

Underlag till beslut avseende

Upphandling av Ramavtal glasarbeten

Köpings kommun, Köpings Bostads AB, KBAB Service AB och Västra Mälardalens Energi och Miljö AB, har genom denna upphandling upphandlat ramavtal för senare avrop av glasarbeten. Avtalstiden för detta uppdrag planeras löpa från och med 2019-07-01 med en avtalstid om 4 år från avtalets ikraftträdande. Vid avtalsperiodens utgång upphör avtalet att gälla utan föregående uppsägning.

De upphandlande myndigheterna äger ensidig rätt att säga upp avtalet med minst tre (3) månaders varsel, avtalet kan dock upphöra tidigast efter ett (1) år.

Upphandlingsform

Denna upphandling har genomförts som en öppen upphandling enligt Lag om offentlig upphandling, SFS 2016:1145.

Projektorganisation

En särskild organisation har bildats för att ta fram upphandlingsunderlag och kravspecifikation för denna upphandling. Organisationen består av representanter för Köpings kommun, Köpings Bostads AB, KBAB Service AB, Västra Mälardalens Energi & Miljö AB och Västra Mälardalens Kommunalförbund.

Denna organisation har också haft till uppgift att, i olika delar, granska och utvärdera inkomna anbud.

Mottagna anbud

Vid anbudstidens utgång 2019-04-23 hade fyra (4) anbud inkommit.

Kvalificering och utvärdering av anbud

Anbudsutvärderingen har genomförts i tre på varandra följande steg, endast de anbud vilka uppfyller kraven i respektive steg går vidare till nästa:

KVALIFICERINGSFAS

- Steg 1:** Kvalificering av anbudsgivaren genom kontroll att krav enligt LOU 13 kap 1,2 och 3§§ uppfylls.
- Steg 2:** Prövning att lämnat anbud är komplett och att kvalificeringskrav på anbudsgivare uppfylls samt samtliga "ska-krav" uppfylls.

UTVÄRDERINGSFAS

- Steg 3:** Utvärdering av kvarstående anbud. Beställaren kommer att anta det anbud vilket är ekonomiskt mest fördelaktigt med grunden bästa förhållandet mellan pris och kvalitet.

1. Kvalificering av anbudsgivare

I detta steg kontrolleras att anbudsgivaren uppfyller sina lagenliga krav vad gäller skatter och avgifter samt även om det finns missförhållanden i övrigt i fråga om anbudsgivarens verksamhet.

I detta steg kvalificerade sig samtliga anbudsgivare och gick vidare till steg 2.

2.Prövning av anbud

I detta steg kontrolleras att anbudet är komplett, att kvalificeringskrav på anbudsgivare och samtliga krav på föremålet för upphandlingen är uppfyllda.

I detta steg kvalificerade sig inte anbudsgivare nr 2 då de ej uppfyller krav om ekonomisk och finansiell ställning då de ej uppnådde kreditnivå A enligt Bisnode AB. Anbudsgivaren hade heller ej till anbudet bifogat uppgifter som visar att denne på annat sätt kan styrka att denne har ekonomisk styrka och stabilitet att kunna fullgöra uppdraget.

Övriga anbudsgivare kvalificerade sig och gick vidare till steg 3.

3.Utvärdering av anbud

I detta steg utvärderades kvarstående anbud.

Anbudet vilket var är ekonomiskt mest fördelaktigt med grunden bästa förhållande mellan pris och kvalitet hade lämnats av, i rangordning:

1. Anbudsgivare nr 4
2. Anbudsgivare nr 1
3. Anbudsgivare nr 3

Slutresultat

Efter utvärdering av anbud visade det sig att det av, i rangordning:

1. Anbudsgivare nr 4
2. Anbudsgivare nr 1
3. Anbudsgivare nr 3

inlämnade anbudet var de anbud vilka var ekonomiskt mest fördelaktigt med grunden bästa förhållande mellan pris och kvalitet.

Förslag till beslut

Projektorganisationen föreslår kommunstyrelsen att besluta:

att antaga i rangordning, 1, Anbudsgivare 4, 2, Anbudsgivare 1 och 3, anbudsgivare nr 3 som entreprenörer av ramavtal glasarbeten med avtalsstart 2019-07-01.

att Tekniska chefen får teckna avtal med antagna entreprenörer.

samt att förklara paragrafen som omedelbart justerad

Christer Nordling
Teknisk chef

Underlag till beslut avseende

Upphandling av Ramavtal Golvarbeten

Köpings kommun, Köpings Bostads AB, KBAB Service AB och Västra Mälardalens Energi och Miljö AB, har genom denna upphandling upphandlat ramavtal för senare avrop av golvarbeten. Avtalstiden för detta uppdrag planeras löpa från och med 2019-07-01 med en avtalstid om 4 år från avtalets ikraftträdande. Vid avtalsperiodens utgång upphör avtalet att gälla utan föregående uppsägning.

