



§ 41

**KALLELSE TILL VÄSTMANLANDS LÄNS LUFTVÅRDSFÖRBUNDS
FÖRBUNDSSTÄMMA DEN 9 FEBRUARI 2016.**

Plats: Folkets Hus Surahammar, Köpmangatan 26.

08:30 – 09:00 **Registrering och kaffe**

09:00 – 10:30 **Stämmoförhandlingar**

10:30 – 11:00 **Information om Trafikverkets arbete**

Sista dag för anmälan är den 5 februari 2016. Maila till: cj.carlbom@lansstyrelsen.se

Ange:

- Om ni vill delta i stämman (Ja)
- Om ni vill delta i lunch (Ja/nej)

Program och stämmoförhandlingar skickas två veckor före stämman.



Väl mött!



Dagordning Västmanlands Läns Luftvårdsförbunds förbundsstämma den 9 februari 2016

1. Mötets öppnande
2. Godkännande av dagordning.
3. Val av mötesordföranden och sekreterare för stämman
4. Val av två personer jämte ordförande att justera protokollet.
5. Fråga om mötet blivit utlyst i behörig ordning, enligt förbundets stadgar § 4.
6. Fastställande av röstlängd.

7. Föredragning av förvaltnings- och revisionsberättelse samt fråga om ansvarsfrihet för styrelsens för det verksamhetsår berättelsen avser.
8. Fastställanden av medlems- och undersökningsavgift för år 2016
9. Fastställande av arbetsprogram och budget för år 2016
10. Fastställande av förbundets balansräkning med medelsdisposition
11. Val av ordförande för förbundet intill nästa ordinarie förbundsstämma.
12. Val av övriga styrelseledamöter jämte ersättare intill ordinarie förbundsstämma.
13. Val av en revisor jämte ersättare för granskning av förbundets förvaltning och räkenskaper nästkommande verksamhetsår.
14. Val av valberedning om två personer, varav en sammankallande.
15. Upptagning av nya medlemmar i förbundet.
16. Övriga anmälda ärenden.
17. Avslutning.

Årsredovisning

för

Västmanlands Läns Luftvårdsförbund

878001-8068

Räkenskapsåret

2015

Styrelsen för Västmanlands Läns Luftvårdsförbund får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2015.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Att till nytta för medlemmarna ta fram och redovisa underlagsmaterial om luftföroreningarnas förekomst och effekter på hälsa och miljö i Västmanlands län samt fungera som forum för samråd och information i luftvårdsfrågor.

Förbundet skall även samverka med andra luftvårdsförbund för erfarenhetsutbyte och effektivt resursutnyttjande samt tillgodose allmänhetens behov av lättfattlig information på luftvårdsområdet.

Funktionärer

Styrelse

Tobias Nordlander, *Ordf*
Christina Schyberg
Marja Widell
CJ Carlbom
Fredrik Ahlin

Surahammars kommun
Kungsörs kommun
Naturskyddsföreningen
Länstyrelsen
Västerås Stad

Styrelsesuppleanter

Eva Djupenström
Leif Markfjärd

Atlas Copco
Västmanland-Dalarna
Miljö- och byggförvaltning
Trafikverket
Sandvik Heating Technology
Mälarenergi AB

Mikael Alm
Pelle Hägg
Filip Öberg

Revisorer

Helena Andersson, aukt revisor

BDO Mälardalen AB

Revisorsuppleanter

Katarina Nyberg, aukt revisor

Ernst & Young AB

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	491 668
årets vinst	69 850
	561 518
disponeras så att	
i ny räkning överföres	561 518
	561 518

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning	Not	2015-01-01 -2015-12-31	2014-01-01 -2014-12-31
Rörelseintäkter			
Undersökningsavgifter		284 250	286 170
Medlemsavgifter		33 000	34 500
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		317 250	320 670
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-247 560	-244 930
Personalkostnader	2	0	0
Summa rörelsekostnader		-247 560	-244 930
Rörelseresultat		69 690	75 740
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		319	485
Räntekostnader och liknande resultatposter		-159	-305
Summa finansiella poster		160	180
Resultat efter finansiella poster		69 850	75 920
Resultat före skatt		69 850	75 920
Årets resultat		69 850	75 920

Balansräkning	Not	2015-12-31	2014-12-31
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		118 413	450 163
Övriga fordringar	3	2 401	42 251
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		10 938	0
Summa kortfristiga fordringar		131 752	492 414
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		638 965	217 410
Summa kassa och bank		638 965	217 410
Summa omsättningstillgångar		770 717	709 824
SUMMA TILLGÅNGAR		770 717	709 824

Balansräkning	Not	2015-12-31	2014-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	4		
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		491 668	415 748
Årets resultat		69 850	75 920
Summa fritt eget kapital		561 518	491 668
Summa eget kapital		561 518	491 668
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		15 000	40 538
Övriga skulder		22 824	22 618
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		171 375	155 000
Summa kortfristiga skulder		209 199	218 156
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		770 717	709 824

STÄLLDA SÄKERHETER OCH ANSVARFÖRBINDELSER

Ställda säkerheter	Inga	Inga
Ansvarsförbindelser	Inga	Inga

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2008:1 *Årsredovisning i mindre ekonomiska föreningar*.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Not 2 Anställda och personalkostnader

Bolaget har inte haft några anställda och några löner har ej utbetalats.

