



KÖPINGS KOMMUN Stadskansliet	
2017-02-08	
Dnr KS 2017/145	Diarieb 289

## KF-uppdrag i budget 2016 – ”Samordning av köken i Kolsva kommunedel”

Kommunfullmäktige har i sitt budgetbeslut för 2016 gett kommunstyrelsen, stadskansliet i uppdrag att utreda en samordning av köken i Kolsva.

### Nuläge

I kommundelen finns idag 2 st. tillagningskök:

1. Malmaskolans kök som lagar mat till Malmaskolan, Odensvi skola och Odensvi förskola, ca 620 portioner per dag. Idag finns ingen överkapacitet i köket, snarare är kapaciteten något för låg, på gränsen, för att klara nuvarande produktion, framförallt gällande ugnar men även inom logistikområdet.
2. Städets kök som lagar mat till äldreomsorgen samt alla förskolor i kommundelen utom Odensvi förskola, ca 200 portioner per dag. Kökets kapacitet är egentligen för lågt för att klara nuvarande produktion. Lokalerna och utrustningen är inte ändamålsenliga i förhållande till den nuvarande produktionsnivån, vilket skapar arbetsmiljöproblem.

Sammanfattningsvis kan sägas att båda köken idag ligger på eller över kapacitetstaket med nuvarande produktionsnivå. Bedömningen är, under förutsättning att efterfrågan på antalet portioner kvarstår på nuvarande nivå eller ökar i framtiden, att situationen inte är hållbar i ett längre perspektiv.

### Förslag på åtgärder

Stadskansliet föreslår följande åtgärder på kort och lång sikt:

1. På kort sikt: Kommundelen och Måltidsservice (Malmaskolans kök) samverkar i största möjliga mån för att klara leveranser av efterfrågade måltider. Viss komplettering av köksutrustning kommer sannolikt att krävas. Eventuellt kan det också behöva utredas om Koltrastens kök, som idag är ett mottagningskök, på ett ”enkelt sätt” kan ställas om för avlastning/tillagning.
2. På lång sikt: Den senaste övergripande översynen av måltidsfunktionerna i kommunen gjordes för ca 20 år sedan. Stadskansliet, skolan, vård och omsorg och kommundelen bedömer gemensamt att en ny översyn, som inkluderar alla kommunens måltidsfunktioner, känns angelägen. Sannolikt finns både effektiviseringar och kvalitétvinster att hämta i en sådan utredning.

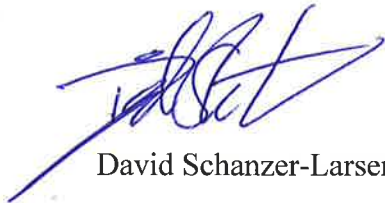


Datum  
2017-02-01

Stadskansliet föreslår således att en ny övergripande översyn görs av samtliga måltidsfunktioner i kommunen och att en sådan översyn då också, per automatik, även ger svaret på hur måltidssituationen i kommundelen bör se ut i ett längre perspektiv.

Stadskansliet föreslår kommunstyrelsen besluta

**att** ge stadskansliet i uppdrag att, i samverkan med berörda förvaltningar, låta genomföra en övergripande översyn av måltidsfunktionerna i kommunen, enligt ovanstående.



David Schanzer-Larsen  
tf. kommunchef



Kari Anttila  
fastighetsansvarig



KÖPINGS KOMMUN Stadskansliet	
2017-02-16	
Dnr KS 2016/556	Diariet 101

## Kultur- och fritidsnämnden

Anneli Stray, Förvaltningssekreterare  
0221-256 53  
anneli.stray@koping.se

Kommunstyrelsen

## Remissvar – Medborgarförslag ny skateboardramp i Köping

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar 2016-10-25 § 274 att remittera medborgarförslaget "Ny skateboardramp i Köping" till kultur- och fritidsnämnden för yttrande.

Förslagsställaren föreslår en nybyggnation av utomhusramp för exempelvis skateboard, BMX, inlines, kickbikes med mera.

