



Datum  
2016-05-23

**Tekniska kontoret**  
Linda Berggren  
Administrativ chef  
0221 - 252 28  
linda.berggren@koping.se

Kommunstyrelsen

## **Ekonomisk sårredovisning för VA-verksamheten, Köpings kommun 2015**

I Sverige tillgodoses behovet av vatten- och avloppstjänster i tätorter oftast av en allmän anläggning som kommunen ansvarar för. VA-verksamheten är ett så kallat naturligt monopol och brukarna kan inte välja vem som ska leverera vattentjänster utan det finns bara en leverantör. VA-verksamheten lyder därför under en speciallagstiftning. Denna speciallagstiftning reglerar bland annat prissättningen och möjligheten för brukarna att kontrollera avgiftsuttagets nivå.

Tekniska kontoret har tillsammans med drätselkontoret utarbetat förslag till ekonomisk sårredovisning i enlighet med gällande bestämmelser.

Tekniska kontoret föreslår kommunstyrelsen föreslå att kommunfullmäktige beslutar

**att fastställa ekonomiska sårredovisningen av VA-verksamheten, Köpings kommun 2015**

Christer Nordling  
Teknisk chef

### Administrativa avdelningen

Postadress  
Köpings kommun  
731 85 Köping

Besöksadress  
Kristinelundsv 4

Telefon  
0221-250 00

Fax  
0221-253 36

Hemsida och e-post  
www.koping.se  
tekniska.kontoret@koping.se

Bankgiro  
991-1215

Org.nr  
212000-2114

# Bokslut 2015

## Ekonomisk redovisning för VA-verksamheten, Köpings kommun



**KÖPINGS  
KOMMUN**



© Köpings kommun

Rapporten skriven av:  
Linda Berggren, 2016-04-14

Antagen av:  
Kommunfullmäktige 2016-xx-xx § xx

Rapporten finns även att läsa och ladda ner på [www.koping.se](http://www.koping.se).

## Innehåll

### Innehåll

<b>Bokslut 2015</b>	<b>5</b>
Inledning	5
Årets händelser	5
Organisation för VA-verksamheten i Köpings Kommun	6
Bokslutskommentarer	8
Resultaträkning (kk)	11
Not 1 .....	11
Not 2 .....	11
REDOVISNING AV KASSAFLÖDEN (kk)	12
Not 3 .....	12
Balansräkning (kk)	13
Not 4 .....	13
Not 5 .....	14
Not 6 .....	14
Not 7 .....	14
Not 8 .....	14
REDOVISNINGSPRINCIPER	15
God redovisningssed .....	15
Anläggningsavgifter .....	15
Anläggningstillgångar .....	15
Avskrivningar .....	15
Hantering av överuttag/underskott .....	15
Kreditivränta .....	16



## Bokslut 2015

### Inledning

VA-avdelningens huvuduppgift är att:

- leverera dricksvatten av god kvalitet till fastigheten
- ta hand om avloppsvattnet från fastigheten
- rena avloppsvattnet innan det släpps ut till Mälaren
- underhålla ledningsnätet så att dricksvattnet finns i kran när man vrider på den
- planera och dimensionera ledningsnätet så att utläckage och inläckage minskas

VA-avdelningen skall göra detta till en låg kostnad på kort och lång sikt samt följa de lagar och bestämmelser som gäller för dessa vattentjänster.

### Årets händelser

VA-avdelningen har under året producerat 2 154 483m<sup>3</sup> vatten som har livsmedelskvalitet. Det renade vattnet som återförts har renats enligt kraven.

### Större händelser och investeringar under 2015

- Arbetet med tillbyggnad av Vattenverket är påbörjad. Under 2015 har grundläggning samt uppförande av byggnad med nästan alla fastighetsinstallationer hunnits med. Samtliga upphandlingar är klara.
- Nytt borrhål är anlagt på Vattenverket.
- Reparation och målning av pelare på Vattentornet i Köping är gjord.
- På avloppsverket har utbyte av lågspänningsställverk samt installation av nya blåsmaskiner gjorts.
- Vi har gjort ledningsarbeten i:
  - Munktorp, Bålstavägen- Solhemsvägen, omläggning av VA-ledningar.
  - Köping, Stora gatan och Nytorpsvägen, omläggning av vattenledning

