



Ombudgeteringar till 2016, driftanslag

Nämnder och förvaltningar har lämnat in förslag på ombudgeteringar av anslag på driftbudgeten från 2015 till 2016 med totalt 75 000 kronor. I budget 2016 finns 500 000 kronor avsatt för ombudgeteringar.

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper som antogs av kommunfullmäktige den 26 maj 2012 kan styrelsen och nämnderna i vissa fall få föra med sig hela eller delar av över-/underskott.

Nämnd/förvaltning Belopp i tkr	Budget- avvikelse	Förslag på ombudgetering till 2016	Budgetavvikelse efter ombudgetering	Bilaga
Kommunfullmäktige	-387	0	-387	A
Kommunstyrelsen	209	-75	134	
Stadskansli	-1 791	0	-1 791	
Drätselkontor	524	0	524	
Tekniskt kontor	-672	0	-672	
Vatten och avlopp	2 015	0	2 015	
Fjärrvärme	11 288	0	11 288	
Slamtransport	-287	0	-287	
Kommunalförbundet	1 332	0	1 332	
Stark - mark	63	0	63	
Miljö- och byggnadsnämnd	-108	0	-108	
Stadsarkitektkontoret	0	0	0	
Miljökontoret	910	0	910	
Kultur- och Fritidsnämnden	133	0	133	
Vård- och omsorgsnämnden	-8 466	0	-8 466	
Barn- och utbildningsnämnden	-1 721	0	-1 721	
Social- och arbetsmarknadsnämnden	-9 542	0	-9 542	
Kommundelsnämnden	-194	0	-194	
Övriga nämnder	-66	0	-66	
Totalt	-6 760	-75	-6 835	


Jan Häggkvist
ekonomichef

BILAGA A

Kommunstyrelsen

Driftbudget, kommunstyrelsen – reservationer, bokslut 2015

Konto	ID	Belopp, tkr	Motivering
71010	10500	75,0	2015-års jubileumsfest förlagd sent i december. Kostnaderna kommer att belasta 2016.



Olle Emanuelsson
kommunchef



Ombudgeteringar till 2016, investeringsanslag

Nämnder och förvaltningar har lämnat in förslag på ombudgeteringar av anslag på investeringsbudgeten från 2015 till 2016 med totalt 155 617 tkr.

Årets investeringar uppgår till 167,7 Mkr mot budgeterade 325,9 Mkr (varav 118,5 Mkr hade ombudgeterats från tidigare år). Flera av årets investeringar är ännu inte avslutade vilket innebär att investeringsmedel motsvarande 155,6 Mkr önskas ombudgeteras till 2016 års investeringsbudget.

Nämnd/förvaltning Belopp i tkr	Budget	Utfall	Kvarstår av budget	Förslag på ombud- getering till 2016	Bilaga
Kommunstyrelsen:					
Stadskansli	69 571	66 904	2 667	2 667	A
Drätselkontor	1 402	0	1 402	1 402	B
Tekniskt kontor	52 824	25 336	27 488	26 817	C
Vatten och avlopp	88 615	53 301	35 314	36 526	D
Fjärrvärme	17 945	11 485	6 460	6 460	E
Stark - mark	507	-2 523	3 030	0	
Miljö- och byggnadsnämnd:					
Stadsarkitektkontoret	358	158	200	200	F
Miljökontoret	100	10	90	0	
Kultur- och fritidsnämnden	6 479	2 497	3 982	3 983	G
Vård- och omsorgsnämnden	4 917	2 245	2 672	2 672	H
Barn- och utbildningsnämnden	7 003	6 579	424	424	I
Social- och arbetsmarknadsnämnden	400	458	-58	0	
Kommundelsnämnden	2 019	1 274	745	745	J
Kommunstyrelse reserv	73 721	0	73 721	73 721	K
Totalt	325 861	167 724	158 137	155 617	

Tekniska kontoret: Hamnen, EU-bidrag.

Vatten och avlopp: Se kommentarskolumn i bilaga D.

Stark mark: Köp och försäljning av fastigheter, fastighetsbildning med mera 2 905 tkr. Slutredovisning av fastighetsprojekt inom hamnen, 125 tkr.


Jan Häggkvist
ekonomichef

Kommunstyrelsen

Investeringsbudget, stadskansliet – reservationer, bokslut 2015**Kanslienheten**

Konto	ID	Projekt	Belopp, tkr	Motivering
40200	17140	61000	206,5	Inventarier, löpande komplettering
40220	17140	61002	<u>737,5</u>	Kommunal ledningsplats
			944,0	

Fastighetssamordningen – reservationer, byggprojekt och projekteringar

Konto	ID	Projekt	Belopp, tkr	Motivering
61500	13000	61001	16,8	Investeringar, lokalförsörjning
61500	13106	61566	- 79,7	Ombyggnad Småföretagshus 3
61753	13403	61569	428,2	Avlopp, Västra Skedvi
61700	13555	61570	- 4,3	Utemiljön, Folkets Park
61700	13002	61571	- 433,0	Tillgänglighetsanpassning, Rådhuset
61750	13709	61572	-1 238,5	Nybyggnation förskola, 8 avd
61710	13705	61573	- 209,8	Tillbyggnation förskola, Kolsva
61717	13000	61574	- 1 429,7	Energieffektivisering 2010, nr 3
61750	13550	61575	-3 886,0	Ombyggnad, S:t Olovsskolan
61700	13300	61576	- 857,5	Ny inomhushall
61700	13700	61577	5 904,6	Nybyggnation förskola, 4 avd
61718	13000	61578	1 314,4	Energieffektivisering 2012, nr 4
61700	13300	61579	- 634,0	Tillgänglighetsanpassning, KB-hallen
61700	13400	61580	221,7	Skolgårdar 2013 (Ny + EI)
61750	13300	61581	- 746,1	Badhuset, utredning
61790	13202	61582	57,0	Rivning, kv Hake
61710	13650	61583	- 74,4	Lokaler, Sv Bortennisförb.
61718	13650	61584	1 425,2	Energieffektivisering nr 5, Ullvi
61810	13300	61585	- 240,7	Utegym, Johannisdal
61810	13700	61586	- 88,7	Förskolemoduler, Kolsva
61710	13555	61587	- 821,9	Utescen, Folkets Park
61720	13280	61588	- 461,6	Utsiktsplats, G:a vattentornet
61719	13650	61589	1 521,6	Ventilation, Ullvi
61810	13700	61590	-322,1	Förskolemoduler, krillan
61810	13706	61591	371,2	Modul, Munktorp
61810	13700	61592	390,2	Modul, Kolsva 2016
61700	13203	61593	<u>1 600,0</u>	Nyströmska gården, boningshus
			1 722,9	

Totalt, stadskansliet:**2 666,9 tkr**

Olle Emanuelsson
kommunchef

**Motiv för ombudgetering av investeringsanslag**

Projekt/Motiv	Belopp i tkr
Ej förbrukade investeringsanslag för möbler, datorer o dyl	832
Investeringar till ekonomisystemet	570
Summa	1 402

Projekt	Ombudg. från 14	Budget 2015	Budget 15 inkl. ombudg.	Utfall 2015	Omfördelning i bokslut	Ombudg. till 2016	Täckning i bokslut	Kommentarer	Budget 2016	Kvar till 2016
Diverse investeringsprojekt										
70001, Inventarier exkl ADB-utr	-216,6	0	-216,6	50,3	-266,9	-244,2	-22,7		0	-244,2
70007, Inventarier	396,1	0	396,1	73,5	322,6	322,6	0,0		0	322,6
70008, Fastigheten Kaptenen	-312,1	800	487,9	406,1	81,8	0,0	81,8		0	0,0
70009, Fastigheten Kaptenen, verkstad	0,0	0	0,0	59,1	-59,1		-59,1		10 500,0	10 500,0
70100, Rep o uh industribangård	422,1	400	822,1	509,6	312,5	312,5			400	712,5
70150-70156 Hamnen	-4 545,5	18 000	13 454,5	4 385,7	9 068,8	9 068,8		Exkl bidrag från EU 672 tkr	4 000	13 068,8
Summa Diverse investeringsprojekt	-4 256,0	19 200,0	14 944,0	5 484,3	9 459,7	9 459,7	0,0		14 900	24 360
Gator och trafik										
70400, Toppbeläggningar	1 067,2	4 000	5 067,2	2 682,8	2 384,4	1 571,2	813,2		4 000	5 571,2
70415, Fabriksgatan toppbeläggning	0,0	0	0,0	538,5	-538,5	0,0	-538,5			0,0
70500, Omläggning av bef gator	459,1	0	459,1	0,0	459,1	100,0	359,1		0	100,0
70518, Mindre åtgärder på gata	101,9	500	601,9	121,2	480,7	0,0	480,7		500	500,0
70521, Väg 250 Genomfart Köping	5 211,3	0	5 211,3	0,0	5 211,3	5 211,3			0	5 211,3
70526, Pumpstationer för dagvatten	-11,4	200	188,6	76,7	111,9	111,9			0	111,9
70527, Ombyggnad av korsningen Ringv/Furuv	800,0	0	800,0	1 307,4	-507,4	0,0	-507,4		0	0,0
70528, Diverse åtgärder kring S:t Olovsskolan	0,0	500	500,0	919,1	-419,1	0,0	-419,1		0	0,0
70529, Sveavägen från Nygatan till Torggatan	0,0	300	300,0	0,0	300,0	300,0			0	300,0
70530, Cirkulationsplats Torggatan-Tunadalsg.	0,0	0	0,0	0,0	0,0	0,0		Bidrag är sökt.	3 900	3 900,0
70700, Trafiksäkerhetsåtgärder	329,6	400	729,6	296,7	432,9	0,0	432,9		400	400,0
70708, Trafikregleringsåtgärder	0,0	0	0,0	114,9	-114,9	0,0	-114,9		0	0,0
70800, GC-banor utanför expl omr	634,7	0	634,7	0,0	634,7	100,0	534,7		0	100,0
70810, Omläggning av befintliga gc-vägar	74,6	500	574,6	454,9	119,7	0,0	119,7		500	500,0
70813, Karlsdalsgatan-Torggatan GC-väg	0,0	0	0,0	-142,7	142,7	0,0	142,7		0,0	0,0
70815, Gångväg till busshållplats Strö	-775,4	0	-775,4	-219,4	-556,0	0,0	-556,0		0	0,0
70817, Gc-väg från Schenströmsg till Furuv	126,3	0	126,3	-270,7	397,0	0,0	397,0		0	0,0
70818, Björnstigen Kolsva Gc-väg	-608,3	0	-608,3	-314,0	294,3	0,0	-294,3		0	0,0
70819, Gc-väg längs Sveav. fr Nyg. till Torgg.	0,0	900	900,0	601,0	299,0	299,0		Bidrag sökt och principgodkänt på 250 tkr.	0	299,0
70820, Gc-väg längs Prästgårdsg. Stora g.-Nyg.	0,0	200	200,0	0,0	200,0	200,0		Bidrag sökt och principgodkänt på 96 tkr.	100	300,0
70821, Gc-väg längs Theodor Dahls gata	0,0	0	0,0	0,0	0,0	0,0		Bidrag kommer att sökas.	500	500,0
70822, Gc-väg längs Hantverkargatan	0,0	0	0,0	0,0	0,0	0,0		Bidrag är sökt.	700	700,0

Projekt	Ombudg.		Budget		Utfall		Omfördelning		Ombudg.		Täckning		Budget		Kvar till	
	från 14	2015	inkl. ombudg.	2015	2015	Aterstår	i bokslut	till 2016	i bokslut	2016	Kommentarer	2016	2016	2016	2016	
70900, Parkeringsplatser	103,7	0	103,7	0,0	103,7	0,0	103,7	0,0	103,7	0,0		0,0	0	103,7	0	103,7
70908, P-plats vid Johannisdalsskogen	745,5	0	745,5	1 181,5	-436,0	0,0	-436,0	0,0	-436,0	0,0		-436,0	0	0,0	0	0,0
70910, Kardsalstorgs parkering	0,0	600	600,0	0,0	600,0	0,0	600,0	0,0	600,0	0,0		0,0	0	600,0	0	600,0
70911, Parkeringen längs Kristinelundsvägen	0,0	700	700,0	2,9	697,1	0,0	697,1	0,0	697,1	0,0		0,0	0	697,1	0	697,1
70912, Parkering i Kolsva centrum	700,0	0	700,0	495,8	204,2	0,0	204,2	0,0	204,2	0,0		204,2	0	0,0	0	0,0
70913, Midgårdsparkeringen	0,0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	400	400,0	400	400,0
70914, Ny parkeringsplats i kvarteret Tunadal	0,0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	700	700,0	700	700,0
70915, Ströbohöj - Rastplats	0,0	0	0,0	28,0	-28,0	0,0	-28,0	0,0	-28,0	0,0		0,0	0	-28,0	0	-28,0
71000, Broar och konstbyggnader	0,0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0	0,0	0	0,0
71007, Åtgärder utmed Köpingsån	97,9	2 500	2 597,9	1 828,6	769,3	0,0	769,3	0,0	769,3	0,0		0,0	1 000	1 769,3	1 000	1 769,3
71008, Solbackenbron i Kolsva	-248,9	400	151,1	147,0	4,1	0,0	4,1	0,0	4,1	0,0		4,1	0	0,0	0	0,0
71009, Johannisdalsbron, nya stöd	0,0	800	800,0	0,0	800,0	0,0	800,0	0,0	800,0	0,0		0,0	0	800,0	0	800,0
71100, Konsultkostnader	1 024,0	300	1 324,0	0,0	1 324,0	0,0	1 324,0	0,0	1 324,0	424,0		424,0	600	1 500,0	600	1 500,0
71121, Grönplan Köpings tätort	187,5	0	187,5	0,0	187,5	0,0	187,5	0,0	187,5	0,0		0,0	0	187,5	0	187,5
71200, Gatu o vägbelysning	0,0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0	0,0	0	0,0
71211, Julekläring, byte av belysning	96,8	0	96,8	0,0	96,8	0,0	96,8	0,0	96,8	0,0		0,0	0	96,8	0	96,8
71212, Belysningsprogrammet	1 600,4	1 500	3 100,4	19,5	3 080,9	0,0	3 080,9	0,0	3 080,9	0,0		0,0	1 000	4 080,9	1 000	4 080,9
71213, Konst- och trygghetsbelysning	-127,2	0	-127,2	67,4	-194,6	0,0	-194,6	0,0	-194,6	0,0		0,0	0	-194,6	0	-194,6
Summa Gator och trafik	11 589,3	14 300	25 889,3	9 937,1	15 952,2	0,0	15 952,2	0,0	14 906,1	1 046,1		1 046,1	14 300	29 206,1	14 300	29 206,1
Parken																
71300, Ombyggnad parker	-4 000,0	4 000	0,0	23,2	-23,2	0,0	-23,2	0,0	-23,2	0,0		0,0	1 800	1 776,8	1 800	1 776,8
71315, Stora torget Etapp 4	-616,6	0	-616,6	394,0	-1 010,6	0,0	-1 010,6	0,0	-1 010,6	0,0		-1 010,6	0	0,0	0	0,0
71316, Kolsva Centrum	4 858,2	0	4 858,2	5 924,5	-1 066,3	0,0	-1 066,3	-1 066,3	-1 066,3	0,0		0,0	0	-1 066,3	0	-1 066,3
71318, Hundlekgård Vidhem	-125,5	0	-125,5	-90,0	-35,5	0,0	-35,5	0,0	-35,5	0,0		-35,5	0	0,0	0	0,0
71319, Gamla Vatterntornet	-12,4	0	-12,4	0,0	-12,4	0,0	-12,4	0,0	-12,4	0,0		0,0	0	-12,4	0	-12,4
71330, Mindre åtgärder på park	0,0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	200	200,0	200	200,0
71350, Trädplantering	320,4	600	920,4	354,3	566,1	0,0	566,1	0,0	566,1	0,0		0,0	700	1 266,1	700	1 266,1
71400, Lekplatser	362,9	800	1 162,9	0,0	1 162,9	0,0	1 162,9	0,0	1 162,9	873,2		873,2	1 000	1 289,7	1 000	1 289,7
71416, Scheeletorget lekplats	0,0	0	0,0	873,2	-873,2	0,0	-873,2	0,0	-873,2	0,0		-873,2	0	-873,2	0	-873,2
71417, Bivurparkens lekplats	0,0	0	0,0	11,5	-11,5	0,0	-11,5	0,0	-11,5	0,0		0,0	0	-11,5	0	-11,5