Kultur- och fritidsförvaltningen har i samverkan med tekniska kontoret och stadsarkitektkontoret diskuterat en möjlig placering av en skateboardramp på Kristinelunds sportfält.

För att säkra åkandet och miljön runt en eventuell ramp ska förslagsställaren prata med skateåkarna om att organisera sig i någon form, och återkomma i början av 2017. Förvaltningen avvaktar därför ett svar där man eventuellt ställer sig positiv till en etablering.

Kultur- och fritidsnämnden beslutar 2017-01-31 § 2 att godkänna förvaltningens förslag till remissvar.



Jonny Clefberg  
Ordförande

Kultur- och fritidsnämnden



Christina Axelsson

Förvaltningschef

Kultur & Fritid

## Bilagor

Protokollsutdrag

Tjänsteskrivelse



KFN § 2  
AU § 1

KFN 2016/136

## Remissvar medborgarförslag – ny skateboardramp i Köping

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar 2016-10-25 § 274 att remittera medborgarförslaget om ny skateboardramp i Köping till kultur- och fritidsnämnden för yttrande.

### Sammanfattning av förslag till remissvar

Förslagsställaren föreslår en nybyggnation av utomhusramp för exempelvis skateboard, BMX, inlines, kickbikes med mera. Förvaltningen har i samverkan med tekniska kontoret och stadsarkitektkontoret diskuterat en möjlig placering av en skateboardramp på Kristinelunds sportfält.

För att säkra åkandet och miljön runt en eventuell ramp ska förslagsställaren prata med skateåkarna om att organisera sig i någon form, och återkomma i början av 2017. Förvaltningen avvaktar därför ett svar där man eventuellt ställer sig positiv till en etablering.

I ärendet har ett barnperspektiv beaktats.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Remissvar-Medborgarförslag. Nybyggnation av utomhusramp för skateboard m.m."

Barnchecklista

Medborgarförslag

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Arbetsutskottet beslutar föreslå kultur- och fritidsnämnden godkänna förvaltningens remissvar.

## Beslut

Enligt arbetsutskottets förslag beslutar kultur- och fritidsnämnden

**att godkänna förvaltningens remissvar.**

Protokollet ska skickas till kommunstyrelsen.

Datum  
2017-01-02Vår beteckning  
KFN 2016/136  
Er beteckning  
KS 2016/556**Kultur & Fritid**Anders Eriksson, Enhetschef  
0221-257 51, 073-699 50 70  
anders.eriksson12@koping.se**Remissvar – Medborgarförslag. Nybyggnation av utomhusramp för skateboard m.m.**

Kultur & Fritid har mottagit ett medborgarförslag där förslagsställaren föreslår en nybyggnation av utomhusramp för exempelvis skateboard, BMX, inlines, kickbikes m.m.

Förvaltningen har träffat representanter från Tekniska kontoret samt Stadsarkitektkontoret. Vi inventerade möjliga etableringsplatser samt vilka konsekvenser en ramp skulle innebära.

Vi kom fram till att det blir svårt att placera rampen i närheten av bostadshus eller annan verksamhet som kan störas av ljudet från åkningen. En möjlig placering kan i stället bli på Kristinelunds sportfält.

Efter mötet bjöd förvaltningen även in initiativtagare Marcus Westerlund. Vi diskuterade att skateåkarna i någon form skulle organisera sig. Detta för att säkra åkandet och miljön runt rampen.

Förslagsställaren kommer att prata med sina kompisar om att organisera sig och återkommer i början av 2017.

Förvaltningen avvaktar därför ett svar där man eventuellt ställer sig positiv till en etablering.

Anders Eriksson

Enhetschef Anläggningar



Personuppgifter som lämnas i samband med ansökan behandlas i enlighet med Personuppgiftslagen (PuL).  
Mer information finns på Köpings kommuns webbplats [www.koping.se/personuppgiftslagen](http://www.koping.se/personuppgiftslagen).