Not 3 Övriga fordringar

	2015-12-31	2014-12-31
Skattefordran avseende aktuell skatt	0	42 251
Skattekonto	2 401	0
	2 401	42 251

Not 4 Förändring av eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	415 747	75 920
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:	75 920	-75 920
Årets resultat		69 850
Belopp vid årets utgång	491 667	69 850

Västerås den 20 januari 2016

Tobias Nordlander
Ordförande

CJ Carlbom

Christina Schyberg

Fredrik Ahlin

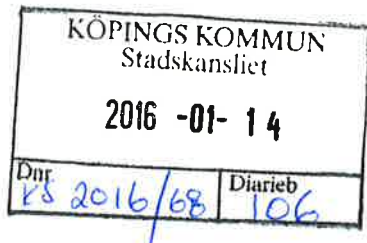
Marja Widell

Min revisionsberättelse har lämnats

Helena Andersson
Auktoriserad revisor

2016-01-14

§ 42



Kommunstyrelserna och
Landstingsstyrelsen i
Västmanland län

Ordinarie ombud

Underrättelse om förbundsmöte 2016

Västmanlands Kommuner och Landstings styrelse har beslutat att 2016 års förbundsmöte skall hållas:

Datum: 22 april 2016

Tid: Kl. 09.30
(Registrering och kaffe från kl. 09.00)

Kl. 12.00 Lunch

Plats: Kungsörstorp, Kungsör

Medlemmarna underrättas härmed stadgeenligt om beslutet.

Motion

Medlemmarna och ordinarie ombuden äger rätt att väcka motion till förbundsmötet. Motion skall vara inkommen till styrelsen (kansliet) senast två månader före förbundsmötet.

Interpellation

Tjänstgörande ombud äger rätt att framställa interpellation som ska besvaras av styrelsens ordförande eller den ordföranden utsett. Interpellationen ska ha inkommit till styrelsen (kansliet) senast en vecka före förbundsmötet.

Med vänlig hälsning

VÄSTMANLANDS KOMMUNER OCH LANDSTING

Monika Eriksson-Bertilsson

Monika Eriksson-Bertilsson

Protokoll

Sammanträde
Byggmöte nr 13

Projekt
**Kv. Hjortronet 2, Köping
 Nybyggnad av förskola**

Uppdrags nr
 6-14010

Datum
 2016-01-18

Närvarande	Från	Förkortning
Kari Anttila	Köpings kommun	KA
Ove Eriksson	BKI Byggkvalitetinstitutet	OE
Stig Eriksson	Köpings Bostads AB	SE
Lars Ryström	H.A. Stålbygg AB	LR
Magnus Alm	H.A. Stålbygg AB	MA
Victor Gunnarsson	H.A. Stålbygg AB	VG
Jan-Håkan Lindström	Arboga Kungsör Plåt AB	JHL
Kristoffer Göransson	ACDC Elektro AB	KG
Tommy Bergqvist	Infjärdens Värme AB	TB
Bengt Jonsson	AB Markentreprenader	BJ
Stefan Ekman	Invent AB	SEN
Alf Kruse	Byggkonsult KNSS AB	AK

Delges
 Samtliga deltagare som är registrerade i "Pärmen".

Förklaring

Protokollets punkter numreras i en löpande nummerserie uppbyggd enligt följande: Första siffran anger vid vilket möte som punkten första gången togs upp vid. Andra siffran anger vilken kategori som frågan tillhör (t.ex. 3 för bygghandlingar, 4 för tekniska frågor, 5 för tidplan och resurser osv.).

Om nummerserien består av fyra siffror (förekommer enbart under tekniska frågor) anger tredje siffran vilket teknikområde som frågan tillhör (t.ex. 1 för mark, 2 för bygg, 3 för rör osv.).

Sista siffran anges löpande och startar med 1 vid resp. byggmöte.

Exempel: **2.4.6.3**:

- 2 anger att frågan togs upp första gången vid möte 2.
- 4 att frågan är en teknisk fråga.
- 6 att frågan handlar om fuktskydd.
- 3 att frågan har löpnummer 3.

Punkterna står kvar i protokollen med ursprunglig numrering tills de är lösta, varvid anges t.ex. "Klart vid möte 2!" Frågan tas då bort från protokoll från möte nr 3.

