

Reglemente för Köpings kommuns seniorråd

Dokumenttyp	Reglemente
Version	1.0
Dokumentansvarig	Kanslichef
Gäller för	Seniorrådet
Giltig fr.o.m.	2025-01-01
Giltigt till och med	Tills vidare
Beslutat/antaget datum/§§	2024-12-16 §166
Beslutat/antaget av	Kommunfullmäktige

Reglemente

§ 1 Seniorrådets uppgift

Seniorrådet är ett forum för samråd och ömsesidig information i alla frågor som rör seniorer inom kommunens olika ansvarsområden. Syftet är att stärka äldres delaktighet och inflytande.

Rådet är en viktig kanal till seniorer i samhället. Kommunen ska i ett så tidigt skede som möjligt samråda och informera om sin verksamhet, större förändringar och resultat av olika åtgärder. Rådets ledamöter förutsätts informera vidare om frågor som behandlas i rådet.

Seniorrådet kan fungera som remissinstans i strategiskt viktiga frågor som rör målgruppen.

§ 2 Seniorrådets sammansättning

Rådet ska bestå av representanter från politiken och seniororganisationerna.

Kommunstyrelsen utser en (1) ordförande, en (1) vice ordförande och ytterligare en (1) ledamot samt tre (3) ersättare till rådet bland sina ledamöter och ersättare. Politikens representanter i seniorrådet väljs för fyra år och mandatperioden ska sammanfalla med mandatperioden för nämnderna.

Varje riksansluten pensionärsorganisation utser två (2) ledamöter och två (2) ersättare som väljs vid ett årsmöte. Vid behov av ersättningsval kan beslut tas av styrelsen. Namn på organisationernas ledamöter och ersättare ska delges kommunstyrelsen direkt efter att protokollet har justerats.

Representanter från pensionärsorganisationerna ska vara i majoritet i rådet. Representanter i rådet ska vara seniororganisationer med verksamhet i kommunen och som är anslutna till en riksorganisation.

§ 3 Organisation och arbetsformer

Rådet är organisatoriskt knutet till kommunstyrelsen.

De kommunala representanterna i rådet eller i arbetsutskottet deltar inte i omröstningar och beslut utom i frågor rörande rådets respektive arbetsutskottets inre organisation eller arbetsformer.

Vid rådets sammanträden har en ersättare närvarorätt men inte beslutanderätt.

Kommunledningsförvaltningen ansvarar för kansli -och sekreterartjänst till rådet.

Relevanta tjänstepersoner ska bjudas in när så är erforderligt.

Rådet utser ett arbetsutskott som ska vara beredande organ till rådet. I brådskande fall kan arbetsutskottet avge yttrande i rådets ställe. Ordförande är desamma som i rådet. Dessutom väljs två av ledamöterna från pensionärsorganisationerna. Sekreterare deltar.

§4 Sammanträden

Seniorrådet ska sammanträda minst tre (3) gånger per år.

Sammanträde med rådets arbetsutskott ska ske två veckor innan rådets ordinarie möten.

Extra sammanträde ska hållas om rådets ordförande, vice ordförande, arbetsutskottet eller minst hälften av rådets ledamöter så begär.

§5 Dokumentation

Vid rådets sammanträden ska protokoll föras. Efter justering ska protokollet delges rådets ledamöter och ersättare samt offentliggöras på kommunens webbplats.

§6 Förberedelse (kallelse/föredragningslista)

Kallelse och föredragningslista sänds ut en vecka före sammanträde med rådet respektive arbetsutskott.

§7 Information

Kommunen ska informera på sin webbplats om rådets funktion, samt publicera protokoll från sammanträden

§8 Arvode

Uppdraget som ledamot och ersättare i seniorrådet är ett förtroendeuppdrag och arvoderas i enlighet med kommunens reglemente för arvoden och ersättningar till förtroendevalda och andra uppdragstagare i Köpings kommun.

§9 Revidering av reglementet

Reglementet för seniorrådet ska utvärderas kontinuerligt. En revidering kan aktualiseras av kommunen eller av seniorrådet. Aktualitetsbedömning bör ske en gång per mandatperiod i enlighet med riktlinjerna för styrande dokument i Köpings kommunkoncern.