C.2

Projekt	Ombudg. från 14	Budget 2015	Budget 15 inkl. ombudg.	Utfall 2015	Aterstår i bokslut	Omfördelning i bokslut	Ombudg. till 2016	Täckning i bokslut	Kommentarer	Budget 2016	Kvar till 2016
71700, Bollplaner	1 403,8	600	2 003,8	1,4	2 002,4		406,6	1 595,8		300	706,6
71704, Bondgårdsbergets bollplan	0,0	0	0,0	185,5	-185,5		-185,5	0,0		0	-185,5
71706, Munktorps multiplan	-1 537,5	0	-1 537,5	58,3	-1 595,8		0,0	-1 595,8		0	0,0
Summa Parken	653,3	6 000	6 653,3	7 735,9	-1 082,6	0,0	-36,5	-1 046,1		4 000	3 963,5
Exploateringsområden											
71800, Exploatering park	478,4	500	978,4	0,0	978,4		724,2	254,2		300	1 024,2
71802, Barrskogsgatan, Lekplats	200,0	0	200,0	50,0	150,0		150,0				150,0
71804, Kv Hake park	0,0	0	0,0	212,9	-212,9			-212,9			0,0
71805, Kramstagan Park	0,0	0	0,0	41,3	-41,3			-41,3			
76000, Exploatering, gator	1 159,7	3 000	4 159,7	0,0	4 159,7		4 159,7	0,0		10 000	14 159,7
76003, Kvarteret Hake	0,0	0	0,0	31,4	-31,4		-31,4	0,0			-31,4
76004, Kramstagan	0,0	0	0,0	1 478,2	-1 478,2		-1 478,2	0,0			-1 478,2
76005, Kraftvägen expl omr gata	0,0	0	0,0	1 036,9	-1 036,9		-1 036,9	0,0			-1 036,9
Summa Exploateringsområden	1 838,1	3 500	5 338,1	2 850,7	2 487,4	0,0	2 487,4	0,0		10 300	12 787,4
Summa Totalt	9 824,7	43 000	52 824,7	26 008,0	26 816,7	0	26 816,7	0,0		43 500	70 316,7
Investeringsprojekt	Utfall	Budget									
70150 Hamnen	2 034 182	13 454 500									
70151 CEF Projektleddning	129 259	0									
70153 CEF Hamnytor	69 120	0									
70156 CEF Hamnutveckling	1 481 253	0									
	3 713 814	13 454 500									
Bidrag från EU	2 777 433										
Ej utnyttjat bidrag, flyttat till BR som skuld	-2 105 580										
	4 385 667										

Projekt	Ombudg. från 14	Budget 2015	Budget 15 inkl. ombudg.	Utfall 2015	Aterstar	Omfördelning i bokslut	Ombudg. till 2016	Täckning i bokslut	Täckning	Budget 2016	Kvar till 2016
70001 Inventarier exkl ADB-utr	0,0	0,0	0,0	17,0	-17,0				-17,0		
73100 Utredningar ,administrativa	1 283,5	1 450,0	2 733,5	131,1	2 602,4		2 379,1	223,3		1 200,0	3 579,1
73104 Vattenskyddsområde	0,0	0,0	0,0	2,2	-2,2		-2,2				-2,2
73106 Tillståndsansökan Norsa	0,0	0,0	0,0	69,1	-69,1		-69,1				-69,1
73105 Norrmälarstrand	4 737,3	0,0	4 737,3	0,0	4 737,3		4 737,3				4 737,3
73200 Driftövervakning	0,0	0,0	0,0	206,3	-206,3			-206,3			
73251 Om och tillbyggnad p.utr Norsa	0,0	0,0	0,0	37,4	-37,4			-37,4			
73300 Vattenverk	3 500,0	4 100,0	7 600,0	57,9	7 542,1	-4 900,0	2 452,0	190,1		1 800,0	4 252,0
73307 Elsenering	0,0	0,0	0,0	140,0	-140,0			-140,0			
73335 Utredning sandfilter Ekebybro	0,0	0,0	0,0	50,1	-50,1			-50,1			
73509 Rörbrunn 1501	0,0	0,0	0,0	424,9	-424,9		-424,9				-424,9
73320 Filteranl. vattenverket	42 723,0	0,0	42 723,0	38 993,6	3 729,4	4 900,0	8 629,4			7 700,0	16 329,4
73400 Avloppsverk	3 400,0	5 000,0	8 400,0	0,0	8 400,0		8 362,6	37,4		2 100,0	10 462,6
73401 Utbyte LSP Norsa	0,0	0,0	0,0	1 108,8	-1 108,8		-1 108,8				-1 108,8
73402 Inst luftvärmep Kølsta Himmeta	0,0	0,0	0,0	44,0	-44,0		-44,0				-44,0
73338 Blåsmaskiner Norsa	0,0	0,0	0,0	2 656,5	-2 656,5		-2 656,5				-2 656,5
73334 Ombyggnad vent maskinhus	0,0	0,0	0,0	723,4	-723,4		-723,4				-723,4
73339 Ombyggnad Flockningen	0,0	0,0	0,0	1 072,7	-1 072,7		-1 072,7				-1 072,7
73600 Avloppspumpstationer	1 500,0	500,0	2 000,0	129,4	1 870,6		1 853,8	16,8		500,0	2 353,8
73319 Scheele pumpstation	0,0	0,0	0,0	16,8	-16,8			-16,8			
74200 Ledningsnät	2 093,6	16 500,0	18 593,6	0,0	18 593,6		17 907,1	686,5		16 600,0	34 507,1
74254 Fabriksg relining vattenled	0,0	0,0	0,0	18,0	-18,0			-18,0			
74264 Tryckstegringstation, Dömsta	0,0	0,0	0,0	18,3	-18,3			-18,3			
74267 Bälstavägen E 1A omI VSD-led	0,0	0,0	0,0	650,3	-650,3			-650,3			
74268 Stora gatan - Sveavägen V-ledn	0,0	0,0	0,0	618,5	-618,5		-618,5				-618,5
74269 Nytc:psvägen V-ledning	0,0	0,0	0,0	1 872,1	-1 872,1		-1 872,1				-1 872,1
74270 Solhemsvägen, omI VSD-led	0,0	0,0	0,0	836,4	-836,4		-836,4				-836,4
74271 Tryckstegringstation Munktorp	0,0	0,0	0,0	366,7	-366,7		-366,7				-366,7
75000 Exploatering, VA	1 827,5	0,0	1 827,5	0,0	1 827,5		0,0	1 827,5		3 000,0	3 000,0
75001 VA-serviser	0,0	0,0	0,0	95,0	-95,0			-95,0			
75003 Kraftvägen	0,0	0,0	0,0	2 025,3	-2 025,3			-2 025,3			
75004 Kramstagatan, VA	0,0	0,0	0,0	919,1	-919,1			-919,1			
Summa totalt	61 064,9	27 550,0	88 614,9	53 300,8	35 314,1	0,0	36 526,0	-1 211,9		32 900,0	69 426,0

BILAGA D

Mer exploateringar än väntat. Vi ser också en ökad exploatering framöver så vi vill inte ta med oss kostnaden till 2016

BILAGA E

Projekt	Ombudg. från 14	Budget. 2015	Budget '15 inkl. ombudg.	Utfall 2015	Aterstär	Omfördelning i bokslut	Ombudg. till 2016	Täckning i bokslut	Kommentarer	Budget 2016	Kvar till 2016
74900 Utredning & projektering	0,0	500,0	500,0	0,0	500,0		500,0			500,0	1 000,0
74903 Serviser	0,0	2 000,0	2 000,0	650,5	1 349,5		4,2	1 345,4		3 000,0	3 004,2
74904 Material t undercentral	200,0	0,0	200,0	43,0	157,0		157,0			0,0	157,0
74907 Driftövervakn syst HVC	1 021,0	0,0	1 021,0	1 489,8	-468,8		230,5	-468,8		0,0	0,0
74908 Reinvestering skorsten	230,5	0,0	230,5	0,0	230,5		230,5	-266,2		300,0	530,5
74909 Värmemätare	42,3	500,0	542,3	808,5	-266,2			-13,5		700,0	700,0
74910 Värmeväxlare Villa	0,0	0,0	0,0	13,5	-13,5			-243,5		0,0	0,0
74911 Ombyggn fiv-kammare	-162,0	1 000,0	838,0	1 081,5	-243,5		295,3			1 500,0	1 500,0
74913 Fjärrvärmeledning	-320,0	1 000,0	680,0	384,7	295,3		232,7	989,3		1 500,0	1 795,3
74930 Kolsva drift och styrning	1 220,0	0,0	1 222,0	0,0	1 222,0		4 591,0			500,0	732,7
74931 Exploateringsområden	4 591,0	0,0	4 591,0	0,0	4 591,0			-857,8		500,0	5 091,0
74938 Oml ledningar Byjord+tuna			0,0	857,8	-857,8					0,0	0,0
74944 Undercentraler sekundärssystem	0,0	500,0	200,0	178,2	21,8		21,8			200,0	221,8
74945 Nordkalk	948,3	0,0	948,3	0,0	948,3		26,7	921,6		0,0	26,7
74946 Östanås, Glasg-Torgg GE 2015			4 071,7	5 173,5	-1 101,8		0,8	-1 101,8		0,0	0,0
74947 Norsa ackumulatorfank			500,0	0,0	500,0		400,0	499,2		0,0	0,8
74948 Norsa hetvattencentral	400,0	0,0	400,0	0,0	400,0					1 500,0	1 900,0
74949 Nibbleskolan, Skogsbynsskolan	0,0	0,0	0,0	50,3	-50,3			-50,3		6 500,0	6 500,0
74950 Badvägen mfl. GE2016	0,0	0,0	0,0	30,4	-30,4			-30,4		0,0	0,0
74951 Kraftvägen	0,0	0,0	0,0	723,1	-723,1			-723,1		0,0	0,0
Summa totalt	8 171	5 500	17 945	11 485	6 460	0	6 460	0		16 700	23 160



Datum
2016-01-28

Stadsarkitektkontoret
Gun Törnblad Stadsarkitekt
0221-252 84
Gun.tornblad@koping.se

Kommunfullmäktige

Sparande av oförbrukade anslag för ombudgetering

Från 2015 års budget finns oförbrukade anslag inom stadsarkitektkontorets budget som vi delvis önskar ombudgetera till verksamheten år 2015.

Investeringsbudget

Stadsarkitektadministration

Från anslaget för investeringar föreslås 200 tkr ombudgeteras till 2016 med anledning av ett inrättande av digitalt arkiv för geotekniska undersökningar.

STADSARKITEKTKONTORET

Per Carleson
Ordförande

Gun Törnblad
Stadsarkitekt

F

**KÖPINGS KOMMUN** Förvaltning: Stadsarkitektkontoret**Motiv för ombudgetering av investeringsanslag**

Projekt/Motiv	Belopp i tkr
65500/ Inrättande av digitalt arkiv för geotekniska undersökningar.	200
SUMMA	200



Kommunfullmäktige

Motiv för ombudgetering av investeringsanslag

Projekt/Motiv	Belopp i kkr
60003, Idrottsmaterial sporthallar/pågående	103
60010, Inventarier Turistbyrån/pågående	50
60013, Inventarier Utställningshallen/pågående	74
60020, Inventarier Muséet/pågående	32
60040, Inventarier Anläggningar/pågående	692
60048, Båthus inre hamnen/ pågående	300
60057, Inventarier badet/ pågående	191
60059, Omklädningsbyggnad Hästhagen/byggstart 2015	700
60061, Inventarier Fritidsgården/ pågående	22
60070, Ställverk, ammoniaklarm sportfältet/ pågående	1 819
Summa	3 983

**Vård & Omsorg**

Kenneth Blomqvist, Ekonom/Controller

0221-258 15

kenneth.blomqvist@koping.se

Vård- och omsorgsnämnden/

Kommunfullmäktige

Redovisning av och framställning om ombudgetering av investeringsbudget 2015 till år 2016

Budget, utfall och avvikelse avseende anskaffning av inventarier (tusental kronor)

Anskaffning avser	Budget	Utfall	Avvikelse
Inventarier exkl. datorer motsv.	737	782	-45
Arbetsmiljöinventarier	380	337	43
Investering våldsängar	276	217	59
Investering tak/mobillyftar	321	321	0
Investering hjälpmedel SoL LSS	203	203	0
Investering larm/låssystem Säbo	3 000	385	2 615
Summa	4 917	2 245	2 672

Den av Kommunfullmäktige beslutade budgeten uppgår till 4 917 000 kronor. Investeringarna under året uppgår till 2 245 000 kronor och ett överskott på 2 672 000 kronor redovisas.

Inom särskilda boenden har närmare 650 000 kronor investerats i nya inventarier. Det är i huvudsak förslitna möbler i gemensamhetsutrymmen och teknisk utrustning som bytts ut.

Inom LSS verksamheten har investeringarna riktats mot Gruppboende och Daglig verksamhet. Till Köpings dagcenter och gruppboenden Blockagatan har utrustning för drygt 100 tkr införskaffats under året.

Arbetsmiljö investeringarna på 337 tkr skedde i huvudsak i förvaltningshuset En genomgång av belysning, möblering av arbetsrum och sammanträdesrum genomfördes under året. Ett samtalsrum med ljudabsorbenter iordningställdes även.

Arbetet med att investera i utrustning för att undvika att personalen får problem med rygg och nacke i form av våldsängar, tak- och mobillyftar samt annan ergonomiskt riktig utrustning skedde till en kostnad av 741 tkr.


Under året har 385 tkr investerats i utbyte av larmsystem och installation av låssystem. På grund av att vår leverantör avstängts av SKI har förvaltningen avvaktat enligt rekommendationer tills mars 2016, för sedan fortsätta utveckling.

Datum
2016-01-22**Förslag till ombudgetering av investeringsanslag till 2016**

Det redovisade överskottet föreslås ombudgeterat till 2016 för arbetsmiljöinvesteringar och larm och låssystem enligt nedanstående sammanställning. Sammanlagt uppgår förslaget på ombudgetering till 2 672 000 kronor.


Anskaffning avser	Ombudgetering, belopp i tkr
Arbetsmiljöinventarier	57
Investering larm/låssystem Säbo	2 615

KÖPINGS KOMMUN
Vård & OmsorgJeanette Sander
Vård och omsorgschefKenneth Blomqvist
Ekonom

 KÖPINGS KOMMUN Förvaltning: Barn & Utbildning	
Motiv för ombudgetering av investeringsanslag	
Projekt/Motiv	Belopp i kkr
Förvaltningsledning	-29
Måltidsservice	32
Musikskola	-5
Förskoleverksamhet	-33
Grundskoleverksamhet	35
Grund- och gymnasiesärskola	13
Gymnasieskola	411
Summa	424

Ovanstående investeringsmedel önskas ombudgeteras till 2016. Varje verksamhet tar med sig sitt under respektive överkott. Orsaken till överskottet är främst att gymnasieskolan inte hann med en större maskininvestering under 2015.

BILAGA J

 KÖPINGS KOMMUN Förvaltning: Kolsva kommun del	
Motiv för ombudgetering av investeringsanslag	
Projekt/Motiv	Belopp i kkr
64002 Inomhusanläggningar	54kkr
64003 Utomhusanläggningar	52kkr
64004 Förskola gemensamma inv	487kkr
64005 Malmaskolan	152kkr
Ej använda medel önskas omföras till 2016-års investeringsbudget att användas till inventarieanskaffning som ej hunnits med under 2015.	
Summa	745kkr

BILAGA K



KÖPINGS KOMMUN Förvaltning: Kommunstyrelsens investeringsreserv

Motiv för ombudgetering av investeringsanslag

Projekt/Motiv	Belopp i tkr
Investeringsanslag för kommunstyrelsens investeringsreserv	73 721
Summa	73 721



Kommunstyrelsen

Ombyggnation och renovering av Bååthska villan (Vanahem 1) till hyreslägenheter.

På fastigheten Vanahem 1 finns dels en tvåvåningsbyggnad (Bååthska villan) om ca 330 kvm, som ursprungligen uppfördes före 1856, samt en gårdsbyggnad om ca 140 kvm. Tomtarealen uppgår till ca 1679 kvm. Fastigheten ingår i ett kvarter med särskilda restriktioner för anpassning av användningssättet med hänvisning till bebyggelsens kulturvärden.

Fastigheten övertogs 1856 av KMV (Köpings Mekaniska Verkstad) och den timrade huvudbyggnaden byggdes i samband med detta om i panelarkitekturstil. Köpings kommun övertog i sin tur fastigheten 1974. Byggnaderna har sedan 1991 använts för fritidsgårdsverksamhet. Tidigare, före fritidsgårdsverksamheten, har även musikskolan och annan barn- och ungdomsverksamhet funnits i lokalerna.

Under början av 2015 flyttades fritidsgårdsverksamheten från Bååthska villan till Karlbergsgården. Fastigheten bjöds därefter ut till försäljning. Budgivningen var ett tag mycket intensiv men anbudsgivarna hoppade av olika skäl av innan affären kunde fullföljas. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade därför 2015-12-15 att avbryta försäljningen.

