

Karin Sandborgh Taylor, Kanslichef
0221-251 43
karin.taylor@koping.se

Kommunstyrelsen

Tillägg till kommunstyrelsens reglemente

Förslag till beslut

Förslag till kommunfullmäktige:

Följande tillägg görs till kommunstyrelsens reglemente i § 10 under rubriken Delegering från kommunfullmäktige:

”Kommunstyrelsen får för kortare perioder meddela föreskrifter om förbud mot att vistas i en park, på en badplats eller på någon annan liknande särskilt angiven och tydligt avgränsad plats, om det på platsen finns en påtaglig risk för trängsel enligt 8 kap begränsningsförordningen i syfte att hindra smittspridning.”

Ärendebeskrivning

Regeringen beslutade den 4 mars 2021 om en förordning som ger kommuner rätt att utfärda föreskrifter som förbjuder vistelse i en park, på en badplats eller på någon annan liknande särskilt angiven plats, om det på platsen finns en påtaglig risk för trängsel. Genom att införa ett nytt kapitel i kapitel i förordningen (2021:8) om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19 utvidgas kommunernas normgivningsmakt. Regleringen trädde i kraft den 11 mars 2021.

Bestämmelsen ger kommunerna en rätt att utfärda förbud att vistas i en park, på en badplats eller på någon annan liknande särskild plats. Förutsättningarna för att utfärda en föreskrift om ett sådant förbud är att det på platsen ska finns en påtaglig risk för trängsel, att föreskrifterna inte innebär ett hinder mot att förflytta sig inom riket, och inte heller i övrigt innebär obefogade inskränkningar i enskildas frihet. Med anledning av smittspridningen av coronaviruset och de risker som enligt Folkhälsomyndigheten uppstår vid ökad trängsel kan aktuella föreskrifter komma att behöva beslutas med mycket kort varsel. Det finns därmed skäl att överlåta rätten att utfärda förbud att vis en park, på en badplats eller på någon annan liknande särskild plats till kommunstyrelsen.

Behovet av korta beslutsvägar och snabba beredningsprocesser talar för intresset av att kunna delegera fullmäktiges beslutanderätt. Sveriges Kommuner

och Regioner har angett att fullmäktiges ställningstagande till användning av bemyndigandet kan förenas med villkor som minskar förbudens ingripande karaktär, så som att förbud bara får gälla under korta perioder och/eller på vissa angivna och begränsade områden. Det finns inte närmare preciserat vad som anses vara kortare perioder men i kravet ligger att det inte ska ske större inskränkningar än vad som är nödvändigt för att förhindra smittspridning. I och med det ökar det rättsliga utrymmet att överlåta beslutsfattande på nämnd eller kommunstyrelse. Det ska understrykas att föreslagen ordning inte har prövats rättsligt. Då rätten att utfärda föreskrifter på kommunnivå, och den normgivningsmakt som det innebär, i regel åligger fullmäktige ska det även framhåvas att den rätt som överlåts på kommunstyrelsen endast bör avse förbud för kortare perioder samt för tydligt angivna och avgränsade områden.

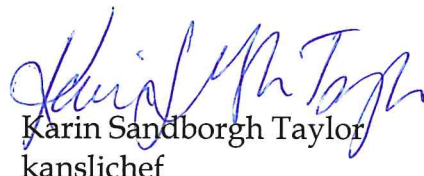
Mot bakgrund av ovanstående föreslår kommunledningsförvaltningen att kommunstyrelsen lämnar följande förslag till kommunfullmäktige:

Följande tillägg görs till kommunstyrelsens reglemente i § 10 under rubriken Delegering från kommunfullmäktige:

”Kommunstyrelsen får för kortare perioder meddela föreskrifter om förbud mot att vistas i en park, på en badplats eller på någon annan liknande särskilt angiven och tydligt avgränsad plats, om det på platsen finns en påtaglig risk för trängsel enligt 8 kap begränsningsförordningen i syfte att hindra smittspridning.”



Sara Schelin
Kommundirektör



Karin Sandborgh Taylor
kanslichef

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Kommunstyrelsens reglemente

Kopia till

Kommunal författningssamling

Annelie Pettersson, Ekonomichef
0221-251 11
annelie.pettersson@koping.se

Kommunfullmäktige

Attestreglemente

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta attestreglementet.

Ärendebeskrivning

Ett attestreglemente styr ansvars- och arbetsfördelningen i kommunen när ekonomiska transaktioner ska attesteras. Syftet med attestreglementet är att säkerställa en rättvisande redovisning och motverka oegentligheter. Kommunen ska ha en god intern kontroll, och reglementet är en viktig del i den interna kontrollen för att säkerställa tillämpningen av attester.

Beslutsunderlag

Det nuvarande attestreglementet ”Reglemente för kontroll av ekonomiska transaktioner” är fastställt av KF 1998-01-26 och är i behov av att uppdateras.