De upphandlande myndigheterna äger ensidig rätt att säga upp avtalet med minst tre (3) månaders varsel, avtalet kan dock upphöra tidigast efter ett (1) år.

Upphandlingsform

Denna upphandling har genomförts som en förenklad upphandling enligt Lag om offentlig upphandling, SFS 2016:1145.

Projektorganisation

En särskild organisation har bildats för att ta fram upphandlingsunderlag och kravspecifikation för denna upphandling. Organisationen består av representanter för Köpings kommun, Köpings Bostads AB, KBAB Service AB, Västra Mälardalens Energi & Miljö AB och Västra Mälardalens Kommunalförbund.

Denna organisation har också haft till uppgift att, i olika delar, granska och utvärdera inkomna anbud.

Mottagna anbud

Vid anbudstidens utgång 2019-04-23 hade två (2) anbud inkommit.

Kvalificering och utvärdering av anbud

Anbudsutvärderingen har genomförts i tre på varandra följande steg, endast de anbud vilka uppfyller kraven i respektive steg går vidare till nästa:

KVALIFICERINGFAS

- Steg 1:** Kvalificering av anbudsgivaren genom kontroll att krav enligt LOU 13 kap 1,2 och 3§§ uppfylls.
- Steg 2:** Prövning att lämnat anbud är komplett och att kvalificeringskrav på anbudsgivare uppfylls samt samtliga "ska-krav" uppfylls.

UTVÄRDERINGFAS

- Steg 3:** Utvärdering av kvarstående anbud. Beställaren kommer att anta det anbud vilket är ekonomiskt mest fördelaktigt med grunden bästa förhållandet mellan pris och kvalitet.

1. Kvalificering av anbudsgivare

I detta steg kontrolleras att anbudsgivaren uppfyller sina lagenliga krav vad gäller skatter och avgifter samt även om det finns missförhållanden i övrigt i fråga om anbudsgivarens verksamhet.

I detta steg kvalificerade sig samtliga anbudsgivare och gick vidare till steg 2.

2. Prövning av anbud

I detta steg kontrolleras att anbudet är komplett, att kvalificeringskrav på anbudsgivare och samtliga krav på föremålet för upphandlingen är uppfyllda.

I detta steg kvalificerade sig samtliga anbudsgivare och gick vidare till steg 3.

3. Utvärdering av anbud

I detta steg utvärderades kvarstående anbud.

Anbudet vilket var är ekonomiskt mest fördelaktigt med grunden bästa förhållande mellan pris och kvalitet hade lämnats av, i rangordning:

1. Anbudsgivare nr 1
2. Anbudsgivare nr 2

Slutresultat

Efter utvärdering av anbud visade det sig att det av, i rangordning:

1. Anbudsgivare nr 1
2. Anbudsgivare nr 2

inlämnade anbudet var de anbud vilka var ekonomiskt mest fördelaktigt med grunden bästa förhållande mellan pris och kvalitet.

Förslag till beslut

Projektorganisationen föreslår kommunstyrelsen att besluta:

att antaga i rangordning, 1, Anbudsgivare 1 och 2, anbudsgivare nr 2 som entreprenörer av ramavtal golvarbeten med avtalsstart 2019-07-01.

att Tekniska chefen får teckna avtal med antagna entreprenörer.

samt att förklara paragrafen som omedelbart justerad

Christer Nordling
Teknisk chef

Underlag till beslut avseende

Upphandling av Ramavtal VVS-arbeten

Köpings kommun, Köpings Bostads AB, KBAB Service AB och Västra Mälardalens Energi och Miljö AB, har genom denna upphandling upphandlat ramavtal för senare avrop av VVS-arbeten. Avtalstiden för detta uppdrag planeras löpa från och med 2019-10-01 med en avtalstid om 4 år från avtalets ikraftträdande. Vid avtalsperiodens utgång upphör avtalet att gälla utan föregående uppsägning.

De upphandlande myndigheterna äger ensidig rätt att säga upp avtalet med minst tre (3) månaders varsel, avtalet kan dock upphöra tidigast efter ett (1) år.

Upphandlingsform

Denna upphandling har genomförts som en öppen upphandling enligt Lag om offentlig upphandling, SFS 2016:1145.

Projektorganisation

En särskild organisation har bildats för att ta fram upphandlingsunderlag och kravspecifikation för denna upphandling. Organisationen består av representanter för Köpings kommun, Köpings Bostads AB, KBAB Service AB, Västra Mälardalens Energi & Miljö AB och Västra Mälardalens Kommunalförbund.

Denna organisation har också haft till uppgift att, i olika delar, granska och utvärdera inkomna anbud.