Personuppgifter

Efternamn Westerlund	Förmann Marcus
-------------------------	-------------------

Förslaget i korthet

Mitt förslag är att Köpings kommun bygger en ny skateboardramp i Köping.

Beskriv och motivera ditt förslag

Jag är en Köpingsbo som åkt skateboard länge och varit med och åkt i KVM-lokalen sedan skateboardåkningen började där för runt 10 år sedan.  
Vi har förut haft ramper utomhus, som vi kunnat åka på. Men i dags läget finns det inte mycket att välja på. Jag har lagt märke till att flera nya lekparkar har byggts i Köping på senaste. Men för äldre barn och ungdomarna finns det inte lika mycket. Att bygga en ny skateboard ramp tror jag skulle vara en bra idé och ett tillskott för Köpings stad. Jag var i kontakt och satt på möte med Köpings kommun för över 10 år sedan när rampen på kråkbacken renoverades. Mitt förslag är att en ny ramp byggs. På samma ställe eller i någon av parkerna. För att erbjuda fler saker för ungdomar att göra utomhus. Rampen kan användas för skateboard, inlines, kickbikes och bmx m.m. Byggtid 2-3 veckor. Det går så fort!  
Jag har även förslag på vilka som kan bygga rampen. Några av mina vänner i Stockholm och deras byggfirma, byggde just en ramp i Kungsängen, för kommunen där. De vart mycket nöjda. Eftersom de själva åker skateboard vet de hur man bäst bygger ramperna. Ifall ni vill veta mer om detta. Skulle jag gärna kunna komma in på ett möte. Så kan vi prata mer. Jag kan visa bilder på hur rampen i Kungsängen ser ut och vad den kosta m.m.  
Hör gärna av er på email eller mobil. Mvh, Marcus

Underskrift

Under handläggningen av medborgarförslaget kommer vi att publicera förslaget på kommunens hemsida, [www.koping.se](http://www.koping.se). Vi ber dig därför godkänna om vi får publicera ditt för- och efternamn i samband med förslaget, övriga adressuppgifter publiceras inte.

<input checked="" type="checkbox"/> Jag godkänner att mitt för- och efternamn publiceras på Köpings kommuns hemsida	<input type="checkbox"/> Jag godkänner inte att för- och efternamn publiceras på Köpings kommuns hemsida
---	--

Kommunfullmäktige  
731 85 Köping

363



## Protokoll

Sammanträde  
**Byggmöte nr 18**

Projekt  
Innerstaden 1:30, Köping  
S:t Olofskolan  
Ombyggnad av skola Etapp 2

Uppdrags nr  
6-16001

Datum  
2017-01-31

Närvarande	Från	Förkortning
Stig Eriksson	KBAB	SE
Magnus Alm	H.A. Stålbygg AB	MA
Victor Gunnarsson	H.A. Stålbygg AB	VG
Kristoffer Göransson	ACDC Elektro AB	KG
Tommy Bergqvist	IVAB	TB
Jan-Håkan Lindström	Arboga Kungsör Plåt AB	JHL
Morten Lund	Byggkonsult KNSS AB	MLu

Delges  
Samtliga deltagare som är registrerade i iBinder.

### Förklaring

Protokollets punkter numreras i en löpande nummerserie uppbyggd enligt följande: Första siffran anger vid vilket möte som punkten första gången togs upp vid. Andra siffran anger vilken kategori som frågan tillhör (t.ex. 3 för bygghandlingar, 4 för tekniska frågor, 5 för tidplan och resurser osv.).

Om nummerserien består av fyra siffror (förekommer enbart under tekniska frågor) anger tredje siffran vilket teknikområde som frågan tillhör (t.ex. 1 för mark, 2 för bygg, 3 för rör osv.).

Sista siffran anges löpande och startar med 1 vid resp. byggmöte.

Exempel: **2.4.6.3:**

- 2 anger att frågan togs upp första gången vid möte 2.
- 4 att frågan är en teknisk fråga.
- 6 att frågan handlar om fuktskydd.
- 3 att frågan har löpnummer 3.