Förslaget till nytt attestreglemente tydliggör på ett bättre sätt vad syftet är och vilka kontroller som görs i olika moment. Reglementet beskriver också nämndernas och förvaltningarnas ansvar samt vilket uppdrag attestanten har och tydliggör också hur jäv ska hanteras.

Kopia till

Samtliga nämnder i Köpings kommun

Attestreglemente

© Köpings kommun

Rapporten skriven av
Annelie Pettersson, 2021-03-28

Antagen av:
Kommunfullmäktige 2021-xx-xx

Drnr KS 2021/151

Innehåll

Inledning.....	4
Tillämpningsområde	5
Attestens innehåll	6
Mottagningsattest.....	6
Granskningsattest	7
Beslutsattest	7
Behörighetsattest.....	7
Nämndernas och förvaltningarnas ansvar.....	8
Attestantuppdrag	9
Jäv	10
 Bilaga 1 Mall förteckning över beslutsattestanter	

Inledning

Detta reglemente styr ansvars- och arbetsfördelningen i kommunen när vi attesterar ekonomiska transaktioner. Rätten att fatta beslut om ekonomiska transaktioner, till exempel rätten att ingå avtal, framgår av nämndens delegationsordning. Syftet med attestreglementet är att säkerställa en rättvisande redovisning och motverka oegentligheter. Kommunen ska ha en god intern kontroll, och reglementet är en viktig del i den interna kontrollen för att säkerställa tillämpningen av attester.

Transaktioner ska i första hand godkännas innan de utförs. Huvudregeln är att ingen enskild person själv får hantera en transaktion i alla led, den så kallade två-hands-principen. All attest är kontroll, men all kontroll är inte attest. Kommunen måste ha en god intern kontroll, men detta innebär inte att kontroll alltid måste ske genom attester.

Attestreglementet gäller för alla kommunens nämnder och förvaltningar.

Tillämpningsområde

Detta reglemente gäller för kommunens samtliga ekonomiska transaktioner, inklusive interna transaktioner och kommunens egen kapitalförvaltning samt medel som kommunen ålagts eller åtagit sig att förvalta eller förmedla åt andra juridiska personer.

Exempel på dessa är:

- leverantörsfakturor och andra externa betalningar
- löner och andra personalkostnader
- kundfakturor
- interna transaktioner, exempelvis internfakturering

Betalningsunderlag som skapats i något av kommunens system och som grundar sig på formella beslut kräver ingen attest. Dock måste systemägarna till varje system som genererar denna typ av betalningsunderlag säkerställa att det finns en god intern kontroll. För dessa system ska det finnas en beskrivning av rutiner och hantering av beslut i en tillämpningsanvisning. Exempel på denna typ av hantering är avtalsfakturering från hyressystem eller beslutade transaktioner från lönesystem.

Attestens innehåll

I kommunen förekommer fyra olika attesttyper som innebär olika typer av kontroller. Anledningen till att den är uppdelad i fyra olika typer är att kontrollen av praktiska skäl görs genom olika moment beroende på vilken typ av transaktion det gäller.

- mottagningsattest
- granskningsattest
- beslutsattest
- behörighetsattest

Av dessa är det de förstnämnda tre attesttyperna som vanligen berör de flesta av oss i den löpande verksamheten. Minst två personer ska alltid ha attesterat en transaktion. Mottagningsattest ska alltid utföras av någon annan än beslutsattestanten. Vid manuell attest ska behörighetsattest utföras av annan person än mottagnings- och beslutsattestanterna, vanligtvis sätts dock behörighetsattest automatiskt av systemet. Om det inte finns en separat granskningsattestant i ett transaktionsflöde så ansvarar beslutsattestanten för att utföra kontrollen som innefattas i granskningsattesten, såvida inte tillämpningsanvisningen anger något annat. En och samma person kan alltså utföra flera attester så länge minst två personer är inblandade.

Mottagningsattest

Denna attest innefattar kontroll av nedanstående. Samtliga kontrollsteg ingår dock inte vid samtliga transaktionstyper. Vid exempelvis bokföringsorder finns det normalt sett ingen kontroll av pris att utföra.

Moment	Kontroll
Prestation	Att varan/tjänsten mottagits/utförts enligt överenskommelse/avtal
	Att kvantitet och kvalitet överensstämmer med beställningen.
	Att faktura/bokföringsunderlag stämmer med fullgjord leverans eller prestation.
	Att priset överensstämmer med avtal/order/prislista eller motsvarande.
	Att notera och framföra reklamationer, restnoteringar eller andra klagomål till leverantören.
	Att belopp på bokföringsorder är korrekt.
Bokföringsunderlag	Att tillräckligt underlag finns för att styrka transaktionen

Granskningsattest

Denna attest innefattar kontroll av nedanstående. Samtliga kontrollsteg ingår dock inte vid samtliga transaktionstyper. Vid exempelvis bokföringsorder finns det ingen kontroll av betalningsvillkor att utföra.

