

# ÅRSREDOVISNING

för

## Mälarhamnar AB

Org.nr. 556088-4727

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	9
- balansräkning	10
- kassaflödesanalys	12
- noter	13
- underskrifter	19

Kin  
Kö

# Mälarhamnar AB

Org.nr. 556088-4727

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i tkr.

### Verksamheten

Mälarhamnar AB ägs sedan den 31 december 2000 av Västerås stad till 55 % och av Köpings kommun till 45 %. Mälarhamnar AB ska bedriva hamnrörelse och godshantering samt terminal- och transportverksamhet, inklusive spedition och klarering. Ändamålet med bolagets verksamhet är att tillförsäkra det lokala och regionala näringslivet kostnadseffektiva och miljövänliga transporter samt därtill hörande terminalverksamhet och godshantering, inklusive spedition och klarering. Till detta kommer upplåtande av markytor och magasin. Den operativa verksamheten bedrivs på Mälarhamnars båda verksamhetsorter; Köping och Västerås.

Företagets säte är Västerås

### Översikt över verksamhetens utveckling

mnkr	2019	2020	2021	2022	2023
Nettoomsättning	147	128	147	159	157
Verksamhetens kostnader	115	110	129	157	153
Resultat före avskrivningar	35	22	21	2	7
Resultat e avskrivningar	20	8	6	-14	-9
Resultat e finansiella poster	20	8	6	-15	-11
Bokslutsdispositioner	-7	-7	-5	16	17
Skatt på årets resultat	-2,8	-0,2	-0,1	-2	0,2
Årets resultat	10	1	1	-1	7
Balansomslutning	158	155	152	160	169
Eget kapital	44	34	34	33	40
Aktiekapital	32	32	32	32	32
Räntebärande skulder	23	33	21	18	58
Genomsnittlig ränta på räntebärande skulder (%)	1,3	1,2	0,9	1,9	2,7
Utdelning	10	1	1	-	-
Avkastning på totalt kapital (%)*	13,0	5,2	4,0	neg	neg
Soliditet (%)*	59	58	62	50	43
Investeringar	18	20	6	13	24
Godsvolym (kiloton)	2664	2579	2890	3032	2821
Fartygsanlöp (st)	754	727	813	810	772

\*Definitioner av nyckeltal, se noter

Antal anlöp av fartyg och totala omsättningen av hanterat gods har år 2023 sjunkit med 9% jämfört med 2022. Minskningen är jämnt fördelat över samtliga godsslag och beror på den allmänna nedgången av konsumtion i upptagningsområdet men också till bolagets exportmarknad/exportvolym till Europa. Omsättningen för 2023 ligger på samma nivå som 2022 men har sedan 2021 ökat med 7%. Kostnader har personalkostnader och driftkostnader minskat i linje med minskad hantering av gods medan hyreskostnaden ökat med 11%. Anläggningshyra motsvarar 30% av verksamhetens kostnader. Bolaget justerar avtal mot kund för ökade energi- och personalkostnader men påverkas negativt av den ökande hyreskostnaden.

Hög investeringsnivå och negativa resultat de senaste två åren har medfört ökad nettoskuld. Med ökade räntebärande skulder och den ökande räntenivån är räntekostnaden inte längre oviktig.

## Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

2023 har varit ett mellanår där marknaden avvaktat främst på grund av osäkerhet i omvärlden med kriget i Ukraina, osäkerhet i ekonomin med inflation och räntor samt oförutsägbara energipriser. Den avvaktande marknaden har främst påverkat långsiktiga avtal och de 15 största kunderna med en nedgång på 4% vilket delvis täckts upp genom kortsiktiga avtal.

Syftet med Mälarprojektet är att förbättra sjösäkerheten och tillgängligheten i de allmänna farlederna genom Södertälje kanal och Mälaren. Genom att förbättra infrastrukturen för sjöfarten på Mälaren kan järnvägen och vägnätet, som är hårt belastade, avlastas. I Mälarprojektet ingår bland annat Trafikverket och Sjöfartsverket men också Västerås stad och Köpings kommun som åren 2016–2023 genomfört muddring och renovering av kajer, magasin och upplagsytor av hamnarna. Dessa investeringar som Västerås stad och Köpings kommun genomfört påverkar Mälarhamnars hyreskostnader men är ihop med Mälarprojektet en långsiktig strategisk investering för transporter till och från regionen. Projektet pågår med Västerås stad och Köpings kommun för att utveckla hamnära logistiktytor.

Årets rörelseresultat -9,6 mnkr har belastats med avgångsvederlag för VD, som slutade i oktober, motsvarande 5,6 mnkr. Föregående års motsvarande poster av engångskaraktär uppgick till 13 mnkr.

## Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Mälarhamnar arbetar aktivt med att identifiera, förstå och reducera risker samt deras möjliga konsekvenser så långt det är möjligt. Riskanalyser ingår som en aktiv del i all affärsverksamhet. Bolaget utsätts genom sin verksamhet för olika risker, både verksamhetsrisker och affärsrisker. Vilken risknivå som kan accepteras bestäms av de mål och marginaler som finns i företaget.

Styrelsen antar regelbundet en internkontrollplan. Löpande riskanalyser både inom miljöområdet och inom verksamhetsområdet genomförs löpande. I ägardirektiven betonas särskilt att minimera de ekonomiska riskerna för ägarna både på kort och på lång sikt

### Verksamhetsrisker/Affärsrisker

Verksamheten bygger i sin helhet på tillstånd och certifikat inom olika områden. Genom omvärldsbevakning och ett aktivt arbete minimeras dessa risker. Äventyrade tillstånd påverkar inte bara ett visst godsslag utan hela bolagets verksamhet och därmed även ägarnas ekonomiska risker. Mälarhamnar har under året haft ett flertal myndighetskontakter kring våra tillstånd och dess förutsättningar. Vi måste tillsammans med ägare och våra kunder inse det ansvarstagande som måste tas, inbördes beroenden och vilka konsekvenser vi riskerar för hela verksamheten om vi inte lever upp till krav och det vi själva redovisat.