Kommun Miljömål	VA Miljömål	Handlingsplan/åtgärd	Uppföljning
<b>Miljöarbete med omsorg om gemensamma resurser, natur och klimat</b>			
<b>Natur med frisk luft och rent vatten</b>	Vattenskyddsområde med föreskrifter	Fastställa Kindbro som vattenskyddsområde.	Mål ej uppfyllt pga. resursbris.
<b>Hushålla med energi- och naturresurser</b>	Inte öka användningen av järnklorid (PIX-111)	Ta fram ett värde på hur många gram järnklorid som går åt per m <sup>3</sup> . Det är ett medelvärde som ska representera de fem senaste åren. Detta medelvärde ska utgå som riktvärde under 2015 och det bör vi inte överstiga.	Framtaget riktvärde för användning av järnklorid är 68 g/m <sup>3</sup> . Användningen för 2015 är 67 g/m <sup>3</sup> . Målet är uppfyllt.
	Minska energiförbrukningen för a) renat avloppsvatten b) producerad mängd dricksvatten	Byta energikrävande utrustning. Utifrån VASS ta fram ett rimligt målvärde som redovisar förbrukade kWh/m <sup>3</sup> av a) respektive b).	Framtaget målvärde för energiförbrukningen av renat vatten är 0,265 kWh/m <sup>3</sup> . Förbrukningsvärdet för 2015 är 0,213 kWh/m <sup>3</sup> . Mål uppfyllt. Framtaget målvärde för producerad mängd dricksvatten är 0,537 kWh/m <sup>3</sup> . Förbrukningsvärdet för 2015 är 0,662 kWh/m <sup>3</sup> . Mål ej uppfyllt.
<b>Med förebyggande arbete minska föroreningar och klimatpåverkan</b>	Införa bräddmätning på 100 % av Hedströmmens bräddpunkter.	Kartlägga samtliga bräddpunkter.	Arbetet är påbörjat men ej klart 2015 pga. resursbrist. Flyttas till Miljömål och handlingsplan 2016.

Tabell 1 Miljömål

## Organisation för VA-verksamheten i Köpings Kommun

VA-verksamheten är organiserad i förvaltningsform under Kommunstyrelsen.



Figur 1 Organisationsschema

**Omfattning av tjänster och produkter inom förvaltningen**

VA-avdelningen utför endast tjänster inom den allmänna anläggningens uppdrag, dvs. utför inte uppgifter på en konkurrensutsatt marknad. VA-avdelningen har inga egna resurser för entreprenadverksamhet (såsom ledningsläggning) utan köper dessa tjänster av Entreprenadavdelningen eller av entreprenörer. Tekniska kontoret har egen administrativ avdelning med en teknisk chef och en ekonom.

**Samordningen mellan intern och externredovisningen**

Köpings kommun utgår ifrån "Kommun-BAS", den normalkontoplan som utformats för kommuner som hanterar kontoklass 1–8. Uppställningen följer redovisningslagens schema för balans- och resultaträkning. För att hantera kostnaderna internt använder man sig av "kontoklass 9". Ytterligare indelning av internredovisning görs via objektplanen. Hur objektplanen ser ut situationsanpassas beroende på vilka objekt kommunen vill mäta och hur verksamheten är organiserad.

**Finansförvaltning**

VA-avdelningen har eget bankgirokonto för inbetalning av bruksavgifter och nyttjar kommunens finansavdelning för att hantera behovet av externfinansiering. För varje redovisningsperiod beräknas intäcks- och kostnadsräntor som härrör sig från VA-verksamheten. Den räntesats som används är kommunens genomsnittliga inlåningsränta för perioden.

**Fördelning och tilldelning av gemensamma kostnader med annan verksamhet**

VA-avdelningen använder sig av olika tjänster inom kommunen för sin verksamhet. Dessa kostnader belastar VA-avdelningen på olika sätt. Köpings kommun redovisar alla kostnader som har varit relevanta och fördelningsnycklarnas motiv dokumenteras.

Vissa kommunala uppgifter fördelas inte till förvaltningsnivån såsom Kommunstyrelsen eller kommunstyrelsens förvaltning. Motiven är att dessa verksamheter är demokratiska uppdrag och skulle ha funnits ändå samt att VA-verksamhetens nyttjande av aktiviteten är försumbar och kostnaden att särskilja denna överstiger nyttan.