Moment	Kontroll
Kontering	Att konteringen är korrekt.
	Att transaktionen redovisas enligt gällande lagstiftning och interna policys (exempelvis moms och representation).
Bokföringstidpunkt	Att bokföring sker vid rätt tidpunkt och i rätt period.
Betalningsvillkor	Att föreslaget betaldatum är rätt.
	Att betalning går till rätt bankkonto enligt fakturan

Beslutsattest

Denna attest innefattar kontroll av:

Moment	Kontroll
Beslut	Att transaktionen, överensstämmer med fattade beslut och ligger inom ramen för verksamhetsområdet.
	Att beställning har skett av behörig person.
	Att mottagningsattest har skett av lämplig person.
	Att jäv inte förekommer, vad denna kontroll innebär förtydligas i separat rubrik längre ner.

Behörighetsattest

Denna attest innefattar kontroll av:

Moment	Kontroll
Behörighet	Att kontrollera så att behöriga personer har attesterat transaktionen och att tillräckligt många attester finns.

Vid elektronisk attest sker behörighetsattest med automatik av systemet enligt uppsatta regler.

Nämndernas och förvaltningarnas ansvar

Det är nämndernas ansvar att se till att bestämmelserna i detta reglemente följs och att tillämpliga attestmoment utförs. Med nämnd avses både nämnd och styrelse.

Den praktiska tillämpningen av attestreglerna för olika typer av transaktioner får varje nämnd avgöra så länge de inte strider mot detta reglemente. Vad som är mest lämpligt beror bland annat av vilken typ av transaktion det är fråga om samt hur arbetsfördelning och rutiner är utformade inom nämndens ansvarsområde.

Varje förvaltning är ansvarig för att upprätthålla tillämpningsanvisningar för de system som används inom deras ansvarsområde.

Attestmomenten är en del i den interna kontrollen och ska utformas så att den interna kontrollen inom nämnderna kan anses vara tillräcklig. Det är viktigt att nämnden förmedlar sina krav på attester till de personer som ska utföra dem och beskriver innebörden av attestansvaret. Attestanterna är var för sig ansvariga för sina respektive åtgärder. Beslutsattestanterna måste alltid vara anställda av kommunen. Det normala är att även mottagningsattestanterna är anställda av kommunen. Externa mottagningsattestanter får förekomma i de fall de är anlitade av kommunen att utföra uppdrag i kommunens verksamhet. Externa mottagningsattestanter får dock aldrig attestera fakturor från den organisation där de är anställda.

Attestantuppdrag

Nämnden ansvarar för att en aktuell förteckning över utsedda beslutsattestanter upprätthålls och finns tillgänglig. För övriga attesttyper krävs ingen förteckning. Det ska av förteckningen framgå när förändringar gjorts. Av attestförteckningen ska tydligt framgå vilka personer som har beslutsattesträtt och hur beslutsattesträtten är kopplad till kodplanen. Den som utser beslutsattestanter (nämnd/ordförande/förvaltningschef eller motsvarande) ska besluta förteckningen och ändringar av denna. Attestförteckningen ska hanteras enligt dokumenthanteringsplanen.

Skyldigheten för nämnd att utse beslutsattestant fråntar inte nämnden rätt att själv beslutsattestera genom beslut vid sammanträde.

Fördelningen av olika attestmoment ska vara en naturlig följd av den ansvars- och arbetsfördelning som gäller. Beslutsattest ska helst utföras av överordnad person för att undvika beroendeförhållanden. Detta är emellertid inte alltid möjligt, och även någon som inte är chef kan utses till beslutsattestant. Beslutsattestanten ska alltid ha en god överblick och kunskap om det den beslutsattestera. Ansvar ska vara odelat och beslutsattestuppdragen ska vara personliga. Chefen har alltid yttersta ansvaret för verksamheten. Detta innebär inte att man ska utföra alla arbetsuppgifter inom verksamheten, och beslutsattest är en av dessa arbetsuppgifter. Med andra ord måste det inte vara chefen som beslutsattestera utan detta kontrollansvar kan ligga på en medarbetare. Om denna arbetsuppgift utförs felaktigt har chefen det yttersta ansvaret, precis som vid vilken arbetsuppgift som helst.

Ersättare är en person som tillfälligt har rätt att beslutsattestera när ordinarie beslutsattestant inte är i tjänst (semester, tjänstledig, sjuk eller liknande).

Jäv

Beslutsattest får inte utföras av den som är betalningsmottagare. Du får inte heller beslutsattestera egna utgifter i tjänsten.

Beslutsattestanten får inte stå i beroendeförhållande eller vara närstående till betalningsmottagaren eller den utgiften berör. Detta innefattar också transaktioner med bolag och föreningar där den anställda eller närstående har ägarintressen eller ingår i ledningen. Undantaget från denna regel är om transaktionerna gäller av kommunen helägda bolag.

I situationer där jäv förekommer ska beslutsattest tecknas av överordnad.