Mottagna anbud

Vid anbudstidens utgång 2019-03-29 hade sju (7) anbud inkommit.

Kvalificering och utvärdering av anbud

Anbudsutvärderingen har genomförts i tre på varandra följande steg, endast de anbud vilka uppfyller kraven i respektive steg går vidare till nästa:

KVALIFICERINGFAS

- Steg 1:** Kvalificering av anbudsgivaren genom kontroll att krav enligt LOU 13 kap 1,2 och 3§§ uppfylls.
- Steg 2:** Prövning att lämnat anbud är komplett och att kvalificeringskrav på anbudsgivare uppfylls samt samtliga "ska-krav" uppfylls.

UTVÄRDERINGFAS

- Steg 3:** Utvärdering av kvarstående anbud. Beställaren kommer att anta det anbud vilket är ekonomiskt mest fördelaktigt med grunden bästa förhållandet mellan pris och kvalitet.

1. Kvalificering av anbudsgivare

I detta steg kontrolleras att anbudsgivaren uppfyller sina lagenliga krav vad gäller skatter och avgifter samt även om det finns missförhållanden i övrigt i fråga om anbudsgivarens verksamhet.

I detta steg kvalificerade sig samtliga anbudsgivare och gick vidare till steg 2.

2.Prövning av anbud

I detta steg kontrolleras att anbudet är komplett, att kvalificeringskrav på anbudsgivare och samtliga krav på föremålet för upphandlingen är uppfyllda.

I detta steg kvalificerade sig inte anbudsgivare nr 1 då de ej uppfyller krav om ekonomisk och finansiell ställning då de uppnådde lägst kreditnivå A enligt Bisnode AB. Anbudsgivaren hade heller ej till anbudet bifogat uppgifter som visar att denne på annat sätt kan styrka att denne har ekonomisk styrka och stabilitet att kunna fullgöra uppdraget.

I detta steg kvalificerade sig inte anbudsgivare nr 3 då de enligt krav i upphandlingsdokumentet till anbudet ej bifogat en genomförandebeskrivning.

I detta steg kvalificerade sig inte anbudsgivare 5 då i anbudet angivet påslag för underentreprenör och större hjälpmedel understeg kravsatt intervall.

Övriga anbudsgivare kvalificerade sig och gick vidare till steg 3.

3.Utvärdering av anbud

I detta steg utvärderades kvarstående anbud.

Anbudet vilket var är ekonomiskt mest fördelaktigt med grunden bästa förhållande mellan pris och kvalitet hade lämnats av, i rangordning:

1. Anbudsgivare nr 4
2. Anbudsgivare nr 2
3. Anbudsgivare nr 7

Slutresultat

Efter utvärdering av anbud visade det sig att det av, i rangordning:

1. Anbudsgivare nr 4
2. Anbudsgivare nr 2
3. Anbudsgivare nr 7

inlämnade anbudet var de anbud vilka var ekonomiskt mest fördelaktigt med grunden bästa förhållande mellan pris och kvalitet.

Förslag till beslut

Projektorganisationen föreslår kommunstyrelsen att besluta:

att antaga i rangordning, 1, Anbudsgivare 4, 2, Anbudsgivare 2 och 3, anbudsgivare nr 7 som entreprenörer av ramavtal VVS-arbeten med avtalsstart 2019-10-01.

att Tekniska chefen får teckna avtal med antagna entreprenörer.

samt att förklara paragrafen som omedelbart justerad

Christer Nordling
Teknisk chef

Underlag för upphandlingsbeslut gällande:

Upphandling av ramavtal rörspräckning

Köpings kommun, Arboga kommun, Kungsörs KommunTeknik AB, Kungsörs Vatten AB och Västra Mälardalens Energi & Miljö AB, har genom denna upphandling upphandlat ramavtal för senare avrop av rörspräckning. Avtalstiden för detta uppdrag planeras löpa från och med 2019-07-01 med en avtalstid om 4 år från avtalets ikraftträdande. Vid avtalsperiodens utgång upphör avtalet att gälla utan föregående uppsägning.

De upphandlande myndigheterna äger ensidig rätt att säga upp avtalet med minst tre (3) månaders varsel, avtalet kan dock upphöra tidigast efter ett (1) år.

Upphandlingsform

Denna upphandling har genomförts som en förenklad upphandling enligt Lag om offentlig upphandling, SFS 2016:1145.

Projektorganisation

En särskild organisation har bildats för att ta fram upphandlingsunderlag och kravspecifikation för denna upphandling. Organisationen består av representanter för Köpings kommun, Arboga kommun, Kungsörs KommunTeknik AB, Kungsörs Vatten AB och Västra Mälardalens Energi & Miljö AB och Västra Mälardalens Kommunalförbund.

Denna organisation har också haft till uppgift att, i olika delar, granska och utvärdera inkomna anbud.