På förekommen anledning förtydligas ändringar från föregående protokoll ytterligare genom att ändringen / kompletteringen markeras med **Fet stil**.

Punkt nr	Text	Ätg av / Ansvarig
13.1	Godkännande av föregående protokoll	
13.1.1	Protokollet godkänns utan anmärkning.	
13.2	Nästa möte	
13.2.1	Byggmöten kommer att hållas på byggarbetsplatsen kl. 13.15 följande dagar: Måndagen den 8 februari. Måndagen den 29 februari.	Samtl.
13.3	Bygghandlingar	
13.3.1	Gällande bygghandlingar:	
9.1	Administrativa föreskrifter daterade 2014-10-31.	
9.2	Allmänna förutsättningar.	
11.1	Teknisk beskrivning mark upprättad av Mälark AB, daterad 2014-10-31 med senaste revidering 2015-01-30.	
11.2	Byggnadsbeskrivning upprättad av Bygg Ark i Köping AB, daterad 2014-10-31 med senaste revidering 2015-01-30.	
11.3	Rumsbeskrivning upprättad av Bygg Ark i Köping AB, daterad 2014-10-31 med senaste revidering 2015-01-30.	
11.4	Beskrivning röranläggning upprättad av VVS Konsult Köping AB, daterad 2014-10-31 med senaste revidering 2015-01-30.	
11.5	Beskrivning luftbehandlingsanläggning inkl. styr och övervakning (bilaga 1-5) upprättad Projektengagemang VVS AB, daterad 2014-10-31 med senaste revidering 2015-11-19.	
11.6	Beskrivning el- och teleinstallationer med bilagor armaturförteckning och centralspecifikationer upprättad av SN Elteknik AB, daterad 2014-10-31, med senaste revidering 2015-01-30.	
11.7	Beskrivning storkök upprättad av Bygg Ark i Köping AB, daterad 2014-10-31 med senaste revidering 2015-01-30.	
11.8	Färgsättningsbeskrivning upprättad av Bygg Ark i Köping AB, daterad 2014-10-31 med senaste revidering 2015-01-30.	
12.1	Markritningar enligt ritningsförteckning upprättad av Mälark AB, daterad 2015-01-30, med senaste revidering 2015-06-24. Ändrings- PM 1-Mark, daterat 2015-01-30. Ändrings- PM 2-Mark, daterat 2015-06-24.	

- 12.2 Arkitektritningar enligt ritningsförteckning upprättad av Bygg Ark i Köping AB, daterad 2014-10-31 med senaste revidering 2015-10-06.
A-PM 1, daterat 2015-01-30.
A-PM 2, daterat 2015-06-17.
A-PM 3, daterat 2015-07-02.
A-PM 4, daterat 2015-08-20.
A-PM 5, daterat 2015-09-16
A-PM 6, daterat 2015-10-06.
- 12.3 Konstruktionsritningar enligt ritningsförteckning upprättad av Byggkonsult KNSS AB, daterad 2014-01-31 med senaste revidering 2015-11-03.
Ändrings- PM K1, daterat 2015-01-30.
Ändrings- PM K2, daterat 2015-04-21.
Ändrings- PM K3, daterat 2015-11-03.
- 12.4 Ritningar röranläggning enligt ritningsförteckning upprättad av VVS Konsult Köping AB, daterad 2014-10-31 med senaste revidering 2015-01-30.
PM Rör 1, daterat 2015-01-30.
- 12.5 Ritningar luftbehandlingsanläggning enligt ritningsförteckning upprättad av Projektengagemang VVS AB, daterad 2014-10-31 med senaste ändring 2015-11-19.
Luft PM 1, daterat 2015-01-30.
Luft PM 2, daterat 2015-11-19.
- 12.6 El- och teleritningar enligt ritningsförteckning upprättad av SN Elteknik AB, daterad 2014-10-31 med senaste revidering 2015-10-30.
PM E1 El, daterat 2015-01-30.
PM E2 El, daterat 2015-06-23.
PM E3 El, daterat 2015-07-02.
PM E4 El, daterat 2015-10-30.
PM E5 El, daterat 2015-12-22.
- 13.1 Brandskyddsbeskrivning upprättad av Byggkonsult KNSS AB, daterad 2014-10-31, med senaste revidering 2015-01-30.
Ändrings- PM B1, daterat 2015-01-30.
- 13.2 Mall för arbetsmiljöplan daterad 2014-10-31.
- 13.3 Kontrollplan PBL upprättad av BKI Byggkvalitetinstitutet AB, daterad 2015-02-19.
- 13.4 Naturvårdsverkets allmänna råd om buller från byggplatser NSF 2004:15.
- 13.5 ID06, Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt och närvaroredovisning.
- 13.6 Geoteknisk undersökning upprättad av VAP VA Projekt AB, daterad 2013-09-18.

