

## Protokoll

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Beslutande organ           | Utbildningsnämnden   |
| Mötesdatum                 | 2024-09-25   |
| Tid                        | 13.15–15.26  |
| Plats                      | Förskolan Lövsångaren, Fridnäsvägen 17                                 |
| Närvarande                 | Se nästa sida.   |
| Paragrafer                 | 79–93  |
| Justeringens plats och tid | Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen Sveavägen 21 2024-09-26 |
| Sekreterare                | Johanna Nordström  |
| Ordförande                 | Andreas Trygg  |
| Justerare                  | Marie Brohlin  |

---

|                           |   |
|---------------------------|---|
| ANSLAG/BEVIS              | Justeringen har tillkännagivits genom anslag.               |
| Beslutande organ          | Utbildningsnämnden  |
| Mötesdatum                | 2024-09-25  |
| Anslaget sätts upp        | 2024-09-26  |
| Anslaget tas ned          | 2024-10-19  |
| Protokollsförvaringsplats | Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen Sveavägen 21 |
| Underskrift               | Johanna Nordström   |

**Beslutande**

Andreas Trygg (V), Ordförande  
Emil Thunberg (S), Vice ordförande  
Marie Brohlin (S)  
Lena Vilhelmsson (S)  
Anna-Carin Ragnarsson (KD)  
Samuel Gustavsson (SD)  
Mats Lindgren (M)  
Fuad Halilovic (S)  
Marian Van der Meer (VFiK)  
Ursula Andersson Hjern (SD), tjänstgörande ersättare för Maria Liljedahl (SD)

**Ersättare**

Madelene Simonsen (S)  
Sverker Lindberg (S)  
Minna Kuosmanen (V)  
Tarja Mikkilä-Pettersson (C)  
Syzane Jashari Peshku (S)  
Ida Sandell (VFiK)

**Övriga deltagande**

Anders Härdevik, förvaltningschef  
Johanna Nordström, nämndsekreterare  
Lars Holmgren, ekonom  
Pär Ellmin, skolchef  
Joakim Skoglund, tf. skolchef  
Niklas Sandman, kvalitetsutvecklare §§ 84-86  
Marita Lindström, personalrepresentant  
Peter Holmqvist, personalrepresentant

|                               |  |  |
|-------------------------------|--|--|
| <b>Justerarnas signaturer</b> |  |  |
|-------------------------------|--|--|

## Innehåll

|      |   |    |
|------|---|----|
| § 79 | Val av protokolljusterare                             | 4  |
| § 80 | Fastställande av ärendelista                          | 4  |
| § 81 | Budgetuppföljning månad 8                             | 5  |
| § 82 | Delårsrapport per 31 augusti                          | 6  |
| § 83 | Bruttonrisklista - internkontroll 2025                | 7  |
| § 84 | Preliminär betygsstatistik grundskola och gymnasiet   | 9  |
| § 85 | Progressionsvärde Åk 9                                | 11 |
| § 86 | Läraryrkeshörighet alla verksamhetsområden            | 12 |
| § 87 | Uppföljning avstängningar VT-24                       | 13 |
| § 88 | Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2023 | 15 |
| § 89 | Öppen eller sluten nämnd under punkten Budget 2025    | 17 |
| § 90 | Beslut och rapportering av inköp och anställningar    | 18 |
| § 91 | Information och rapporter                             | 20 |
| § 92 | Delegationsbeslut                                     | 21 |
| § 93 | Förvaltningschefen informerar                         | 23 |

Justerarnas signaturer

## § 79 Val av protokolljusterare

### Beslut

Utser Marie Brohlin (S) att justera protokollet.

### Beslutsunderlag

I tur att justera är Marie Brohlin (S).

### Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Utse Marie Brohlin (S) att justera protokollet.

## § 80 Fastställande av ärendelista

### Beslut

Utbildningsnämnden fastställer ärendelistan.

### Beslutsunderlag

Kallelse till utbildningsnämndens sammanträde den 25 september 2024.

### Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Utbildningsnämnden fastställer ärendelistan.

Justerarnas signaturer

## § 81 Budgetuppföljning månad 8

Diarienummer: UN 2024/342

Föredragande: Lars Holmgren

### Beslut

Utbildningsnämnden godkänner den ekonomiska redovisningen för månad 8.