Mottagna anbud

Vid anbudstidens utgång 2019-04-29 hade ett (1) anbud inkommit.

Kvalificering och utvärdering av anbud

Anbudsutvärderingen har genomförts i tre på varandra följande steg, endast de anbud vilka uppfyller kraven i respektive steg går vidare till nästa:

KVALIFICERINGFAS

- Steg 1:** Kvalificering av anbudsgivaren genom kontroll att krav enligt LOU 13 kap 1,2 och 3§§ uppfylls.
- Steg 2:** Prövning att lämnat anbud är komplett och att kvalificeringskrav på anbudsgivare uppfylls samt samtliga "ska-krav" uppfylls.

UTVÄRDERINGFAS

- Steg 3:** Utvärdering av kvarstående anbud. Beställaren kommer att anta det anbud vilket är ekonomiskt mest fördelaktigt med grunden pris.

1. Kvalificering av anbudsgivare

I detta steg kontrolleras att anbudsgivaren uppfyller sina lagenliga krav vad gäller skatter och avgifter samt även kontroll av anbudsgivarens ekonomiska ställning och stabilitet.

I detta steg kvalificerade sig samtliga anbudsgivare och gick vidare till steg 2.

2. Prövning av anbud

I detta steg kontrolleras att anbudet är komplett och att samtliga ska-krav uppfylls.

I detta steg kvalificerade sig samtliga anbudsgivare och gick vidare till steg 3.

3. Utvärdering av anbud

I detta steg utvärderades de inkomna anbuden.

Anbuden vilka var är ekonomiskt mest fördelaktigt med grunden pris hade lämnats av Anbudsgivare 1.

Slutresultat

Efter utvärdering av anbud visade det sig att det av Anbudsgivare 1 inlämnade anbudet var det anbud vilket var ekonomisk mest fördelaktigt med grunden pris.

Förslag till beslut

Projektorganisationen föreslår kommunstyrelsen att besluta:

att antaga Anbudsgivare 1 som entreprenörer av ramavtal rörspräckning med avtalsstart 2019-07-01.

att Tekniska chefen får teckna avtal med antagen entreprenör.

samt att förklara paragrafen som omedelbart justerad

Christer Nordling
Teknisk chef

Underlag till upphandlingsbeslut gällande:**Upphandling av Moduler för Grundskola, Elundskolan, Köping VMKF-U 2019.42**

Köpings kommun har genom denna upphandling upphandlat moduler för Grundskola, Elundskolan.

Upphandlingsform

Denna upphandling har genomförts som en förnyad konkurrensutsättning av SKL Kommentus Inköpscentrals ramavtal "Förhyrning av lokaler 2014", i enlighet med Lagen om offentlig upphandling, SFS 2007:1091, 5 kap 7§.

Organisation

En särskild organisation har bildats för att ta fram upphandlingsunderlag och kravspecifikation för denna upphandling. Organisationen består av representanter från Köpings kommun och Västra Mälardalens Kommunalförbund.

Denna organisation har också haft till uppgift att, i olika delar, granska och utvärdera inkomna anbud.

Mottagna avropssvar

Vid avropssvarstidens utgång den 2019-04-16 hade fem (5) anbud inkommit.

Kvalificering och utvärdering av avropssvar

Avropssvarsutvärderingen har genomförts i två på varandra följande steg, endast de avropssvar vilka uppfyller kraven i respektive steg går vidare till nästa:

- | | |
|----------------|---|
| Steg 1: | Formell granskning att inkomna avropssvar är kompletta samt att förutsättningar för uppdraget accepteras. |
| Steg 2: | Utvärdering av kvarstående avropssvar. Beställaren kommer att anta det avropssvar vilket har lägst pris. |

1. Prövning av avropssvar

I detta steg kontrolleras att avropssvar är komplett samt att förutsättningar för uppdraget accepteras.

Samtliga avropssvar, förutom avropssvar 2, kvalificerade sig och gick vidare till steg 2. Avropssvar 2 bedöms ej uppfylla ställda krav avseende placering av gruppum.

2. Utvärdering av avropssvar

I detta steg utvärderades de inkomna avropssvaren.

Det avropssvar vilket hade lägst pris hade lämnats av Avropssvarsgivare nr 3.

Slutresultat

Efter utvärdering av avropssvar visade det sig att det av Avropssvarsgivare nr 3 inlämnade avropssvaret var det avropssvar med lägst pris.

Utvärderingsresultat återfinns i Bilaga 1.