Kajsa Landström, kommunsekreterare
0221-253 50
kajsa.landstrom@koping.se

Kommunstyrelsen

Redovisning av pågående motioner och medborgarförslag

Förslag till beslut

Förslag till kommunfullmäktige:

Redovisningen läggs till handlingarna

Ärendebeskrivning

Enligt Kommunallagen 5 kap. 35 § ska en motion eller ett medborgarförslag om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väckts. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta anmälas till fullmäktige.

Enligt Arbetsordning för kommunfullmäktige i Köpings kommun, skall kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de motioner och medborgarförslag som inte har beretts färdigt. Redovisningen skall göras på fullmäktiges ordinarie sammanträde i april och oktober.

Sara Schelin
Kommunchef

Karin Sandborgh Taylor
kanslichef

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, pågående motioner och medborgarförslag i april 2021.



Datum
2021-03-30

Kommunledningskontoret
Kajsa Landström
Kommunsekreterare

Kommunstyrelsen

Pågående motioner och medborgarförslag i april 2021

Motion	Inlämnad till KF	Remitterad till	Politisk behandl.
Tillgänglighetsguiden	Jun 2017 K Ingström (L)	AU 170815 → Samhällsbyggnad och tekniska kontoret. AU 201006 → Kultur och folkhälsa i samarbete med Samhällsbyggnad och VME	
Uppförandekod för kommunpolitiker	Nov 2019 Ragnarsson (KD)	AU 200114 → Kommunledningsförvaltningen – inventering av befintliga policys/dokument	
Brukarundersökning ang LOV	Feb 2020 M Liljedahl (SD)	AU 200317 → vård- och omsorg	
Anställ en äldre- kurator	Feb 2020 M Liljedahl (SD)	AU 200317 → vård- och omsorg	
Hög tid att sätta skolan i fokus	Okt 2020 (KD)	AU 201117 → utbildning	
Redovisa kostnader för verksamhet som styrs av lagkrav	Okt 20 (SD)	AU 201117 → kommunledningskontoret	
Kameraövervakning vid skolor	Nov 20 (SD)	AU 210119 → kommunledningskontoret	
Skapa trygghet på gator och torg	Dec 20 (KD)	AU 210119 → kommunledningskontoret	
Obehöriga på skolors område	Feb 21 (V)		
Extra stöd till Kvinnojouren	Feb 21 (V)		
Kostnadsfria mensskydd i skolorna	Feb 21 (V)		
Flaggpolicy	Mar 21 (SD)		
Blodgivning på arbetstid	Mar 21 (SD)		

Kansliavdelningen

Postadress
Köpings kommun
731 85 Köping

Besöksadress
Rådhuset
Stora Torget

Telefon
0221-250 00

Fax
0221-251 31

Hemsida och e-post
www.koping.se
kopings.kommun@koping.se

Bankgiro
991-1215

Org.nr
212000-2114



Datum
2021-03-30

Medborgarförslag	Inlämnad till KF	Remitterad till	Politisk behandl.
Avskaffa medborgarförslag	Apr 2019	Kommunledningsförv.	
Hundrastgård i Kolsva	Dec 2019	Samhällsbyggnadsförv.	
Skatepark utomhus	Mar 2020	Kultur och folkhälsa	AU 210323
Hundrastgård, Köpings östra område	Feb 2021		
Utegym Skoftesta	Feb 2021		
Hundrastgård, Stigarna	Feb 2021		
Fasta kameror på grundskolorna	Feb 2021		
Padelbana, Allesta	Mar 2021		
Utegym vid Teknikbacken	Mar 2021		
Värmeslingor under boulebana, Bivurparken	Mar 2021		
Utegym Johannisdal – mer utrustning	Mar 2021		

Johanna Åberg Burén
Kvalitetssamordnare
johanna.buren@koping.se

Kommunstyrelsen

Förslag till Yttrande på Regionalt Trafikförsörjningsprogram

Förslag till beslut

Köpings kommuns yttrande över Västmanlands Regionala trafikförsörjningsprogram fastställs och översänds till Region Västmanland.

Ärendets beredning

Kommunledningsförvaltningen har granskat förslaget till Regionalt Trafikförsörjningsprogram. Även tjänstepersoner kopplade till samhällsplanering, gata/park samt skolskjuts har getts möjlighet att lämna synpunkter vid beredning av remissvaret.

Ärendebeskrivning

Kollektivtrafikförvaltningen i Region Västmanland har tagit fram en ny version av Trafikförsörjningsprogram som planeras fastställas av Regionfullmäktige efter sommaren 2021.

Trafikförsörjningsprogrammet beskriver bland annat mål och behov för länets kollektivtrafik med riktning mot och bortom 2030 och utgår från den regionala utvecklingsstrategin för Västmanland som antogs i juni 2020.

Under hösten kommer Regionen att presentera en Länstransportplan med konkreta åtgärder för måluppfyllelsen kopplat till Trafikförsörjningsprogrammet.

Kollektivtrafiken i Västmanland är ett gemensamt åtagande såväl när det gäller trafik och infrastruktur. Exempelvis är finansieringen av kollektivtrafikens utbud ett delat ansvar mellan Region Västmanland och länets kommuner. Det innebär att de mål som sätts upp för kollektivtrafiken är beroende av flera aktörer.