### Haveririsk

Vid haveri med därtill kopplat driftavbrott som leder till utebliven produktion, uppstår snabbt stora kostnadsökningar, intäktsbortfall, där alternativa produktionslösningar behöver ersätta skadan. Mälarhamnar har en ansvar-, egendoms- och avbrottsförsäkring för att täcka kostnaden det innebär att återställa den skadade egendomen samt de kostnadsökningar alternativt intäktsminskningar som stora plötsliga och oförutsedda skador och produktionsavbrott kan innebära.

### Miljörisker

I syfte att förebygga haverier och nödlägen med konsekvenser för den yttre miljön, genomförs systematiskt underhåll av anläggningarna enligt fastställd plan. Regelbunden kontroll i form av utsläppsmätningar, interna revisioner, brandsyner, skyddsronder och rutiner för avvikelshantering bidrar till att fånga upp eventuella fel och brister innan olyckor uppstår.

### Anläggningsrisk

Bolagets verksamhet är anläggningsintensiv med betydande investeringar. Varje anläggning motsvarar ett ekonomiskt värde i form av anläggningen i sig samt den verksamhet som bedrivs i anläggningen. Risken består därmed i kostnader för fysiska anläggningar men även intäktsbortfall om verksamheten inte kan bedrivas enligt plan. Bolaget arbetar löpande med förebyggande underhåll och förnyelseinvesteringar för att minimera anläggningsrisken och ha största möjliga leveranstillgänglighet. Eftersom Mälarhamnar är hyresgäst i Västerås och Köping är vi för en stor del av riskområdet anläggning också beroende av ägarnas försäkringslösning, tillsyn, underhåll och investeringar. Kommande år har vi fortsatta utmaningar i begränsningar av våra verksamhetsytor, både avseende ombyggnationer men även belastningsmässigt.

## Mälarhamnar AB

Org.nr. 556088-4727

### IT-risk

I takt med ökad digitalisering blir informations- och IT-säkerhetsarbetet allt viktigare. Mälarhamnar är exponerad för många olika typer av IT-relaterade hot som kan vara fysiska eller logiska samt externa eller interna. Externa hot kan vara överbelastningsattacker, dataintrång, skadlig kod och nätfiske. Informations- och IT-säkerhetsarbetet är inriktat på att klassificera informationstillgångar, identifiera och hantera risker samt att upprätthålla och förbättra säkerhetsmekanismer i de tekniska plattformarna. Det förebyggs till viss del genom ökat fysiskt skydd men även genom att öka medvetandet om risker. För att öka säkerhetsnivån genomförs löpande utbildningsinsatser.

### Operativ risk

Med operativ risk menas fel eller brister i bolagets rutiner som kan leda till ekonomiska eller förtroendemässiga förluster. Otydlig arbetsfördelning och arbetssätt samt bristande kompetens kan medföra att bolaget förlorar intäkter och/eller får ökade kostnader. Kvalitetsbrister i administrativa rutiner skapar extra arbete i form av felsökning och leder därmed till ökade kostnader. För att begränsa dessa risker ansvarar varje avdelning för att det finns väl dokumenterade rutiner, tillförlitliga IT-system och en intern kontrollplan/revisionsprogram.

### Valutarisk

Valutarisk avser främst anskaffningar från utlandet där fakturering sker i utländsk valuta. Omfattningen är relativt begränsad och kurssäkras vid väsentliga belopp. Lån upptas i svenska kronor.

### Ränterisk

Mälarhamnars likvida medel ska i enlighet med bolagets finanspolicy placeras på konton i bank. Några väsentliga räntebärande tillgångar i övrigt finns inte varför intäkter och kassaflöde från den löpande verksamheten i allt väsentligt är oberoende av förändringar i marknadsräntor. Skulder till kreditinstitut är i en kontokredit med ränta baserad på Stibor 3 månader.

### Kreditrisk

Kreditrisken utgörs av att bolaget vid varje tillfälle har en betydande mängd utestående fordringar, det vill säga den kredit som ges till kunder. Denna risk begränsas genom bolagets fastställda principer för att säkerställa att försäljningen sker till kunder med lämplig betalningshistorik samt förskottsbetalning.

### Finansieringsrisk

Med finansieringsrisk avses risken att finansiering inte alls kan erhållas, eller endast till kraftigt ökade kostnader. Försiktighet i hanteringen av finansieringsrisk innebär för Mälarhamnar att inneha tillräckliga likvida medel eller avtalade kreditmöjligheter.

### Politisk risk

Politisk risk handlar främst om förändringar i de regelverk som rör sjöfart, transport- och logistikbranschen, direkt eller indirekt, exempelvis styrmedel, Sjöfartsverkets avgiftsmodell, regelverket kring inlandssjöfarten. Politiska risker är svåra att förutse och gardera sig emot. Mälarhamnar bedriver en aktiv omvärldsbevakning, påverkansarbete och branschsamarbete i syfte att ta del av och påverka förslag och beslut.

### **Händelser av väsentlig betydelse**

Carola Alzéns anställning som verkställande direktör avslutades i början av oktober och ersattes av tillförordnad verkställande direktör Anders Sjöblom.

Tf VD fick av styrelsen i uppdrag att fundera kring det ekonomiska läget, ge förslag på kostnadsreduktioner och ev. intäktsökningar med målsättning om en ekonomi i balans och förelägga styrelsen. För att bolaget ska ha kontroll på kostnader och intäkter tas en ny strategi för ledningsgruppen fram som ska tydliggöra bolagets dagliga process och målstyrning. Processen och målstyrning ska genomsyra öppenhet mellan avdelningarna i bolaget och därmed skapa förståelse för kostnader och intäkter.