Förslag till beslut

Projektorganisationen föreslår kommunstyrelsen att besluta:

att antaga Avropssvarsgivare nr 3 som leverantör av moduler till Grundskola, Elundskolan.

att Fastighetsansvarig får teckna avtal med antagen leverantör

samt att förklara paragrafen som omedelbart justerad

Kari Anttila
Fastighetsansvarig



Samhällsbyggnadsförvaltningen

Angelica Sjölund, planarkitekt
0221-259 27
angelica.sjolund@koping.se

KOMMUNSTYRELSEN

Planuppdrag för upphävande av fastighetsindelingsbestämmelser för fastigheterna Lingonet 3 och 4 i Köpings tätort, Köpings kommun

Bakgrund

Området är beläget i Köpings tätort, norr om Furuvägen och öster om Dybecksgatan. Marken inom berört område är privatägd.

Kommunstyrelsen (KS au § 155), gav den 19 juni 2018 samhällsbyggnadsnämnden (f.d. miljö- och byggnadsnämnden) i uppdrag att inleda detaljplanearbete för Lingonet 3 och 4 i Köping, Köpings kommun med anledning av att fastighetsägaren, Köpings Bostads AB ansökt om planbesked om att få uppföra ett nytt bostadshus.

För fastigheterna Lingonet 3 och 4 finns en upprättad tomtindelning, Lingonet, akt 1983K-A164, antagen år 1965. Tomtindelningen gäller numera som en fastighetsindelingsbestämmelse till gällande detaljplan.

Vid framtagandet av den nya detaljplanen kommer den nya plangränsen att dras rakt igenom vad som är bestämt att bli en fastighet enligt äldre tomtindelning. Det är viktigt är att planområdesgränsen anpassas till fastighetsindelingsbestämmelserna så att den nya planområdesgränsen inte dras rakt igenom vad som är bestämt att bli en fastighet enligt äldre tomtindelning.

Förvaltningens ståndpunkt

Samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer att det är lämpligt att ändra detaljplanen för att upphäva gällande fastighetsindelingsbestämmelser, tidigare tomtindelningar, för de berörda fastigheterna Lingonet 3 och 4 i Köping i syfte att möjliggöra genomförande av fastighetsbildning genom lantmäteriförrättning. Planprocessen kan hanteras med förenklat förfarande, och preliminär bedömning är att ett antagande av detaljplanen kan ske till sommaren 2019.

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att ändra detaljplanen genom att upphäva gällande fastighetsindelingsbestämmelser för fastigheterna Lingonet 3 och 4 i Köpings tätort, Köpings kommun.



Datum
2019-05-02

SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

A handwritten signature in blue ink that reads "Gun Törnblad".

Gun Törnblad
Samhällsbyggnadschef



Social & Arbetsmarknad

Emma Bertheussen, Nämndsekreterare
0221-255 25
emma.bertheussen@koping.se

Kommunfullmäktige

Ny taxa med anledning av ny lag om tobak och liknande produkter

Kommunfullmäktige utsåg på sitt sammanträde 25 mars 2019 social- och arbetsmarknadsnämnden som ansvarig för efterlevnad av Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter, LTLP. Nämnden är tillstånds- och tillsynsmyndighet. LTLP träder i kraft den 1 juli 2019, och kommunen får ta ut avgifter för handläggning av tillståndsansökan samt den tillsyn som utövas över verksamheter som beviljats försäljningstillstånd.

Härmed översändes protokollsutdrag på social- och arbetsmarknadsnämndens beslut den 24 april § 44;

att föreslå kommunfullmäktige att anta ny taxa enligt föreliggande förslag. Taxan avser ansökan, anmälan och tillsyn enligt Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter. Ansökningsavgifterna avses tillämpas från 1 juli 2019 och tillsynsavgifterna avses tillämpas från 1 januari 2020.

Protokollsutdrag och förslag på ny taxa biläggs.

KÖPINGS KOMMUN
Social- och arbetsmarknadsnämnden

Andreas Trygg
Ordförande

David Schanzer-Larsen
Förvaltningschef

Verksamhetsstöd



Datum

2019-04-24

SAN § 44

Dnr SAN 2019/49

Ny taxa med anledning av ny lag om tobak och liknande produkter

Den 12 december 2018 beslutade riksdagen om en ny tobakslag, Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter, LTLP. Lagen träder i kraft den 1 juli 2019 och till skillnad mot nuvarande tobakslag innebär den nya lagen att det kommer krävas tillstånd från kommunen för att få bedriva handel med tobaksvaror. Detta innebär ett ansökningsförfarande där handlare lämnar in en ansökan, varefter kommunen efter en ingående prövning gör en bedömning om handlaren visat sig lämplig ur företrädesvis ekonomiskt och personligt hänseende.

Kommunen får ta ut avgifter för handläggning av tillståndsansökan samt den tillsyn som utövas över verksamheter som beviljats försäljningstillstånd. Bestämmelser om detta regleras i Kommunallagen och LTLP.

Beslut**Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar**

att föreslå kommunfullmäktige att anta ny taxa enligt föreliggande förslag. Taxan avser ansökan, anmälan och tillsyn enligt Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter. Ansökningsavgifterna avses tillämpas från 1 juli 2019 och tillsynsavgifterna avses tillämpas från 1 januari 2020.