Punkterna står kvar i protokollen med ursprunglig numrering tills de är lösta, varvid anges t.ex. "Klart vid möte 2!" Frågan tas då bort från protokoll från möte nr 3.

På förekommen anledning förtydligas ändringar från föregående protokoll ytterligare genom att ändringen/kompletteringen markeras med **Fet stil**.



Punkt nr	Text	Åtg av / Ansvarig
<b>18.1</b>	<b>Godkännande av föregående protokoll</b>	
18.1.1	Protokollet godkänns utan anmärkning.	
<b>18.2</b>	<b>Nästa möte</b>	
18.2.1	Byggmöten kommer att hållas på byggarbetsplatsen följande tider: 2016-02-08, kl. 14:30, Byggbod Parkrinken TA ansvarar för fika 2016-02-29, kl. 14:30, Byggbod Parkrinken BJ ansvarar för fika 2016-03-14, kl. 14:30, Byggbod Parkrinken AK ansvarar för fika 2016-04-04, kl. 14:30, Byggbod Parkrinken KG ansvarar för fika 2016-04-25, kl. 14:30, Byggbod S:t Olovskolan TB ansvarar för fika 2016-05-16, kl. 14:30, Byggbod S:t Olovskolan JHL ansvarar för fika 2016-06-07, kl. 14:30, Byggbod S:t Olovskolan TA ansvarar för fika 2016-06-27, kl. 14:30, Byggbod S:t Olovskolan BJ ansvarar för fika 2016-07-07, kl. 14:30, Byggbod S:t Olovskolan MLu ansvarar för fika 2016-08-16, kl. 14:30, Byggbod S:t Olovskolan BJ ansvarar för fika 2016-09-06, kl. 14:30, Byggbod S:t Olovskolan MA ansvarar för fika 2016-09-27, kl. 14:30, Byggbod S:t Olovskolan KG ansvarar för fika 2016-10-18, kl. 14:30, Byggbod S:t Olovskolan TB ansvarar för fika 2016-11-08, kl. 14:30, Byggbod S:t Olovskolan JHL ansvarar för fika 2016-11-29, kl. 14:30, Byggbod S:t Olovskolan MLu ansvarar för fika 2016-12-20, kl. 14:30, Byggbod S:t Olovskolan BJ ansvarar för fika 2017-01-10, kl. 14:00, Byggbod S:t Olovskolan MA ansvarar för fika 2017-01-31, kl. 14:00, Byggbod S:t Olovskolan KG ansvarar för fika Byggmöten hålls vid behov	Samtl.
<b>18.3</b>	<b>Bygghandlingar</b>	
18.3.1	Gällande bygghandlingar:	



- 9.1 Administrativa föreskrifter daterade 2015-09-25.
- 9.2 Allmänna förutsättningar.
- 11.1 Teknisk beskrivning mark upprättad av Mälark AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.  
Ändrings- PM 1-Mark, daterat 2015-11-30
- 11.2 Byggnadsbeskrivning upprättad av Bygg Ark i Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2016-03-29.  
A-PM 1, daterat 2015-11-30  
A-PM 2, daterat 2016-02-15  
A-PM 3, daterat 2016-03-29  
A-PM 4, daterat 2016-04-25  
A-PM 5, daterat 2016-05-04  
A-PM 6, daterat 2016-06-27  
A-PM 7, daterat 2016-08-30  
A-PM 8, daterat 2016-11-16
- 11.3 Rumsbeskrivning upprättad av Bygg Ark i Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.
- 11.4 Beskrivning röranläggning upprättad av VVS Konsult Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2016-02-09.  
PM 1 Rör, daterat 2015-11-30  
PM 2 Rör, daterat 2016-02-09  
PM 3 Rör, daterat 2016-04-27
- 11.5 Beskrivning luftbehandlingsanläggning inkl. styr och övervakning (bilaga 1-5) upprättad VVS Konsult Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.  
PM 1 Luft, daterat 2015-11-30  
PM 2 Luft, daterat 2016-04-27  
PM 3 Luft, daterat 2016-04-29  
PM 4 Luft, daterat 2016-06-17
- 11.6 Beskrivning el- och teleinstallationer med bilagor armaturförteckning och centralspecifikationer upprättad av SN Elteknik AB, daterad 2015-09-25, med senaste revidering 2016-03-17.  
PM E1, daterat 2015-11-30  
PM E2, daterat 2016-03-17  
PM E3, daterat 2016-04-26  
PM E4, daterat 2016-05-13  
PM E5, daterat 2016-09-14  
PM E6, daterat 2016-10-01  
PM E7, daterat 2016-11-02
- 11.7 Rambeskrivning transportsystem upprättad av SN Elteknik AB, daterad 2015-09-25, med senaste revidering 2015-11-30.
- 11.8 Färgsättningsbeskrivning upprättad av Bygg Ark i Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.