Affärsavdelningen har omorganiserats och minskat med säljansvarig. Säljansvarigs arbete ersätts genom att fördela i hela affärsavdelningen samt nyttja ledningsgruppen. Ny marknadschef, tillträdde januari 2024, är en internrekrytering som tidigare tjänstgjort som säljansvarig.

I augusti rekryterades ny roll som kvalitet- och miljöansvarig. Rollen ingår sen 1 januari 2024 också i ledningsgruppen för att leda utvecklingen och uppföljning av bolagets kvalitet, miljö, processer och målstyrning.

## Mälarhamnar AB

Org.nr. 556088-4727

### Styrning och uppföljning

Västerås och Köpings kommunfullmäktige beslutade i början av 2023 om nya ägardirektiv för Mälarhamnar. Direktiven reglerar vilka frågor som styrelsen eller företagsledningen ska föra till kommunfullmäktige. Detta kan gälla större förvärv eller avyttringar och större verksamhetsförändringar. Ägaren fastställer finansiella måttal som ska ses som långsiktiga mål. Mälarhamnar ska eftersträva att skapa en stabil ekonomi på både kort och lång sikt och ska agera så att ägarnas risker minimeras. Budgetens och verksamhetsplanens intentioner och tillhörande ekonomiuppföljningsprocess strävar mot att Mälarhamnar lever upp till ägardirektivens ekonomiska mål.

Styrelsen består av åtta ordinarie ledamöter med fyra suppleanter. Vid styrelsemöten deltar även normalt VD, HR-chef, affärschef och ekonomichef. Styrelsen för Mälarhamnar sammanträdde vid 16 protokollförda tillfällen under 2023. Vid styrelsemöten informeras styrelsen om bolagets verksamhetsutveckling och utveckling av finansiell ställning. Utöver de protokollförda styrelsemötena har styrelsen också genomfört utvecklings- och strategidagar.

Styrelsen upprättar/uppdaterar årligen en arbetsordning i enlighet med aktiebolagslagen och ägardirektiven. Årligen upprättas/uppdateras också en instruktion för vd. Attest- och beslutsrätt anges i denna vd-instruktion och kompletteras med en attestinstruktion. Dessa tre styrdokument omarbetades under 2020 och revideras årligen. Styrelsen beslutar årligen bolagets verksamhetsplan och budget. Ledningsgruppsmöte äger regelbundet rum, vanligtvis en till två gånger per månad.

Styrelsen och företagsledningen upprättar årligen en rapport över hur ägardirektivet har uppfyllts under året. Rapporten utgör en viktig del i ägarnas tillsynsplikt över bolaget och dess efterlevnad av ägardirektivet och det kommunala uppdraget. Utöver den finns löpande redovisning av verksamheten till ägarna. Styrelsen upprättar också internkontrollplan vilken regelbundet följs upp.

### God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

Omsättningssvängningarna är betydande och ställer höga krav på flexibilitet och omställning på kostnadssidan. En genomtänkt planeringsprocess, tidrapportering och gemensamma avtal för kajpersonal ger möjligheter att möta nämnda omsättningssvängningar. Dock har anläggningshyran, vilken är att betrakta som fast, ökat avsevärt sedan 2018, från 14 mnkr till 48 mnkr, en ökning med 34 mnkr (250%).

Årets huvudintäkter uppgick till 156,6 mnkr (159,4) vilket är en minskning med 2% och 8,4 mnkr lägre än budget. Antal anlöp landade på 772 vilket är 38 (5%) färre än föregående år (810). Volymerna, dvs fartygshanterat gods minskade med 9% och landade på 2,8 miljoner ton. Intäkterna för våra 15 största kunder, för vilka vi sett en viss nedgång, har vi under de senaste åren sett en återhämtning; de motsvarar stadigt drygt 80% av samtliga kunder.

Trots relativt höga volymer ligger personalkostnaderna exkl. engångsposter på samma nivå som föregående år och på en lägre nivå, 2 mnkr, jämfört med budget. Övriga externa kostnader, 100 mnkr ligger på samma nivå som föregående år. Driftkostnader och kostnader för underhåll och reparationer hamnar 3 mnkr lägre än föregående år. Stabilt höga volymer har gett ökade kostnader för underhåll och reparationer, avseende anläggningen, kranar, maskiner och arbetsbåtar. Dock har sjunkande priser för el och drivmedel medfört lägre kostnader motsvarande drygt 10%.

Investeringarna i verksamheten, fordon, maskiner och verktyg, uppgick till 24 mnkr (13).

Mälarhamnar har inga andra pensionsförpliktelser än sådana som är tryggade genom försäkringslösning. Pensionskostnaden, exkl. engångsposter, uppgick för året till 1,8 mnkr (1,5).

Rörelseresultatet -9,6 mnkr (-14,3), som föregående år belastades med reservering av pensionskostnader på 10 mnkr, nedskrivning av förbättringsutgift på annans fastighet 2 mnkr och personalkostnad avseende år 2023 på 1 mnkr, har 2023 belastats med avgångsvederlag VD motsvarande 5,6 mnkr. Hyresmodellbytet som genomfördes 2019 belastar Mälarhamnar motsvarande drygt 14 mnkr. Om hänsyn tas till skillnaden mellan hyresmodellerna och nämnda engångskostnader hade Mälarhamnar klarat ägarnas avkastningskrav.

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till -19 mnkr (+18). Bolagets kassaflöde efter investeringsverksamheten uppgick till -22 mnkr (-14). Räntebärande skulder ökade med 40 mnkr från 18 mnkr till 58 mnkr och förklaras av det negativa resultatet, pensionsutbetalning och relativt hög investeringsnivå.

I ägardirektivet fastställs att Mälarhamnars soliditet ska uppgå till lägst 30%, samt att avkastning på totalt kapital senast 2028 ska uppgå till lägst 5%. Utöver det ska Mälarhamnar lämna utdelning till ägarna på minst 700 000 kr, vilket fördelas mellan ägarna utifrån ägarandel. Mälarhamnar ska också bidra till finansiering av investeringar i hamnanläggningar genom reglering av hyran.