Exp. till: Kommunfullmäktige
Diariet

Datum
2019-04-10**Social- och arbetsmarknadsförvaltningen**

Robert Koivunen, Alkoholhandläggare

0221-258 04

robert.koivunen@koping.se

Förslag om ny taxa med anledning av ny tobakslag

Den 12 december 2018 beslutade riksdagen om en ny tobakslag, *Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter (LTLP)*. Lagen träder i kraft den 1 juli 2019. Till skillnad mot nuvarande tobakslag, som endast kräver att den handlare som vill sälja tobaksvaror anmäler försäljningen till kommunen, innebär den nya lagen att det kommer att krävas tillstånd från kommunen för att få bedriva handel med tobaksvaror. Detta innebär ett ansökningsförfarande där handlare lämnar en ansökan till kommunen, varefter kommunen efter en ingående prövning gör en bedömning om handlaren visat sig lämplig ur företrädesvis ekonomiskt och personligt hänseende. Föranleder prövningen inget som ger skäl att ifrågasätta lämpligheten hos handlaren beviljar kommunen försäljningstillstånd och handlaren kan då påbörja försäljning av tobaksvaror.

Från lagens ikraftträdande den 1 juli 2019 gäller övergångsbestämmelser i fyra månader som innebär att handlare som anmält försäljning till kommunen innan lagen trätt i kraft får fortsätta försälja tobaksvaror. Dessa ska dock senast den 1 november 2019 ha ansökt om försäljningstillstånd om de avser att bedriva verksamhet med försäljning av tobaksvaror även därefter. Handlare som inte anmält försäljning senast den 30 juni 2019 måste således ansöka om tillstånd och få detta beviljat av kommunen innan försäljningen får påbörjas. Under denna övergångsperiod gäller nu gällande tobakslags bestämmelser. Tillståndsplikten omfattar såväl detaljhandel som partihandel (grossister/leverantörer). Nämnda övergångsbestämmelser omfattar dock inte partihandel, vilket innebär att de partihandlare som vill fortsätta sin försäljning efter lagens ikraftträdande måste ansöka om tillstånd och få det beviljat från och med den 1 juli 2019 innan de får fortsätta med försäljningen till detaljhandeln. Detta påverkar då även de detaljhandlare som sedan tidigare anmält försäljning, då de inte kommer att kunna beställa tobaksvaror från "sina" partihandlare förrän de senare beviljats försäljningstillstånd.

Kommunen får ta ut avgifter för handläggning av tillståndsansökan samt den tillsyn som utövas över verksamheter som beviljats försäljningstillstånd.

Bestämmelser om detta regleras i kommunallagen och LTLP:

VerksamhetsstödPostadress
Köpings kommun
731 85 KöpingBesöksadress
Nibblesbackev 17Telefon
0221-250 00Fax
0221-254 13Webbplats och e-post
www.koping.se
social.arbetsmarknad@koping.seBankgiro
991-1215Org. nr
212000-2114



Datum

2019-04-10

Enligt 8 kap. 1 § Lag om tobak och liknande produkter, får en kommun ta ut avgift för prövningen av ansökan om försäljningstillstånd enligt 5 kap. 1 enligt de grunder som beslutas av kommunfullmäktige.

Enligt 8 kap. 2 § i samma lag får en kommun ta ut avgifter för sin tillsyn av den som driver tillståndspliktig försäljning enligt 5 kap. 1 § och av den som driver anmälningspliktig försäljning enligt 5 kap. 15 §.

Kommunen har rätt att ta ut sådana avgifter och nivån på avgifterna regleras i kommunallagen (KL) 8 kap. 3 b § och av den så kallade självkostnadsprincipen i 8 kap. 3 c § KL.

Förslag till nya ansökningsavgifter från och med den 1 juli 2019

Social- och arbetsmarknadsförvaltningen har tagit fram ett förslag på nya avgifter för ansökan och tillsyn av tillstånd för försäljning av tobak och liknande produkter (Bilaga 1).

De avgifter som kommunen tar ut för ansökan och tillsyn ska finansiera handläggningen och de kostnader som uppkommer genom arbetet med tillstånds- och tillsynsärenden. Det är önskvärt att kommunens kostnader för verksamheten täcks genom avgifter från de försäljningsställen som i praktiken genererar kostnaderna. Föreslagna avgifter baseras på den beräknade arbetstidsåtgången som ett ärende av den typen normalt bedöms kräva från förvaltningen.