Fördelning av de gemensamma kostnaderna presenteras i Tabell 2 nedan.

Tabell 2 Fördelningsnycklar för gemensamma verksamhetskostnader

Kostnad	Nyckel	Motiv
Kommunstyrelse	Ingen	Försumbar kostnad, demokratiskt skattefinansierat uppdrag
Personal och ekonomiavdelning centralt	Ingen	Schablon nyttjandegrad
Telefonväxel	Per abonnemang	Orsakslogik
Facklig tid	Andel anslutna	Schablon nyttjandegrad
Försäkringspremier	Försäkringsvärdet inom VA	Orsakslogik
Förvaltningschef, förvaltningsekonom, ekonomiassistenter, löneassistenter, reception, samordning av arbeten i gatuområde.	Tid nedlagd på VA-ärenden	Orsakslogik
Datakostnader	Pris per datortyp, licens, e-post adress, etc.	Internpriskalkyl
Lokalkostnader	Per m <sup>2</sup>	Nyttjandegrad



## Bokslutskommentarer

Verksamheten visar på ett överskott på 2 015 tkr, vilket kvittas mot tidigare underskott i resultatutjämningsfonden (RUF).

Tabell 3 Nyckeltalstabell

	2011	2012	2013	2014	2015
Vattenläckor (st)	16	7	18	8	12
Nya abonnenter (st)	29	12	50	8	21
Producerat dricksvatten (m <sup>3</sup> )	2 659 181	2 544 458	2 444 138	2 218 363	2 154 483
Debiterat dricksvatten (m <sup>3</sup> )	2 045 879	2 015 987	1 838 422	1 696 248	1 680 224
Ej debiterat dricksvatten (m <sup>3</sup> )	75 000	75 000	75 000	75 000	75 000
Utläckage från vattenledningsnätet (m <sup>3</sup> )	538 302	453 471	530 716	447 115	399 259
Utläckage från vattenledningsnätet	20,2 %	18,4 %	21,7 %	20,9 %	18,5 %
Mottaget avloppsvatten (m <sup>3</sup> )	3 443 368	4 106 002	3 117 336	3 370 003	3 390 278
Debiterat avloppsvatten (m <sup>3</sup> )	2 002 894	1 721 275	1 779 793	1 667 804	1 650 516
Vatten som inte belastar reningsverket (m <sup>3</sup> )	117 985	369 712	172 998	28 445	29 707
Tillskottsvatten (m <sup>3</sup> )	1 440 474	2 384 727	1 337 543	1 702 199	1 739 762
Tillskottsvatten till avloppsledningsnätet	42 %	58 %	43 %	51 %	51 %
Utbytestakt ledningsnät	127 år	108 år	126 år	258 år	423 år