Följande mål fanns för innevarande år tillsammans med utfall för senaste tre åren:

	Mål	Utfall 2023	Utfall 2022	Utfall 2021
Soliditet (%)	30	43	50	62
Avkastning på totalt kapital (%)	5	neg	neg	4
Utdelning (tkr)	700	-	-	700

De två senaste åren har inneburit stora förluster vilket medfört att avkastningen på totalt kapital har försämrats. Huvudförklaringar är negativt rörelseresultat; höga kostnader för anläggningshyra och pensionskostnader samt avgångsvederlag vid avslutade anställningar men även relativt hög investeringsnivå.

Trots de sex senaste årens aktieutdelningar på 24,6 mnkr noteras att soliditeten är fortsatt god. Soliditeten uppgick vid årets slut till 43% jämfört med 50% föregående år. Soliditeten har över tid kraftigt överstigit kravet i ägardirektivet 30%. Minskningen i soliditet mellan åren 2022 och 2023 beror framför allt på högre nettoskuld kopplat till negativa resultat och hög investeringsnivå.

### Förväntad utveckling

Arbetet med att färdigställa slussen i Södertälje pågår och kommer fortgå under 2024–2025 med samma begränsningar som 2023 och planeras klar till våren 2026. Med Trafikverkets nya omtag främst genom kommunikation med berörda bedöms inte ombyggnaden av slussen påverka Mälarderhamnar ytterligare negativt. För den långsiktiga utveckling av sjötransporter på Mälaren och nya affärer är det viktigt att Sjöfartsverkets farledsavgifter och kostnader för lots ställs i proportion till den långa inseglingen. Den långa inseglingen påverkar kostnaden och ledtiden men har en positiv påverkan att flytta transporter från land till sjö. Ombyggnaden har tagit ett omtag och kommunikationen mellan projekt och näringsliv är tydligare. Projekten i Västerås och Köping är i princip färdigställda. Några objekt kvarstår och beslut om vilken omfattning att gå vidare kommer tas kvartal 3 2024 då framtida hyresmodell och långsiktig budget planeras att vara klart. Under våren 2024 förväntas också allmänna ekonomin att stabiliseras och marknaden kommer kunna ge bättre långtidsprognoser. Genom dialog med bolagets kunder kommer också rätt beslut tas om fortsatta strategiska investeringar i Mälarderhamnar.

Det som kvarstår osäkert i Mälarderprojektet är projektet med Hjulstabron. Hjulstabron bedöms inte påverka Mälarderhamnar på 1-5 års sikt men för långsiktiga utvecklingen och när fartygstyper byts ut behöver projektet färdigställas. Transporter till sjöss är mitt i och kommer fram till senast 2050 genomgå en förändring av tonnage. Morgondagens fartyg in i Mälaren kommer vara anpassad storlek s.k. Mälardmax och drivas med fossilfritt bränsle som resulterar i minskad miljöpåverkan av utsläpp och buller samt effektivare lasthantering.

Genom Mälarderprojektet och ökat djupgående i Västerås och Köping samt slussen i Södertälje kan marknaden börja projektera för nya fartyg s.k. Mälardmax. Ett tydligt exempel är Lakeway Link som planerar ny RORO-linje mellan Gdynia, Polen och Södertälje-Västerås. På grund av arbetet i slussen i Södertälje och brist på tillgång till fartygstyp som går igenom befintlig sluss kommer trafiken inledningsvis enbart gå till Södertälje. Lakeway Link planerar för att när slussen i Södertälje är färdigbyggd våren 2026 driva trafiken med fartyg anpassade till Mälaren s.k. Mälardmax med två anlöp per vecka till Västerås. Liknande långsiktiga diskussioner med anpassade fartygstyper för Mälardmax för linjetrafik till Västerås pågår även på containermarknaden.

Genomförda och pågående investeringar i hamnanläggningarna och utrustning i Västerås och Köping kommer de närmaste åren påverka Mälarderhamnars resultat negativt. Investeringarna och resultatet bör ses som en investering på längre sikt. Mälarderhamnar är en del av satsningar av infrastruktur för att möta fortsatta expansionen av Mälardalen samt möjliggöra för klimatsmarta och kostnadseffektiva transporter av varor och gods till/från regionen.

Framtida godsutvecklingen bedöms bulk och flytande bulk att öka med 2–3% per 5 års period, främst import av bränsleflis och bioenergi. Enhetsburet gods som container och sågade trävaror kommer framtida ökning ske i trappsteg genom nya affärer hos varuägare och nyetablering av företag inom Mälarderhamnars upptagningsområde. Container och hantering av sågade trävaror är viktig för Mälarderhamnar men också viktigt att Mälarderhamnar kan mot lokala industrin påvisa ett konkurrenskraftigt transportalternativ till andra hamnar och terminaler. RORO och hantering av trailers kommer från och med 2026 genom Lakeway Links linje till Gdynia, Polen, vara nytt godsslag i Västerås.

Långsiktiga prognoser påverkas av Sjöfartsverkets farleds- och lotsavgifter, energipriser och oroligheter i vår omvärld och närområdet på Östersjön. På sikt kommer Mälarderhamnar stärka sin funktion för hantering av bulk och flytande bulk och största utvecklingen ske inom enhetsburet gods som container, sågade trävaror och trailers.

För Mälarderhamnar är "närmsta hamn bästa hamn" och bolagets investeringar och utveckling sker i linje med industrin som är i behov av transporter av bulk, flytande bulk och enhetsburet gods som sågade trävaror, container och trailers.