Ansöknings- och handlägningsprocessen för sökandes rätt att beviljas försäljningstillstånd enligt LTLP liknar till omfattning i både tid och handlägningsåtgärder motsvarande process för ansökningsärenden om serveringstillstånd enligt alkohollagen. Lämplighetskraven är överensstämmande mellan lagstiftningarna. Förslaget är att också avgifterna då tas ut på ett likartat sätt, d.v.s. att ansökningsavgiften ska betalas för att initiera ansökningsprocessen, oavsett om ansökan sedermera beviljas eller inte. För tillsynen föreslås också att avgiften betalas årligen.

I arbetet med att ta fram nya avgifter har förvaltningen beaktat likheterna mellan LTLP och alkohollagen enligt ovan. Mot bakgrund av detta har det bedömts rimligt att de avgifter som kommunen tar ut rörande serveringstillstånden, också kan vara utgångspunkt för uttag av avgifter enligt LTLP. I lagens förarbeten anges också att alkohollagens taxor för ansökningsärenden bör kunna tjäna som riktmärke för avgiftsnivån.

Under arbetet har förvaltningen till viss del undersökt hur andra kommuner, både i närområdet och nationellt, bedömt avgiftsnivån enligt nya lagen. Det ska dock noteras att det rör en ny lagstiftning, ett nytt uppdrag och således en ny avgift för samtliga kommuner. Det väldigt få kommuner som ännu beslutat om avgifterna och de flesta kommuner befinner sig i samma process med att ta fram avgifter, delegationsordning, informationsmaterial, etc. Förvaltningen har dock noterat i



Datum

2019-04-10

diskussionen med andra kommuner att den mest frekvent förekommande nivån är mellan 80 och 90 procent av kostnaden för en ansökan om serveringstillstånd.

Ansökningsavgifterna för serveringstillstånd i Köpings kommun beräknas utifrån aktuellt prisbasbelopp (pbb). Ansökningsavgiften för stadigvarande serveringstillstånd uppgår till 25 procent av pbb, vilket år 2019 innebär 11 625 kronor. Förslaget är att ansökningsavgifterna enligt LTLP också följer prisbasbeloppet. Ett försäljningstillstånd för tobak skulle då uppgå till 10 475 kronor, (90 % för motsvarande serveringstillstånd, således 22,5 % av prisbasbeloppet). Efter en bedömning av arbetsmomenten får denna summa anses rimlig i förhållande till beräknad arbetstidsåtgång för att handlägga ett ansökningsärende enligt LTLP. Då det i vare sig lagtext eller förarbeten framgår någon skillnad i prövning om ansökan rör ett tillfälligt eller stadigvarande försäljningstillstånd, föreslås ansökningsavgiften vara densamma för dessa ärendetyper.

Tillståndsprövningen för försäljning av tobak medför att en ansökan för försäljning ska skickas in till kommunen. Detta påverkar kommunens avgiftsintäkt som mest initialt under 2019 när prövningar ska göras av alla ställen som idag säljer tobak och även vill fortsätta göra det efter den 1 juli 2019. Samtliga tobaksförsäljare, både detaljhandel och partihandel, är skyldiga att ansöka om tillstånd. Om alla befintliga tobaksförsäljare ansöker om tillstånd beräknas 24 ansökningar komma in under hösten 2019, då det är detta antal försäljningsställen (detaljhandel) för tobak i Köping som kommunen idag känner till. Förvaltningen bedömer dock att det faktiska antalet kommer bli lägre då vissa handlare kommer välja att sluta sälja tobaksvaror när tillståndsplikten införs.

Förslag till nya tillsynsavgifter från och med den 1 januari 2020

Från och med år 2020 föreslås att en högre tillsynsavgift för tobakstillsyn tas ut jämfört med den nuvarande (1 500 kr för tobak och ingen avgift för elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare). Höjningen motiveras av att kommunen i och med den nya tobakslagen utöver yttre tillsyn även ska genomföra inre tillsyn över beviljande tillstånd. Inre tillsyn genomförs löpande (genom bl.a. kreditupplysningstjänsten Syna) eller minst en gång per år genom att kontrollera tillståndshavarens lämplighet ochandel via remisser och kontroller hos Polismyndigheten, Skatteverket med flera. Enligt den nya tobakslagens förarbeten ska den inre tillsynen i allt väsentligt motsvara den som görs enligt alkohollagen. Antalet timmar av tillsyn som ska genomföras kommer därför öka jämfört med nu, därmed krävs en höjning av tillsynsavgiften i motsvarande mån. Den yttre tillsynen innebär besök på försäljningsstället, detta i samma omfattning som i nuvarande tobakslag. I tillsynen ingår även att kommunen kan genomföra kontrollköp för att se om tobak eller elektroniska cigaretter säljs till personer som inte har fyllt 18 år.