### Ärendebeskrivning

Prognosen för nämndens årsresultat är noll. Det är fortfarande flera osäkerhetsfaktorer då höstterminen startade i augusti.

I och med volymanpassningar som genomförts inom verksamheter under hösten har Himmeta skola och förskola samt ytterligare 3 förskoleavdelningar lagt ned under sommaren. Organisationsförändringen som alltid sker inom skolan har också genomfört och kommer att ge fullt resultat i september som är den första hela månaden med den nya organisationen.

Det är Främst förskolan men även grundskolan och måltidsenheten som bidrar till att balansera de stora underskotten inom anpassad skola. Överskottet inom Ullvigymnasiet kan inte täcka upp hela det prognostiserade underskottet för utresande gymnasieelever. Här får de tre tidigare nämnda verksamheterna bidra för att nämnden ska hamna på ett noll vid årets slut.

### Beslutsunderlag

Månadsrapport augusti 2024

### Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Utbildningsnämnden godkänner den ekonomiska redovisningen för månad 8.

### Beslutsordning

Ordförande frågar om fler förslag och finner att utbildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

### Kopia till

Ekonomiavdelningen - förkännedom

Justerarnas signaturer

## § 82 Delårsrapport per 31 augusti

Diarienummer: UN 2024/1173

Föredragande: Lars Holmgren

### Beslut

Utbildningsnämnden godkänner delårsrapport per 31 augusti.

### Ärendebeskrivning

Utbildningsnämndens delårsrapport beskriver nämndens ekonomiska utfall per den 31 augusti 2024, och är också en prognos för hela året. Rapporten följer även upp verksamhetens grunduppdrag och måluppfyllelse.

Köpings kommuns delårsrapport omfattar åtta månader från januari till och med augusti 2024. Nämndernas delårsrapport ska lämnas till ekonomiavdelningen senast den 13 september. På grund av tidsramarna för arbetet med delårsrapporten, redogör förvaltningen för rapporten vid sammanträdet med utbildningsnämnden onsdag den 25 september 2024.

### Beslutsunderlag

Delårsrapport augusti 2024 UN

Utbildningsnämndens arbetsutskott (2024-09-11 UN AU §106)

### Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Utbildningsnämnden godkänner delårsrapport per 31 augusti.

### Beslutsordning

Ordförande frågar om fler förslag och finner att utbildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

### Kopia till

Ekonomiavdelningen - för kännedom

Justerarnas signaturer

## § 83 Bruttonrisklista - internkontroll 2025

Diarienummer: UN 2024/1029

Föredragande: Anders Härdevik

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att under 2025 kontrollera följande:

1. Återrapportering av delegationsbeslut - Risk att återrapportering till nämnd samt delegationsbeslut inte sker enligt rutiner.
2. Närvarokontroll - Risk att våra verksamheter inte har tillfredställande rutiner som fungerar när det kommer till att kontrollera att eleverna är i våra verksamheter.
3. Hantering av persondata - Risk att vi hanterar persondata på ett inkorrekt sätt i våra verksamheter. GDPR.

### Ärendebeskrivning

Internkontroll innebär att säkerställa att vår verksamhet fungerar på ett sätt som ger förutsättningar för en ändamålsenlig verksamhet. Internkontroll omfattar med andra ord all verksamhet med dess processer, rutiner och system. Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen (UKF) har en "bruttonrisklista" som listar en mängd olika risker som vi ser i våra verksamheter utifrån lagkrav, kvalitetsdialoger, klagomål, grunduppdrag och prioriterade områden.

UKF gör en risk- och väsentlighetsanalys (ROV-analys) en gång per år utifrån de risker som finns på bruttonrisklistan. Utifrån ROV-analysen beslutar Utbildningsnämnden vilka områden som UKF kommande år ska kontrollera. Vanligtvis brukar nämnden besluta om att kontrollera mellan 3–4 punkter. Till nämndens beslutade kontroller tillkommer kommungemensamma kontroller som UKF under kommande år ska kontrollera.

Uppföljning av internkontroll sker vid delårsrapport, årsredovisning och i januari-nämnden kommande år.