13.4 Tekniska frågor

13.4.1 Mark

11.4.1.1 Slänt nedanför parkeringsplatsen avslutas med "svackdike" mot cykelbanan så att vatten inte rinner ut på denna.

BJ

13.4.1.1 BJ påtalade att förbindelsepunkten för spillvatten som har dimension Ø110 mm bör bytas innan arbeten med asfalt och kantsten utförs. AK kontaktar Tekniska kontoret.

AK

13.4.2 Bygg

13.4.2.1 ----

13.4.3 Rör

13.4.3.1 ----

13.4.4 Luftbehandling

13.4.4.1 ----

13.4.5 EI- och tele

4.4.5.2 Beslutades att projekterat brand- och utrymningslarm granskas av besiktningsman brandlarm.

Vid möte 7 pågår granskning.

Vid möte 8 är granskning utförd, varvid konstaterats att vissa justeringar och kompletteringar erfordras. AK kallar berörda till möte.

Vid möte 9 påtalade KG att uppgifter om eventuella justeringar på ritningar bör göras snarast.

Vid möte 10 är PM med justeringar på G.

Vid möte 11 är ändringar redovisade i PM E4 EI, daterat 2015-10-30.

KG redovisar ÄTA- kostnad.

KG

12.4.5.1 Adressenheter för frånslag av ventilationsaggregat vid brand saknas. PM EI upprättas. KG redovisar ÄTA- kostnad.

KG

12.4.5.2 Ytterdörrar är levererade med magnetkontakter för larmindikering. Beslutades att kablage dras i el- list upp till och avslutas i slinga ovan undertak.

Klart vid möte 13!

12.4.5.3 Rökdetektorer i 1:120 Elc. och 1:121 Data går ej att nå från golvnivå. Utredds hur dessa skall monteras.

KG/MA

Vid möte 13 konstaterades att detektorer i ovanstående rum är nåbara från 1:123 Hush. Kök då skivor i nischernas "bakkant" ej går upp till yttertaket.

Rökdetektorer i 4:115 och 5:115 görs nåbara genom inspektionsluckor från framföriggande förråd 4:114 resp. 5:114.

13.4.6	Fuktskydd	
11.4.6.1	Vid mätning av relativ fuktighet (RF) i betongplattan har för höga värden uppmätts. Ny mätning kommer att utföras torsdagen den 3 december. Vid möte 12 har mattläggning påbörjats i del 2, 3 och 4 efter mätningen den 3 december som visade godtagbart resultat. RF i del 5, 6 och 7 visade alltfjämt för högt värde och följs upp med ny mätning utförs den 12 januari. Vid möte 13 har godtagbart resultat uppmätts i del 5, 6 och 7. Mätning av RF i del 1 pågår och resultat kan avläsas först torsdagen den 21 januari.	MA
12.4.6.1	En del rännutlopp är inte anslutna till avlopp. Provisorisk anslutning utförs omgående. Vid möte 13 konstaterades att ovanstående kvarstår att utföra.	MA
13.5	Tidplan och resurser	
12.5.1	Vid avstämning av tidplan daterad 2015-12-10 (uppdaterad tidplan) konstaterades att arbetena ligger 2-3 veckor sent avseende golvläggning och målning pga. hög RF i betongplattan. I dagsläget bedöms färdigställandet behöva skjutas fram till den sista veckan i mars. Vid möte 13 gäller alltfjämt ovanstående. Ny tidplan upprättas då resultatet av RF mätningen i del 1 är klar.	
13.5.2	Pågående arbeten: Stomme för lastkajsöverbyggnad, montage av fasadskivor, montage av innerdörrar och invändiga glaspartier, gipsning av väggar del 1, mattläggning del 2, 3 och 4, målning del 5, 6 och 7. El- och rörinstallationer.	
13.5.3	Arbetsstyrka: 9 bygg, 2 golvläggare, 3 el, 1 målare samt 2 rör.	
13.6	Hinder och störningar	
11.6.1	Vid mötet påtalades att uttorkningsproblematiken av betongplattan kan komma att utgöra hinder. Vid möte 12 gäller ovanstående fortsatt. Vid möte 13 gäller ovanstående fortsatt.	
13.7	Kvalitetssäkring / Miljö	
13.7.1	----	
13.8	Arbetsmiljö	
1.8.4	Skyddsronder kommer att hållas var 14:e dag. Tidpunkt meddelas senare. Vid möte 2 beslutades att skyddsronder hålls fredagar jämna veckor med början torsdagen!! den 30 april. Tidpunkt på dagen meddelas av TA. Vid möte 3 beslutades att skyddsronder hålls fredagar ojämna veckor, kl. 09.30. Vid möte 4 beslutades att protokoll från skyddsronder läggs ut i "Pärmen".	Samtl. MA