Stadskansliet har under vintern låtit utreda lämpliga alternativ gällande fastighetens framtid. Av utredningen har framkommit att huvudbyggnaden med dess planlösning är mest lämpad för "vanligt" boende. Annan typ av ändamål/verksamhet bedöms innebära alltför stora ingrepp och ändringar i byggnaden och därmed då också hamna i konflikt med det särskilda kulturvärde som byggnaden anses ha.

I kommunen, såsom i de flesta andra kommuner i landet, råder för närvarande stor bostadsbrist. Det är angeläget att tillföra ytterligare bostäder på marknaden för att möta den kraftigt ökade efterfrågan.

Stadskansliet har låtit arbeta fram ett skissförslag (se bilaga1) på en ombyggnation av Bååthska villan till 4 st lägenheter för uthyrning (en trerumslägenhet på ca 125 kvm, en tvårumslägenhet på ca 73 kvm samt två tvårumslägenheter på ca 52 kvm vardera, totalt fyra lägenheter med en total bostadsyta på ca 302 kvm). Kostnaden för ombyggnationen är beräknad till ca 5 Mkr.



Datum
2016-02-26

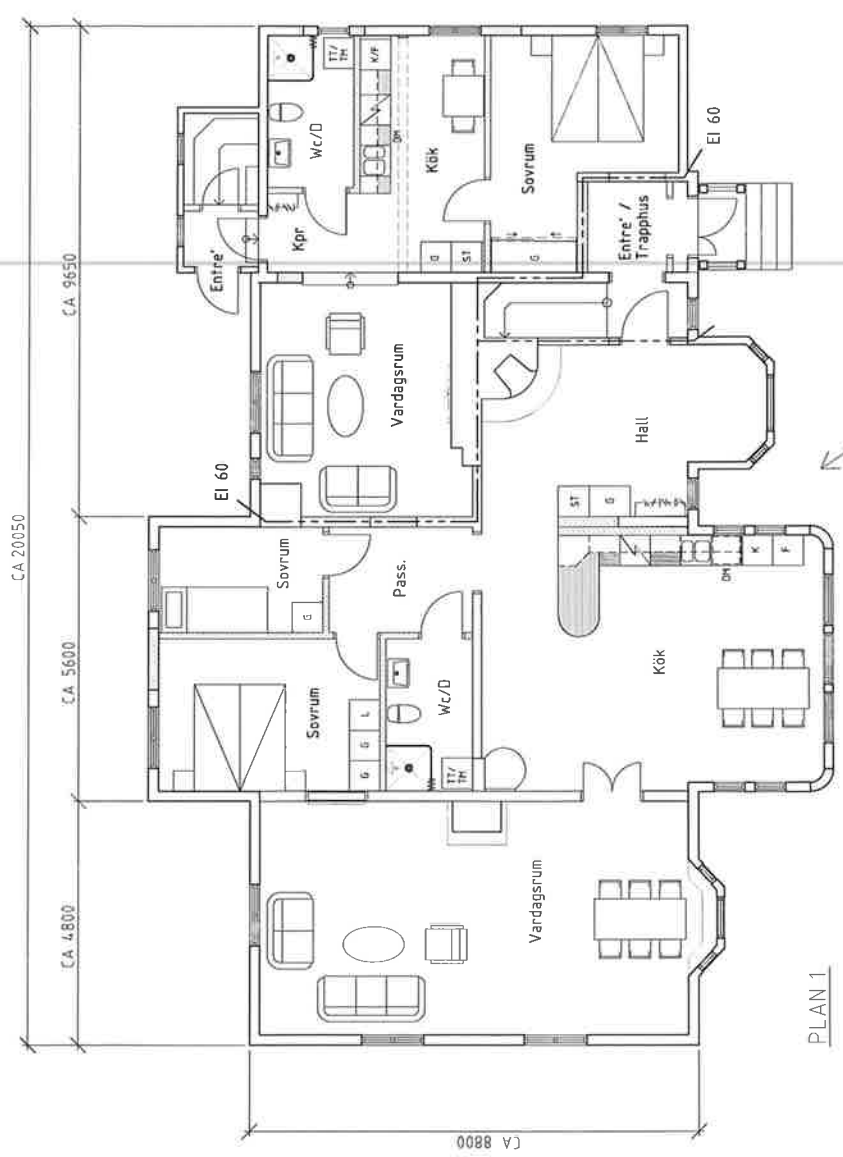
Stadskansliet föreslår kommunstyrelsen besluta

att uppdra till stadskansliet att låta genomföra en ombyggnation av Bååthska villan till fyra hyreslägenheter, enligt förslag
samt att anvisa 5 Mkr för ändamålet.

Olle Emanuelsson
kommunchef

Kari Anttila
fastighetsansvarig

Bil 1 A



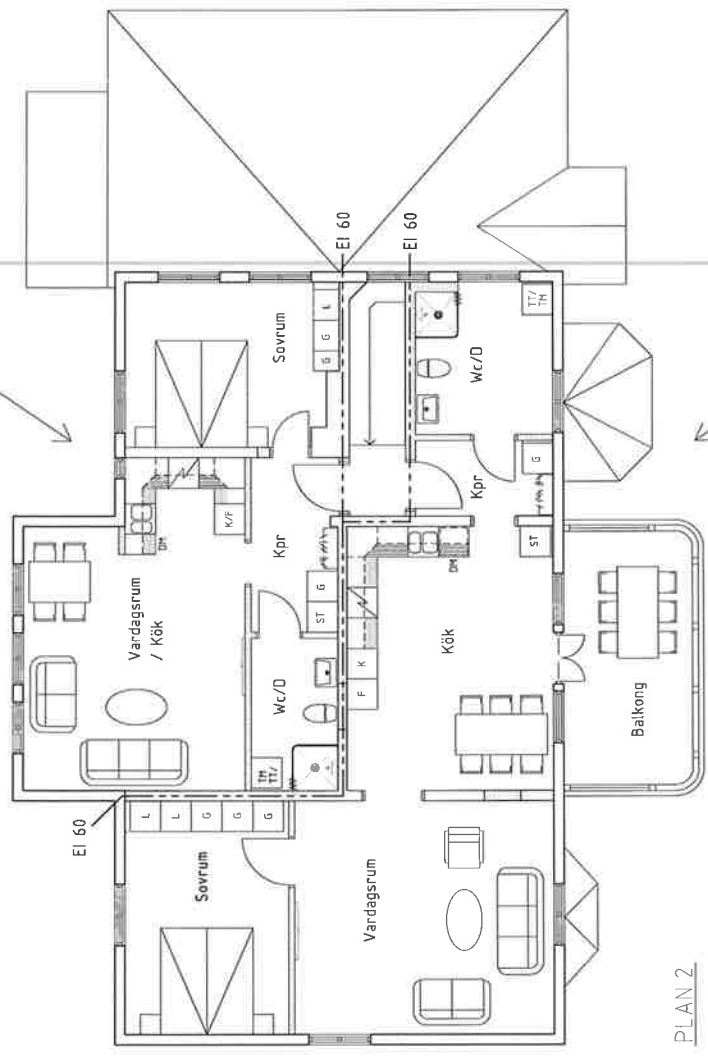
2016-01-28

2016-01-28	2016-01-28	2016-01-28	2016-01-28	2016-01-28
SKISSFÖRSLAG	SKISSFÖRSLAG	SKISSFÖRSLAG	SKISSFÖRSLAG	SKISSFÖRSLAG
Vanhem 1 Köping				
KÖPINGS KOMMUN Partigatesamordningen				
BYGG- OCH BYGGNADS AB Byggnads AB Byggnads AB Byggnads AB Byggnads AB				
Ombyggnad av lokal till lägenhet Bädfiska villan				
Plan 1				
A 40.1-011				



B22 / B

LAGENHETSRYTA
CA 52 m²



LAGENHETSRYTA
CA 73 m²

PLAN 2

2016-01-28

Skissförslag	2016-01-28
Vanhem 1 Köping	
KÖPINGS KOMMUN Fastighetsnämnden	
BYGGE-ARK KÖPING Byggnadsarkitekt Folksamplan 10 781 33 KÖPING	
Byggnadsnr 16-30/4	Byggnadsnr 108 P
Byggnadsnr DALVA	Byggnadsnr 108 B
Ombyggnad av lokal till lagener Bååfiska villan	
Plan 2	
Scale A1:150 A3:1000	Project A 40.1-012
	Sheet 1/1





Vård- och omsorgsnämnden

VON § 9

Dnr 2013/73, 739

KÖPINGS KOMMUN
Stadskansliet

2016 -02- 2 6

Dnr
LSS

Diariet

Rapportering till IVO – ej verkställda beslut enligt SoL och LSS

Kommunerna har enligt både socialtjänstlagen (2001:453), SoL, och lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, skyldighet att rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och kommunrevisionen gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringsskyldigheten gäller även avbrott i verkställda beslut, om beslutet inte verkställs på nytt inom tre månader från dagen för avbrottet.

Rapporteringen ska ske en gång per kvartal och fastställs i 16 kap. § 6f, SoL, och §§ 28f - 28g, LSS.

Aktuell rapport gäller tiden oktober till december 2015.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att notera informationen om ej verkställda beslut för fjärde kvartalet 2015, samt

att sända rapporten till kommunfullmäktige och kommunrevisionen

Protokollsutdrag till:

- Kommunstyrelsen + bilaga
- Kommunrevisionen + bilaga



Vård & Omsorg
Marie Ahlberg, Assistent
0221-255 61
marie.ahlberg@koping.se

Datum
2016-01-14

(65)
1 (1)

KÖPINGS KOMMUN	
Vård & Omsorg	
2016-01-18	
Diarienum	Diarienum
2013/73	739

KÖPINGS KOMMUN
Vård & Omsorg

VON Bilaga § 8/2016
AU Bilaga §

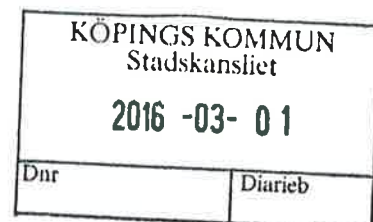
Diarienum	Diarienum
-----------	-----------

Rapport ej verkställda beslut enl 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6f § SoL

Finns inget att rapportera för kvartal 4, 2015

Rapport ej verkställda beslut enl 9§ och rapportering enligt 28 f-g §§ LSS

Kön	Datum för beslut/avbrott	Datum för verkställighet	Insats	Skäl
Kvinna	2015-05-21		Kontaktperson LSS	Familj/sökande har avbokat 3 inplanerade träffar med tilltänkt kontaktperson. Utan avbokningar hade beslutet varit verkställt.
Kvinna	2015-06-15		Stödfamilj LSS	Har inte lyckats hitta ny stödfamilj.



Kallelse till årsstämma

Aktieägaren i Köpings Bostadsaktiebolag kallas härmed till årsstämma.

Tid: Onsdag den 23 mars 2016 kl. 13.30.

Plats: KBAB:s konferensrum, Sveavägen 18.

Med vänlig hälsning

KÖPINGS BOSTADS AB

Elizabeth Salomonsson/Peter Landin
ordförande VD

Bilaga: Dagordning, årsredovisning 2015

KÖPINGS BOSTADS AB

Dagordning för årsstämma onsdagen den 23 mars 2016 kl. 13.30

1. Stämmans öppnande.
2. Val av ordförande vid stämman.
3. Val av sekreterare vid stämman.
4. Upprättande och godkännande av röstlängd

	Antal aktier	Antal röster	Kvotvärdesandel
Köpings kommun	309 000 st	309 000 st	100%
5. Val av en eller två justeringsmän
Förslag kommunens ombud Jonny Clefberg tillsammans med stämmans ordförande.
- ~~6. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad.
*Kallelsen lämnades till Köpings kommun den 1/3 2016.
(Tidigast 4 veckor senast 2 veckor före årsstämman)*~~
7. Fastställande av dagordning
8. Framläggande av årsredovisningen, koncernredovisningen, revisionsberättelsen och lekmannarevisorernas rapport.
9. Beslut om
 - a) fastställelse av resultat- och balansräkning samt koncernresultat och koncernbalansräkning.
 - b) dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
Förslag: Stämman beslutade i enlighet med styrelsens och verkställande direktörens förslag att balanserade vinstmedel 45 645 547 kr samt årets vinst 1 832 225 kr tillsammans 47 477 772 kr disponeras så att till aktieägaren utdelas 488 220 kr och att 46 989 552 kr överförs i ny räkning.
 - c) ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören. *Förslag: Stämman beslutade att i enlighet med revisorernas förslag bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2015.*
10. Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna.
*Föregående års beslut gällande arvoden:
Till styrelseordförande ett årsarvode på 20 000 kr om vederbörande är kommunalråd, om inte 40 000 kr/år.
Till vice styrelseordförande ett årsarvode på 3 000 kr.*

Till övriga ledamöter och ersättare i styrelsen en ersättning enligt kommunens regler för sammanträdesarvoden.

Till den av kommunen utsedda revisorn ett arvode på 1 500 kr.

Den auktoriserade revisorn ersätts enligt specificerade räkning.

11. Anmälan om kommunfullmäktiges val av styrelse och lekmannarevisor med ersättare samt nominering av revisor och revisorssuppleant.

Förslag: Anmäldes till årsstämman kommunfullmäktiges i Köpings kommun val av ledamöter med ersättare.

<i>Styrelseledamöter</i>	<i>Elizabeth Salomonsson</i>	<i>ordf.</i>
	<i>Ola Saaw</i>	<i>vice ordf.</i>
	<i>Tobias Söderhäll</i>	
	<i>Stefan Lundborg</i>	
	<i>Birgitta Andersson</i>	

<i>Ersättare</i>	<i>Börje Eriksson</i>
	<i>Thomas Wihman</i>
	<i>David Sharp</i>
	<i>Lennart Eriksson</i>

<i>Lekmannarevisor</i>	<i>Göran Nilsson</i>	<i>2015 – årsstämman 2019</i>
-------------------------------	----------------------	-------------------------------

<i>Ersättare</i>	<i>Bo Nilsson</i>	<i>2015 – årsstämma 2019</i>
-------------------------	-------------------	------------------------------

12. Val av revisor och revisorssuppleant.

Årsstämman beslutade 2015 att som revisor under en fyraårsperiod valdes auktoriserad revisor, Johan Tingström, Västerås och som ersättare valdes Emil Forsling, auktoriserad revisor, Falun. Valet av revisor gäller således till och med räkenskapsåret 2019.

13. Stämmans avslutande.

Köpings Bostads AB
Org nr 556014-9758

Årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2015

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning och koncernredovisning.

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- koncernresultaträkning	8
- koncernbalansräkning	9
- kassaflödesanalys för koncernen	11
- moderbolagets resultaträkning	12
- moderbolagets balansräkning	13
- kassaflödesanalys för moderbolaget	15
- noter, gemensamma för moderbolag och koncern	16

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

STYRELSE

Ledamöter utsedda av kommunfullmäktige

Ordinarie Elizabeth Salomonsson, ordförande (S)
Ola Saaw, vice ordförande (M)
Tobias Söderhäll (S)
Stefan Lundborg (V)
Birgitta Andersson (C)

Ersättare Börje Eriksson (S)
Lennart Eriksson (L)
David Sharp (M)
Thomas Wihman (MP)

Av personalorganisationerna utsedda styrelserepresentanter

Ordinarie Pekka Partanen (Kommunal Bergslagen sektion Köping)
Hans Andersson (Vision)

Ersättare Ingela Alm-Puurunen (Kommunal Bergslagen sektion Köping)
Niina Koskinen (Vision)
Tommy Nilsson (Målareförbundet)

Styrelsen har under året hållit 10 protokollförda sammanträden. Ordinarie årsstämma hölls den 23 april 2015.

REVISORER

Ordinarie Johan Tingström, auktoriserad revisor
Göran Nilsson, lekmannarevisor

Ersättare Emil Forsling, auktoriserad revisor
Bo Nilsson, lekmannarevisor

ÄGARE

Bolaget ägs till 100% av Köpings kommun.

FÖRETAGSLEDNING

Under verksamhetsåret har Peter Landin varit verkställande direktör.

KONCERNSTRUKTUR

KBAB är ett allmännyttigt bostadsföretag som äger och förvaltar hyresfastigheter innehållande såväl bostäder som lokaler.

Koncernen består av moderbolaget Köpings Bostads AB och de helägda dotterbolagen KBAB Service AB, org nr 556033-7452, samt Köpings Kabel-TV AB, org nr 556416-0769. Verksamheterna i dotterbolagen består i att hantera drift och underhåll av Köpings kommuns fastigheter samt att förse invånarna i Köpings kommun med kabel-TV och internet.