ROV-analys görs utifrån en bedömning kring hur sannolikt det är att något inträffar samt vilken konsekvens det skulle få. De båda bedömningarna multipliceras med varandra och blir ett riskvärde. Bedömningarna görs på en skala mellan 1–4 där 1 innebär låg sannolikhet samt liten konsekvens och 4 innebär hög sannolikhet samt stor konsekvens.

Justerarnas signaturer

## Beslutsunderlag

Infoärende\_Bruttorisklista - internkontroll 2025 UN

Bruttorisklista - Internkontroll 2025 UN

Utbildningsnämndens arbetsutskott (2024-09-11 UN AU §107)

## Förslag till beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår utbildningsnämnden att besluta om följande internkontrollpunkter:

1. Återrapportering av delegationsbeslut - Risk att återrapportering till nämnd samt delegationsbeslut inte sker enligt rutiner.
2. Närvarokontroll - Risk att våra verksamheter inte har tillfredställande rutiner som fungerar när det kommer till att kontrollera att eleverna är i våra verksamheter.
3. Hantering av persondata - Risk att vi hanterar persondata på ett inkorrekt sätt i våra verksamheter. GDPR.

## Beslutsordning

Ordförande frågar om fler förslag och finner att utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag till beslut.

Justerarnas signaturer



## § 84 Preliminär betygsstatistik grundskola och gymnasiet

Diarienummer: UN 2024/1174

Föredragande: Pär Ellmin, Niklas Sandman

### Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

### Ärendebeskrivning

Varje höst presenterar utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen preliminär måluppfyllelse och betygsstatistik gällande måluppfyllelse i årskurs 3, betyg i årskurs 6 och 9 samt betygsstatistik för avgångselever på Ullvigymnasiet. Statistiken baseras på det underlag som vi får ut i våra elevadministrativa system och den officiella statistiken från Skolverket kommer senare i höst.

Måluppfyllelsen i årskurs 3 sjunker något i svenska, bibehåller samma nivå i svenska som andraspråk och ökar något i matematik. Andel elever som klarar alla delprov på de nationella proven ökar i både matematik och i svenska. I svenska är ökningen markant.

I årskurs 6 ser vi att andelen elever som når minst E i alla ämnen sjunker från 71 % till 63 %. På de nationella proven i årskurs 6 ser vi minskade resultat i matematik, svenska och svenska som andraspråk. I engelska ökar resultatet något.

I årskurs 9 noteras en minskning av andel elever som når minst E i alla ämnen med 10 %. Gymnasiebehörigheten till gymnasiets yrkesförberedande program minskar från 88 % till 82 %. Minskar gör också meritvärdet, från 211 till 190.

På de nationella proven i årskurs 9 ser vi ungefär samma resultat i engelska och matematik som föregående år. I svenska ser vi en minskning på nästan 10 % och i svenska som andraspråk en ökning med 25 %. Vi konstaterar dessutom att andelen elever som får ett högre slutbetyg än resultat på nationella proven i matematik och svenska fortsätter att sjunka.

På Ullvigymnasiet kan vi konstatera att andelen avgångselever som klarar att nå godkända betyg i alla kurser samt betygspoängen ligger kvar på samma nivå som föregående år samtidigt som andel avgångselever som klarar gymnasieexamen sjunker något.

### Beslutsunderlag

Måluppfyllelse och betyg - Grundskola och gymnasiet 2024.

Justerarnas signaturer

## Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Justerarnas signaturer

## § 85 Progressionsvärde Åk 9

Diarienummer: UN 2024/1176

Föredragande: Pär Ellmin, Niklas Sandman

### Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

### Ärendebeskrivning

Sedan 2020 har utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen jämfört betygen i matematik, engelska och svenska/svenska som andraspråk hos alla elever som slutar årskurs 9 med respektive elevs betyg i samma ämnen när de slutade årskurs 6. Den här jämförelsen har gjorts för att kunna se hur elevernas betyg utvecklas (progression) från det eleven slutar på mellanstadiet till det att eleven slutar högstadiet.