Köpings kommun har fått möjlighet att yttra sig om remissförslaget där en viktig frågeställning för remissförfarandet är om respektive remissinstans ser målen som rimliga och möjliga att bidra till samt huruvida de exempel på åtgärder som beskrivs är relevanta och om eventuella ytterligare insatser bör lyftas fram.

Köpings kommuns synpunkter på förslaget till det Regionala Trafikförsörjningsprogrammet är utifrån kommunens utvecklingsmål kopplade till kompetensförsörjning, samhällsbyggande och skapandet av en levande stad.

Bilagor

Västmanlands Regionala Trafikförsörjningsprogram remissversion, 2021-02-18
Svar på remiss-Västmanlands Regionala Trafikförsörjningsprogram från Köpings kommun



Sara Schelin
Kommunchef

Kansliavdelningen

Postadress Köpings kommun 731 85 Köping	Besöksadress Rådhuset Stora Torget	Telefon 0221-250 00	Fax 0221-251 31	Webbplats och e-post www.koping.se kommunledning@koping.se	Bankgiro 991-1215	Org. nr 212000-2114
-----------------------------------------------	------------------------------------------	------------------------	--------------------	------------------------------------------------------------------	----------------------	------------------------

Svar på remiss – Västmanlands Regionala Trafikförsörjningsprogram från Köpings kommun

Bakgrund

Köpings kommun är länets näst största med 26 085 invånare. (SCB 2020).

Kring industriområdet i södra delen av centralorten finns närmare 3 000 arbetsplatser. Kommunen är som följd av detta framförallt en viktig inpendlingskommun. Flest inpendlare kommer från Arboga, Västerås, Kungsör och Hallstahammar.

72% av den arbetande befolkningen i Köping har sitt arbete i Köpings kommun. De som arbetspendlar ut från Köping pendlar framför allt till Västerås, Arboga, Kungsör och Hallstahammar.

En del av skolskjutsen i kommunen ingår i den linjelagda kollektivtrafiken. Ca. 214 elever pendlar dagligen till och från grundskola och gymnasium. Grundskoleelever pendlar framför allt mellan Kolsva och Köping. Gymnasieelever pendlar inom kommunen men även till närliggande kommuner. Pendling sker även till närliggande universitet- och högskolor.

Köpings interkommunala kollektivtrafik är begränsad till den anropsstyrda Flexlinjen som trafikerar Köpings tätort, vardagar mellan kl. 09.00-17.00 och lördagar kl. 09.30-13.30, resan måste förbeställas i förväg.

Synpunkter på remissförslaget

Köpings kommuns synpunkter på förslaget till Västmanlands Regionala Trafikförsörjningsprogram är att det är mycket välarbetat samt enkelt och tydligt att tillgodogöra sig. Det finns en tydlig koppling till den regionala utvecklingsstrategin (RUS), nulägesbeskrivningen är föredömlig och alla viktiga faktorer såsom miljö, kvalitet och tillgänglighet lyfts fram på ett bra sätt.

När det gäller exempel på åtgärder och ytterligare insatser önskar Köpings kommun lyfta delar i detta och vår syn avseende behov och brister i dessa sammanhang.

Avsnitt "Mål för kollektivtrafiken- Kommuner bidrar till måluppfyllelse" samt "Behov infrastruktur"

I avsnittet anges att Köpings arbetsmarknad är viktig målpunkt där tillgängligheten mellan stationsområdet och de stora arbetsplatsområdena behöver utvecklas. Vi ser positivt på att kollektivtrafiken till arbetsplatsområdena utvecklas för att underlätta pendling och på så vis underlätta kompetensförsörjningen hos näringslivet och inom den egna organisationen.

Utöver stationsområdena bör även stadskärnorna övervägas att tas upp som en viktig

hållpunkt i resandet. Den regionala kollektivtrafiken är ett viktigt komplement till den inomkommunala trafiken och genom att kollektivtrafiken passerar stadens centrala hållpunkt, Hökartorget, värnar vi om vår stadskärna och skapar en levande stad.

De angivna strategierna för hur kommunerna kan bidra till målet bör i det fortsatta arbetet utarbetas i samråd med respektive kommun för att anpassas till kommunens förutsättningar och tidigt kopplas ihop med kommunens mål och budget.

Avsnitt "Behov av kollektivtrafik för måluppfyllelse"

På sidan 20 anges restidsmål på två sträckor, Västerås-Fagersta och Västerås-Stockholm.

Vi önskar att man i det fortsatta arbetet tar fram fler restidsmål där även andra orter ingår. Även om Köping är den kommun där 72% av den arbetande befolkningen arbetar i Köping så pendlar ändå 4000 personer in i Köping och strax över 3000 personer ut ur Köping dagligen. (Enligt senaste statistiken)

Köping, precis som andra kommuner, kommer att behöva attrahera arbetskraft i framtiden på grund av höjd medelålder och allt färre i arbetsför ålder. Samtidigt är det viktigt för kommunen att behålla dem som vill leva och bi i Köping men som arbetar på annan ort. De senaste åren har befolkningen minskat i Köpings kommun på grund av utflytt till andra kommuner.

