaltningen**  
Susanne Ekholm, Verksamhetschef  
0221-255 04  
susanne.ekholm@koping.se

## Behov av modullokaler till förskolan i Munktorp

### Bakgrund

Det har under en tid blivit en ökad efterfrågan på förskoleplatser i Munktorp. Tjänstemän inom utbildningsförvaltningen har därför arbetat med att hitta olika kostnadseffektiva lösningar för att möta behovet.

Under den tidiga våren 2019 bedömde förvaltningen att en ombyggnation av den lägenhet som finns i samma hus som Blålockans förskola i Munktorp, skulle vara en bra lösning för att snabbt kunna erbjuda fler förskoleplatser.

Projektering startades med ingångsvärdena att en förskoleavdelning med ca 12-15 barn till en kostnad av ca 500 tkr skulle skapas. Målet sattes till att lokalerna skulle vara klara att användas september/oktober 2019. Denna information delgavs även utbildningsnämnden under tidig vår 2019.

Syftet med ombyggnationen av lägenheten till förskolelokaler var att tillmötesgå det akuta läget av förskoleplatser i Munktorp samt att till viss del tillmötesgå det ökade behovet generellt av förskoleplatser i Köpings kommun.

### Ansökan om bygglov och brandanalys

Allteftersom projekteringen har fortgått har angivelserna av totalkostnaderna ökat. I ett inledande skede angavs 750 tkr för den totala justeringen av lokalerna, vilket godkändes av tjänsteman på utbildningsförvaltningen. Detta utifrån förståelsen att upprustning av äldre hus är kostsamt. Ökningen angavs bero på förändringar i exempelvis ventilation, brandsäkerhet m.m.

Utbildningsförvaltningen har under sensommaren 2019 fått information om att brandansvariga nödgades göra en djupanalys av lokalerna. Denna analys blev klar i månadsskiftet augusti/september. Detta resulterade i, förutom en avsevärd ökning av kostnaden, en betydande förskjutning av tidsplanen för färdigställande av lokalerna.

Ansökan om bygglov för förändringarna i lokalen har inte kunnat lämnas in till berörd myndighet, eftersom all dokumentation inte varit komplett. Vid komplett inlämnad dokumentation är handläggningstiden för bygglov ca 10-14 veckor.



Datum

2019-09-12

### Projekteringen avbryts

I början av september 2019 kallades tjänstemän vid utbildningsförvaltningen till ett möte med KBAB och projektansvarig på grund av en ökad kostnadsbild. Summan som nämns för renoveringen är en kostnad på 1,3 miljoner som enligt projektansvarig måste tas ”med en nypa salt”. Slutsatsen i samtalet blir att 1,5 miljoner kan vara en realistisk summa. Dock kan även den öka under arbetets gång.

Utbildningsförvaltningens tjänstemän beslutar att det inte är försvarbart och inte heller acceptabelt att lägga en så stor kostnad på en renovering av lokaler som trots renovering, inte blir fullt ändamålsenliga för användandet som förskola.

Utbildningsförvaltningen har därför beslutat att avbryta renoveringen. Läget gällande förskolelokaler i Munktorp är därför fortsatt problematiskt och gränsar mot en akut situation då ett stort behov av förskoleplatser i Munktorp kvarstår.

Utbildningsförvaltningen ser i nuläget därför utökade modullokaler som den mest kostnadseffektiva lösningen av det akuta behovet av förskoleplatser i Munktorp.

Vi ser också att med en sådan här tillfällig lösning med modullokal så blir det också en kvalitativ bättre lösning och mer ändamålsenliga lokaler än i Blåklockans lägenhet.

På lite längre sikt är planen en permanent förskola, preliminärt 6-avdelningars i Munktorp, som kan ersätta de olika tillfälliga förskolemodulerna och Blåklockan.

### Förslag till beslut

**att** hemställa hos kommunstyrelsen att utreda förutsättningarna att tillskapa förskolemoduler, motsvarande plats för ytterligare 20 barn, och att dessa placeras i anslutning till någon av de befintliga förskoleavdelningarna i Munktorp

För utbildningsförvaltningen

Torkel Nilson

Skolchef

Susanne Ekholm

Verksamhetschef förskola



Utvärderingspolitiker, läsåret 2019/2020, Utbildningsnämnden

Område	Ansvarig chef	Politiker
Lärkans förskoleenhet	Förskolechef Marika Söderqvist	David Rutström
Skogsborgens förskoleenhet	Förskolechef Jenny Ivarsson	Mats Lindgren
Trollsländans förskoleenhet inkl. annan pedagogisk verksamhet (Nattugglan/fam.daghem)	Förskolechef Lena Gunnarsson	Stefan Lundborg
Ullvigårdens förskoleenhet	Förskolechef Tove Hällström	Mikael Gunnarsson
Kristinelunds förskoleenhet	Förskolechef Viviann Körner	Bernt Bergsten
Centrums förskoleenhet	Förskolechef Ann-Marie Wetterling	Maria Larin
Palettens förskoleenhet	Förskolechef Karin Ringaby	Joanna Bertilsson
Kolsvas förskoleenhet	Förskolechef Camilla Näslund	Jesper Eriksson
Nibble skolområde	Rektor Lars Fallqvist	Marie Forsberg
Nyckelbergsskolan	Rektor Karin Bolin	Susanne Arvidsson
Scheeleskolan	Rektor Jessica Ambjörn	Tommy Viklund
Elundskolan	Rektor Anneli Holmroos	Gordana Jovanovic
Munktorpskolan	Rektor Linda Olovsson	Sani Singh Huttunen
S:t Olovsskolan	Rektor Tomas Bandh	Dania AboChker
Karlbergsskolan	Rektor Cecilia Binbach	Robert Uggla Marie Brohlin
Kolsva skolområde	Rektor Johan Hallberg och rektor Gun-Marie Persson	Roger Eklund
Grundsärskolan, gymnasiesärskolan	Rektor Anette Höjlin	Anna-Carin Ragnarsson
Måltidsenheten	<del>Chef för måltidsenheten Tobias Härnström</del>	<del>Marie Brohlin</del>
Ullvigymnasiet EE, IN TE	Programrektor <i>Vakant</i>	Maria Liljedahl
Ullvigymnasiet FT, BF, NA, VO	Programrektor Sven-Erik Gustafsson	Ulrik Larsson
Ullvigymnasiet IM, EK	Programrektor tf. Mattias Ejdeklint	Samuel Gustavsson
Ullvigymnasiet BA, SA, VF, HA	Programrektor Fredrik Genneby	Eva Enqvist Olsson