BRANSCHTILLHÖRIGHET

Bolaget är anslutet till SABO, Sveriges Allmännyttiga Bostadsföretag, samt Fastigo, fastighetsbranschens arbetsgivarorganisation.

HYRESFÖRHANDLINGAR

Överenskommelse har träffats med hyresgästföreningen om en hyreshöjning från 1 mars 2016 med 0,65% för bostäder och lokaler med hyresgästföreningsklausul. Hyran för p-platser och garageplatserna ökar med mellan 8-30 kr/månad.

Tillsammans med Hyresgästföreningen driver vi gemensamt ett arbete med systematisk hyressättning. Syftet med arbetet är att hyran på så sätt skall spegla hyresgästens värderingar. Hyressättningssystemet får till följd att hyreshöjningen för bostäder varierar inom beståndet mellan 0,25% upp till 1,4%.

MARKNAD

Outhyrt

Antalet lägenheter lediga för omedelbar uthyrning var vid årets slut 0 (0) st. Sammanlagt 44 (42) lägenheter var stoppade på grund av ombyggnation eller renovering den 31 dec. Kostnaderna för outhyrt och

hyresrabatter uppgick under året till 4 755 (4 749) tkr. I siffrorna ingår tomställda lägenheter för den pågående ROT-renoveringen i Kolsva, Ekbacken 24:1. Där hr två huskroppar av tre varit föremål för ombyggnation, och därmed varit tomställda, under året.

Omflyttningar

Omflyttningsfrekvensen för bostäder uppgår till 18% (19%).

BYGG OCH UNDERHÅLLSPROJEKT

- Brandlarm har bytits ut på Nygården samt Hagaberg/Ängslund.
- Ny miljöbod har byggts på Pungbovägen.
- Omläggning av tak har genomförts på Ica Nibble, St Olofsg 62, Virg 11, kv Menja, Nygården, Förvaltningshuset samt Furuvägen 8.
- Trapphus har målats om på Scheeleg 19
- Stamar, fönster, kök och badrum mm har bytits ut på Björnstigen 13-15.
- Balkongerna på Ringvägen 57 har renoverats.
- Garageportar har bytits ut på Bergslagsv samt på Nygård.
- Lekplats har anlagts på Kihlmansgatan
- Byggnation av 81 st nya lägenheter har fortgått.

ENERGIPROJEKT

Vi har under 2015 fortsatt att aktivt jobba med att minska vår energianvändning. Projekt som har genomförts är bl a byte av ventilation på Nordlund, installation av bergvärme på Sorbygården i Munktorp och byte av ytterbelysning på Nygård. Under ROT-renovering genomförd i Kolsva har vi investerat i ventilation med återvinning, bytt till energieffektivare fönster, samt tilläggsisolerat vindsutrymmen.

MILJÖ

Miljöarbetet fortsätter inom ramen för vår miljöcertifiering enligt ISO 14001. Våra fokusområden är energi, transporter, avfall, kemikalier, vattenförbrukning och radon. Arbetet med att rensa och fasa ut miljöfarliga kemikalier och installation av vattenbesparande utrustning har fortsatt under året. Vi har inte använt några bekämpningsmedel för ogräs utan all ogräsbekämpning har skett för hand. Alla verksamheter har gått över till grön el och vi har fortsatt att fasa ut firmabilar som drivs med

fossilbränsle. Nu har vi även kunnat köpa in ett antal gasdrivna bilar när det finns ett tankställe i Köping.

Nya nyckeltal för att följa vattenförbrukning och brännbara avfallet är framtagna. Vattenförbrukningen mäts nu i m³/hyresgäst. Det är ändrat då vi sett att den totala vattenförbrukningen ökat över tid och att det idag bor fler hyresgäster i våra lägenheter än tidigare. Det brännbara avfallet följer vi i m³/lägenhet.

I december genomfördes en extern revision, med BMG Trada Certifiering.

FASTIGHETSVÄRDERING

Värdebedömning av fastighetsbeståndet har utförts årligen sedan 2011 av en extern värderare. Fastighetsvärderingen har kommit fram till det bedömda marknadsvärdet 1 864 (1 788) Mkr för beståndet. Värdebedömningen av fastigheterna är utförd som en s.k. beståndsvärdering i programmet Datscha. Värdet har bedömts med stöd av kassaflödeskalkyler, nuvärdesmetod, i vilka beräkning skett av nuvärdet för framtida driftnetton inklusive ett restvärde. Ett värderingsscenario för varje fastighet har skapats. Värdebedömningen redovisas som bilaga för varje objekt tillsammans med detta utlåtande. Vid värdebedömningen har vi använt oss av schabloniserade driftskostnader samt uppskattade underhållskostnader. Direktavkastningskraven har bedömts utifrån läge och fastighetstyp. Faktisk vakans har beaktats.

Justerad soliditet

KBABs redovisade egna kapital per 2015-12-31 uppgår till 114,1 (2014 113,1) Mkr och soliditeten till 12,4 % (inklusive 78 % av obeskattade reserver). Värderingen visar på ett övervärde om cirka 1 082 Mkr. Om 78 % av detta övervärde inkluderas, uppgår den justerade soliditeten till cirka 47,8 %.

FINANSIERING

Avgörande för hur räntekostnaderna utvecklas är marknadsräntan. Bolagets strategi är att lägga alla nya lån och lån som omsätts till rörlig ränta eller 90 dagar STIBOR. Bolaget skyddar sig mot den ökade riskexponeringen genom köp och försäljning av finansiella instrument. Detta har i nuläget inneburit köp och stängning av ränteswapar med lång löptid.

Den genomsnittliga räntebindningstiden för bolagets låneportfölj uppgick vid årsskiftet till 3,8 (3,8) år och den genomsnittliga effektiva räntan inklusive borgensavgiften är 2,71 (3,62) %.

FLERÅRSJÄMFÖRELSE

Bolagets ekonomiska utveckling i sammandrag.

	2015	2014	2013
Koncernen			
Nettoomsättning (tkr)	326 922	319 414	308 836
Resultat efter finansiella poster (tkr)	9 745	9 506	10 331
Balansomslutning (tkr)	980 240	888 062	902 240
Medeltal anställda (st)	153	150	147
Soliditet (%)	14,1	15,3	14,1
Avkastning på totalt kapital (%)	2,9	3,9	4,1
Avkastning på eget kapital (%)	7,1	7,0	8,1
Moderbolaget			
Nettoomsättning (tkr)	227 223	224 683	217 455
Resultat efter finansiella poster (tkr)	7 162	7 910	8 017
Balansomslutning (tkr)	923 370	836 021	842 925
Medeltal anställda (st)	43	43	43
Soliditet (%)	12,4	13,5	12,5
Avkastning på totalt kapital (%)	2,8	3,9	4,1
Avkastning på eget kapital (%)	6,3	7,0	7,6

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1

EKONOMI

Resultatet av koncernens och moderbolagets verksamhet samt den ekonomiska ställningen vid räkenskapsårets utgång framgår i övrigt av efterföljande resultaträkningar och balansräkningar med noter.

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Moderbolaget

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel (kronor):

Balanserade vinstmedel	45 645 547
-Årets vinst	1 832 225
	<u>47 477 772</u>

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att vinstmedlen disponeras så

till aktieägaren utdelas	488 220
att i ny räkning överföres	46 989 552
	<u>47 477 772</u>

Den föreslagna utdelningen till aktieägarna reducerar bolagets soliditet till 12,3 % och koncernens soliditet kvarstår oförändrad på 14,1%. Soliditeten är god mot bakgrund av att bolagets och koncernens verksamhet fortsatt bedrivs med betryggande lönsamhet. Likviditeten i bolaget och koncernen bedöms kunna upprätthållas på en likaledes betryggande nivå.

Styrelsens uppfattning är att den föreslagna utdelningen ej hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt, ej heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna utdelningen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3§ 2-3 st

Koncernresultaträkning	Not	2015	2014
Nettoomsättning	2, 4	326 922	319 414
Driftkostnader	3, 5	-200 730	-197 449
Underhållskostnader		-44 374	-40 401
Fastighetsskatt		-3 105	-3 091
Avskrivningar	6	-37 206	-31 159
Bruttoresultat		<u>41 507</u>	<u>47 314</u>
Centraladministration och försäljning		-13 135	-13 674
Rörelseresultat		<u>28 372</u>	<u>33 640</u>
Resultat från finansiella investeringar			
Finansiella intäkter		153	572
Finansiella kostnader		-18 780	-24 706
Summa resultat från finansiella investeringar		<u>-18 627</u>	<u>-24 134</u>
Resultat efter finansiella poster		<u>9 745</u>	<u>9 506</u>
Uppskjuten skatt	7	-6 045	-29
Årets vinst		<u>3 700</u>	<u>9 477</u>

Koncernbalansräkning	Not	2015-12-31	2014-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Byggnader och mark	8	781 682	782 669
Kabel-TV anläggning	9	42 673	32 880
Inventarier, verktyg och installationer	10	6 238	6 466
Pågående arbeten	11	74 080	8 640
		<u>904 673</u>	<u>830 655</u>
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Aktier och andelar	12	61	61
Övriga långfristiga fordringar	13	479	473
		<u>540</u>	<u>534</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>905 213</u>	<u>831 189</u>
Omsättningstillgångar			
<u>Varulager m m</u>			
Förråd		<u>288</u>	<u>274</u>
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Hyses- och kundfordringar		12 529	14 091
Övriga fordringar	14	1 182	2 383
Skattefordringar		702	703
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	1 920	2 501
		<u>16 333</u>	<u>19 678</u>
<u>Kassa och bank</u>		<u>58 406</u>	<u>36 921</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>75 027</u>	<u>56 873</u>
Summa tillgångar		<u>980 240</u>	<u>888 062</u>

Koncernbalansräkning	Not	2015-12-31	2014-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
Aktiekapital (309 000 aktier m kvotvärde 100 kr)		30 900	30 900
Allt annat eget kapital inkl årets resultat		107 417	104 527
		107 417	104 527
Summa eget kapital	16	138 317	135 427
Avsättningar			
Avsättningar till pensioner		1 903	2 083
Uppskjuten skatt		5 515	-
Latent skatt		5 887	5 356
Summa avsättningar		13 305	7 439
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	17	727 625	653 493
Övriga långfristiga skulder		20 534	20 534
Summa långfristiga skulder		748 159	674 027
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		34 280	28 088
Övriga kortfristiga skulder		4 542	3 720
Checkräkningskredit		1 157	-
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	40 480	39 361
Summa kortfristiga skulder		80 459	71 169
Summa eget kapital och skulder		980 240	888 062
Ställda säkerheter			
Ansvarsförbindelser	19	Inga 960	Inga 932

Kassaflödesanalys för koncernen	2015	2014
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat efter finansiella poster	9 745	9 506
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet:		
Avskrivningar som belastar resultatet	38 223	32 210
Övriga ej likviditetspåverkande poster	-161	-95
Kassaflöde före förändring i rörelsekapital	47 807	41 621
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning(-) resp minskning(+) av förråd	-14	125
Ökning(-) resp minskning(+) av rörelsefordringar	3 371	5 583
Ökning(+) resp minskning(-) av rörelseskulder	8 133	-5 123
Kassaflöde från den löpande verksamheten	59 297	42 206
Investeringsverksamheten		
Förvärv av fastighet	-	-3 250
Förvärv av inventarier	-1 967	-3 181
Förvärvsaktivering av byggnad, markanläggning och mark	-30 146	-15 660
Förvärv av Kabel-TV anläggning	-14 731	-6 137
Förändring av pågående arbeten anläggningstillgångar	-65 440	2 081
Förändring finansiella anläggningstillgångar	-7	-30
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-112 291	-26 177
Finansieringsverksamheten		
Förändring av skulder till kreditinstitut	75 289	-
Amortering av lån	-	-17 542
Aktieutdelning	-810	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	74 479	-17 542
Årets kassaflöde	21 485	-1 513
Likvida medel vid årets början	36 921	38 434
Likvida medel vid årets slut	58 406	36 921

Moderbolagets resultaträkning	Not	2015	2014
Nettoomsättning	4	227 223	224 683
Fastighetskostnader			
Driftkostnader	3, 5	-121 528	-122 643
Underhållskostnader		-36 780	-31 942
Fastighetsskatt		-3 105	-3 091
Avskrivning fastigheter	6, 8	-31 133	-25 787
Bruttoresultat		<u>34 677</u>	<u>41 220</u>
Centraladministration och försäljning		-8 878	-9 159
Rörelseresultat		<u>25 799</u>	<u>32 061</u>
Resultat från finansiella investeringar			
Finansiella intäkter		116	516
Finansiella kostnader		-18 753	-24 667
Summa resultat från finansiella investeringar		<u>-18 637</u>	<u>-24 151</u>
Resultat efter finansiella poster		<u>7 162</u>	<u>7 910</u>
Koncernbidrag	20	185	784
Uppskjuten skatt	7	-5 515	-
Skatt på årets resultat	21	-	-
Årets vinst		<u>1 832</u>	<u>8 694</u>

Moderbolagets balansräkning	Not	2015-12-31	2014-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<u>Immateriella anläggningstillgångar</u>			
Nyttjanderätter		-	-
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Byggnader och mark	8	781 682	782 669
Inventarier, verktyg och installationer	10	898	467
Pågående nyanläggningar	11	74 080	8 640
		<u>856 660</u>	<u>791 776</u>
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Aktier och andelar	12	5 048	5 048
Fordringar hos koncernföretag		4 454	4 269
Övriga långfristiga fordringar	13	349	473
		<u>9 851</u>	<u>9 790</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>866 511</u>	<u>801 566</u>
Omsättningstillgångar			
<u>Varulager m m</u>			
Förråd		124	111
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		360	1 669
Fordringar hos koncernföretag		1 625	-
Övriga kortfristiga fordringar	14	807	1 353
Skattefordringar		1 001	1 015
		<u>3 793</u>	<u>4 037</u>
<u>Kassa och bank</u>		52 942	30 307
Summa omsättningstillgångar		<u>56 859</u>	<u>34 455</u>
Summa tillgångar		<u>923 370</u>	<u>836 021</u>

Moderbolagets balansräkning	Not	2015-12-31	2014-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
<u>Bundet eget kapital</u>			
Aktiekapital (309 000 aktier m kvotvärde 100 kr)		30 900	30 900
Uppskrivningsfond		25 737	25 737
Reservfond		10 000	10 000
		<u>66 637</u>	<u>66 637</u>
<u>Fritt eget kapital</u>			
Balanserad vinst		45 646	37 761
Årets vinst		1 832	8 694
		<u>47 478</u>	<u>46 455</u>
Summa eget kapital	16	<u>114 115</u>	<u>113 092</u>
Avsättningar			
Avsättning för pensioner		1 903	2 083
Uppskjutna skatter	7	<u>5 515</u>	-
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	17	727 625	653 493
Övriga långfristiga skulder		<u>20 534</u>	<u>20 534</u>
Summa långfristiga skulder		<u>748 159</u>	<u>674 027</u>
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		23 452	15 913
Skulder till koncernföretag		-	3 173
Övriga kortfristiga skulder		1 568	2 258
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	<u>28 658</u>	<u>25 475</u>
Summa kortfristiga skulder		<u>53 678</u>	<u>46 819</u>
Summa eget kapital och skulder		<u>923 370</u>	<u>836 021</u>
Ställda säkerheter		Inga	Inga
Ansvarsförbindelser	19	339	325

Kassaflödesanalys för moderbolaget	2015	2014
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat efter finansiella poster	7 162	7 910
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet:		
Avskrivningar som belastar resultatet	30 984	26 141
Övriga poster	190	-236
Kassaflöde före förändring i rörelsekapital	38 336	33 815
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning(-) resp minskning(+) varulager	-13	5
Ökning(-) resp minskning (+) av rörelsefordringar	244	4 220
Ökning(+) resp minskning (-) av rörelseskulder	80 992	-956
Kassaflöde från den löpande verksamheten	81 223	3 269
Investeringsverksamheten		
Förvärv av fastighet	-	-3 250
Aktivering av anläggningstillgångar	-30 146	-15 660
Förvärv(-)/försäljning(+) av inventarier	-652	900
Omfördelning av pågående arbeten	-65 440	2 081
Förändring finansiella anläggningstillgångar	-61	-4 299
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-96 299	-20 228
Finansieringsverksamheten		
Förändring av skulder till kreditinstitut	-	-13 623
Koncernbidrag	185	-
Aktieutdelning	-810	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-625	-13 623
Årets kassaflöde	22 635	3 233
Likvida medel vid årets början	30 307	27 074
Likvida medel vid årets slut	52 942	30 307

Noter, gemensamma för moderbolag och koncern

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Från och med räkenskapsåret 2014 upprättas årsredovisning med tillämpning av Årsredovisningslagen och Bokföringslagens allmänna råd 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning* (K3). Tidigare tillämpades Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd förutom BFNAR 2008:1 (K2) och BFNAR 2012:1 (K3). Övergången har gjorts i enlighet med föreskrifterna i K3s kapitel 35.