- A-PM 1, daterat 2015-11-30
- 11.9 Beskrivning solceller upprättad av Hentec VVS-Energikonsulten Mälardalen AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.
- 12.1 Markritningar enligt ritningsförteckning upprättad av Mälark AB, daterad 2015-09-25, med senaste revidering 2015-11-30.  
Ändrings- PM 1-Mark, daterat 2015-11-30
- 12.2 Arkitekturritningar enligt ritningsförteckning upprättad av Bygg Ark i Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2016-02-15.  
A-PM 1, daterat 2015-11-30
- 12.3 Konstruktionsritningar enligt ritningsförteckning upprättad av Byggkonsult KNSS AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2016-04-01.  
Ändrings- PM K2, daterat 2015-12-15  
Ändrings- PM K3, daterat 2016-02-12  
Ändrings- PM K4, daterat 2016-03-15  
Ändrings- PM K5, daterat 2016-04-01  
Ändrings- PM K6, daterat 2016-05-18  
Ändrings- PM K7, daterat 2016-06-14  
Ändrings- PM K8, daterat 2016-07-07
- 12.4 Ritningar röranläggning enligt ritningsförteckning upprättad av VVS Konsult Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.  
PM Rör 1, daterat 2015-11-30.
- 12.5 Ritningar luftbehandlingsanläggning enligt ritningsförteckning upprättad av VVS Konsult Köping AB, daterad 2015-09-25 med senaste ändring 2015-11-30.  
Luft PM 1, daterat 2015-11-30.
- 12.6 EI- och teleritningar enligt ritningsförteckning upprättad av SN Elteknik AB, daterad 2015-09-25 med senaste revidering 2015-11-30.  
PM E1 EI, daterat 2015-11-30.
- 13.1 Brandskyddsbeskrivning upprättad av Byggkonsult KNSS AB, daterad 2015-09-25, med senaste revidering 2015-11-30.  
Ändrings- PM B1, daterat 2015-11-30.
- 13.2 Mall för arbetsmiljöplan daterad 2015-09-25.
- 13.3 Materialinventering upprättad av Betongborrhgruppen, daterad 2015-09-25, med senaste revidering 2015-11-30.
- 13.4 Kontrollplan PBL upprättad av Byggkonsult KNSS AB, daterad 2015-09-25.
- 13.5 Geoteknisk undersökning upprättad av VAP VA Projekt AB, daterad 2015-09-25.
- 13.6 Naturvårdsverkets allmänna råd om buller från byggplatser NSF 2004:15.