13.8.1	MA meddelade att hjälm inte längre behöver bäras på arbetsplatsen.	Samtl.
13.9	Ekonomi	
7.9.1	Vid mötet överlämnades ÄTA- rapporter. De ÄTA- rapporter som inte är prissatta kompletteras snarast möjligt.	LR
13.10	Allmänna hjälpmedel och allmänna arbeten	
13.10.1	----	
13.11	Myndigheter	
13.11.1	Nästa arbetsplatsbesök äger rum under februari.	OE
13.12	Besiktningar	
1.12.2	Besiktningar kommer att utföras som fortlöpande besiktning med besiktningsmän som beställaren utser. Besiktningsplan upprättas av beställaren. Vid möte 11 beslutades att AK kallar besiktningsmännen till en första genomgång. Vid möte 12 är möte med besiktningsmännen bokad kl. 09.00, måndagen den 11 januari. Klart vid möte 13!	
13.12.1	Förbesiktning luft och rör har ägt rum den 14 januari. Nästa förbesiktning luft äger rum kl. 08.00 torsdagen den 18 februari.	
13.13	Administrativa frågor	
13.13.1	----	
13.14	Övriga frågor	
9.14.1	Elundsskolans rektor Roland Andersson närvarade inledningsvis vid mötet för att informera sig om hur byggtrafiken är tänkt att fungera då det förekommit trafik förbi huvudentrén till musikskolan och förskolor i Pungbovägens förlängning. Byggtrafiken är från början planerad att ske via kv. Loke (Holmens bilvård, Servus och Köpings Bostads AB) vilket också sker till allra största delen. Problem uppstår dock vid materialtransporter med lastbil med tillhörande släp då det inte är möjligt att köra in på byggområdet, vända och köra ut igen. Inledningsvis lossades bil med släp ute på Östanåsgatan vilket medförde stora hinder för gatutrafiken. Lastbil med tillhörande släp har vid ca 10 tillfällen körts in via Folkets Parkvägen och Pungbovägen och efter lossning körts ut via kv. Loke. Beslutades att under förutsättning att transporten följs av vakt så kan denna transportväg användas även i fortsättningen.	Samtl. entr.

- 11.14.1 KA informerade om att nuvarande förskolan Solbacken kommer att bli nattöppen. KA utreder i samråd med verksamheten om den planerade staketdragningen, med anledning av detta, skall ändras.
Vid möte 13 meddelade KA att projekterad staketdragning behålls.
- 13.14.1 **KA informerade om att verksamheten vill komma på besök under februari för planering av möbelinköp mm. Besöket bokas av verksamheten direkt med MA.**

MA

Köping dag som ovan

Alf Kruse
Vid protokollet

Protokoll

Sammanträde

Startmöte

Projekt

Innerstaden 1:30, Köping

S:t Olovskolan

Ombyggnad av skola Etapp 2

Uppdrags nr

6-16001

Datum

2016-01-21

Närvarande	Från	Förkortning
Kari Anttila	Köpings kommun	KA
Lars Ryström	H.A. Stålbygg AB	LR
Tommy Alm	H.A. Stålbygg AB	TA
Magnus Alm	H.A. Stålbygg AB	MA
Victor Gunnarsson	H.A. Stålbygg AB	VG
Bengt Jonsson	AB Markentreprenader	BJ
Jan-Håkan Lindström	Arboga Kungsör Plåt AB	JHL
Tommy Bergqvist	Infjärdens Värme AB	TB
Christer Göransson	ACDC Elektro AB	CG
Kristoffer Göransson	ACDC Elektro AB	KG
Morten Lund	Byggkonsult KNSS AB	MLu

Delges

Samtliga deltagare som är registrerade i "Pärmen".

Punkt nr	Text	Atg av / Ansvarig
1	Genomgång av kontraktshandlingar	
1.1	Bygghandlingar finns på "iBinder". Samtliga deltagare är registrerade i "iBinder". Förteckning över gällande bygghandlingar förs i byggmötesprotokoll.	
1.2	Följande handlingar ska enligt de administrativa föreskrifterna överlämnas till beställaren: <ul style="list-style-type: none"> • Försäkringsbevis enl. AFC.54. • Förslag till betalningsplan enl. AFC.622. • Bevis om tecknad säkerhet enl. AFC.631. • Tidplan enl. AFC.41. • Kvalitets och miljöplaner enl. AFC.224. 	Ej klart Ej klart Klart Ej klart Ej klart

2 Organisation

2.1 Beställarens organisation

Beställarens ombud: Kari Anttila
E-post: kari.anttila@koping.se
Tel: 0221-251 13
Mob: 070-892 51 13

Beställarens bygglidare: Morten Lund, Byggekonsult KNSS AB
E-post: morten.lund@pe.se
Tel: 070-207 11 58