Om man sätter restidsmål mellan fler orter så att man kan understiga de 45 min som många är beredda att pendla så kan man skapa nya pendlings samband för att utveckla regionen.

Viktigt är också pendlingen till närliggande universitets- och högskolestäder.

Framtidens kompetensförsörjning är beroende av att fler skaffar sig en högskoleexamen då kommunens utbildningsnivå är relativt låg.

Pandemins påverkan på resvanor

Då de långsiktiga effekterna av den pågående pandemin är okända anser vi att en revidering av Trafikförsörjningsprogrammet bör göras så snart vi kan se hur pandemin har påverkat resvanor och pendling. Samhälleffekter såsom att fler väljer att lämna de större städerna samt att fler arbetsgivare erbjuder möjlighet till distansarbete kan påverka kollektivtrafikens utveckling.

KÖPINGS KOMMUN
Annika Duan
Kommunstyrelsens ordförande

Karin Sandborgh Taylor, Kanslichef
0221-251 43
karin.taylor@koping.se

Kommunstyrelsen

Svar på remiss av förslag till Västmanlands integrationsstrategi 2021-2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen ställer sig bakom Social- och arbetsmarknadsnämndens yttrande och överlämnar det till Länsstyrelsen i Västmanlands län.

Ärendebeskrivning

Integrationsrådet i Västmanland har beslutat att en ny regional integrationsstrategi ska tas fram. Integrationsrådet har också arbetat fram ramarna till strategi och beslutat om vision, mål och målområden. Länsstyrelsen i Västmanland har därefter i samverkan med berörda aktörer i länet arbetat fram ett förslag till integrationsstrategi för åren 2021-2026. Köpings kommun har nu beretts möjlighet att yttra sig över förslaget till strategi.

Kommunledningsförvaltningen har remitterat ärendet till Social och arbetsmarknadsnämnden för yttrande, som också inkommit med svar. Av nämndens yttrande framgår att den nulägesbeskrivning som görs i strategin på flera områden är inaktuell och att strategins inriktning på mottagande blir fel då antalet nyanlända minskar och således också mottagandet.

Kommunledningsförvaltningen har inget ytterligare att tillföra i till yttrandet och föreslår att kommunstyrelsen ställer sig bakom nämndens yttrande och överlämnar det till Länsstyrelsen.



Sara Schelin
Kommundirektör



Karin Sandborgh Taylor
kanslichef

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, remissvar och protokollsutdrag från Social- och arbetsmarknadsnämnden
Remissutgåva av Västmanlands integrationsstrategi

Kopia till

Länsstyrelsen i Västmanland
Social- och arbetsmarknadsnämnden

David Schanzer-Larsen, Förvaltningschef
0221-255 63
david.schanzer-larsen@koping.se

KÖPINGS KOMMUN Stadskansliet	
2021 -03- 29	
Dnr KS2021/150	Diariet

Yttrande gällande Västmanlands Integrationsstrategi 2021-2026


Köpings kommun är remissinstans för Västmanlands Integrationsstrategi 2021-2026 och social- och arbetsmarknadsnämnden har fått i uppdrag att yttra sig över förslaget. Synpunkter kring dessa områden har inhämtats med hjälp av tjänstemän från utbildningsförvaltningen, kultur- och folkhälsoförvaltningen, samhällsbyggnadsförvaltningen, Köpings Bostads AB samt social- och arbetsmarknadsförvaltningen.

Härmed översändes protokollsutdrag på social- och arbetsmarknadsnämndens beslut § 18 från den 24 mars 2021;

att lämna föreliggande skrivelse som nämndens yttrande avseende Västmanlands Integrationsstrategi 2021-2026.

Protokollsutdrag samt yttrande bilägges.

KÖPINGS KOMMUN
Social- och arbetsmarknadsnämnden


Andreas Trygg
Ordförande
David Schanzer-Larsen
Förvaltningschef

Social- och arbetsmarknadsnämnden

SAN § 18

Au § 55

Dnr SAN 2021/18

Yttrande gällande Västmanlands Integrationsstrategi 2021-2026

Köpings kommun är remissinstans för Västmanlands Integrationsstrategi 2021-2026 och social- och arbetsmarknadsnämnden har fått i uppdrag att yttra sig över förslaget.

Av skrivelsen framgår bland annat att nulägesbeskrivningen upplevs på många områden som inaktuell. Det gäller beskrivning av sfi, bostadsmarknad samt betoningen av ensamkommande som målgrupp.

Även inriktningen på strategin med stor tyngd på mottagning känns inaktuell då både Migrationsverket och många kommuner tvingas säga upp personal eftersom antalet nyanlända minskar.