13.7	ID06, Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt och närvaroredovisning.	
1.3.2	Samtliga bygghandlingar finns på iBinder och samtliga entreprenörer är registrerade och har tillgång till dessa.	Samtl.
<b>18.4</b>	<b>Tekniska frågor</b>	
<b>18.4.1</b>	<b>Mark</b>	
1.4.1.2	Träd som ligger inom riskzonen att skadas vid entreprenaden förses med skydd.	BJ, MLu
7.4.1.1	Enligt önskemål från S:t Olovskolans rektor, Ulla Stenudd, ska Kompisgungan ersättas med en vanlig gungställning samt studsmatta utgå.	MLu, MA, BJ
	Möte 12: Studsmattan ska monteras enligt besked från S:t Olovskolans rektor, Tomas Band.	BJ
14.4.1.1	Beläggning av gummiassfalt är väderberoende avseende kyla och snö.	BJ
	Möte 15: Gäller samtliga markarbeten.	
	Möte 16: Markarbeten avslutas p.g.a. årstiden och startas igen när väderleken tillåter senast maj 2017.	BJ
16.4.1.1	Mark vid gungställning justerad för att undvika brant lutning vilket det blivit om +höjder i gällande handling följdes.	BJ
<b>18.4.2</b>	<b>Bygg</b>	
9.4.2.1	Sättsteg sitter löst i trapporna vilket åtgärdas.	MA
10.4.2.10	Håltagning i limträbalk för upphängning av vikvägg mellan rum 121 Instrument och 120 Klassrum för överluftsdon kontrolleras med konstruktör.	MLu
	Möte 11: Överluftsdon monteras i väggen bredvid vikväggen.	
	<b>Möte 18:</b> <b>Klart</b>	



- 16.4.3.2 Trappan från 125 Passage till 124 Passage är utförda i betong. Dessa målas i kulör lika föreskrivna klinkerplattor. VG tar prov. VG
- Möte 18:**  
**Klart**
- 18.4.3 Rör**
- 7.4.3.2 Uppgifter angående styrning av rökgasfläkt saknas. TB utreder. TB
- Möte 10:  
EI-entreprenör drar kablage. KG
- Möte 18:**  
**Klart**
- 13.4.3.1 Radiatorer i skyddsrum sätts på innerväggar p.g.a. att det är monterat träullsskivor på ytterväggarna. TB
- Möte 18:**  
**Klart, monterade med fallbyglar.**
- 14.4.3.3 Offert för kostnad av material och montage av magnetventil på inbrottslarmet upprättas. TB
- 18.4.4 Luftbehandling**
- 6.4.4.1 Galler i tak till rökgasfläkt är i handlingarna redovisad 1200x1200 vilket inte tillverkas i nämnda mått. Förslag är att 3 st 400x1200 monteras. JHL
- Möte 11:  
Galler i format 1200x1200 är beställd.
- Möte 18:**  
**Klart**
- 11.4.4.2 Ventilationsstrumpa i rum 238 Paus kortas från 7m till 5,5 m. JHL
- Möte 18:**  
**Klart**

<b>18.4.5</b>	<b>El- och tele</b>	
12.4.5.2	Kopplingsschema från Swegon stämmer inte överens med bygghandlingar. Frågan utreds av el- och ventilationskonstruktör.  Möte 13: Kompletteringar enligt PM E6.  <b>Möte 18:</b> <b>Installationer enligt PM E6 är under utredning, separat möte hålls 2017-02-01.</b>	MLu
15.4.5.2	Allmänbelysning ska projekteras på 405 och 408 Vind. MLu kontaktar el-projektör.  Möte 16: Montage påbörjas 2016-12-22.  <b>Möte 18:</b> <b>Klart</b>	MLu
15.4.5.5	2 st armatur typ L11 istället för L9 monteras i 125 Passage.	KG
15.4.5.6	Kablar till rörelsedekare byts till 7-ledarkabel.  <b>Möte 18:</b> <b>Klart</b>	KG
17.4.5.1	Redovisat rumsspjäll på plan 4 sitter på plan 3. Spjäll på plan 4 kopplas med ett annat spjäll på plan3.  <b>Möte 18:</b> <b>Separat möte hålls 2017-02-01.</b>	KG
17.4.5.2	Infälld belysning vid akustikvägg i 120 Musik/Rörelse/Klassrum får inte plats p.g.a.vent.kanaler.  <b>Möte 18:</b> <b>Belysning utgår.</b>	MLu/KG
17.4.5.3	P.g.a. väggbalk ovan öppning mellan 241 Passage och 242 KPR delas föreskriven armatur till 2 st armaturer.  <b>Möte 18:</b> <b>Klart</b>	KG
17.4.5.4	Monterade branddeckare i kattvindar (sidan av fläktrummen) kan inte nås för test/service.  <b>Möte 18:</b> <b>Klart, Hila-luckor är monterade för åtkomst.</b>	MLu/KG