Kontrollansvarig enligt PBL samt beställarens kvalitets- och miljöansvarige: Mats-Ola Bäckwall
E-post: mats-ola.backwall@pe.se
Mob: 070-321 20 34

Installationskontrollant: Stig Eriksson, Köpings Bostads AB
E-post: stig.eriksson@kbab.koping.se
Mobil: 070-625 48 11

Entreprenörens organisation

Entreprenörens ombud: Tommy Alm
E-post: tommy.alm@stalbygg.se
Mob: 070-325 40 95

Arbetschef: Tommy Alm
E-post: tommy.alm@stalbygg.se
Mobil: 070-325 40 95

Platschef, Bas-U och entreprenörens kvalitetsansvarige: Magnus Alm
E-post: magnus.alm@stalbygg.se
Mobil: 070-557 28 30

Arbetsledare: Victor Gunnarsson
E-post: victor.gunnarsson@stalbygg.se
Mobil: 0704-828 88 47

Entreprenörens miljöansvarige: Jörgen Petterson
E-post: jorgen.petterson@stalbygg.se
Mobil: 070-277 90 93

Samordning av installationer: Christer Göransson
E-post: cg@acdcelektro.se
Mobil: 070-592 42 65

Av generalentreprenören upphandlade underentreprenörer

Mark: AB Markentreprenader
Arbetschef: Bengt Jonsson
E-post: bengt@abmarkentreprenader.se
Mobil: 070-542 90 01

Luftbehandling: Arboga Kungsör Plåt AB
Arbetschef: Jan-Håkan Lindström
E-post: ak.plaat@swipnet.se
Mobil: 070-664 40 10

Rör: Infjärdens Värme AB
Arbetschef: Tommy Bergqvist
E-post: tommy.bergqvist@ivab.com
Tel: 010-414 40 92

EI- tele och solceller: ACDC Elektro AB
Arbetschef: Christer Göransson
E-post: cg@acdcelektro.se
Mobil: 070-592 42 65

Arbetsledare: Kristoffer Göransson
E-post: kg@acdcelektro.se
Mobil: 076-945 36 12

3 Behörighet för andra än ombud

3.1 **Beställaren:** Alla ekonomiskt bindande överenskommelser ska för att vara gällande mellan parterna var skriftliga och underskrivna av beställarens ombud.

Entreprenören: Alla ekonomiskt bindande överenskommelser ska för att vara gällande mellan parterna var skriftliga och underskrivna av entreprenörens ombud eller arbetschef Tommy Alm eller platschef Magnus Alm eller handläggare Lars Ryström.

Underentreprenörer:

Ekonomiskt bindande avtal genom generalentreprenören H.A. Stålbygg AB.

4 Former för informationsutbyte och samverkan

4.1 Underrättelse enligt AB 04, kap 2, §§ 7 och 9 samt kap 4, §4 ska ske skriftligen. Skriftlig underrättelse ska ske via fråga/svar - funktionen i "iBinder" (fråga/svar - funktionen med bifogade filer är enbart läsbar av avsändaren och den eller de som meddelandet ställs till). Underrättelse kan också ske vid byggmöte, och ska i så fall införas i byggmötesprotokoll.

För redovisning av adress- och personuppgifter, all distribution av handlingar och dokument i projektet ska "iBinder" användas.

5 Gränsbelopp för ÄTA- arbeten mm

5.1 Ersättning för ÄTA- arbete ska om möjligt utgå med på förhand överenskommet pris eller å- pris.

Om fast pris eller å- pris inte kan lämnas ska kostnader för arbeten utföras på löpande räkning och redovisas med fullständig verifiering av kostnaderna. Arbetskostnader ska redovisas dag för dag i dagboken med namn på den som utfört arbete. Arbetstiden ska godkännas genom signering av beställarens kontrollant för respektive arbete.

Material- och transportkostnader ska verifieras genom kopia av prissatt faktura, eller om kostnaden i detalj inte framgår av fakturor eller följesedlar, genom prissatt specifikation som godkänts av beställarens byggledare.

Gränsbelopp enligt AB 04, kap 2 § 7 gäller

6 Former för besiktning

6.1 Besiktningar kommer att utföras som fortlöpande besiktning med besiktningsmän som beställaren utser. Besiktningsplan upprättas av beställaren.