**Väsentliga personalförhållanden - medarbetare**

	2019	2020	2021	2022	2023
Medarbetarkostnader, mnkr	52	47	48	58	53
-Därav lönekostnader, mnkr	50	46	47	57	53
Tillsvidareanställda män*	54	49	45	50	53
Tillsvidareanställda kvinnor*	16	15	13	11	11
Visstidsanställda män*	1	1	2	-	1
Visstidsanställda kvinnor*	-	-	-	2	-
Årsarbetare	73	67	64	60	61
Sjukfrånvaro i procent av arbetstid totalt	4,4	5,2	6,5	8,8	4,3
- varav män**		3,2	7	9,1	3,2
- varav kvinnor**		5,7	4,4	7,7	10,5
- varav < 29 år**		7,6	5	13,9	2,8
- varav 30-49 år**		6,8	9,1	8,5	6,2
- varav > 50 år**		3,0	4,1	6,9	2,8
Långtidsfrånvaro, andel av total sjukfrånvaro	48	9	52	47	36
Långtidsfrånvaro mer än 60 dagar	1	1	5	6	1

\* Årssnitt    \*\* Sjukfrånvaro uppdelat på ålder och kön redovisas from. år 2020

Antalet fastanställda var vid årets början 63 och vid årets slut 61. Medeltalet anställda (årsarbetare) ökade från 60 till 61. Under året har vi haft en pensionsavgång och fyra medarbetare har slutat. Vi har rekryterat två nya medarbetare. Personalomsättningen för 2023 hamnar på 6,5%, vilket är betydligt lägre än föregående år som låg på 13%. Den genomsnittliga anställningstiden är 10 år och genomsnittsåldern har sjunkit från 44 till 43 år. Könsfördelningen i företaget är 15% kvinnor och 85% män.

Sjukfrånvaron har under året sjunkit, från föregående års 8,8% till 4,3%. Sänkningen kan härledas till flera olika faktorer. Vi har bland annat arbetat mer förebyggande och, tillsammans med företagshälsovården, fångat upp medarbetare som haft hög sjukfrånvaro och därmed kunnat sätta in åtgärder tidigt. Antalet långtidssjukskrivna har varit betydligt färre 2023 då endast en medarbetare har haft mer än 60 dagars sjukfrånvaro, jämfört med sex stycken föregående år. En ytterligare faktor som kan antas ha bidragit till sänkningen är att alla restriktioner kopplat till covid-19 pandemin varit borttagna under året.

En hamn är en riskfylld arbetsplats där det kan inträffa olyckor. Mälarhamnar arbetar systematiskt med arbetsmiljön och vi har en nollvision när det gäller olycksfall som medför sjukfrånvaro. Trots detta har 6 olycksfall föranlett kortare sjukfrånvaro under året. Även om det är en markant förbättring mot föregående år, då vi hade 14 olyckor som ledde till sjukfrånvaro, finns det mer kvar att göra. De vanligaste olycksorsakerna har varit halk- och fallolyckor.

För att få en bild i realtid hur medarbetarna och organisationen mår använder vi pulsmättningsverktyget Winningtemp. Syftet med Winningtemp är att mäta hur bra vi är tillsammans, främja dialog, bidra till positiv utveckling och en förbättrad psykosocial arbetsmiljö där alla medarbetare får möjlighet att göra sin röst hörd. Alla medarbetare får fyra slumpmässiga frågor varje vecka som mäter organisationens engagemang, välmående och utveckling. Svaren är helt anonyma. Vi har under året ökat vårt totala index från 6,7 till 7,0 på en 10-gradig skala.

**Miljö-hållbar utveckling**

I linje med ägardirektiven drivs verksamheten utifrån en miljömässigt medveten inriktning. Genom ett integrerat miljöarbete som syftar till att minimera negativ miljöpåverkan medverkar Mälarhamnar till en hållbar utveckling. Relevanta mål och mätmetoder inom miljöområdet utarbetas och följs upp genom regelbundna revisioner. Bolaget bedriver en tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken. Mälarhamnar är certifierat enl. ISO 9001 och ISO 14001. Inga tillstånd behöver revideras kommande räkenskapsåret.

Bolagets mest betydande miljöaspekter:

- Utsläpp till vatten av metaller och petroleumprodukter genom avrinning från hårdgjorda ytor
- Utsläpp till luft från fordon och arbetsmaskiner

## Mälardammar AB

Org.nr. 556088-4727

Under 2023 har det rekryterats en ny miljö- och kvalitetsansvarig. Underbemanning innan personen var på plats har gjort att hållbarhets- och miljöarbetet har gått på sparlåga under 2023. ISO-revisionen gav nedslag på att bolaget inte hade mätbara miljömål. Det operativa arbetet med att följa våra tillståndsvillkor och lagkrav har fungerat. Mätbara mål för miljö och hållbarhet håller på att arbetas fram för 2024 och vår ambition är att använda året till att nå högre mål och bättre resultat för klimatet och miljön.

Vi strävar också att under 2024 påbörja arbetet med en hållbarhetsstrategi i enlighet med CSRD. Arbetet kommer genomföras parallellt och tillsammans med Västerås stad och kommunalägda bolag.

Vi ställer höga krav för utsläpp till Mälaren och grundvattenrecipienten. Vi utvecklar vårt system för omhändertagande av dagvatten. Provtagningen av dagvatten i Västerås är nu del av egenkontrollen. Samtliga ytor i Västerås går via filter eller dammar innan vattnet når Mälaren. Under 2022 installerades en filteranläggning för dagvattenrening av halva kajytan i Köping. Denna anläggning har utvärderats under 2023. Resultaten har inte varit helt tillfredsställande och en utredning pågår för att ge förslag på hur vi ska gå vidare.

### Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt bundet eget kapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Summa fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	31 800	0	1 897	-870	1 027
Resultatdisp. enl. beslut av årsstämma:			-870	870	0
Årets vinst	0	0	0	0	0
Årets vinst				7 003	7 003
Belopp vid årets utgång	31 800	0	1 027	7 003	8 030

### Resultatdisposition (kronor)

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämmans förfogande står balanserad förlust	-18 972 248
fri överkursfond	20 000 000
årets vinst	<u>7 002 511</u>
	8 030 263
Styrelsen föreslår att i ny räkning överföres	<u>8 030 263</u>
	8 030 263

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.