- 17.4.5.5 Sammankoppling mellan brandlarmcentraler Huvudbyggnaden/Annexet kräver två separata tomrör för att undvika separata abonnemang. Kan kablar för brand dras ihop med kablar för inbrottslarm? KG utreder. Enligt över befintlig kabeldragning mellan byggnaderna finns två tomrör.
- Möte 18:**  
**Kablage för kommunikation mellan enheterna fungerar inte ev. jordningsfel.**
- 18.4.5.1 Indikeringslampa AV/PÅ i nyckelbrytare för brandgasfläkt kopplas inte in. Kablage för detta saknas. SE
- 18.4.5.2 Magnetkontakter för samtliga ytterdörrar tillkommer samt för utrymningsluckor på taket. KG
- 18.4.6 Solceller
- 17.4.6.1 Dataloggning ska implementeras i Köpings kommuns hemsida. SE kontrollerar vem som är kontaktperson. SE
- Möte 18:**  
**Klart**
- 17.4.6.2 Anläggningen ska registreras för erhållande av elcertifikat. SE kontrollerar vem som ska signera ansökan. SE
- Möte 18:**  
**Klart**
- 18.4.6.1 Summalarm i solcellsanläggning utgår. SE
- 18.5 Tidplan och resurser
- 18.5.1 Arbetsstyrka:  
1 Bygg, 4 EI, 1 Rör, 1 Vent., 1 Plåt, 2 Målare, 0 Mattläggare, 2 Undertak, 0 Puts, 0 Hissmontörer, 0 Mark, 0 Ställningsbyggare, 1 Rörisolare, 1 Lås/Passage TA



10.5.2	Inflytt ska ske under jullovet. MA reviderar tidplanen.	MA
	Möte 11: Uppdaterad tidplan presenteras med slutbesiktning v50 2016.	
	Möte 13: P.g.a. upphängning av ventilationskanaler R60, inklädnad av takstolar R60 och PM E5 och E6 är bygget försenat. MA återkommer med uppdaterad tidplan.	
	Möte 14: Slutbesiktning v6, 2017. Asfalterings- och putsarbeten kan försenas p.g.a. rådande väderlek, kyla och snö.	
	<b>Möte 18: Slutbesiktning inställd MA återkommer med datum.</b>	<b>MA</b>
<b>18.6</b>	<b>Hinder och störningar</b>	
<b>18.6.1</b>	<b>Hinder har anmälts p.g.a. problem med styr.</b>	<b>MA</b>
<b>18.7</b>	<b>Kvalitetssäkring/Miljö</b>	
1.7.1	Kontrollansvarig PBL är Mats-Ola Bäckwall, Byggkonsult KNSS AB.	
1.7.2	Kontrollplan är beslutad av Stadsarkitektkontoret. Beslutad kontrollplan enligt PBL finns i iBinder under rubriken bygghandlingar. Resp. entreprenör upprättar omgående förslag till egenkontrollplaner. Egenkontrollplanerna ska finnas i pärm på arbetsplatskontoret så att de alltid är tillgängliga. Mats-Ola Bäckwall och Stig Eriksson svarar på frågor samt övervakar arbetet med egenkontrollplanerna.	Samtl. entr.
<b>18.8</b>	<b>Arbetsmiljö</b>	
1.8.1	Byggarbetsmiljösamordnare (BAS-U) är Magnus Alm.	MA
1.8.3	Arbetsmiljöplan enligt AFS 1999:3 "Byggnads och anläggningsarbete" ska upprättas innan byggstart. Resp. underentreprenör ska i den mån "arbeten med särskild risk" enl. AFS 1999:3 §11 förekommer överlämna föreskrifter härom till BAS U omgående så att arbetsmiljöplanen kan kompletteras med dessa.	Samtl. UE
1.8.5	Skyddsronder kommer att hållas var 14:e dag med start v05.	Samtl.
8.8.1	Inbrott/skadegörelse på arbetsområdet sker genom att hål klipps i staketen. Klotter har upptäckts i källaren.	KA, MA