För de elever som slutade årskurs 9 våren 2024 kan vi konstatera att vi ser ett positivt progressionsvärde i engelska (+0,2) samtidigt som vi ser negativa värden i svenska/svenska som andraspråk (-0,1) och matematik (-0,5).

Sedan 2022 har vi också sammanställt progressionsvärde utifrån om eleven läser svenska eller svenska som andraspråk. Detta för att kunna se eventuella effekter av projektet "nyanländas och flerspråkigas lärande". Sammanställningen visar att elevgruppen som läser svenska som andraspråk hade ett positivt progressionsvärde i engelska och svenska som andraspråk ämnen. I matematik har elevgruppen ett negativt värde men inte lika negativt som elevgruppen som läser svenska.

I sammanställningen redovisas också skillnad i elevernas genomsnittliga betygspoäng mellan årskurs 9 och årskurs 6. Här ser vi att elevernas genomsnittliga betygsvärde har minskat med 0,8 i snitt.

### Beslutsunderlag

Dnr 2024-1176 - Progressionsvärde Åk 9 2024

### Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Justerarnas signaturer

## § 86 Lärarbehörighet alla verksamhetsområden

Diarienummer: UN 2024/643

Föredragande: Pär Ellmin, Niklas Sandman och Joakim Skoglund

### Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

### Ärendebeskrivning

Varje år redovisar utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen för utbildningsnämnden hur det ser ut med lärarbehörigheten i våra verksamheter. Statistiken som underlaget baseras på grundar sig i hur det såg ut hösten året innan och det är Skolverket som ansvarar för statistiken. Utifrån statistiken från SCB så kan vi se att för Köpings del att andel förskollärare i våra förskolor ligger kvar på samma nivå som föregående år och vi ligger fortsatt på en högre nivå än både länet och riket. Behörigheten på grundskolan ligger kvar på samma nivå som föregående år. På anpassad grundskola ligger Köping kvar på samma nivå som föregående år och vi har ungefär samma behörighet som både i länet och riket. Vi ser en liten ökning av andel behöriga på anpassad gymnasieskola. På gymnasiet ökar behörigheten något och här har vi fortsatt en högre behörighet än både länet och riket, dessutom har vi en högre behörighet än kommuner som liknar Köping. Andel anställda på fritidshemmen med pedagogisk högskoleexamen minskar något men vi ligger fortsatt på en högre nivå än länet och på en något lägre nivå än riket.

Då vi under flera års tid inte har känt igen statistiken från SCB (våra rektorer menar att de har betydligt högre andel lärare med lärarlegitimation som bedriver undervisning) så gjorde vi i år en egen kartläggning hur det ser ut där varje rektor på grundskolan och gymnasiet fick lista alla lärare de har som bedriver undervisning och ange ifall dessa hade lärarlegitimation eller inte. Kartläggningen visar att vi har betydligt högre andel undervisande lärare med lärarlegitimation än vad SCB redovisar. För grundskolans del ligger andelen på totalt 86 % jämfört med SCB:s 65 % och för gymnasiet del visar kartläggningen på 100 % och SCB visar 91 %.

### Beslutsunderlag

Dnr 2024-643 - Lärarbehörighet

### Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Justerarnas signaturer

## § 87 Uppföljning avstängningar VT-24

Föredragande: Pär Ellmin

### Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

### Ärendebeskrivning

Skolchef för grundskolan redovisar antalet avstängningar under vårterminen 2024 inom grundskola och gymnasieskola samt orsaker till avstängningen.

#### Skollagen:

I grundskolan, specialskolan och sameskolan får rektorn besluta att stänga av en elev helt eller delvis om eleven agerar på ett sådant sätt att andra elevers eller personals säkerhet bedöms vara hotad.

Rektorn får även besluta att stänga av en elev helt eller delvis om

1. åtgärder inte är tillräckligt ingripande eller inte är möjliga att genomföra eller det finns särskilda skäl med hänsyn till elevens beteende, och
2. det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero.