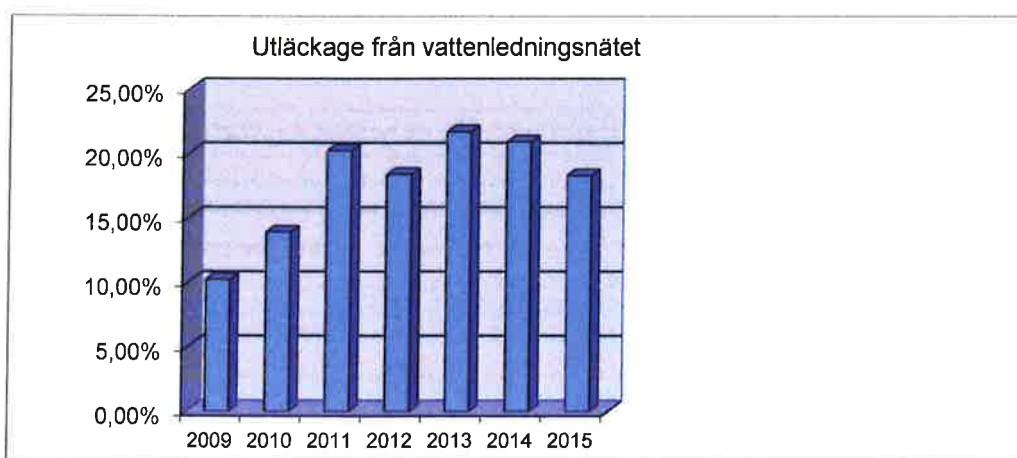
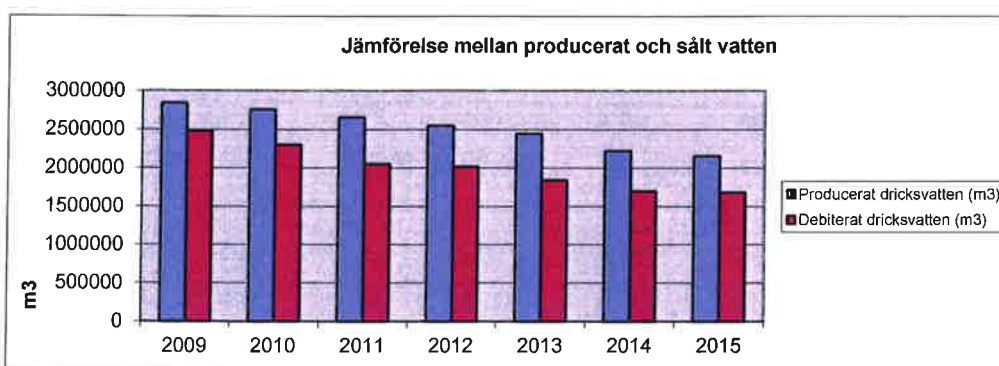
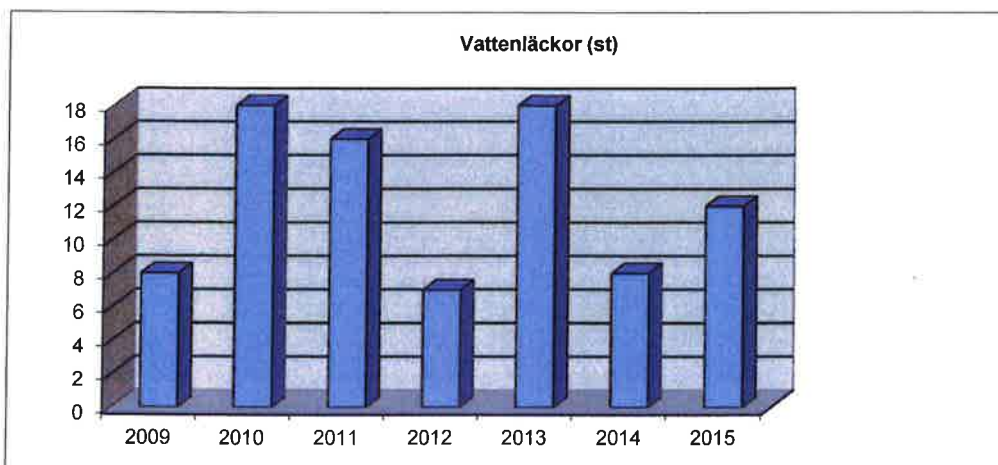
### Förklaringar till tabellen

*Ej debiterat dricksvatten:* uppskattad mängd vatten som används internt av VA-verket, spolvatten, bevattning och fontäner.