**Mälarhamnar AB**

Org.nr. 556088-4727

**RESULTATRÄKNING**

	Not	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
<b>Rörelsens intäkter m.m.</b>			
Nettoomsättning		156 565	159 360
Övriga rörelseintäkter		<u>3 977</u>	<u>2 036</u>
		160 542	161 396
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader	3, 4	-99 950	-98 305
Personalkostnader	5	-53 117	-58 808
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-17 671	-18 322
Återföring av nedskrivning materiella anläggningstillgångar		625	0
Övriga rörelsekostnader		<u>0</u>	<u>-220</u>
		-170 113	-175 655
<b>Rörelseresultat</b>		-9 571	-14 259
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		61	11
Räntekostnader och liknande resultatposter		<u>-1 000</u>	<u>-270</u>
		-939	-259
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		-10 510	-14 518
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Förändring av avskrivningar utöver plan		<u>17 671</u>	<u>16 000</u>
		17 671	16 000
<b>Resultat före skatt</b>		7 161	1 482
Skatt på årets resultat	6	-158	-2 352
<b>Årets resultat</b>		<u>7 003</u>	<u>-870</u>

**Mälarhamnar AB**

Org.nr. 556088-4727

**BALANSRÄKNING**

	Not	2023-12-31	2022-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	7	64	106
Förbättringsutgifter annans fastighet	8	2 262	54
Kranar, maskiner, inventarier och verktyg	9	126 815	122 585
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	10	0	422
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<u>129 141</u>	<u>123 167</u>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Uppskjuten skattefordran	11	543	701
Andra långfristiga fordringar	12	189	182
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<u>732</u>	<u>883</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		129 873	124 050
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		15 847	18 656
Övriga fordringar		7 511	3 161
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	15 321	14 382
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<u>38 679</u>	<u>36 199</u>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		38 679	36 199
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		168 552	160 249

**Mälarhamnar AB**

Org.nr. 556088-4727

**BALANSRÄKNING**

		2023-12-31	2022-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>	<b>Not</b>		
<b>Eget kapital</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Aktiekapital	15	<u>31 800</u>	<u>31 800</u>
Summa bundet eget kapital		31 800	31 800
<b>Fritt eget kapital</b>			
Fri överkursfond		20 000	20 000
Balanserat resultat		-18 972	-18 103
Årets resultat	14	<u>7 003</u>	<u>-870</u>
Summa fritt eget kapital		8 030	1 027
Summa eget kapital		<u>39 830</u>	<u>32 827</u>
<b>Obeskattade reserver</b>			
Ackumulerade avskrivningar utöver plan		<u>41 077</u>	<u>58 748</u>
Summa obeskattade reserver		41 077	58 748
<b>Avsättningar</b>	16		
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser enligt tryggandelagen		<u>1 095</u>	<u>11 013</u>
Summa avsättningar		1 095	11 013
<b>Långfristiga skulder</b>			
Checkräkningskredit	17	<u>58 306</u>	<u>17 811</u>
Summa långfristiga skulder		58 306	17 811
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		12 623	23 275
Aktuell skatteskuld		2 840	2 326
Övriga skulder		802	995
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	<u>11 979</u>	<u>13 254</u>
Summa kortfristiga skulder		28 244	39 850
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>168 552</b>	<b>160 249</b>

# Mälarhamnar AB

Org.nr. 556088-4727

## KASSAFLÖDESANALYS

	Not	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Rörelseresultat		-9 571	-14 259
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	19	5 668	28 144
Erhållen ränta m.m.		61	11
Erlagd ränta		-1 000	-270
Betald inkomstskatt		514	-236
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>-4 328</b>	<b>13 390</b>
<b>Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital</b>			
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar		2 588	-1 623
Minskning(+)/ökning(-) av fordringar		-5 288	-10 917
Minskning(-)/ökning(+) av leverantörsskulder		-10 653	12 346
Minskning(-)/ökning(+) av kortfristiga skulder		-1 247	4 598
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>-18 928</b>	<b>17 794</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av byggnader och mark	7	0	0
Förvärv av maskiner och andra tekniska anläggningar	8	-1 620	-2 249
Förvärv av inventarier, verktyg och installationer	9	-21 822	-13 430
Försäljning av inventarier, verktyg och installationer		1 454	1 897
Förvärv av pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar		422	-422
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-21 566</b>	<b>-14 204</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Ändring av långfristig skuld		40 495	-2 890
Utbetald utdelning		0	-700
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>40 495</b>	<b>-3 590</b>
<b>Förändring av likvida medel</b>		<b>1</b>	<b>0</b>
Likvida medel vid årets början		0	0
Kvar att fördela		-1	0
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

**NOTER****Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

*Fordringar*

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, som efter individuell bedömning beräknas bli betalt. Kundfordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra kundfordringar.

*Skulder*

Skulder tas upp till det nominella värdet

*Intäktsredovisning*

Intäkten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Bolagets utförda uppdrag resultatavräknas i samma takt som tjänster utförs. Intäkter av bolagets tillhandahållna lageringsutrymmen periodiseras under avtalsperioden.

*Materiella anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Materiella anläggningstillgångar har delats upp på betydande komponenter när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet minskat med ett beräknat restvärde om detta är väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

	Antal år
Markanläggning	10-20
Förbättringsutgift annans fastighet	10-20
* Stomme	5-20
* Verktyg	5-10
* Andra tekniska delar	5-10
Maskiner	5-10
Inventarier och verktyg	3-10

*Leasing*

Samtliga leasingavtal, oavsett om de är finansiella eller operationella, redovisas som hyresavtal (operationella leasingavtal). Samtliga leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden

*Inkomstskatt**Uppskjuten skatt*

Bolaget har tillämpat redovisning av inkomstskatten i enlighet med Bokföringsnämndens allmänna råd 2001:1 innebärande att uppskjuten skatt redovisas på samtliga temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga värdet på tillgångar och skulder och dess redovisade värden i balansräkningen. Den huvudsakliga temporära skillnaden härrör sig från avskrivning av materiella anläggningstillgångar och avsättning för pensioner samt för obeskattade reserver.