I gymnasieskolan, anpassade gymnasieskolan och kommunal vuxenutbildning får huvudmannen eller rektorn besluta att stänga av en elev helt eller delvis om

1. eleven agerar på ett sådant sätt att andra elevers eller personals säkerhet bedöms vara hotad,
2. eleven med otillåtna hjälpmedel eller på annat sätt försöker vilsleda vid bedömningen av elevens måluppfyllelse och kunskaper,
3. eleven stör eller hindrar utbildningens bedrivande,
4. eleven utsätter någon annan elev eller av utbildningen berörd person för kränkande behandling,
5. eleven kan antas ha begått en brottslig handling inom skolans område, eller
6. elevens uppförande på annat sätt inverkar negativt på övriga elevers trygghet och studiero.

Under vårterminen 2024 har totalt fyra avstängningar av elever skett inom grundskolan i Köpings kommun.

I samtliga fyra fall har grunden till avstängning varit att *"Andra disciplinära åtgärder är inte tillräckligt ingripande, eller det finns särskilda skäl med hänsyn till elevens beteende och det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero"*.

Justerarnas signaturer

I två av fallen har även grunden varit att *"Andra elevers eller personals säkerhet bedöms vara hotad"*.

Inga avstängningar av elever har skett på Ullvigymnasiet under vårterminen 2024.

## Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Justerarnas signaturer

## § 88 Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2023

Diarienummer: UN 2023/1192

Föredragande: Anders Härdevik

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att:

- Rapporten har behandlats.
- Beslutet ska återkopplas till KPMG.

### Ärendebeskrivning

KPMG har av Köping kommuns revisorer fått i uppdrag att göra en grundläggande granskning av kommunens nämnder och styrelse. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2023.

Syftet med granskningen har varit att översiktligt bedöma om styrelse och nämnder har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

KPMG:s sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att styrelse och nämnder i allt väsentligt har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

#### **Gällande utbildningsnämnden:**

KPMG bedömer att utbildningsnämnden har säkerställt att verksamheten bedrivs i enlighet med fullmäktiges mål och uppdrag samt att nämnden säkerställt att verksamheten bedrivs på ett ekonomiskt tillfredställande sätt.

Revisionen kommenterar att det i internkontrollplanen saknas information om kontrollmoment, kontrollfrekvens ansvarig samt rapportering. Nämnden och förvaltning använder sig av de verktyg och rapporter kring internkontroll som finns i kommunens digitala ledningsstödssystem Hypergene. I dessa verktyg anges allt som revisionen saknar men dessa delar exporteras inte när export av rapport görs ur systemet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-09-17

Grundläggande granskning av styrelse och nämnder

Justerarnas signaturer

## Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att:

1. Rapporten har behandlats.
2. Beslutet ska återkopplas till KPMG.

## Beslutsordning

Ordförande frågar om fler förslag och finner att utbildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

## Kopia till

Karin Helin Lindqvist KPMG  
Kommunstyrelsen

Justerarnas signaturer



## § 89 Öppen eller sluten nämnd under punkten Budget 2025

Föredragande: Johanna Nordström

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att nämndsammanträdet den 24 oktober 2024 är öppet för allmänheten under ärendet *Budget 2025*.

### Ärendebeskrivning

Enligt kommunallag (2017:725) 6 kap 25 § ska en nämnds sammanträden hållas inom stängda dörrar. Nämnden får dock besluta om att dess sammanträden ska vara offentliga, om fullmäktige medgett det. Enligt utbildningsnämndens reglemente (antagen av fullmäktige 2023-10-09 § 125) så får utbildningsnämnden besluta om hela eller delar av ett sammanträde ska vara offentligt. Offentliga sammanträden får inte hållas i ärenden som avser myndighetsutövning eller i vilka det förekommer uppgifter som omfattas av sekretess.

### Yrkanden

Andreas Trygg (V) Yrkar att nämndsammanträdet den 24 oktober 2024 är öppet för allmänheten under ärendet *Budget 2025*.

### Beslutsordning

Ordförande frågar om fler förslag och finner att utbildningsnämnden beslutar enligt yrkat förslag till beslut.

Justerarnas signaturer

## § 90 Beslut och rapportering av inköp och anställningar

Diarienummer: UN 2024/653

### Beslut

Nämnden för egen del;

- Inköp enligt bilagor tillstyrks.
- Redovisning av övriga inköp och anställningar noteras.