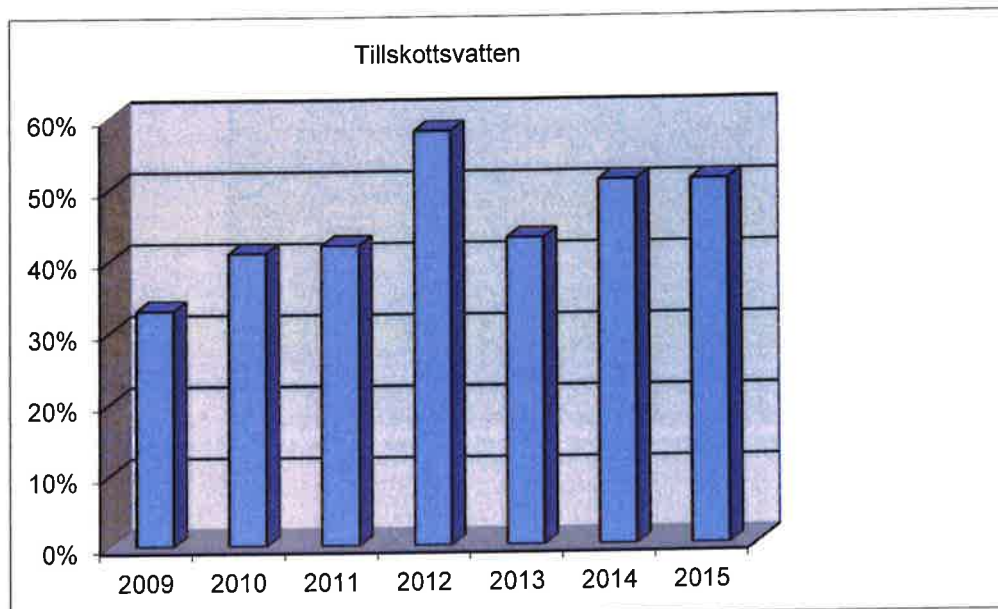
*Vatten som inte belastar reningsverket:* vatten som till exempel används för kylning och som inte leds till avloppsnätet.

*Tillskottsvatten:* regn- och grundvatten som kommer från kombinerade ledningssystem (där det ej finns separerade ledningar för dagvatten) samt inläckage i avloppsledningar.

*Utbytestakt ledningsnät:* Ett mått för att se hur många år det tar att byta ut hela ledningsnätet med dagens investeringstakt. Det saknas mål för renoveringstakt, ett sätt är att beskriva det i antal år det skulle ta med dagens insatser att byta ut ledningsnätet. Även om ålder på ledningsnät inte är allena rådande som mått på utbytesbehov så kan det ge en uppfattning om hur renoveringstakten är, se nyckeltal i tabellen. VA-avdelningen har för avsikt att vid budgetberedningen föreslå förslag på mål för utbytestakt av VA-ledningar samt visa på hur det kan påverka taxan. Det svåra är att nå brytpunkten där investeringstakten speglar en rättvis taxa då insatserna alltid ska vara kostnadseffektiva och väl motiverade.



	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Utläcke från vattenledningsnätet (m³)	290 835	384 000	538 302	453 471	530 716	447 115	393 961



	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Tillskottsvatten (m <sup>3</sup> )	1 137 533	1 334 000	1 440 474	2 384 727	1 337 543	1 702 199	1 739 762
Utbytestakt ledningsnät	125 år	272 år	127 år	108 år	126 år	258 år	423 år

## Resultaträkning (kk)

	Not	2014	2015
<b>Verksamhetens intäkter</b>		<b>50 034</b>	<b>53 809</b>
Verksamhetens externa intäkter		46 885	51 167
Brukningsavgifter		45 970	48 621
Anläggningsavgifter		747	2 834
Periodisering årets anläggningsavgifter		-672	-2 551
Årlig periodisering av anläggningsavgifter		673	687
Övriga intäkter		167	1 576
Interna intäkter	1	3 149	2 642
<b>Verksamhetens kostnader</b>		<b>-42 319</b>	<b>-46 695</b>
Verksamhetens externa kostnader		-28 155	-31 677
Personal		-11 694	-11 245
Ei		-3 061	-2 891
Anläggnings- och underhållsmaterial		-3 547	-4 092
Entreprenader och konsulter		-5 150	-7 677
Övriga kostnader		-4 703	-5 772
Interna kostnader	2	-4 574	-4 594
Avskrivningar		-9 590	-10 424
<b>Verksamhetens nettoresultat</b>		<b>7 715</b>	<b>7 114</b>
Finansiella intäkter		773	765
Finansiella kostnader		-5 363	-5 864
<b>PERIODENS RESULTAT</b>		<b>1 579</b>	<b>2 015</b>

Not 1

*Interna intäkter:*

Dagvatten	693	696
Brandvatten	925	930
VA-avgifter	0	0
Intäkter för tjänster/arbeten	1 531	1 016
<b>Summa</b>	<b>3 149</b>	<b>2 642</b>

Not 2

*Interna kostnader:*

Förvaltningschef, administration, miljö och samordning	1 615	1 568
Lokaler	659	598
Kostnader för tjänster/arbeten	2 300	2 428
<b>Summa</b>	<b>4 574</b>	<b>4 594</b>