## NOTER

### *Ersättningar till anställda*

#### Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar såsom löner, sociala avgifter, semester, bonus, bilersättningar och liknande är ersättningar som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänar in ersättningen och kostnadsförs löpande. Kortfristiga ersättningar värderas till det odiskonterade beloppet som bolaget förväntas betala till följd av den utnyttjade rättigheten.

#### Premiebestämda pensionsplaner

Avgifter till premiebestämda pensionsplaner kostnadsförs under det räkenskapsår de avser.

#### Ersättningar vid uppsägning

En avsättning för avgångsvederlag redovisas endast om bolaget är förpliktigt att avsluta en anställning före den normala tidpunkten eller när ersättningar lämnas som ett erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång.

Avsättning görs för den delen av uppsägningslönen som den anställde får utan arbetsplikt, med tillägg för sociala avgifter.

## **Not 2 Uppskattningar och bedömningar**

En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

**NOTER****UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER**

<b>Not 3</b>	<b>Leasingavtal - Operationell leasing leasetagare</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	Under året har företagets leasingavgifter uppgått till	48 517	44 075
	Framtida minimileasingavgifter för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande: Inom 1 år	<u>52 494</u> 52 494	<u>47 618</u> 47 618

I företagets redovisning utgörs den operationella leasingen i allt väsentligt av hyrda fastigheter/lokaler och ytor. Avtalet om hyra av fastigheter och ytor löper på tre år. Vid utebliven uppsägning förlängs arrendet med tre år för varje gång och med nio månaders uppsägningstid. Storleken på de framtida leasingavgifterna baseras dels på storleken på investeringarna i hamnanläggningarna, dels på utvecklingen av konsumentprisindex, dels på kalkylränta enligt riktlinjer som lämnas av SKR. I övrigt förekommer inga variabla avgifter.

<b>Not 4</b>	<b>Ersättning till revisorer</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<i>Ernst &amp; Young AB</i>		
	Revisionsuppdrag	0	61
	Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	35	9
	<i>KPMG AB</i>		
	Revisionsuppdrag	69	0
	Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	0	0
		<u>104</u>	<u>70</u>

Med revisionsuppdrag avses revisors arbete för den lagstadgade revisionen och med revisionsverksamhet olika typer av kvalitetssäkringstjänster. Övriga tjänster är sådant som inte ingår i revisionsuppdrag, revisionsverksamhet eller skatterådgivning.

<b>Not 5</b>	<b>Personal</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<i>Medelantal anställda</i>		
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
	Medelantal anställda har varit	61	60
	varav kvinnor	10	11
	varav män	51	49

# Mälarhamnar AB

Org.nr. 556088-4727

## NOTER

### Löner, ersättningar m.m.

Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:

Styrelsen och VD:		
Löner och ersättningar	3 812	1 614
Pensionskostnader	16	95
VD pension	2 943	10 051
	<u>6 771</u>	<u>11 760</u>
Övriga anställda:		
Löner och ersättningar	30 136	32 032
Pensionskostnader	1 355	1 466
	<u>31 491</u>	<u>33 498</u>
Sociala kostnader	13 220	12 340
Summa styrelse och övriga	<u>51 482</u>	<u>57 598</u>

### Könsfördelning i styrelse och företagsledning

Antal styrelseledamöter	7	7
varav kvinnor	2	3
varav män	5	4
Antal övriga befattningshavare inkl. VD	5	6
varav kvinnor	1	3
varav män	4	3

Not 6	Skatt på årets resultat	2023	2022
	Aktuell skatt	0	-2 632
	Uppskjuten skatt	-158	280
		<u>-158</u>	<u>-2 352</u>
	<i>Avstämning av effektiv skatt</i>		
	Resultat före skatt	7 161	1 482
	Skattekostnad 20,60% (20,60%)	-1 475	-305
	Skatteeffekt av:		
	Ej avdragsgilla kostnader	1 814	-2 620
	Ej skattepliktiga intäkter	138	69
	Skattereduktion för investeringar	0	224
	Ökning av underskottsavdrag utan motsvarande aktivering av uppskjuten skatt	-477	0
	Förändring Uppskjuten skatt	-158	280
	Summa	<u>-158</u>	<u>-2 352</u>

Not 7	Byggnader och mark	2023-12-31	2022-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	<u>3 301</u>	<u>3 301</u>
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 301	3 301
	Ingående avskrivningar	-3 195	-3 124
	Årets avskrivningar	-42	-71
	Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-3 237</u>	<u>-3 195</u>
	Utgående redovisat värde	64	106