- |         |  |        |
|---------|--|--------|
| 16.12.1 | Samordnad provning sker 2017-01-31, kl. 08:00.   | Samtl. |
|         | <b>Möte 18:</b><br><b>Samordnad provning utförd, vissa punkter kvarstår.</b>   |        |
| 18.12.1 | Nytt datum datum för slutbesiktning bokas. MA meddelar när det är dags att boka.   | MA     |
| 18.13   | <b>Administrativa frågor</b>   |        |
| 1.13.1  | Redovisning av resp. underentreprenörer ska ske fortlöpande till KA och MLu. Aktuella underentreprenörer redovisas med namn, adress och organisationsnummer. |        |
| 3.13.2  | Leveransadress till byggområdet:<br>Pungbovägen 4<br>731 41 Köping   | Samtl. |
| 18.14   | <b>Övriga frågor</b>   |        |
| 18.14.1 | ---  | MA     |

Köping dag som ovan

Morten Lund  
Vid protokollet



**Stadskansliet**

Christine Frid Åhlen  
0221-25349  
christine.fridahlen@koping.se

Kommunstyrelsen

**Meddelandelista nr 2, 2017 för kommunstyrelsen**

<b>Meddelande</b>	<b>Avsändare/Mottagare</b>	<b>Ärendenr</b>
Avsiktsförklaring – samarbete för ”Mälarmix i hamn 2023”	Trafikverket, Sjöfartsverket, Region Västmanland, Västerås stad, Köpings kommun	2017/47-009

**Kansliavdelningen**

Postadress  
Köpings kommun  
731 85 Köping

Besöksadress  
Rådhuset  
Stora Torget

Telefon  
0221-250 00

Fax  
0221-251 31

Hemsida och e-post  
www.koping.se  
kopings.kommun@koping.se

Bankgiro  
991-1215

Org.nr  
212000-2114





Länsstyrelsen  
Västmanlands län

§ 65

# Inbjudan

FRÅN LÄNSSTYRELSEN I VÄSTMANLANDS LÄN



*Välkommen till en eftermiddag på temat:*

## Civilt försvar - ansvar och roller

Syftet med utbildningen är att skapa en förståelse hos deltagarna kring de olika myndigheternas ansvar, roller och uppgifter vid höjd beredskap och krig.

### På agendan:

- Kommunens, Regionens (tidigare Landstingets) och Länsstyrelsens roll och ansvar i totalförsvaret.
- Civil-militär samverkan – Försvarsmaktens roll.

### Målet är att deltagarna ska kunna:

- redogöra för sin organisations ansvar och uppgifter vid höjd beredskap och krig
- ha en förståelse för andra organisationers ansvar och uppgifter vid höjd beredskap och krig.

**Målgrupp:** politiker, kommunchefer, myndighetschefer, förvaltningschefer, jurister och beredskaps-samordnare/motsvarande, myndigheter som finns och verkar i länet, representanter från näringslivet och civila samhället.

**När:** fredagen den 7 april, 13.00-15.40

**Var:** Västerås

### Anmälan:

Vi återkommer inom kort med ett fullständigt program, men du kan redan nu anmäla dig på [Länsstyrelsens webbplats](#). Ange eventuella behov av specialkost (vi bjuder på fika) i samband med anmälan. Utbildningen är kostnadsfri, men om du uteblir utan att skicka ersättare tar vi ut en avgift på 200 kronor.