Koncernredovisning

Koncernens bokslut är upprättat enligt förvärvsmetoden, vilket innebär att dotterföretagens egna kapital vid förvärvet, fastställt som skillnaden mellan tillgångarnas och skuldernas verkliga värden, elimineras i sin helhet. I koncernens egna kapital ingår härigenom endast den del av dotterföretagens egna kapital som tillkommit efter förvärvet.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och friskvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut ersättning.

I Köpings Bostads AB förekommer såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner.

I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala ut något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigande tjänster utförs.

Vid förmånsbestämda planer står företaget i allt väsentligt för riskerna för att ersättningarna kommer att kosta mer än förväntat och att avkastningen på relaterade tillgångar kommer att avvika från förväntningarna. Köpings Bostads AB redovisar förmånsbestämda pensionsplaner i enlighet med K3s förenklingsregler. De förmånsbestämda planerna innebär att pensionspremier betalas och dessa planer redovisas som avgiftsbestämda planer.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår då företaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

Varulager

Varulagret värderas, med tillämpning av först-in först-ut principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet på balansdagen.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Avskrivningar görs linjärt över den bedömda nyttjandetiden. Avskrivningstiden uppgår till 3 respektive 5 år.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Avskrivningarna ingår i resultaträkningens post Rörelsekostnad. Linjär avskrivningsmetod tillämpas för samtliga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

	<u>Antal år</u>
Immateriella anläggningstillgångar	5
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5
Inventarier, verktyg och installationer	5
Markanläggningar	20
<i>Byggnaders komponenter:</i>	
-Stomme	100
-Tak	45
-Fasad inkl balkonger	50
-Fönster	50
-VS	30-50
-Badrum/Våtutr	30
-Kök	50
-El	50
-Vent inkl styr	30
-Hiss	40
-Nedskrivning	50

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar, övriga fordringar samt leverantörsskulder och låneskulder.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut.

Kassaflödet redovisas uppdelat på

- den löpande verksamheten
- investeringsverksamheten
- finansieringsverksamheten

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på totalt kapital

Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Köpings Bostads AB gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år behandlas i huvuddrag nedan. Uppskattningar och bedömningar baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer som under rådande förhållanden anses

vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och bedömningar används sedan för att fastställa redovisade värden på tillgångar och skulder som inte framgår tydligt från andra källor. Det slutliga utfallet av uppskattningar och bedömningar kan komma att avvika från nuvarande uppskattningar och bedömningar. Effekten av ändringar i dessa redovisas i resultaträkningen under det räkenskapsår som ändringen görs samt framtida räkenskapsår om ändringen påverkar både aktuellt och kommande räkenskapsår. Uppskattningar och bedömningar ses över årligen. Byggnader och mark Uppskattningar och bedömningar har skett i samband med värderingen av företagets fastighetsbestånd avseende nuvärdesdiskonteringen av framtida kassaflödesöverskott. Inga övriga väsentliga uppskattningar och bedömningar har gjorts i årets bokslut.

Not 3 Medelantalet anställda, löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	Koncernen		Moderbolaget	
	<u>2015</u>	<u>2014</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Medelantalet anställda				
Medelantalet anställda beräknas enligt "antal anställningsdagar *sysselsättningsgrad/antal dagar i perioden". Medelantalet anställda, även vikarier, med fördelning på kvinnor och män har uppgått till				
Kvinnor	86	84	20	19
Män	67	66	23	24
Totalt	<u>153</u>	<u>150</u>	<u>43</u>	<u>43</u>

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

Löner och ersättningar till styrelsen och verkställande direktören	-1 051	-1 052	-1 051	-1 052
Löner och ersättningar till övriga anställda	<u>-49 606</u>	<u>-47 582</u>	<u>-16 208</u>	<u>-15 993</u>
Totala löner och ersättningar	-50 657	-48 634	-17 259	-17 045
Sociala avgifter enligt lag och avtal	-17 928	-16 081	-6 132	-5 934
Pensionskostnader (varav för styrelsen och verkställande direktören 555 tkr (725 tkr)).	<u>-3 158</u>	<u>-3 571</u>	<u>-2 628</u>	<u>-3 017</u>
Totala löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader.	<u>-71 743</u>	<u>-68 286</u>	<u>-26 019</u>	<u>-25 996</u>

Uppsägningstiderna inom bolaget varierar, beroende på medarbetarnas anställningstid i bolaget, från 1 till 6 månader. Vid uppsägning från företagets sida garanteras verkställande direktören 12 månadslöner.

	2015	Varav	2014	Varav
Styrelseledamöter och ledande befattningshavare	Antal på balansdagen	män	Antal på balansdagen	män
Styrelseledamöter	5	60 %	5	60 %
Verkställande direktör och andra ledande befattningshavare	1	100 %	1	100 %

Not 4 Nettoomsättning

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<u>Koncernen</u>		
I nettoomsättningen ingår intäkter från:		
Hysesintäkter KBAB	220 928	218 446
Förvaltningsintäkter KBAB-S	66 323	64 895
Kabel-TV intäkter KTV	39 671	36 073
	<hr/>	<hr/>
Summa	326 922	319 414
<u>Moderbolaget</u>		
I nettoomsättning ingår intäkter från:		
<i>Totalhyra</i>		
Bostäder	157 591	155 850
Lokaler	58 630	59 630
Garage	2 012	1 924
P-platser	1 925	1 825
Debitering koncernadministration	4 324	4 329
Debitering koncernföretag	2 324	2 263
Förvaltningsuppdrag	1 874	1 995
Övriga intäkter	3 298	1 616
	<hr/>	<hr/>
	231 978	229 432
<i>Hysesbortfall</i>		
Bostäder	-2 187	-2 491
Lokaler	-843	-387
Garage	-168	-142
P-platser	-238	-217
Intäktsreduktioner	-1 319	-1 512
	<hr/>	<hr/>
	-4 755	-4 749
	<hr/>	<hr/>
Summa	227 223	224 683
<u>Löptider hyreskontrakt</u>		
	Belopp	Antal
Lokaler 2016	6 993	166
Lokaler 2017	9 714	56
Lokaler 2018	6 823	37
Lokaler 2019	36 090	39
Bostäder	<u>157 598</u>	<u>2 588</u>
	217 218	2 886

Not 5 Ersättning till revisorerna

	Koncernen		Moderbolaget	
	<u>2015</u>	<u>2014</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<u>PwC</u>				
Revisionsuppdraget	-274	-269	-180	-189
Övriga tjänster	-244	-40	-171	-
	<u>-518</u>	<u>-309</u>	<u>-351</u>	<u>-189</u>

Not 6 Avskrivningar, nedskrivningar och återföringar

	Koncernen		Moderbolaget	
	<u>2015</u>	<u>2014</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Fastigheter nedskrivningar	-11 258	-5 138	-11 258	-5 138
Fastigheter avskrivningar	-19 427	-20 649	-19 427	-20 649
Fastigheter utrangeringar	-448	-	-448	-
Avskrivning KabelTV	-6 073	-5 372	-	-
	<u>-37 206</u>	<u>-31 159</u>	<u>-31 133</u>	<u>-25 787</u>

Avskrivningar av fordon finns under driftkostnader och avskrivning av immateriella anläggningstillgångar finns under kostnader för centraladministration.

Not 7 Uppskjuten skatt

	Koncernen		Moderbolaget	
	<u>2015</u>	<u>2014</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Skillnaden mellan å ena sidan den inkomstskatt som har redovisats i resultaträkningen samt å andra sidan den inkomstskatt som belöper sig på verksamheten utgörs av				
obeskattade reserver	-530	-29	-	-
temporära skillnader avseende fastigheter	-5 515	-	5 515	-
	<u>-6 045</u>	<u>-29</u>	<u>5 515</u>	<u>0</u>

Not 8 Byggnader och mark

	<u>2015-12-31</u>	<u>2014-12-31</u>
<u>Koncernen och Moderbolaget</u>		
Byggnader ingående anskaffningsvärden	1 263 325	1 264 768
-Tillkommande K3-justeringar IB	-	-7 965
Årets förändringar		
-Aktiverade projekt	29 623	14 647
-Aktivering markanläggning	523	1 013
-Tillkommande K3-utrangeringar	-1 063	-9 137
	<u>1 292 408</u>	<u>1 263 326</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden		
Ingående ned- och avskrivningar	-556 034	-539 384
Årets förändringar		
-Avskrivningar	-19 427	-20 649
-Nedskrivningar	-11 258	-
-Justering ack avskrivningar K3 utrangering	615	3 998
	<u>-586 104</u>	<u>-556 035</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar		
	-	-
Tomtmark ingående anskaffningsvärde	75 378	72 128
-Fastighetsförvärv	-	3 250
	<u>75 378</u>	<u>75 378</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden		
	<u>781 682</u>	<u>782 669</u>
Utgående restvärde enligt plan		
	<u>781 682</u>	<u>782 669</u>
Taxeringsvärden		
Byggnader	613 654	617 130
Mark	167 901	165 699
	<u>781 555</u>	<u>782 829</u>

Not 9 Kabel-TV anläggning

	<u>2015-12-31</u>	<u>2014-12-31</u>
<u>Koncernen</u>		
Ingående anskaffningsvärde	94 268	88 131

	<u>2015-12-31</u>	<u>2014-12-31</u>
Årets förändringar		
-Inköp	14 024	6 137
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	108 292	94 268
Ingående avskrivningar	-61 388	-57 907
Årets förändringar		
-Avskrivningar	-4 231	-3 481
Utgående ackumulerade avskrivningar	-65 619	-61 388
Utgående restvärde enligt plan	<u>42 673</u>	<u>32 880</u>

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

	<u>2015-12-31</u>	<u>2014-12-31</u>
<u>Koncernen</u>		
Ingående anskaffningsvärden	24 790	30 769
Årets förändringar		
-Utrangering	-1 426	-3 466
-Inköp	2 674	3 181
-Omklassificering	-	-5 694
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	26 038	24 790
Ingående avskrivningar	-18 324	-23 766
Årets förändringar		
-Utrangeringar och omklassificering	1 385	8 262
-Avskrivningar	-2 861	-2 820
Utgående ackumulerade avskrivningar	-19 800	-18 324
Utgående restvärde enligt plan	<u>6 238</u>	<u>6 466</u>
<u>Moderbolaget</u>		
Ingående anskaffningsvärden	2 225	8 154

	<u>2015-12-31</u>	<u>2014-12-31</u>
Årets förändringar		
-Inköp	652	-
-Utrangeringar	-501	-234
-Försäljning	-	-5 694
	<hr/>	<hr/>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 376	2 226
	<hr/>	<hr/>
Ingående avskrivningar	-1 758	-6 555
Årets förändringar		
-Försäljning	-	4 794
-Utrangeringar	501	234
-Avskrivningar	-221	-232
	<hr/>	<hr/>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 478	-1 759
	<hr/>	<hr/>
Utgående restvärde enligt plan	<u>898</u>	<u>467</u>

Not 11 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	Koncernen		Moderbolaget	
	<u>2015</u>	<u>2014</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Ingående nedlagda kostnader	8 640	10 721	8 640	10 721
Under året nedlagda kostnader	105 004	10 866	105 004	10 866
Under året genomförda aktiveringar	-30 146	-8 600	-30 146	-8 600
Under året genomförda omfördelningar	-9 418	-4 347	-9 418	-4 347
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Utgående nedlagda kostnader	74 080	8 640	74 080	8 640

Not 12 Aktier och andelar samt andelar i intressebolag

Koncernen

Complus AB, Köpings Kabel-TV äger 20 st aktier, bokfört värde 20 tkr.

Husbyggnadsvaror HBV förening, Oljekonsumenternas förbund (OK), bokfört värde 41 tkr

<u>Moderbolaget</u>	<u>Kapital/rösträtt</u>	<u>Antal aktier</u>	<u>Bokfört värde</u>	
			<u>2015</u>	<u>2014</u>
Köpings Kabel-TV AB	100%	3 000 st	3 000	3 000
KBAB Service AB	100%	20 070 st	2 007	2 007
Övriga andelar: HBV, OK			<u>41</u>	<u>41</u>
			5 048	5 048

Not 13 Övriga långfristiga fordringar

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<u>Koncernen</u>		
Förutbetald leasingavgift	130	-
Fordran HBV	<u>349</u>	<u>473</u>
Summa långfristiga fordringar	479	473
<u>Moderbolaget</u>		
Fordran HBV	<u>349</u>	<u>473</u>
Summa långfristiga fordringar	349	473

Not 14 Kortfristiga fordringar

Ett förlikningsavtal har träffats mellan KBAB och den privatperson som fått 2 200 tkr inbetalda på sitt konto som undertecknades den 20 februari 2006. Avtalet innebär att ytterligare 1 150 tkr betalades tillbaka den 3 mars 2006. Den resterande delen på ytterligare 1 050 tkr skall återbetalas till KBAB enligt ett upprättat skuldebrev. Skuldebrevet innebär att beloppet skall amorteras under 15 år. Ränta skall utgå om 1 %.

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	<u>2015-12-31</u>	<u>2014-12-31</u>
<u>Koncernen</u>		
Periodisering leverantör KTV	1 920	2 501
Summa	1 920	2 501
<u>Moderbolaget</u>		
Summa	0	0

Not 16 Förändring av eget kapital

	<u>2015-12-31</u>	<u>2014-12-31</u>
<u>Koncernen</u>		
Bundet eget kapital		
<u>Aktiekapital</u>		
Belopp vid årets ingång	30 900	30 900
Belopp vid årets utgång	30 900	30 900
<u>Bundna reserver</u>		
Belopp vid årets ingång	54 793	55 506
Förskjutning mellan bundet och fritt eget kapital	105	-713
Belopp vid årets utgång	54 898	54 793
Summa bundet eget kapital vid årets utgång	85 798	85 693
Fritt eget kapital		
Belopp vid årets ingång	49 734	40 474
Förskjutningar mellan bundet och fritt eget kapital	-105	713
Utdelning	-810	-930
Årets resultat	3 700	9 477
Summa fritt eget kapital vid årets utgång	52 519	49 734
Summa totalt eget kapital vid årets utgång	138 317	135 427

	<u>2015-12-31</u>	<u>2014-12-31</u>
<u>Moderbolag</u>		
Bundet eget kapital		
<u>Aktiekapital</u>		
Belopp vid årets ingång	30 900	30 900
Belopp vid årets utgång	30 900	30 900
<u>Uppskrivningsfond</u>		
Belopp vid årets ingång	25 737	25 737
Belopp vid årets utgång	25 737	25 737
<u>Reservfond</u>		
Belopp vid årets ingång	10 000	10 000
Belopp vid årets utgång	10 000	10 000
Summa bundet eget kapital vid årets utgång	<u>66 637</u>	<u>66 637</u>
Fritt eget kapital		
Belopp vid årets ingång	46 455	38 691
Utdelning	-809	-930
Årets resultat	1 832	8 694
Belopp vid årets utgång	<u>47 478</u>	<u>46 455</u>
Summa totalt eget kapital vid årets utgång	<u>114 115</u>	<u>113 092</u>

Not 17 Långfristiga skulder

	<u>2015-12-31</u>	<u>2014-12-31</u>
<u>Koncernen och Moderbolaget</u>		
Räntebindning som förfaller inom 5 år efter balansdagen:		
Räntebindning till 2015	-	97 493
Räntebindning till 2016	232 800	166 000
Räntebindning till 2017	14 500	25 000
Räntebindning till 2018	123 700	195 000
Räntebindning till 2020	58 200	-
Delsumma	<u>429 200</u>	<u>483 493</u>

	<u>2015-12-31</u>	<u>2014-12-31</u>
Räntebindning med förfall senare än 5 år efter balansdagen:		
Räntebindning till 2020	-	50 000
Räntebindning till 2021	145 500	-
Räntebindning till 2023	58 200	20 000
Räntebindning till 2024	94 725	100 000
Delsumma	<u>298 425</u>	<u>170 000</u>
Summa	<u>727 625</u>	<u>653 493</u>

Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	<u>2015-12-31</u>	<u>2014-12-31</u>
<u>Koncernen</u>		
Upplupna räntor	4 604	4 631
Upplupna semesterlöner	3 675	3 496
Upplupna sociala avgifter	1 431	1 369
Periodisering leverantörsskulder	5 401	3 172
Förutbetalda hyresintäkter	17 350	18 460
Övriga poster	2 194	774
Förutbetalda KabelTV-avgifter	5 825	7 459
Summa	<u>40 480</u>	<u>39 361</u>

	<u>2015-12-31</u>	<u>2014-12-31</u>
<u>Moderbolag</u>		
Upplupna räntekostnader	4 604	4 631
Upplupna semesterlöner	1 512	1 437
Upplupna sociala avgifter	468	435
Periodisering leverantörsskulder	3 431	-220
Förutbetalda hyresintäkter	17 350	18 460
Övriga poster	1 293	732
Summa	28 658	25 475

Not 19 Ansvarsförbindelser

	<u>2015-12-31</u>	<u>2014-12-31</u>
<u>Koncernen</u>		
Ansvarsbelopp Fastigo	960	932
Summa ansvarsförbindelser	960	932
<u>Moderbolag</u>		
Ansvarsbelopp Fastigo	339	325
Summa ansvarsförbindelser	339	325

Not 20 Koncernbidrag

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Koncernbidrag från Köpings Kabel-TV AB	185	414
Koncernbidrag från KBAB Service AB	-	370
	185	784

Not 21 Skatt på årets resultat

	Koncernen		Moderbolaget	
	<u>2015</u>	<u>2014</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Aktuell skatt	-	-	-	-
Uppskjuten skatt	-6 045	-	-5 515	-
Årets skattekostnad	<u>-6 045</u>	<u>0</u>	<u>-5 515</u>	<u>0</u>
Redovisat resultat före skatt	7 333	-	7 348	-
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (22%)	-1 613	-	-1 617	-
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-145	-	-141	-
Skattemässiga justeringar avs av- och nedskrivningar	4 664	-	4 664	-
Skattemässiga justeringar avs fastighetsförsäljning	-645	-	-645	-
Skatteeffekt av ökat underskottsavdrag	<u>-2 261</u>	-	<u>-2 261</u>	-
Redovisad skattekostnad	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Köping 2016-02-25

Elizabeth Salomonsson
Ordförande

Peter Landin
Verkställande direktör

Ola Saaw
Vice Ordförande

Tobias Söderhäll

Birgitta Andersson

Stefan Lundborg

Min revisionsberättelse har lämnats 2016-03-10.