Det Köping brottas med är att integrera de människor som bott en längre tid i landet men ändå har problem med språk och egen försörjning samt de sociala spelregler som gäller.

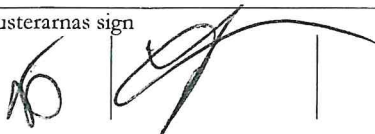
Beslut

Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att lämna föreliggande skrivelse som nämndens yttrande avseende Västmanlands Integrationsstrategi 2021-2026.

Exp. till: Kommunstyrelsen inkl. missiv
Diariet

Protokolljusterarnas sign



Utdragsbestyrkande



Förslag till yttrande Västmanlands Integrationsstrategi 2021 – 2026 dnr 851-517-2021

Beskrivning av ärendet

Integrationsrådet i Västmanland har beslutat att en ny regional Integrationsstrategi ska tas fram. Integrationsrådet har också arbetat fram ramarna för strategin och beslutat om vision, övergripande mål och målområden. Därefter har Länsstyrelsen i Västmanland i samverkan med berörda aktörer i länet tagit fram ett förslag på Integrationsstrategi för perioden 2021-2026.

Köpings kommun har erbjudits att yttra sig över förslaget vilket innebär möjlighet att inkomma med synpunkter.

Köpings kommuns yttrande

Strategin är omfattar både en nulägesbeskrivning samt sex målområden som identifierats som särskilt viktiga. De olika områdena visar på viktiga områden vad det gäller integration. Synpunkter kring dessa områden har inhämtats med hjälp av tjänstemän från utbildningsförvaltningen, kultur- och folkhälsoförvaltningen, samhällsbyggnadsförvaltningen, Köpings Bostads AB samt social- och arbetsmarknadsförvaltningen.

Det är mycket positivt att utbildning samt vikten av det svenska språket lyfts fram som en framgångsfaktor som en röd tråd i dokumentet. Även kvinnor och flickors delaktighet lyfts som viktiga delar för en fungerande integration vilket är positivt.

1. Bosättning

Nyanlända har svårt att få en bostad när det råder bostadsbrist och tilldelningen av lediga bostäder utgår ifrån kötid. Det råder dock inte bostadsbrist i Köpings kommun för närvarande och bilden att det råder ett generellt underskott på hyreslägenheter stämmer inte överens med hur det ser ut i Köping. Det kommunala bostadsbolaget bedömer att det är balans på bostadsmarknaden i Köping för närvarande. Situationen såg annorlunda ut för något år sedan, men nuläget är annorlunda.

De två avsnitten trångboddhet samt segregation och otrygghet i bostadsområdet är relevanta områden att beröra när bosättningsfrågan diskuteras.

Ett av delmålen under målområde bosättning beskrivs som ”att öka andelen bostäder tillgängliga för målgruppen genom att ta fram regionala riktlinjer för markanvisningsavtal.”

Det är en kommunal fråga att styra över markanvisningsavtalen. Är ambitionen med delmålet är att skapa enhetlighet mellan kommunerna genom t.ex. överenskommelser inom länet, så borde detta förtydligas.

Det finns ett behov av att förtydliga innebörden av delmålet. Innebär det att kommunen ska ställa krav på de som får markanvisning för hyresbostäder att avsätta en viss procent till nyanlända kan det för en kommun som Köping som redan har svårt att få externa byggaktörer för flerfamiljshus i kommunen. Utökas kraven minskar möjligheten att locka externa aktörer.

I delmålen tas punkten upp att öka tryggheten i bostadsområdena, vilket är ett bra mål och som är viktigt för alla människor, men det framgår inte hur man ska göra detta. I Köping genomför det kommunala bostadsbolaget återkommande en hyresgästundersökning där trygghetsfrågan är en del. Ett förslag är att sammanställa trygghetsdelarna från de kommunala fastighetsbolagen i länet som en indikator.

2. Fysisk och psykisk hälsa

Människors fysiska och psykiska hälsa påverkas både av individens frivilliga val och vanor samt strukturella faktorer på andra områden såsom boende, närmiljö och försörjning. I strategin har man tagit fast på tre delar; migrationens roll, trauma samt våld och utsatthet.

Vad det gäller Våld och utsatthet så saknas biten om våld i nära relation. Allt våld som utövas är inte hedersrelaterat. Vad det gäller de kopplade målen till delmålet så saknas det ett tydliggörande kring vem som ska genomföra vissa områden samt hur det kan genomföras.

3. Meningsfull fritid

En meningsfull fritid berikar människors liv på många olika områden och kan även motverka andra mindre lyckade aktiviteter hos barn och unga vuxna. Från kultur- och folkhälsoförvaltningen lyfter man fram att det är bra att strategin trycker på vikten av ökat deltagande av utrikesfödda flickor, då de av olika anledningar inte deltar i den omfattning som skulle vara önskvärt.

Invandrarindex lyfte fram att det i gruppen nyanlända fanns en önskan om att bidra som ledare/tränare/styrelsemedlemmar i föreningslivet. Kultur- och folkhälsoförvaltningen ser ett ökat behov i föreningslivet och man strävar efter en ökad mångfald av ledare.

