



## Ungdomsfullmäktige

<b>Plats och tid</b>	Digitalt via Microsoft Teams Tisdag 11 maj 2021 kl. 17:00-18:00
<b>Beslutande</b>	Ordförande Ledamot Ledamot
<b>Övriga närvarande</b>	Lisa Lassbo, ungdomslots/kvalitetsutvecklare Pernilla Einan, enhetschef Barn- och ungdomsenheten
<b>Tid och plats för justering</b>	2021-05-18 Fritidsgården Kuggen, Köping
<b>Underskrifter</b>	
Sekreterare	..... Lisa Lassbo
Ordförande	..... XX
Justerande	..... XX
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kultur- och folkhälsoförvaltningen Barnhemsgatan 2 Köping



UFM § 51

### **1. Val av justerare**

Förslag:

att välja XX protokolljusterare.

### **Beslut**

Ungdomsfullmäktige beslutar

**att** välja XX till protokolljusterare.



UFM § 52

## 2. Val av ordförande

Förslag:

att välja XX till ordförande.

## Beslut

Ungdomsfullmäktige beslutar

**att** välja XX till ordförande.

UFM § 53

### 3. Utvärdering av skräpplockarveckan

Kampanjveckan ”*Tillsammans för ett rent Köping #rentkoping*” har nu passerat. Hittills har 2 682 deltagare anmält sig, vilket är ett rekordår vad gäller anmälda deltagare till skräpplockardagarna. Kampanjen har fått en bra spridning via våra digitala kanaler och frågan har väckt engagemang, både bland barn och vuxna.

Vi diskuterar vad som fungerat bra och vad som skulle kunna utvecklas till nästkommande års skräpplockardagar. Ungdomslotsen sammanställer ledamöternas synpunkter och tar med det till projektgruppens utvärdering.

### Beslut

Ungdomsfullmäktige beslutar

**att** ungdomslotsen tar med ledamöternas synpunkter till projektgruppens utvärdering.



UFM § 54

#### **4. Marknadsföringsplan – hur marknadsför vi UFM på bästa sätt till hösten?**

I samband med skolstarten ansvarar ungdomslotsen över marknadsföringen och rekryteringen till ungdomsfullmäktiges nya mandatperiod. Vi diskuterar hur vi på bästa sätt kan nå så många som möjligt och medvetandegöra alla unga i kommunen att ungdomsfullmäktige finns.

Ungdomslotsen kommer bland annat vara ute på kommunens skolor under v. 34/v.35 för att sprida budskapet och för att samla in intresseanmälningar från ungdomar. Vi diskuterar vad som är av vikt att ha med under dessa dagar och vad vi vill förmedla.

Andra alternativa sätt diskuterar för att få en än bättre spridning. Ungdomslotsen sammanställer ledamöternas synpunkter och tar med det i marknadsföringsplanen.

#### **Beslut**

Ungdomsfullmäktige beslutar

**att** ungdomslotsen tar med ledamöternas synpunkter vid planering av höstens marknadsföring.

UFM § 55

## 5. Övriga frågor

Pernilla Einan, enhetschef Barn- och ungdomsenheten, redogör för det preliminära sommarlovsprogrammet. Ledamöterna ställer sig positiva till de aktiviteter som är inplanerade. Ungdomslotsen skickar det färdiga programmet till samtliga ledamöter när det är fastställt.

En ledamot lyfter en synpunkt kring parkområden i kommunen – att det är något som saknas i dagsläget. Ungdomslotsen informerar om utvecklingsplanen för Kristinelunds sportfält där visionen är att det ska bli en mer öppen mötesplats för rörelseglädje och möten, en folkhälsopark. Ungdomslotsen undersöker frågan.



UFM § 56

## 6. Mötet avslutas

Ordförande förklarar mötet avslutat kl. 18:00 och välkomnar ledamöterna till nästa möte tisdag den 1 juni kl. 17:00, vilket är det sista mötet för denna mandatperiod.

Ungdomslötsen återkopplar till ledamöterna om vi ses fysiskt eller om vi har mötet via Teams.