Johan Tingström
Auktoriserad revisor



KALLELSE
1 (3)
Datum: 2016-03-01

KÖPINGS KOMMUN Stadskansliet	
2016 -03- 01	
Dnr	Diarieb

Kallelse till årsstämma

Aktieägaren i KBAB Service AB kallas härmed till årsstämma.

Tid: Onsdagen den 23 mars 2016.

Plats: KBAB:s konferensrum, Sveavägen 18.

Med vänlig hälsning

KBAB SERVICE AB

Elizabeth Salomonsson/ Peter Landin
ordförande VD

Bilaga: Dagordning, årsredovisning 2015

KBAB SERVICE AB

Dagordning för årsstämma onsdagen den 23 mars 2016.

1. Stämmans öppnande.
2. Val av ordförande vid stämman.
3. Val av sekreterare vid stämman.
4. Upprättande och godkännande av röstlängd

	Antal aktier	Antal röster	Kvotvärdesandel
Köpings kommun/KBAB	20 070 st	20 070 st	100%
5. Val av en eller två justeringsmän
Förslag kommunens ombud Jonny Clefberg tillsammans med stämmans ordförande.
6. ~~Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad.
*Kallelsen lämnades till Köpings kommun den 1/3 2016.
(Tidigast 4 veckor senast 2 veckor före årsstämman)*~~
7. Fastställande av dagordning.
8. Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekmannarevisorns granskningsrapport.
9. Beslut om
 - a) fastställelse av resultat- och balansräkning.
 - b) dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
Förslag: Stämman beslutade i enlighet med styrelsen och verkställande direktören att balanserad förlust på 61 216 kr samt årets förlust 8 538kr tillsammans ansamlad förlust 69 754 kr överföres i ny räkning.
 - c) ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören. *Förslag: Stämman beslutade att i enlighet med revisorernas förslag bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2015.*
10. Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna.
Föregående års beslut gällande arvoden: Stämman beslutade fastställa sammanträdesarvoden till styrelseordförande, vice styrelseordförande samt ledamöter och ersättare enligt kommunens regler för sammanträdesarvoden.
11. Anmälan om kommunfullmäktiges val av styrelse och lekmannarevisor med ersättare samt nominering av revisor och revisorssuppleant.

Förslag: Anmäldes till årsstämman kommunfullmäktiges i Köpings kommun val av ledamöter med ersättare.

Styrelseledamöter	<i>Elizabeth Salomonsson Ola Saaw Tobias Söderhäll Stefan Lundborg Birgitta Andersson</i>	<i>ordf. vice ordf.</i>
Ersättare	<i>Börje Eriksson Thomas Wihman David Sharp Lennart Eriksson</i>	
Lekmannarevisor	<i>Göran Nilsson</i>	<i>2015 – årsstämman 2019</i>
Ersättare	<i>Bo Nilsson</i>	<i>2015 – årsstämman 2019</i>

-
12. Val av revisor och revisorssuppleant.
Årsstämman beslutade 2015 att som revisor under en fyraårsperiod välja auktoriserad revisor, Johan Tingström, Västerås och som ersättare välja Emil Forsling, auktoriserad revisor, Västerås. Valet av revisor gäller således till och med räkenskapsåret 2019.
13. Stämmans avslutande.

KBAB Service AB
Org nr 556033-7452

Årsredovisning för räkenskapsåret 2015

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	6
- balansräkning	7
- kassaflödesanalys	9
- noter	10

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

STYRELSE

Ledamöter utsedda av kommunfullmäktige

Ordinarie Elizabeth Salomonsson, ordförande (S)
Ola Saaw, vice ordförande (M)
Tobias Söderhäll (S)
Stefan Lundborg (V)
Birgitta Andersson (C)

Ersättare Börje Eriksson (S)
Lennart Eriksson (L)
David Sharp (M)
Thomas Wihman (MP)

Av personalorganisationerna utsedda styrelserepresentanter

Ordinarie Pekka Partanen(Kommunal)
Hans Andersson (Vision)

Ersättare Ingela Alm-Puurunen (Kommunal)
Niina Koskinen (Vision)

Styrelsen har under året hållit 9 protokollförda sammanträden. Ordinarie årsstämma hölls den 23 april 2015.

REVISORER

Ordinarie Johan Tingström, auktoriserad revisor
Göran Nilsson, lekmannarevisor

Ersättare Emil Forsling, auktoriserad revisor
Bo Nilsson, lekmannarevisor

ÄGARE

Bolaget ägs till 100% av Köping Bostads AB, 556014-9758.

FÖRETAGSLEDNING

Under verksamhetsåret har Peter Landin varit verkställande direktör.

BRANSCHTILLHÖRIGHET

Bolaget är anslutet till Fastigo, fastighetsbranschens arbetsgivarorganisation.

KBAB SERVICE AB, KOMMUNFASTIGHETER

KBAB Service AB svarar för förvaltning och städning av kommunens fastigheter. Förvaltningsuppdraget omfattar ca 164 000 m² och innebär

- Driftansvar för fastigheter
- Underhåll av fastigheter

El-taxor

Elleverenserna har under året prissäkrats till 80 % via derivat och återstående 20 % har köpts till dagspris. I en betydande del av anläggningarna sker mätning per timme vilket medför att vi betalat ett timpris. Elkostnaden har underskridit årets budget, dagspriserna har under 2015 varit låga i jämförelse med 2014 vilket medfört att den del som köpts till dagspris utan säkring varit betydligt billigare än den del som prissäkrats. Vår elhandelspolicy styr prissäkringsnivån på framtida elförbrukningar, prissäkringar har nu skett för perioden 2016-2019 till fallande prisnivåer.

Förvaltning

Vi har arbetat med vår organisation för att uppnå ett tydligt kundfokus och en god affärsmässighet i förvaltningsuppdraget. Arbetet har bedrivits i projektform där samtliga yrkesgrupper har deltagit för att utforma ett nytt arbetssätt. Efter redovisning av resultatet av vår kundenkät har samtliga yrkesgrupper upprättat handlingsplaner per fastighet som ett led i att öka kundnöjdheten. Arbetet med att kvalitetssäkra utförandet av våra uppdrag för lokalvård och fastighetsskötsel påbörjades i slutet av året.

Underhåll

Underhållsarbeten har utförts dels som planerade underhållsprojekt och dels som avhjälpande underhållsåtgärder.

Under året har ett stort energisparprojekt genomförts på Ullvigymnasiet.

FLERÅRSJÄMFÖRELSE

Bolagets ekonomiska utveckling i sammandrag.

	2015	2014	2013
Nettoomsättning (tkr)	88 223	85 087	85 671
Resultat efter finansiella poster (tkr)	188	311	143
Balansomslutning (tkr)	15 209	12 706	18 714
Medeltal anställda (st)	103	99	96
Soliditet (%)	14,9	16,6	11,6
Avkastning på totalt kapital (%)	1,4	2,8	0,8
Avkastning på eget kapital (%)	8,3	14,7	6,6

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1

EKONOMI

Årets resultat och bolagets ekonomiska ställning framgår av efterföljande resultaträkning och balansräkning med noter.

Förslag till resultatdisposition

Till årsstämman förfogande står följande resultat (kronor):

Balanserat resultat	-61 216
Årets förlust	<u>-8 538</u>
	kronor
	<u>-69 754</u>

Styrelsen och den verkställande direktören föreslår att resultatet disponeras så att:

i ny räkning överförs	<u>-69 754</u>
	kronor
	<u>-69 754</u>

Resultaträkning	Not	2015	2014
Nettoomsättning	2	88 223	85 087
Fastighetskostnader			
Driftkostnader	3, 4	-76 591	-72 597
Underhållskostnader	5	-7 594	-8 459
		<u>4 038</u>	<u>4 031</u>
Bruttoresultat		4 038	4 031
Centraladministration och försäljning	6	-3 832	-3 697
Rörelseresultat		206	334
Resultat från finansiella investeringar			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		5	12
Räntekostnader och liknande resultatposter		-23	-35
Summa resultat från finansiella investeringar		-18	-23
Resultat efter finansiella poster		188	311
Bokslutsdispositioner	7	-197	-
Koncernbidrag		-	-370
Årets förlust		<u>-9</u>	<u>-59</u>

Balansräkning	Not	2015-12-31	2014-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Inventarier, verktyg och installationer	8	2 161	1 684
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Fordringar hos koncernföretag	9	711	711
Andra långfristiga fordringar	10	130	-
Summa anläggningstillgångar		<u>3 002</u>	<u>2 395</u>
Omsättningstillgångar			
<u>Varulager m m</u>			
Bränslelager		164	163
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		4 099	4 692
Fordringar hos koncernföretag		2 112	-
Övriga kortfristiga fordringar		342	591
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		33	-
		<u>6 586</u>	<u>5 283</u>
<u>Kassa och bank</u>		<u>5 457</u>	<u>4 865</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>12 207</u>	<u>10 311</u>
Summa tillgångar		<u>15 209</u>	<u>12 706</u>

Balansräkning	Not	2015-12-31	2014-12-31
Eget kapital			
<u>Bundet eget kapital</u>			
Aktiekapital (20.070 aktier m kvotvärde 100 kr)		2 007	2 007
Reservfond		170	170
		<u>2 177</u>	<u>2 177</u>
<u>Fritt eget kapital</u>			
Balanserat resultat		-61	-2
Årets förlust		-9	-59
		<u>-70</u>	<u>-61</u>
Summa eget kapital	11	<u>2 107</u>	<u>2 116</u>
Obeskattade reserver	12	<u>197</u>	<u>-</u>
<hr/> Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		4 946	3 520
Skatteskuld		290	317
Skulder till koncernföretag		-	412
Övriga kortfristiga skulder	13	2 595	1 267
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	5 074	5 074
		<u>12 905</u>	<u>10 590</u>
Summa eget kapital och skulder		<u>15 209</u>	<u>12 706</u>
Ställda säkerheter		Inga	Inga
Ansvarsförbindelser	15	558	546

Kassaflödesanalys	2015	2014
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat efter finansiella poster	188	311
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet:		
Avskrivningar som belastar resultatet	798	697
Övrig post	40	-
Kassaflöde före förändring av rörelsekapital	1 026	1 008
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning(-) resp minskning(+) lager	-1	120
Ökning(-) resp minskning(+) av rörelsefordringar	-1 303	7 619
Ökning(+) resp minskning(-) av rörelseskulder	2 315	-5 949
Kassaflöde från den löpande verksamheten	2 037	2 798
Investeringsverksamheten		
Förvärv av inventarier	-1 315	-209
Fordran leasing	-130	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-1 445	-209
Finansieringsverksamheten		
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	0	0
Årets kassaflöde	592	2 589
Likvida medel vid årets början	4 865	2 276
Likvida medel vid årets slut	<u>5 457</u>	<u>4 865</u>

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Från och med räkenskapsåret 2014 upprättas årsredovisning med tillämpning av Årsredovisningslagen och Bokföringslagens allmänna råd 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning* (K3). Tidigare tillämpades Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd förutom BFNAR 2008:1 (K2) och BFNAR 2012:1 (K3). Övergången har gjorts i enlighet med föreskrifterna i K3s kapitel 35.

Intäkter

Tjänster

För tjänsteuppdrag till fast pris redovisas de inkomster och utgifter som är hänförliga till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt respektive kostnad i förhållande till uppdragets färdigställandegrad på balansdagen (successiv vinstavräkning). Ett uppdrags färdigställandegrad bestäms genom att nedlagda utgifter på balansdagen jämförs med beräknade totala utgifter. I de fall utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt, redovisas intäkter endast i den utsträckning som motsvaras av de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. En befarad förlust på ett uppdrag redovisas omgående som kostnad.

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och eventuella rabatter.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och friskvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning

I KBAB Service AB förekommer såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner.

I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala ut något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigande tjänster utförs.

Vid förmånsbestämda planer står företaget i allt väsentligt för riskerna för att ersättningarna kommer att kosta mer än förväntat och att avkastningen på relaterade tillgångar kommer att avvika från förväntningarna. KBAB Service AB redovisar förmånsbestämda pensionsplaner i enlighet med K3s förenklingsregler. De förmånsbestämda planerna innebär att pensionspremier betalas och dessa planer redovisas som avgiftsbestämda planer.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

Varulager

Varulagret värderas, med tillämpning av först-in först-ut principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet på balansdagen.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar avskrivs systematiskt över den bedömda nyttjandetiden. Följande avskrivningstider tillämpas:

	<u>Antal år</u>
Inventarier, verktyg och installationer	5

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar, övriga fordringar samt leverantörsskulder och låneskulder.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut.

Kassaflödet redovisas uppdelat på

- den löpande verksamheten
- investeringsverksamheten
- finansieringsverksamheten

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på totalt kapital

Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

Not 2 Nettoomsättning

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Intäkter från fastighetssamordningen	42 959	42 702
Intäkter till Ståd från FSAM	16 321	15 084
Koncerninterna intäkter	21 593	20 335
Intäkter till Ståd från verksamheter	7 016	6 835
Övriga intäkter	334	131
Summa	<u>88 223</u>	<u>85 087</u>

Not 3 Medelantalet anställda, löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Medelantalet anställda		
Medelantalet anställda beräknas enligt "antal anställningsdagar x sysselsättningsgrad / antal dagar i perioden". Medeltalet anställda, även vikarier, med fördelning på kvinnor och män har uppgått till		
Kvinnor	66	64
Män	37	35
Totalt	103	99
Löner, andra ersättningar och sociala kostnader		
Löner och ersättningar har uppgått till		
Övriga anställda	-30 061	-28 394
Totala löner och ersättningar	-30 061	-28 394
<hr/>		
Sociala avgifter enligt lag och avtal	-10 687	-9 228
Pensionskostnader (varav för styrelse och verkställande direktör 0 kr (0 kr))	-180	-261
Totala löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader	-40 928	-37 883

Anställda

Uppsägningstiderna inom bolaget varierar beroende på medarbetarnas anställningstid i bolaget, från 1 till 3 månader. Verkställande direktören har inte erhållit någon lön eller förmån från bolaget.