Förslag till kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU);

- Inköp enligt bilaga tillstyrks
- Redovisning av övriga inköp och anställningar noteras

### Ärendebeskrivning

Den 19 mars 2024 beslutade kommunstyrelsen om ett inköps- och anställningsstopp i Köpings kommun. Beslutet innebär att;

1. Beslut om tillsättning av tjänster utan budget- och personalansvar fattas av förvaltningschef, och redovisas till nämnd och kommunstyrelsen.
2. Beslut om tillsättning av tjänster med fullt budget- och personalansvar ska nämnden besluta om förslag till kommunstyrelsen som slutligen tillstyrker eller avstyrker nämndens förslag.

Inköpsstoppet gäller köp eller leasing av saker av sällanköpskaraktär, så som exempelvis IT-produkter, inredning, kaffeautomater etc.

3. Inköp/leasing upp till en summa på 10.000kr beslutas av nämnd.
4. Vid inköp/leasing över 10.000 kronor ska nämnden besluta om förslag till kommunstyrelsen som slutligen tillstyrker eller avstyrker nämndens förslag.
5. Samtliga inköp ska redovisas till såväl nämnd som kommunstyrelse.

### Beslutsunderlag

Utbildningsnämndens arbetsutskott (2024-09-11 UN AU §112)

Tjänsteskrivelse inköp och anställningar daterad 240916

Begäran om beslut inköp 240813-240912

Delegationsbeslut - beslut om tillsättning av tjänster daterad 240916

Redovisning av inköp augusti 2024

Justerarnas signaturer

## Förslag till beslut

Nämnden för egen del;

- Inköp enligt bilagor tillstyrks.
- Redovisning av övriga inköp och anställningar noteras.

Förslag till kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU);

- Inköp enligt bilaga tillstyrks
- Redovisning av övriga inköp och anställningar noteras

## Beslutsordning

Ordförande frågar om fler förslag och finner att utbildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

## Kopia till

Kommunstyrelsen

Justerarnas signaturer

## § 91 Information och rapporter

### Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

### Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Utbildningsnämnden noterar informationen.

### Förslag till beslutsmotivering

| Ankomstdatum | Åtgärd/handling                         | Avs./mott.       | Ärendenr     |
|--------------|---|------------------|--------------|
| 2024-08-13   | Information om grundläggande granskning | KPMG             | UN 2024/1202 |
| 2024-09-17   | Protokollsutdrag medborgarförslag       | Kommunstyrels en | UN 2024/1388 |
| 2024-09-17   | Protokollsutdrag val och entlediganden  | Kommunstyrels en | UN 2024/1389 |

Justerarnas signaturer

## § 92 Delegationsbeslut

### Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

### Ärendebeskrivning

*Förteckning över beslut fattade i delegation:*

#### **Förvaltningschef**

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal med chefsbefattning

Beslut nr 8-9, 2024

Beslut om tillförordnad förvaltningschef för en period av max två månader

Beslut nr 10, 2024

Beslut om att anmäla en personuppgiftsincident

Beslut nr 11, 2024

#### **Kostchef måltidsenheten**

Förordnande

Beslut nr 1-2, 2024

#### **Rektor Nibble skolområde**

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal

Beslut nr 29-32, 2024

#### **Rektor anpassad skola (Anette H.)**

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal

Beslut nr 62-66, 2024

#### **Antagningshandläggare**

Beslut om en sökande är behörig och om preliminär och slutlig antagning i gymnasieskola

Beslut nr 4-5, 2024

Beslut om att lämna ekonomiskt stöd till inackordering

Beslut nr 613, 2024

#### **Rektor Kolsva förskoleområde (Katarina N.)**

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal

Beslut nr 9-10, 2024

Justerarnas signaturer

## Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Justerarnas signaturer

## § 93 Förvaltningschefen informerar

Föredragande: Anders Härdevik

### Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

### Ärendebeskrivning

- Utvecklingsdagen den 19 september.
- Prioriterade områden.
- Fredrik Lundqvist tillträder som ny verksamhetschef för måltidsenheten den 7 januari 2025.
- Trafiksituationen vid Nyckelbergsskolan (modulerna) och Volvogården.

### Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Utbildningsnämnden noterar informationen.

| Justerarnas signaturer |  |  |
|------------------------|--|--|
|                        |  |  |