## Redovisning av kassaflöden (kkf)

	Not	2014	2015
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Årets resultat		1 579	2 015
Justering för ej likviditetspåverkande poster	3	9 590	10 424
Medel fr verksamheten före förändring av rörelsekapitalet			
Ökning(-)/minskning (+)kortfristiga fordringar		-360	257
Ökning(-)/minskning (+)förråd		0	0
Ökning(+)/minskning (-)kortfristiga skulder		1 745	8 342
Kassaflöde från den löpande verksamheten		12 554	21 038
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Investering i materiella tillgångar		-14 025	-53 301
Försäljning/omklassificering av materiella tillgångar		0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-14 025	-53 301
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Nyupptagna lån		1 471	32 263
Ökning av långfristiga skulder		0	0
Amortering av långfristiga skulder		0	0
Ökning av långfristiga fordringar		0	0
Minskning av långfristiga fordringar		0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		1 471	32 263
Årets kassaflöde		0	0
Likvida medel vid årets början		0	0
Likvida medel vid årets slut		0	0

## Not 3

*Justering för ej likviditetspåverkande poster*

Justering för av- och nedskrivningar		9 590	10 424
Justering för gjorda avsättningar		0	0
Justering för ianspråktaga avsättningar		0	0
Justering för övriga ej likviditetspåverkande poster		0	0
<b>Summa</b>		<b>9 590</b>	<b>10 424</b>

## Balansräkning (kk)

	Not	2014	2015
<b>TILLGÅNGAR</b>			
Anläggningstillgångar			
Mark, byggnader och tekniska anläggningar	4	213 783	235 247
Pågående arbeten	5	34 167	55 698
Maskiner och inventarier	6	199	82
Summa anläggningstillgångar		248 149	291 027
Omsättningstillgångar			
Kundfordringar		4 264	4 007
Upplupna intäkter och förutbetalda kostnader		0	
Summa omsättningstillgångar		4 264	4 007
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>252 413</b>	<b>295 034</b>
Eget kapital			
Eget kapital		-1 938	77
därav årets resultat		1 579	2 015
Summa eget kapital	7	-1 938	77
<b>SKULDER</b>			
Långfristiga skulder			
Lån av kommun		218 836	249 237
Långfristig skuld anläggningsavgift		30 508	32 371
Summa långfristiga skulder		249 344	281 608
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga skulder	8	5 007	13 349
Summa skulder		254 351	294 957
<b>SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>		<b>252 413</b>	<b>295 034</b>

Ansvarsförbindelse för pensioner	1 761	1 782
----------------------------------	-------	-------

*Schablonberäknas utifrån antal anställda i förhållande till tekniska kontorets ansvarsförbindelse på pension beräknad av KPA*

## Not 4

*Mark, byggnader och tekniska anläggningar*

	2014	2015
Ingående anskaffningsvärde	368 681	369 698
Årets anskaffningar	2 814	3 667
Från pågående	18 327	28 103
Utrangerat	-20 124	0
Justering lista	0	-74
Utgående anskaffningsvärde	369 698	401 394
Ingående ackumulerade avskrivningar	166 657	155 915
Årets avskrivningar	9 382	10 306
Utrangering avskrivningar	-20 124	0
Justering lista	0	-74
Utgående ackumulerade avskrivningar	155 915	166 147
därav:		
Fastigheter för affärsverksamhet	213 783	235 247
<b>Bokfört värde 31 december</b>	<b>213 783</b>	<b>235 247</b>

## Not 5

*Pågående*

	2014	2015
Ingående värde	38 469	34 167
Årets anskaffningar	14 025	49 634
Till anläggning	-18 327	-28 103
<b>Bokfört värde 31 december</b>	<b>34 167</b>	<b>55 698</b>

## Not 6

*Maskiner och inventarier*

	2014	2015
Ingående anskaffningsvärde	2 672	1 176
Årets anskaffningar	0	0
Från pågående	0	0
Utrangerat	-1 496	0
Försäljningar, bidrag mm	0	0
Utgående anskaffningsvärde	<b>1 176</b>	<b>1 176</b>
Ingående ackumulerade avskrivningar	2 264	977
Årets avskrivningar	209	117
Utrangering avskrivningar	-1 496	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	<b>977</b>	<b>1 094</b>
däruav:		
Maskiner och inventarier	199	82
<b>Bokfört värde 31 december</b>	<b>199</b>	<b>82</b>