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

	2015		2014	
	Antal på balansdagen	Varav män	Antal på balansdagen	Varav män
Styrelseledamöter	5	60 %	5	60 %
Verkställande direktör och andra ledande befattningshavare	1	100 %	1	100 %

Not 4 Avskrivningar

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Inventarier och verktyg	-315	-337
Bilar och andra transportmedel	-482	-360
Summa avskrivningar	-797	-697

Not 5 Underhållskostnader

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Oplanerat underhåll/reparationer	-7 339	-6 788
Planerat underhåll	-255	-1 671
	-7 594	-8 459

Not 6 Ersättning till revisorerna

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<u>PwC</u>		
Revisionsuppdraget	49	42
Övriga tjänster	13	21
Summa	<u>62</u>	<u>63</u>

Not 7 Bokslutsdispositioner

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	-197	-

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Ingående anskaffningsvärden	4 782	4 628
Årets förändringar		
-Utrangeringar	-771	-55
-Inköp	1 316	209
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>5 327</u>	<u>4 782</u>
Ingående avskrivningar	-3 100	-2 457
-Avskrivningar	-797	-696
-Försäljningar och utrangeringar	731	55
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-3 166</u>	<u>-3 098</u>
Utgående restvärde enligt plan	<u>2 161</u>	<u>1 684</u>

Not 9 Fordringar och skulder koncernföretag

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Ingående långfristig fordran	711	1 081
Årets koncernbidrag	-	-370
Utgående fordran	711	711

Not 10 Övriga långfristiga fordringar

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Förutbetalad leasing	130	-
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	130	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0
Utgående ackumulerade värdeförändringar	0	0
Utgående restvärde enligt plan	<u>130</u>	<u>0</u>

Not 11 Förändring av eget kapital

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Bundet eget kapital		
<u>Aktiekapital</u>		
Belopp vid årets ingång	2 007	2 007
Belopp vid årets utgång	2 007	2 007
<u>Reservfond</u>		
Belopp vid årets ingång	170	170
Belopp vid årets utgång	170	170
Summa bundet eget kapital vid årets utgång	2 177	2 177
Fritt eget kapital		
Belopp vid årets ingång	-61	-2
Årets resultat	-9	-59
Summa fritt eget kapital vid årets utgång	-70	-61
Summa eget kapital vid årets utgång	2 107	2 116

Not 12 Obeskattade reserver

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Akkumulerad skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	197	-
Summa	197	0

Latent skatt på obeskattade reserver uppgår till 43 tkr (0 tkr) och har beräknats med 22% på obeskattade reserver.

Not 13 Övriga kortfristiga skulder

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Skulder för skatter och avgifter	2 595	1 267
Summa	2 595	1 267

Beviljad limit på intern kommunkoncernkredit uppgår till 7 000 tkr (7 000 tkr).

Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Periodisering leverantörer	1 970	2 392
Upplupna semesterlöner	1 727	1 676
Upplupen komptid	172	133
Upplupna sociala avgifter	880	858
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	325	15
Summa	5 074	5 074

Not 15 Ansvarsförbindelser

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Ansvarsbelopp Fastigo	558	546
Summa ansvarsförbindelser	558	546

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas årsstämman 2016-03-23 för fastställelse.

Köping 2016-02-25.

Elizabeth Salomonsson
Ordförande

Peter Landin
Verkställande direktör

Ola Saaw
Vice Ordförande

Tobias Söderhäll

Birgitta Andersson

Stefan Lundborg

Min revisionsberättelse har lämnats 2016-03-10.

Johan Tingström
Auktoriserad revisor



Stadskansliet

Christine Frid Åhlen
0221-25349
christine.fridahlen@koping.se

Kommunstyrelsen

Meddelandelist nr 1, 2016 för kommunstyrelsen

Meddelande	Avsändare/Mottagare	Ärendenr
Demokratidagen 2016	Sveriges Kommuner och Landsting	2016/188-009
Öppna jämförelser: Energi och klimat 2015	Energimyndigheten	2016/188-009

Kansliavdelningen

Protokoll

Sammanträde
Byggmöte nr 15

Projekt
**Kv. Hjortronet 2, Köping
 Nybyggnad av förskola**

Uppdrags nr
 6-14010

Datum
 2016-02-29

Närvarande	Från	Förkortning
Kari Anttila	Köpings kommun	KA
Stig Eriksson	Köpings Bostads AB	SE
Lars Ryström	H.A. Stålbygg AB	LR
Magnus Alm	H.A. Stålbygg AB	MA
Victor Gunnarsson	H.A. Stålbygg AB	VG
Jan-Håkan Lindström	Arboga Kungsör Plåt AB	JHL
Kristoffer Göransson	ACDC Elektro AB	KG
Tommy Bergqvist	Infjärdens Värme AB	TB
Bengt Jonsson	AB Markentreprenader	BJ
Stefan Ekman	Invent AB	SE
Alf Kruse	Byggkonsult KNSS AB	AK

Delges
 Samtliga deltagare som är registrerade i "Pärmen".

Förklaring

Protokollets punkter numreras i en löpande nummerserie uppbyggd enligt följande: Första siffran anger vid vilket möte som punkten första gången togs upp vid. Andra siffran anger vilken kategori som frågan tillhör (t.ex. 3 för bygghandlingar, 4 för tekniska frågor, 5 för tidplan och resurser osv.).

Om nummerserien består av fyra siffror (förekommer enbart under tekniska frågor) anger tredje siffran vilket teknikområde som frågan tillhör (t.ex. 1 för mark, 2 för bygg, 3 för rör osv.).

Sista siffran anges löpande och startar med 1 vid resp. byggmöte.

Exempel: **2.4.6.3**:

- 2 anger att frågan togs upp första gången vid möte 2.
- 4 att frågan är en teknisk fråga.
- 6 att frågan handlar om fuktskydd.
- 3 att frågan har löpnummer 3.

Punkterna står kvar i protokollen med ursprunglig numrering tills de är lösta, varvid anges t.ex. "Klart vid möte 2!" Frågan tas då bort från protokoll från möte nr 3.

På förekommen anledning förtydligas ändringar från föregående protokoll ytterligare genom att ändringen / kompletteringen markeras med **Fet stil**.

Punkt nr	Text	Åtg av / Ansvarig
15.1	Godkännande av föregående protokoll	
15.1.1	Protokollet godkänns utan anmärkning.	
15.2	Nästa möte	
15.2.1	Nästa byggmöte äger rum på byggarbetsplatsen kl. 14.30 måndagen den 14 mars.	Samtl.
15.3	Bygghandlingar	
15.3.1	Gällande bygghandlingar:	
9.1	Administrativa föreskrifter daterade 2014-10-31.	
9.2	Allmänna förutsättningar.	
11.1	Teknisk beskrivning mark upprättad av Mälark AB, daterad 2014-10-31 med senaste revidering 2015-01-30.	
11.2	Byggnadsbeskrivning upprättad av Bygg Ark i Köping AB, daterad 2014-10-31 med senaste revidering 2015-01-30.	
11.3	Rumsbeskrivning upprättad av Bygg Ark i Köping AB, daterad 2014-10-31 med senaste revidering 2015-01-30.	
11.4	Beskrivning röranläggning upprättad av VVS Konsult Köping AB, daterad 2014-10-31 med senaste revidering 2015-01-30.	
11.5	Beskrivning luftbehandlingsanläggning inkl. styr och övervakning (bilaga 1-5) upprättad Projektengagemang VVS AB, daterad 2014-10-31 med senaste revidering 2015-11-19.	
11.6	Beskrivning el- och teleinstallationer med bilagor armaturförteckning och centralspecifikationer upprättad av SN Elteknik AB, daterad 2014-10-31, med senaste revidering 2015-01-30.	
11.7	Beskrivning storkök upprättad av Bygg Ark i Köping AB, daterad 2014-10-31 med senaste revidering 2015-01-30.	
11.8	Färgsättningsbeskrivning upprättad av Bygg Ark i Köping AB, daterad 2014-10-31 med senaste revidering 2015-01-30.	
12.1	Markritningar enligt ritningsförteckning upprättad av Mälark AB, daterad 2015-01-30, med senaste revidering 2016-02-18 . Ändrings- PM 1-Mark, daterat 2015-01-30. Ändrings- PM 2-Mark, daterat 2015-06-24. Ändrings- PM 3-Mark, daterat 2016-12-18.	

- 12.2 Arkitekturritningar enligt ritningsförteckning upprättad av Bygg Ark i Köping AB, daterad 2014-10-31 med senaste revidering 2015-10-06.
A-PM 1, daterat 2015-01-30.
A-PM 2, daterat 2015-06-17.
A-PM 3, daterat 2015-07-02.
A-PM 4, daterat 2015-08-20.
A-PM 5, daterat 2015-09-16
A-PM 6, daterat 2015-10-06.
- 12.3 Konstruktionsritningar enligt ritningsförteckning upprättad av Byggkonsult KNSS AB, daterad 2014-01-31 med senaste revidering 2015-11-03.
Ändrings- PM K1, daterat 2015-01-30.
Ändrings- PM K2, daterat 2015-04-21.
Ändrings- PM K3, daterat 2015-11-03.
- 12.4 Ritningar röranläggning enligt ritningsförteckning upprättad av VVS Konsult Köping AB, daterad 2014-10-31 med senaste revidering 2015-01-30.
PM Rör 1, daterat 2015-01-30.
- 12.5 Ritningar luftbehandlingsanläggning enligt ritningsförteckning upprättad av Projektengagemang VVS AB, daterad 2014-10-31 med senaste ändring 2015-11-19.
Luft PM 1, daterat 2015-01-30.
Luft PM 2, daterat 2015-11-19.
- 12.6 EI- och teleritningar enligt ritningsförteckning upprättad av SN Elteknik AB, daterad 2014-10-31 med senaste revidering 2015-10-30.
PM E1 EI, daterat 2015-01-30.
PM E2 EI, daterat 2015-06-23.
PM E3 EI, daterat 2015-07-02.
PM E4 EI, daterat 2015-10-30.
PM E5 EI, daterat 2015-12-22.
- 13.1 Brandskyddsbeskrivning upprättad av Byggkonsult KNSS AB, daterad 2014-10-31, med senaste revidering 2015-01-30.
Ändrings- PM B1, daterat 2015-01-30.
- 13.2 Mall för arbetsmiljöplan daterad 2014-10-31.
- 13.3 Kontrollplan PBL upprättad av BKI Byggkvalitetinstitutet AB, daterad 2015-02-19.
- 13.4 Naturvårdsverkets allmänna råd om buller från byggplatser NSF 2004:15.
- 13.5 ID06, Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt och närvaroredovisning.
- 13.6 Geoteknisk undersökning upprättad av VAP VA Projekt AB, daterad 2013-09-18.

15.4 Tekniska frågor**15.4.1 Mark**

11.4.1.1 Slänt nedanför parkeringsplatsen avslutas med "svackdike" mot cykelbanan så att vatten inte rinner ut på denna. BJ

13.4.1.1 BJ påtalade att förbindelsepunkten för spillvatten som har dimension Ø110 mm bör bytas innan arbeten med asfalt och kantsten utförs. AK kontaktar Tekniska kontoret. BJ

Vid möte 14 har AK varit i kontakt med Dennis Fasth i frågan. AK kontaktar Tomas Hahre på Tekniska kontoret som nu är handläggare.

Vid möte 15 är kontakt upprättad. BJ samordnar arbetet direkt med Tomas Hahre.

14.4.1.1 BJ påtalade att det inte stämmer överens mellan ritning och förteckning på utrustningsritning M-17.1-12. AK utreder.

Klart vid möte 15! Ändringen redovisas i ändrings- PM 3-Mark.

15.4.2 Bygg

15.4.2.1 Hörnskydd med 60° vinkel utförda i björk finns inte på "hyllan". Beslutades att ersätta de aktuella hörnskydden med dito i lackerad plåt i kulör lika väggkulören. VG

15.4.3 Rör

14.4.3.1 Rör i omfattning enligt protokoll "Genomgång angående inbyggda rör" är nu utbytta.

Klart vid möte 15!

15.4.3.1 Beröringsfria tvättställsblandare i personal Wc 3:102 och 6:105 samt i kök1:116 saknar el- kanalisation och kablage. Beslutades att i kök 1.116 komplettera med VP- rör i vägg medan i personal Wc 3:102 och 6:105 ersätta föreskriven blandare med tvättställsblandare med spak. TB/KG

15.4.3.2 Vattenlås Rwc/D 2:110, 4:108, 5:108 och 7:110 hamnar för lågt under tvättstället för rullstol. Utredds om vattenlås kan monteras närmare vägg. TB

15.4.3.3 Termostater för rumsreglering är av fel typ. Byts mot föreskrivna för offentlig miljö. TB

15.4.4 Luftbehandling

15.4.4.1 ----

15.4.5	EI- och tele	
12.4.5.3	Rökdetektorer i 1:120 Elc. och 1:121 Data går ej att nå från golvnivå. Utredds hur dessa skall monteras. Vid möte 13 konstaterades att detektorer i ovanstående rum är nåbara från 1:123 Hush. Kök då skivor i nischernas "bakkanter" ej går upp till yttertaket. Rökdetektorer i 4:115 och 5:115 görs nåbara genom inspektionsluckor från framförliggande förråd 4:114 resp. 5:114. Vid möte 14 är nytt beslut taget i frågan. Tätt gipstak monteras på en lägre höjd i nischerna så att detektorerna blir nåbara. Klart vid möte 15!	
15.4.5.1	Vid anslutning av inkommande kablar i serviscentralen har det visat sig att inkommande kabel enbart har fyra ledare i stället för fem som centralen är byggd för. Vidare är serviskabeln utförd som två kablar om vardera 125A och inte en 250A kabel som redovisas på centralredovisning. KG utför arbete och redovisar ÄTA- kostnad.	KG
15.4.5.2	Förbesiktning av brandlarm har ägt rum varvid konstaterats en rad fel avseende detektorers placering och typ av kabel. Frågan utreds i samråd med projektör och entreprenör.	MA/KG/ AK
15.4.5.3	KG meddelade att en adressenhet saknas för styrskåp AS1 i fläktrum 1:129. KG utför arbete och redovisar ÄTA- kostnad.	KG
15.4.5.4	Till torkskåp i groventré 2:101, 4:101, 5:101 och 7:101 har enfasanslutningar projekterats trots att skåpen skall vara anslutna med trefas. Till torkskåp i 6:104 tvätt saknas elanslutning helt. KG utför arbete och redovisar ÄTA- kostnad.	KG
15.4.5.5	Enligt KG saknas kanalisation för hörselslinga i 1:122 matsal. Efter kontroll av ritningar kan konstateras att kanalisation finns redovisad på ritningar E64.6-111 -113.	KG
15.4.5.6	Belysning skall programmeras i samråd med verksamheten (Marika Söderqvist).	KG
15.4.5.7	SE kontakter Peter Blomkvist på IT- avdelningen angående anslutning av fiberkabel.	SE

15.4.6 Fuktskydd

- 11.4.6.1 Vid mätning av relativ fuktighet (RF) i betongplattan har för höga värden uppmätts. Ny mätning kommer att utföras torsdagen den 3 december. Vid möte 12 har mattläggning påbörjats i del 2, 3 och 4 efter mätningen den 3 december som visade godtagbart resultat. RF i del 5, 6 och 7 visade alltför högt värde och följs upp med ny mätning utförs den 12 januari. Vid möte 13 har godtagbart resultat uppmätts i del 5, 6 och 7. Mätning av RF i del 1 pågår och resultat kan avläsas först torsdagen den 21 januari. Vid möte 14 har den senaste RF mätningen utfallit med resultat RF 90.2 %. Beslutades att TA kontaktar Thomas Betong för att om möjligt få en förklaring till de olika uttorkningsresultaten. Vidare beslutades att avvakta ny mätning under vecka 7. **Vid möte 15 har ny mätning utförts med godtagbart resultat. Mattläggning har efter detta påbörjats i del 1.**

15.5 Tidplan och resurser

- 12.5.1 Vid avstämning av tidplan daterad 2015-12-10 (uppdaterad tidplan) konstaterades att arbetena ligger 2-3 veckor sent avseende golvläggning och målning pga. hög RF i betongplattan. I dagsläget bedöms färdigställandet behöva skjutas fram till den sista veckan i mars. Vid möte 13 gäller alltför ovanstående. Ny tidplan upprättas då resultatet av RF mätningen i del 1 är klar. Vid möte 14 är läget oförändrat pga. resultatet av RF mätningen. I dagsläget är mattläggningen 3-4 veckor sen i del 1. **Vid möte 15 beslutades att ny tidplan upprättas omgående då RF mätningen nu visar godtagbart resultat.**
- 15.5.2 **Pågående arbeten: Montage av fasadskivor, barvagnsförråd, montage av skåpinredning, mattläggning del 1, montage av undertak, Komplettering rör, kabeldragning del 1, installation av belysning del 1, 5, 6 och 7 samt montage av leutrustning.**
- 15.5.3 **Arbetsstyrka: 10 bygg, 2 golvläggare, 3 el + 1 praktikanter, 1 plåtslagare och 2 mark.**

15.6 Hinder och störningar

- 15.6.1 Inga hinder föreligger.