7 Färdigställandetid

7.1 Enligt punkt AFC.45 i de administrativa föreskrifterna är färdigställandetiden 2016-11-30.

Köping dag som ovan

Morten Lund
Vid protokollet



Protokoll

Sammanträde

Byggmöte nr 1

Projekt

Innerstaden 1:30, Köping

S:t Olovskolan

Ombyggnad av skola Etapp 2

Uppdrags nr

6-16001

Datum

2016-01-21

Närvarande	Från	Förkortning
Kari Anttila	Köpings kommun	KA
Lars Ryström	H.A. Stålbygg AB	LR
Tommy Alm	H.A. Stålbygg AB	TA
Magnus Alm	H.A. Stålbygg AB	MA
Victor Gunnarsson	H.A. Stålbygg AB	VG
Bengt Jonsson	AB Markentreprenader	BJ
Jan-Håkan Lindström	Arboga Kungsör Plåt AB	JHL
Tommy Bergqvist	Infjärdens Värme AB	TB
Christer Göransson	ACDC Elektro AB	CG
Kristoffer Göransson	ACDC Elektro AB	KG
Morten Lund	Byggkonsult KNSS AB	MLu

Delges

Samtliga deltagare som är registrerade i iBinder.

Punkt nr	Text	Åtg av / Ansvarig
1.1	Godkännande av föregående protokoll	
1.1.1	----	
1.2	Nästa möte	
1.2.1	Byggmöten kommer att hållas på byggarbetsplatsen följande tider: 2016-02-08, kl. 14:30, Byggbod Parkrinken 2016-02-29, kl. 14:30, Byggbod Parkrinken	TA ansvarar för fika BJ ansvarar för fika
		Samtl.

1.3 Bygghandlingar

1.3.1 Gällande bygghandlingar:

- 9.1 Administrativa föreskrifter daterade 2015-09-25.
- 9.2 Allmänna förutsättningar.
- 11.1 Teknisk beskrivning mark upprättad av Mälark AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.
- 11.2 Byggnadsbeskrivning upprättad av Bygg Ark i Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.
- 11.3 Rumsbeskrivning upprättad av Bygg Ark i Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.
- 11.4 Beskrivning röranläggning upprättad av VVS Konsult Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.
- 11.5 Beskrivning luftbehandlingsanläggning inkl. styr och övervakning (bilaga 1-5) upprättad VVS Konsult Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.
- 11.6 Beskrivning el- och teleinstallationer med bilagor armaturförteckning och centralspecifikationer upprättad av SN Elteknik AB, daterad 2015-09-25, med senaste revidering 2015-11-30.
- 11.7 Rambeskrivning transportsystem upprättad av SN Elteknik AB, daterad 2015-09-25, med senaste revidering 2015-11-30.
- 11.8 Färgsättningsbeskrivning upprättad av Bygg Ark i Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.
- 11.9 Beskrivning solceller upprättad av Hentec VVS-Energikonsulten Mälardalen AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.
- 12.1 Markritningar enligt ritningsförteckning upprättad av Mälark AB, daterad 2015-09-25, med senaste revidering 2015-11-30.
Ändrings- PM 1-Mark, daterat 2015-11-30.
- 12.2 Arkitekturritningar enligt ritningsförteckning upprättad av Bygg Ark i Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.
A-PM 1, daterat 2015-11-30.
- 12.3 Konstruktionsritningar enligt ritningsförteckning upprättad av Byggkonsult KNSS AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-12-15.
Ändrings- PM K2, daterat 2015-12-15.
- 12.4 Ritningar röranläggning enligt ritningsförteckning upprättad av VVS Konsult Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.
PM Rör 1, daterat 2015-11-30.
- 12.5 Ritningar luftbehandlingsanläggning enligt ritningsförteckning upprättad av VVS Konsult Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste ändring 2015-11-30.
Luft PM 1, daterat 2015-11-30.

12.6	EI- och teleritningar enligt ritningsförteckning upprättad av SN Elteknik AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30. PM E1 EI, daterat 2015-11-30.	
13.1	Brandskyddsbeskrivning upprättad av Byggkonsult KNSS AB, daterad 2015-09-25, med senaste revidering 2015-11-30. Ändrings- PM B1, daterat 2015-11-30.	
13.2	Mall för arbetsmiljöplan daterad 2015-09-25.	
13.3	Materialinventering upprättad av Betongborrhjälpergruppen, daterad 2015-09-25, med senaste revidering 2015-11-30.	
13.4	Kontrollplan PBL upprättad av Byggkonsult KNSS AB, daterad 2015-09-25.	
13.5	Geoteknisk undersökning upprättad av VAP VA Projekt AB, daterad 2015-09-25.	
13.6	Naturvårdsverkets allmänna råd om buller från byggplatser NSF 2004:15.	
13.7	ID06, Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt och närvaroredovisning.	
1.3.2	Samtliga bygghandlingar finns på iBinder och samtliga entreprenörer är registrerade och har tillgång till dessa.	Samtl.
1.3.3	MLu lägger upp samtliga entreprenörer på iBinder.	MLu
1.4	Tekniska frågor	
1.4.1	Mark	
1.4.1.1	BJ önskar att byta fabrikat på dräneringsskivor från Pordrän till Isodrän vilket godkänns förutsatt att det inte innebär merkostnad för Beställaren.	BJ
1.4.1.2	Träd som ligger inom riskzonen att skadas vid entreprenaden förses med skydd.	BJ, MLu
1.4.2	Bygg	
1.4.2.1	Föreskrivna mått på hiss innebär att märklasten höjs till 800 kg eller 10 personer. MLu kontrollerar last med konstruktör och el-konstruktör.	MLu
1.4.2.2	Föreskriven RAL-kulör på hissdörrar och hissfront kan inte levereras fabriksmålade, vilket innebär platsmålning. MLu stämmer av med arkitekt.	MLu
1.4.2.3	MLu stämmer av kommentarer i hissbeskrivning med el-konstruktör.	MLu
1.4.2.4	Föreskrivna fönster i A-handlingar kan inte levereras enligt Elite. LR presenterar fönster från H-fönster Lysekil vilka kan leverera enligt A-handlingar. Brandklassade fönster kan endast fås med U-värde 1,5. MLu stämmer av med arkitekt om ok.	MLu