## Not 7

*Eget kapital*

	2014	2015
Ingående eget kapital	-3 517	-1 938
Uttag	0	0
Årets resultat	1 579	2 015
<b>Summa</b>	<b>-1 938</b>	<b>77</b>

## Not 8

*Kortfristiga skulder*

	2014	2015
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	0	0
Leverantörsskulder	3 976	12 622
Förutbetalda VA-anläggningsavgifter	0	0
Övriga kortfristiga skulder	1 031	727
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<b>5 007</b>	<b>13 349</b>



## REDOVISNINGSPRINCIPER

Särredovisningen för VA-verksamheten följer kommunens redovisnings- och värderingsprinciper. Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med tidigare år.

### God redovisningssed

I redovisningen har den kommunala redovisningslagen följts och rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning tillämpats.

### Anläggningsavgifter

Anläggningsavgifterna har fr.o.m. 2007 periodiserats över nyttjandeperioden (vägt snitt 48 år), dock motsvaras 10 % av avgiften direkta administrationskostnader som intäktsbokförs år ett.

### Anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar upptas till anskaffningskostnaden minus planenliga avskrivningar.

### Avskrivningar

Avskrivningar påbörjas månaden efter investeringarna har tagits i bruk och beräknas linjärt, dvs. lika stora belopp varje år. De avskrivningstider som tillämpas har vägledning av Kommunalförbundets förslag om maximitider som grund för de egna bedömningarna av tillgångens nyttjandeperiod.

Typ av investering	Avskrivningstid
Datorer	3-4 år
Inventarier	5 år och 10 år
Bilar och andra transportmedel	5 år och 10 år
Maskiner	5 år och 10 år
Va-anläggningar	20-50 år
Verksamhetsfastigheter	20-33 år

### Hantering av överuttag/underskott

VA-verksamhetens avgiftsuttag regleras av självkostnadsprincipen. VA-verksamheten utgår från uppskattade kostnader och sätter avgifterna efter det. Avvikelse resulterar i ett överuttag eller ett underskott som ska vara av tillfällig karaktär. Årets resultat regleras mot resultatutjämningsfonden som både vid positiva och negativa resultat ska nollställas över tiden. Räntan på resultatutjämningsfonderna beräknas efter ett genomsnitt på kommunens inlåningsränta under året, 0,27 % för 2015.



**Kreditivränta**

Kreditivränta tillförs för investeringar överstigande 1 miljon kronor. Kommunens genomsnittliga ränta på utestående lån har använts vid beräkningen, 0,78 % för 2015.



# Köpings kommun Granskning av sårredovisning för VA-verksamheten 2015

2016-05-19







## Bakgrund och syfte

Enligt lag (2006:412) om allmänna vattenfönster skall huvudmannen (Köpings kommun i detta fall) säkerställa att verksamheten bokförs och redovisas i enlighet med god redovisningssed där resultat- och balansräkningar redovisas särskilt. Samt att det av tilläggsupplysningar framgår hur kommunen har fördelat kostnader som varit gemensamma med en annan verksamhet. KPMG har därav fått i uppdrag av kommunens förbundsvalda revisorer att granska sårredovisningen av VA-redovisningen, 2015.

Redovisningen skall bestå av

- En balansräkning
- En resultaträkning
- Tilläggsupplysningar

Vår granskning har därmed varit inriktad på att granska ovanstående punkter





## Sammanfattning

Av de i rapporten lämnade synpunkterna kan en del synas vara av lägre dignitet varför vi här lyfter fram de viktigaste synpunkterna:

- Det finns inga pensionsavsättningar uppförda som skuld i den ekonomiska redovisningen.
- Kommunen har inte tillämpat komponentavskrivning för 2015.

Beaktat ovanstående noteringar är vår bedömning att den ekonomiska redovisningen för VA-verksamheten gällande Köpings kommun 2015 i allt väsentligt uppfyller de krav som lagen om allmänna vattentjänster ställer.



## Balansräkning

Balansräkningen är upprättad på samma sätt som 2014. Alla poster är avstämde mot erforderliga underlag utan avvikelse.