De offentliga kulturverksamheterna saknas i strategin Biblioteken som är en kulturarena finns inte med i strategins tankar kring meningsfull fritid, där nämns idrotts- och kulturföreningar men både museum och bibliotek aktiverar barn och unga på fritiden. Biblioteken är en viktig demokratisk arena som erbjuder alla tillgång till datorer, internet, kopiatorer, litteratur på olika språk samt hjälp att hitta rätt information.

4. Samhällsorientering

Samhällsorienteringen är en viktig insats som kommunen ansvarar för det är dock viktigt att det lyfts fram att samhällsorientering bara är en av många delar i integrationsarbetet. Vad det gäller möjligheten att nå ut med samhällsorienteringen vore det önskvärt att den inkorporerades i SFI-undervisningen. Vad det gäller skrivelsen om hur samhällsorienteringen bör genomföras så genomför Köping sin samhällsorientering med blandade grupper och våra samhällskommunikatörer anser att det blir bättre diskussioner när grupperna blandas samt att det är viktigt att signalera att i det svenska samhället delas inte insatser upp utifrån kön. Sedan kan det finnas enskilda fall eller information som berör den ena eller andra gruppen som kan ges separat, men viktigt att utgå ifrån att män och kvinnor har likartat informationsbehov kring det svenska samhället.

5. Sysselsättning

I Västmanland består hela befolkningstillväxten under senare år av utrikes födda och två tredjedelar av de nya invånarna befinner sig i arbetsför ålder varför det är viktigt att de kommer ut i sysselsättning.

I stycket lyfts gruppen ungdomar med uppehållstillstånd enligt nya gymnasielagen. Eftersom förutsättningarna för denna grupp är väldigt speciella och förutsättningarna begränsade i tid ifrågasätts om det kommer vara aktuellt att prata om denna grupp under strategins senare del.

6. Utbildning

Det är bra att både språket och formell utbildning lyfts i strategin eftersom de faktorerna spelar en viktig roll och ökar sannolikheten för att etablera sig på arbetsmarknaden.

Vuxenutbildning

Vad det gäller beskrivningen av utbildningsnivå så stämmer det att många nyanlända har en låg utbildningsnivå men Köping har generellt en befolkning med en lite lägre utbildningsnivå så att höja utbildningsnivån är något som är viktigt för vuxenutbildningen oavsett elevens bakgrund. Vad det gäller beskrivningen av utbudet av SFI så stämmer inte beskrivningen med förhållandena i Köping. Här i Köping finns alla former av SFI också för arbetande och föräldralediga. Man kan välja att studera på distans, på flex eller att vistas alla timmar på plats. För att få en tydligare koppling till arbetslivet kan man kombinera SFI med att läsa andra ämnen och Köping arbetar till viss del med yrkesspår.

I ett av delmålen nämns metoden suggestopedi. I en strategi som sträcker sig flera år anser vi att man inte bör läsa sig till en metod.

Förskola och grundskola

I texten beskrivs att små barns deltagande i förskolan förbättrar förutsättningarna för kunskapsresultat senare i skolan. Denna uppfattning delas av Köping och man arbetar aktivt för att andelen Köpings familjer som inte har sina barn i förskolan (12%) ska minska. Från förskolan ser man kulturella skillnader i hanteringen av föräldraskapet

och uppskattar att det lyfts fram i dokumentet. Vad det gäller delmålet kring att erbjuda förskola/fritidshem även på obekväma tider för att möjliggöra att båda föräldrarna kan studera på lika villkor. så är det inte enbart föräldrarna utan även barnets situation som måste beaktas utifrån barnkonventionen. Ett alternativ som lyfts fram är att genom samverkan få till förutsättningar som fungerar för familjen genom att diskussioner förs med utbildningsansvariga.

För att få fler att välja att förskola för sina barn är det viktigt att nå fram med information till vårdnadshavarna om förskolan samt lyfta vilka framgångsfaktorer vistelse på förskola innebär för barnet. Även grundskolan lyfter fram betydelsen av förskolan och att de ser skillnader både språkmässigt och socialt hos de barn som har vistats på förskola.

Sammanfattning

Vad det gäller nulägesbeskrivningen upplevs den på många områden som inaktuell. Det gäller beskrivning av SFI, bostadsmarknad samt betoningen av ensamkommande som målgrupp. Även inriktningen på strategin med stor tyngd på mottagning känns inaktuell då både Migrationsverket och många kommuner tvingas säga upp personal eftersom antalet nyanlända minskar. Det Köping brottas med är att integrera de människor som bott en längre tid i landet men ändå har problem med språk och egen försörjning samt de sociala spelregler som gäller.

Beslut

Social- och arbetsmarknadsnämnden föreslås besluta

att lämna föreliggande skrivelse som nämndens yttrande avseende Västmanlands Integrationsstrategi 2021-2026.