1.4.3	Rör	
1.4.3.1	---	
1.4.4	Luftbehandling	
1.4.4.1	---	
1.4.5	EI- och tele	
1.4.5.1	EI tillser att erforderlig byggström dras fram.	CG, KG
1.4.6	Solceller	
1.4.6.1	---	
1.5	Tidplan och resurser	
1.5.1	Arbetsstyrka: 2 Mark, 2 Bygg, 1 EI	
1.6	Hinder och störningar	
1.6.1	---	
1.7	Kvalitetssäkring/Miljö	
1.7.1	Kontrollansvarig PBL är Mats-Ola Bäckwall, Byggkonsult KNSS AB.	
1.7.2	Kontrollplan är beslutad av Stadsarkitektkontoret. Beslutad kontrollplan enligt PBL finns i iBinder under rubriken bygghandlingar. Resp. entreprenör upprättar omgående förslag till egenkontrollplaner. Egenkontrollplanerna ska finnas i pärm på arbetsplatskontoret så att de alltid är tillgängliga. Mats-Ola Bäckwall och Stig Eriksson svarar på frågor samt övervakar arbetet med egenkontrollplanerna.	Samtl. entr.
1.7.3	MLu utreder brandfrågor i protokollet från tekniska samrådet.	MLu
1.8	Arbetsmiljö	
1.8.1	Byggarbetsmiljösamordnare (BAS-U) är Magnus Alm.	MA
1.8.2	Förhandsanmälan till Arbetsmiljöverket är inskickad. Förhandsanmälan ska kompletteras. MLu kompletterar förhandsanmälan och skickar in denna till Arbetsmiljöverket samt lägger ut på iBinder.	MLu

1.8.3	Arbetsmiljöplan enligt AFS 1999:3 "Byggnads och anläggningsarbete" ska upprättas innan byggstart. Resp. underentreprenör ska i den mån "arbeten med särskild risk" enl. AFS 1999:3 §11 förekommer överlämna föreskrifter härom till BAS U omgående så att arbetsmiljöplanen kan kompletteras med dessa.	Samtl. UE
1.8.4	Kortläsare ska installeras för att ID06 ska kunna efterlevas.	
1.8.5	Skyddsronder kommer att hållas var 14:e dag med start v05.	Samtl.
1.9	Ekonomi	
1.9.1	ÄTA-arbeten rapporteras på ÄTA-rapport enl. entreprenörens standarddokument. ÄTA-rapporter ska skickas via fråga/svar – funktionen i "Pärmen" till KA och MLu. ÄTA- arbeten ska regleras fortlöpande.	
1.9.2	Beställaren har fakturaadress enligt nedan: Köpings kommun Box 63 731 22 Köping Ref nr: 8311ka113	
1.10	Allmänna hjälpmedel och allmänna arbeten	
1.10.1	MLu skickar underlag till MA och VG för upprättande av APD-plan.	MLu
1.10.2	Befintligt staket mot slänt demonteras för uppställning av byggbodars.	TA, MA
1.10.3	Byggskylt placeras i slänten i hörnet av byggområdet.	LR
1.11	Myndigheter	
1.11.1	Tekniskt samråd har ägt rum och startbesked har erhållits.	
1.12	Besiktningar	
1.12.1	Innan arbeten påbörjas ska besiktning och fotodokumentation av träd utföras. Besiktning bokad 2016-02-03, kl. 9:30.	MLu, BJ
1.12.2	Syn utöver pkt. 1.12.1 före påbörjande av entreprenad är inte aktuellt inom byggområdet. Om sprängningsarbeten blir aktuella ska syn inom närliggande område enligt de administrativa föreskrifterna (AFC.531) utföras.	
1.12.3	Besiktningar kommer att utföras som fortlöpande besiktning med besiktningsmän som beställaren utser. Besiktningsplan upprättas av beställaren.	MLu