Den stora posten materiella anläggningstillgångar är granskade mot underlag i anläggningsregistret utan avvikelse. Totalt uppgår anläggningstillgångarna till 291,0 mkr. Förändringen på 42,9 mkr består i investeringar på 53,3 mkr (varav den största avser filteranläggning Vattenverket med 39,0 mkr), samt årets avskrivning med 10,4 mkr.

Kundfordringarna uppgår till 4,0 mkr jämfört med 4,2 mkr vid bokslutstidpunkten föregående år, vilket är en oväsentlig minskning med 0,3 mkr. Vi har noterat att någon genomgång av kundfordringar som bedöms som osäkra inte har gjorts i årets bokslut. I kundreskontran återfinns en del förfallna kundfordringar, varav en uppgående till ett något högre belopp (137 tkr).

Det egna kapitalet uppgår ackumulerat till 0,1 mkr. Årets resultat uppgår till 2,0 mkr. För 2016 budgeterar VA-verksamheten med ett nollresultat.

Långfristiga skulder uppgår till 281,7 mkr och har ökat med 32,3 mkr jämfört med bokslutstidpunkten föregående år. Långfristiga skulder avseende periodiserade anslutningsavgifter uppgår till 32,4 mkr (föregående år 30,5 mkr).

Övriga skulder, där leverantörsskulder ingår med 12,6 mkr, har ökat med 8,6 mkr jämfört med 2014. Ökningen förklaras huvudsakligen av att det i årets bokslut finns ett antal större leverantörsskulder avseende investeringar vid bokslutstidpunkten och som inte var aktuella föregående år.

Någon avsättning för pensionsåtaganden intjänade efter 1998 har i likhet med tidigare år inte gjorts i balansräkningen. VA-verksamhetens beräknade andel av kommunens pensionsåtaganden intjänade före 1998 har dock i likhet med tidigare år tagits upp som en ansvarsförbindelse.

Tillämpning av komponentavskrivning har inte påbörjats. Kommunens ambition är att övergång till komponentavskrivning ska ske avseende materiella anläggningstillgångar inom VA-verksamheten fr.o.m. 2016.





## Resultaträkning

Resultatet för 2015 uppgår till 2,0 mkr, vilket är lägre än budgeterat resultat på 3,1 mkr. Framsta orsaken till den negativa avvikelser mot budget är att arbeten på ledningsnätet under året blivit dyrare än budgeterat.

Intakterna har ökat till 53,8 mkr (föregående år 50,0 mkr), vilket motsvarar en procentuell ökning med 7,5 %. Samtidigt har verksamhetens kostnader ökat med 10,3 % från 42,3 mkr till 46,7 mkr. Ökning har skett av kostnader för entreprenad och konsulter (+2,5 mkr), anläggnings- och underhållsarbeten (+0,5 mkr) samt övriga kostnader (+1,1 mkr). Övriga kostnadsposter är i nivå med föregående år.

Anläggningsavgifterna fördelas enligt samma princip som tidigare, dvs. en tiondel intäkt förs direkt och resterande del periodiseras på 48 år.

Enligt förordningen skall intakter och kostnader som är gemensamma för kommunen fördelas. Fördelningen har skett på gemensamma kostnader utifrån samma modell som tidigare. Modellen uppdateras med aktuella siffror en gång om året. För direkta kostnader sker ingen fördelning.



## Tilläggsupplysningar

Vi har granskat noterna i årsrapporten och har inte funnit något att anmärka på.

Datum som ovan

A rectangular box containing a handwritten signature in blue ink. The signature appears to be 'Martin Ingberg'.

Martin Ingberg  
Auktoriserad revisor



[kpmg.com/socialmedia](http://kpmg.com/socialmedia)



[kpmg.com/app](http://kpmg.com/app)

The information contained herein is of a general nature and is not intended to address the circumstances of any particular individual or entity. Although we endeavor to provide accurate and timely information, there can be no guarantee that such information is accurate as of the date it is received or that it will continue to be accurate in the future. No one should act on such information without appropriate professional advice after a thorough examination of the particular situation.

© 2016 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative, a Swiss entity. All rights reserved.

The KPMG name, logo and "cutting through complexity" are registered trademarks or trademarks of KPMG International.