Kö  
Kö  
Kö



**Mälarhamnar AB**

Org.nr. 556088-4727

**NOTER**

Not 8	Förbättringsutgifter annans fastighet	2023-12-31	2022-12-31	
	Ingående anskaffningsvärde	2 434	185	
	Inköp	1 620	2 249	
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 054	2 434	
	Ingående avskrivningar	-131	-113	
	Årets avskrivningar	-37	-19	
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-168	-131	
	Ingående nedskrivningar	-2 249	0	
	Återförd nedskrivning	625	0	
	Årets nedskrivningar	0	-2 249	
	Utgående ackumulerade nedskrivningar	-1 624	-2 249	
	Utgående redovisat värde	2 262	54	
<b>Not 9</b>	<b>Kranar, maskiner, inventarier, verktyg.</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>	
	Ingående anskaffningsvärde	268 608	260 620	
	Inköp	21 822	13 430	
	Försäljningar/utrangeringar	-8 095	-5 442	
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	282 336	268 608	
	Ingående avskrivningar	-146 023	-133 475	
	Försäljningar/utrangeringar	8 095	3 436	
	Årets avskrivningar	-17 592	-15 984	
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-155 520	-146 023	
	Utgående redovisat värde	126 816	122 585	
<b>Not 10</b>	<b>Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>	
	Ingående anskaffningsvärde	422	0	
	Förändring	-422	422	
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	422	
	Utgående redovisat värde	0	422	
<b>Not 11</b>	<b>Uppskjuten skatt</b>		<b>2023-12-31</b>	
		Temporär skillnad	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld
	Byggnader och mark	0	318	0
	Pensionsavsättningar	0	225	0
			543	0
				<b>2022-12-31</b>
		Temporär skillnad	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld
	Byggnader och mark	0	463	0
	Pensionsavsättningar	0	238	0
			701	0
<b>Not 12</b>	<b>Andra långfristiga fordringar</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>	
	Ingående anskaffningsvärde	182	176	
	Årets anskaffningar	7	6	
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	189	182	

**Mälarhamnar AB**

Org.nr. 556088-4727

**NOTER**

	2023-12-31	2022-12-31
<b>Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>		
Förutbetalda hyror	12 997	11 606
Övrigt	<u>2 324</u>	<u>2 776</u>
	15 321	14 382
<b>Not 14 Disposition av vinst eller förlust</b>		
Förslag till disposition av bolagets vinst		
Till årsstämman förfogande står		
balanserad förlust	-18 972	
fri överkursfond	20 000	
årets vinst	<u>7 003</u>	
	8 030	
Styrelsen föreslår att		
i ny räkning överföres	<u>8 030</u>	
	8 030	
<b>Not 15 Upplysningar om aktiekapital</b>		
	<b>Antal aktier</b>	<b>Kvotvärde per aktie</b>
Antal/värde vid årets ingång	318 000	100,00
Antal/värde vid årets utgång	318 000	100,00
<b>Not 16 Avsättningar</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
<i>Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser enligt tryggandelagen</i>		
Redovisat värde vid årets början	11 013	1 291
Årets avsättningar	0	9 722
Belopp som tagits i anspråk under året	<u>-9 918</u>	<u>0</u>
Redovisat värde vid årets slut	1 095	11 013
<b>Not 17 Checkräkningskredit</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Beviljad checkräkningskredit uppgår till:	110 000	110 000
Utnyttjad kredit, Västerås stad uppgår år 2023 till 58 306 tkr och år 2022 till 17 811 tkr		
<b>Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Upplupna Löner,semester- och kompskulder inkl soc.avgifter	6 263	7 449
Upplupna sociala avgifter	872	818
Övriga poster	<u>4 844</u>	<u>4 987</u>
	11 979	13 254
<b>Not 19 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Avskrivningar	17 671	16 073
Vinst vid försäljning av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-1 453	-111
Förlust vid försäljning av materiella och immateriella anläggningstillgångar	0	220
Avsättningar	-9 925	9 713
Övriga poster	<u>-625</u>	<u>2 249</u>
	5 668	28 144

## NOTER

**Not 20 Eventualförpliktelser** **2023-12-31**

Inga ställa säkerheter eller eventualförpliktelser finns för räkenskapsåret 2023 och 2022.

**Not 21 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

I oktober inleddes rekryteringen av ny VD i syfte att driva bolaget in i nästa utvecklingsfas. Styrelsen har beslutat att anställa Andreas Andersson med tillträde 1 mars 2024.

**Not 22 Definition av nyckeltal**

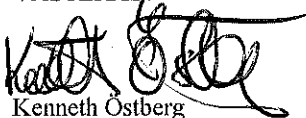
Soliditet

Justerat eget kapital (eget kapital + 79,4 % av obeskattade reserver) i procent av balansomslutning

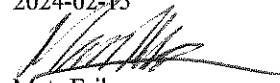
Avkastning på totalt kapital

Rörelseresultat med tillägg för finansiella intäkter, i procent av balansomslutning

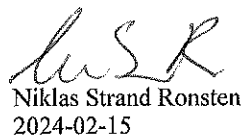
VÄSTERÅS



Kenneth Östberg  
Ordförande  
2024-02-15



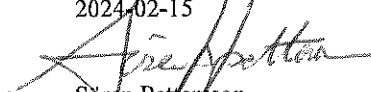
Mats Eriksson  
2024-02-15



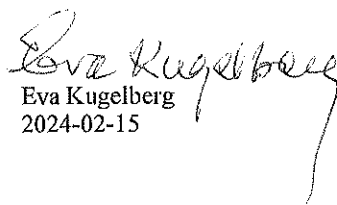
Niklas Strand Ronsten  
2024-02-15



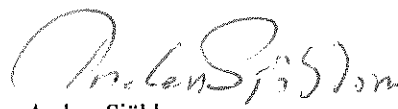
Anna Eriksson  
Vice ordförande  
2024-02-15



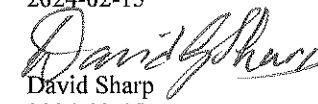
Sören Pettersson  
2024-02-15



Eva Kugelberg  
2024-02-15



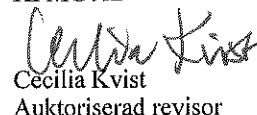
Anders Sjöblom  
Verkställande direktör  
2024-02-15



David Sharp  
2024-02-15

Vår revisionsberättelse har lämnats den **27/2-2023**

KPMG AB



Cecilia Kvist  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Mälarhamnar AB , org. nr 556088-4727

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Mälarhamnar AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Mälarhamnar AB s finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Mälarhamnar AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för år 2022 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad den 23 februari 2023 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

— utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

— drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Mälarhamnar AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Mälarhamnar AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Västerås den 27 februari 2024

KPMG AB



Cecilia Kvist

Auktoriserad revisor