15.7 Kvalitetssäkring / Miljö

- 15.7.1 ----

MA

15.8	Arbetsmiljö	
1.8.4	Skyddsronder kommer att hållas var 14:e dag. Tidpunkt meddelas senare. Vid möte 2 beslutades att skyddsronder hålls fredagar jämna veckor med början torsdagen!! den 30 april. Tidpunkt på dagen meddelas av TA. Vid möte 3 beslutades att skyddsronder hålls fredagar ojämna veckor, kl. 09.30. Vid möte 4 beslutades att protokoll från skyddsronder läggs ut i "Pärmen".	Samtl. MA
15.9	Ekonomi	
14.9.1	ÄTA- rapport 6, 7, 12, 13, 14, 15, 23, 26, 28, 31 och 35 har överlämnats före mötet. ÄTA- rapporterna går igenom vid separat möte. Vid möte 15 bokades ÄTA- möte kl. 09.00 onsdagen den 2 mars.	KA/LR/AK
15.10	Allmänna hjälpmedel och allmänna arbeten	
14.10.1	Beslutades att byggskylt kan flyttas till S:t Olovsskolan. Vid möte 15 är skylt demonterad vid förskolan men ännu inte uppsatt vid S:t Olovsskolan.	
15.11	Myndigheter	
14.11.1	Nästa arbetsplatsbesök äger rum kl. 10.00 onsdagen den 10 februari. Klart vid möte 15!	
15.12	Besiktningar	
14.12.1	Nästa förbesiktning luft äger rum kl. 08.00 torsdagen den 18 februari. Följande tider för förbesiktning styr och övervakning är bokade: Torsdagen den 18 februari, kl. 08.00, Fredagen den 4 mars, kl. 08.00, Fredagen den 18 mars, kl. 08.00 (DHC). Vid möte 15 beslutades att ovanstående ännu inte genomförda besiktningar flyttas fram. Nya tider bokas då reviderad tidplan finns upprättad.	
15.13	Administrativa frågor	
15.13.1	----	

15.14 Övriga frågor

- 9.14.1 Elundsskolans rektor Roland Andersson närvarade inledningsvis vid mötet för att informera sig om hur byggtrafiken är tänkt att fungera då det förekommit trafik förbi huvudentrén till musikskolan och förskolor i Pungbovägens förlängning. Byggtrafiken är från början planerad att ske via kv. Loke (Holmens bilvård, Servus och Köpings Bostads AB) vilket också sker till allra största delen. Problem uppstår dock vid materialtransporter med lastbil med tillhörande släp då det inte är möjligt att köra in på byggområdet, vända och köra ut igen. Inledningsvis lossades bil med släp ute på Östanåsgatan vilket medförde stora hinder för gatutrafiken. Lastbil med tillhörande släp har vid ca 10 tillfällen körts in via Folkets Parkvägen och Pungbovägen och efter lossning körts ut via kv. Loke. Beslutades att under förutsättning att transporten följs av vakt så kan denna transportväg användas även i fortsättningen.
- 13.14.1 KA informerade om att verksamheten vill komma på besök under februari för planering av möbelinköp mm. Besöket bokas av verksamheten direkt med MA.
Klart vid möte 15!

Samtl.
entr.

Köping dag som ovan

Alf Kruse

Vid protokollet

Protokoll

Sammanträde

Byggmöte nr 2

Projekt

Innerstaden 1:30, Köping

S:t Olovskolan

Ombyggnad av skola Etapp 2

Uppdrags nr

6-16001

Datum

2016-02-08

Närvarande	Från	Förkortning
Kari Anttila	Köpings kommun	KA
Stig Eriksson	KBAB	SE
Lars Ryström	H.A. Stålbygg AB	LR
Tommy Alm	H.A. Stålbygg AB	TA
Victor Gunnarsson	H.A. Stålbygg AB	VG
Bengt Jonsson	AB Markentreprenader	BJ
Jan-Håkan Lindström	Arboga Kungsör Plåt AB	JHL
Tommy Bergqvist	Infjärdens Värme AB	TB
Morten Lund	Byggkonsult KNSS AB	MLu

Delges

Samtliga deltagare som är registrerade i iBinder.

Förklaring

Protokollets punkter numreras i en löpande nummerserie uppbyggd enligt följande: Första siffran anger vid vilket möte som punkten första gången togs upp vid. Andra siffran anger vilken kategori som frågan tillhör (t.ex. 3 för bygghandlingar, 4 för tekniska frågor, 5 för tidplan och resurser osv.).

Om nummerserien består av fyra siffror (förekommer enbart under tekniska frågor) anger tredje siffran vilket teknikområde som frågan tillhör (t.ex. 1 för mark, 2 för bygg, 3 för rör osv.).

Sista siffran anges löpande och startar med 1 vid resp. byggmöte.

Exempel: **2.4.6.3**:

- 2 anger att frågan togs upp första gången vid möte 2.
- 4 att frågan är en teknisk fråga.
- 6 att frågan handlar om fuktskydd.
- 3 att frågan har löpnummer 3.

Punkttema står kvar i protokollen med ursprunglig numrering tills de är lösta, varvid anges t.ex. "Klart vid möte 2!" Frågan tas då bort från protokoll från möte nr 3.

På förekommen anledning förtydligas ändringar från föregående protokoll ytterligare genom att ändringen/kompletteringen markeras med **Fet stil**.

Punkt nr	Text	Åtg av / Ansvarig
2.1	Godkännande av föregående protokoll	
2.1.1	Protokollet godkänns utan anmärkning.	
2.2	Nästa möte	
2.2.1	Byggmöten kommer att hållas på byggarbetsplatsen följande tider: 2016-02-08, kl. 14:30, Byggbod Parkrinken 2016-02-29, kl. 14:30, Byggbod Parkrinken	TA ansvarar för fika BJ ansvarar för fika

2.3 Bygghandlingar

1.3.1 Gällande bygghandlingar:

- 9.1 Administrativa föreskrifter daterade 2015-09-25.
- 9.2 Allmänna förutsättningar.
- 11.1 Teknisk beskrivning mark upprättad av Mälark AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.
- 11.2 Byggnadsbeskrivning upprättad av Bygg Ark i Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.
- 11.3 Rumsbeskrivning upprättad av Bygg Ark i Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.
- 11.4 Beskrivning röranläggning upprättad av VVS Konsult Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.
- 11.5 Beskrivning luftbehandlingsanläggning inkl. styr och övervakning (bilaga 1-5) upprättad VVS Konsult Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.
- 11.6 Beskrivning el- och teleinstallationer med bilagor armaturförteckning och centralspecifikationer upprättad av SN Elteknik AB, daterad 2015-09-25, med senaste revidering 2015-11-30.
- 11.7 Rambeskrivning transportsystem upprättad av SN Elteknik AB, daterad 2015-09-25, med senaste revidering 2015-11-30.
- 11.8 Färgsättningsbeskrivning upprättad av Bygg Ark i Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.
- 11.9 Beskrivning solceller upprättad av Hentec VVS-Energikonsulten Mälardalen AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.
- 12.1 Markritningar enligt ritningsförteckning upprättad av Mälark AB, daterad 2015-09-25, med senaste revidering 2015-11-30.
Ändrings- PM 1-Mark, daterat 2015-11-30.
- 12.2 Arkitekturritningar enligt ritningsförteckning upprättad av Bygg Ark i Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.
A-PM 1, daterat 2015-11-30.
- 12.3 Konstruktionsritningar enligt ritningsförteckning upprättad av Byggkonsult KNSS AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-12-15.
Ändrings- PM K2, daterat 2015-12-15.
- 12.4 Ritningar röranläggning enligt ritningsförteckning upprättad av VVS Konsult Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.
PM Rör 1, daterat 2015-11-30.
- 12.5 Ritningar luftbehandlingsanläggning enligt ritningsförteckning upprättad av VVS Konsult Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste ändring 2015-11-30.
Luft PM 1, daterat 2015-11-30.

12.6	EI- och teleritningar enligt ritningsförteckning upprättad av SN Elteknik AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30. PM E1 EI, daterat 2015-11-30.	
13.1	Brandskyddsbeskrivning upprättad av Byggkonsult KNSS AB, daterad 2015-09-25, med senaste revidering 2015-11-30. Ändrings- PM B1, daterat 2015-11-30.	
13.2	Mall för arbetsmiljöplan daterad 2015-09-25.	
13.3	Materialinventering upprättad av Betongbarrargruppen, daterad 2015-09-25, med senaste revidering 2015-11-30.	
13.4	Kontrollplan PBL upprättad av Byggkonsult KNSS AB, daterad 2015-09-25.	
13.5	Geoteknisk undersökning upprättad av VAP VA Projekt AB, daterad 2015-09-25.	
13.6	Naturvårdsverkets allmänna råd om buller från byggplatser NSF 2004:15.	
13.7	ID06, Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt och närvaroredovisning.	
1.3.2	Samtliga bygghandlingar finns på iBinder och samtliga entreprenörer är registrerade och har tillgång till dessa.	Samtl.
1.3.3	MLu lägger upp samtliga entreprenörer på iBinder. Möte 2: Klart	MLu
2.3.1	Tilläggsisolering av fasad ska vara 50 mm. I byggbeskrivning står det 70 mm tilläggsisolering, MLu kontaktar arkitekt för revidering.	MLu
2.4	Tekniska frågor	
2.4.1	Mark	
1.4.1.1	BJ önskar att byta fabrikat på dräneringsskivor från Pordrän till Isodrän vilket godkänns förutsatt att det inte innebär merkostnad för Beställaren. Möte 2: Klart	BJ
1.4.1.2	Träd som ligger inom riskzonen att skadas vid entreprenaden förses med skydd.	BJ, MLu
2.4.1.1	Lönn vid sydöstra gaveln blockerar vägen för intransport till entreprenadområdet. Lönnen fälls och ersätts med ny.	BJ
2.4.1.2	Kallvattenservisen är Ø40 mm. Enligt ritning ska ny kallvattenledning Ø63 mm dras. Dimension på ny kallvattenledning ändras till Ø50 mm.	BJ

2.4.1.3	Dagvattenledning från skolan är ritad Ø250 mm vilken ska anslutas i förbindelsepunkt Ø200 mm. Enligt BJ finns en gammal brunn med utgående ledning Ø110 mm. Utredds med Tekniska och VS-konstruktör.	MLu, BJ
2.4.1.4	Situationsplaner mark och VA i dwg-format skickas till BJ.	MLu
2.4.1.5	Lekhus är flyttat.	BJ
2.4.2	Bygg	
1.4.2.1	Föreskrivna mått på hiss innebär att märklasten höjs till 800 kg eller 10 personer. MLu kontrollerar last med konstruktör och el-konstruktör.	MLu
1.4.2.2	Föreskriven RAL-kulör på hissdörrar och hissfront kan inte levereras fabriksmålade, vilket innebär platsmålning. MLu stämmer av med arkitekt.	MLu
	Möte 2: Klart, hissdörrar och hissfront i rostfritt utförande TS1.	
1.4.2.3	MLu stämmer av kommentarer i hissbeskrivning med el-konstruktör.	MLu
	Möte 2: Klart	
1.4.2.4	Föreskrivna fönster i A-handlingar kan inte levereras enligt Elite. LR presenterar fönster från H-fönster Lysekil vilka kan leverera enligt A-handlingar. Brandklassade fönster kan endast fås med U-värde 1,5. MLu stämmer av med arkitekt om ok.	MLu
	Möte 2: MLu och LR utreder vidare med arkitekt.	MLu, LR
2.4.2.1	Oklarheter i materialinventering angående isolering av rörböjar innehållande asbest. MLu utreder med Betongborrar Gruppen AB.	MLu
2.4.3	Rör	
2.4.3.1	MLu kontrollerar att vattenledningar är projekterade enligt säker vatteninstallation.	MLu
2.4.4	Luftbehandling	
2.4.4.1	---	
2.4.5	EI- och tele	
1.4.5.1	EI tillser att erforderlig byggström dras fram.	CG, KG

2.4.6	Solceller	
2.4.6.1	Konstruktören av solceller granskar upphandlad solcellsanläggning.	MLu
2.5	Tidplan och resurser	
2.5.1	Arbetsstyrka: 3 Mark, 6 Riv, 1 EI	
2.6	Hinder och störningar	
2.6.1	---	
2.7	Kvalitetssäkring/Miljö	
1.7.1	Kontrollansvarig PBL är Mats-Ola Bäckwall, Byggkonsult KNSS AB.	
1.7.2	Kontrollplan är beslutad av Stadsarkitektkontoret. Beslutad kontrollplan enligt PBL finns i iBinder under rubriken bygghandlingar. Resp. entreprenör upprättar omgående förslag till egenkontrollplaner. Egenkontrollplanerna ska finnas i pärm på arbetsplatskontoret så att de alltid är tillgängliga. Mats-Ola Bäckwall och Stig Eriksson svarar på frågor samt övervakar arbetet med egenkontrollplanerna.	Samtl. entr.
1.7.3	MLu utreder brandfrågor i protokollet från tekniska samrådet. Möte 2: Svar från brandprojektör skickas till STARK.	MLu
2.8	Arbetsmiljö	
1.8.1	Byggarbetsmiljösamordnare (BAS-U) är Magnus Alm.	MA
1.8.2	Förhandsanmälan till Arbetsmiljöverket är inskickad. Förhandsanmälan ska kompletteras. MLu kompletterar förhandsanmälan och skickar in denna till Arbetsmiljöverket samt lägger ut på iBinder. Möte 2: Klart	MLu
1.8.3	Arbetsmiljöplan enligt AFS 1999:3 "Byggnads och anläggningsarbete" ska upprättas innan byggstart. Resp. underentreprenör ska i den mån "arbeten med särskild risk" enl. AFS 1999:3 §11 förekommer överlämna föreskrifter härom till BAS U omgående så att arbetsmiljöplanen kan kompletteras med dessa.	Samtl. UE

1.8.4	Kortläsare ska installeras för att ID06 ska kunna efterlevas. Möte 2: Klart	
1.8.5	Skyddsronder kommer att hållas var 14:e dag med start v05.	Samtl.
2.9	Ekonomi	
1.9.1	ÄTA-arbeten rapporteras på ÄTA-rapport enl. entreprenörens standarddokument. ÄTA-rapporter ska skickas via fråga/svar – funktionen i "Pärmen" till KA och MLu. ÄTA- arbeten ska regleras fortlöpande.	
1.9.2	Beställaren har fakturaadress enligt nedan: Köpings kommun Box 63 731 22 Köping Ref nr: 8311ka113	
2.10	Allmänna hjälpmedel och allmänna arbeten	
1.10.1	MLu skickar underlag till MA och VG för upprättande av APD-plan. Möte 2: APD-plan ska vara upprättad senast till möte 3.	MLu
1.10.2	Befintligt staket mot slänt demonteras för uppställning av byggbodrar. Möte 2: Klart	TA, MA
1.10.3	Byggskylt placeras i slänten i hörnet av byggområdet.	LR
2.10.1	Bygghiss monteras för bl.a. åtkomst till nya fläktrummen på vindsplan.	TA, MA
2.10.2	KA kontaktar Tekniska kontoret för tillstånd för entreprenörer att nyttja parkering vid Pungbovägen.	KA
2.11	Myndigheter	
1.11.1	Tekniskt samråd har ägt rum och startbesked har erhållits.	
2.12	Besiktningar	
1.12.1	Innan arbeten påbörjas ska besiktning och fotodokumentation av träd utföras. Besiktning bokad 2016-02-03, kl. 9:30. Möte 2: Klart	MLu, BJ

1.12.2	Syn utöver pkt. 1.12.1 före påbörjande av entreprenad är inte aktuellt inom byggområdet. Om sprängningsarbeten blir aktuella ska syn inom närliggande område enligt de administrativa föreskrifterna (AFC.531) utföras.	
1.12.3	Besikningar kommer att utföras som fortlöpande besikning med besiktningsmän som beställaren utser. Besiktningsplan upprättas av beställaren.	MLu
2.13	Administrativa frågor	
1.13.1	Redovisning av resp. underentreprenörer ska ske fortlöpande till KA och MLu. Aktuella underentreprenörer redovisas med namn, adress och organisationsnummer.	
2.13.2	Följande handlingar ska snarast översändas till KA och till AK:	
	Försäkringsbevis enl. AFC.54.	Klart
	Förslag till betalningsplan enl. AFC.622.	Ej klart
	Bevis om tecknad säkerhet enl. AFC.631.	Klart
	Tidplan enl. AFC.41.	Klart
	Kvalitets och miljöplaner enl. AFC.224.	Ej klart
2.14	Övriga frågor	
1.14.1	Rivning av hus för deponering enligt kapitel BED.43 i Byggnadsbeskrivning kan påbörjas.	TA, MA

Köping dag som ovan

Morten Lund
Vid protokollet