Datum

2019-04-10

Tillsyn över försäljning av elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare

I den nya tobakslagen innefattas även de varor som idag lyder under egen lag, Lag om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare (2017:425). Denna lag upphör att gälla den 1 juli 2019. För dessa varor kommer det även från då räcka med att handlaren anmäler sin försäljning till kommunen. Här krävs inget utfärdat tillstånd och anmälan till kommunen är kostnadsfri. En tillsynsavgift tas ut för kommunens tillsynsbesök i butik över anmäld försäljning av elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare, då dock enligt lagen om tobak och liknande produkter.

Uppföljande tillsynsbesök

För uppföljande tillsynsbesök som föranletts av konstaterade brister tas en avgift om 1 000 kronor per tillfälle ut. Avgiften tas ut i samband med ordinarie tillsynsavgift.

Årlig uppräknig

Årlig uppräknig av taxor och avgifter som rör tillstånd enligt lag om tobak och liknande produkter sker med det för året aktuella prisbasbeloppet som grund.

FÖRSLAG TILL BESLUT

Social- och arbetsmarknadsnämnden i Köpings kommun föreslås besluta:

att till kommunfullmäktige föreslå ny taxa enligt föreliggande förslag. Taxan avser ansökan, anmälan och tillsyn enligt lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter.

Robert Koivunen
Alkoholhandläggare



Taxa för prövning och tillsyn enligt Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter

Avgift enligt denna taxa tas ut för

1. Prövning av tillstånd för försäljning av tobaksvaror enligt 5 kap. 1 § lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter.
2. Tillsyn över verksamheter som bedriver tillståndspliktig försäljning av tobaksvaror enligt 5 kap. 1 § lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter och/eller anmälningspliktig försäljning av elektroniska cigaretter och/eller påfyllningsbehållare enligt 5 kap. 15 § samma lag.

Avgifterna tas ut för att täcka Social- och arbetsmarknadsnämndens kostnader för prövning och tillsyn inom ovanstående områden. Avgifterna avrundas till närmsta 25-tal kronor.

Indexjustering

Social- och arbetsmarknadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) justera den del av taxan som beräknas utifrån det prisbasbelopp (Pbb) som finns publicerat på Statistiska centralbyråns (SCB:s) hemsida, i enlighet med den i taxan angivna andel av prisbasbeloppet som ligger till grund för kommunens beräkning av vissa tillstånds- och tillsynsavgifter.

Ärende	Avgift, andel av pbb	Avgift, kronor
Försäljningstillstånd tobak (stadigvarande och tillfälligt)	22,5 %	10 475
Mindre förändring av tillstånd (t.ex. lokaler)	8 %	3 725
Betydande förändring av tillstånd (t.ex. ändrade bolagsföreträdare/ägarförhållande)	15 %	6 975
Årlig tillsynsavgift avseende försäljning av tobak (gäller fr.o.m. 1 januari 2020)	12,5 %	5 800
Årlig tillsynsavgift avseende försäljning av elektroniska cigaretter och/eller påfyllningsbehållare (gäller fr.o.m. 1 januari 2020)	-	1 500
Avgift för uppföljande tillsyn som föranletts av konstaterade brister (tas ut i samband med ordinarie tillsynsavgift)	-	1 000

Kombinationstaxa vid försäljning av flera produkttyper

Vid försäljning som utgör kombination av tobak, elektroniska cigaretter och/eller påfyllningsbehållare, receptfria läkemedel och folköl tas avgift ut enligt tabell nedan.

Produktgrupper	Årlig avgift, kronor per år
Tobak + ytterligare produktgrupp	5 800 + 500 per produktgrupp
Folköl + elektroniska cigaretter och/eller påfyllningsbehållare	2 500
Folköl/elektroniska cigaretter och/eller påfyllningsbehållare (en produktgrupp) + receptfria läkemedel	2 000
Folköl + elektroniska cigaretter och/eller påfyllningsbehållare (två produktgrupper) + receptfria läkemedel	3 000



Datum

2019-04-10

Exempel

Försäljning av tobak och folköl

 $5\ 800 + 500 = 6\ 300$ kronor

Försäljning av tobak, elektroniska cigaretter och receptfria läkemedel

 $5\ 800 + 500 + 500 = 6\ 800$ kronor**Nedsättning av avgift**

Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art, omfattning, tillsynsbehov, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, får avgift enligt denna taxa i ett enskilt fall sättas ner eller efterskänkas.

Avgiftens erläggande

Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Köpings kommun. Ansökan prövas inte förrän avgiften har betalats.

Denna taxa träder i kraft 2019-07-01. I ärenden som rör tillstånd och anmälningar tillämpas taxan på ärenden som kommer in från och med denna dag. Årliga tillsynsavgifter enligt ovan tillämpas från och med 1 januari 2020.

Kommunsekreterare
Kajsa Landström

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges särskilda uppdrag 2019 – läsplattor till kommunfullmäktige

I samband med budgetbeslut för 2019 gav kommunfullmäktige i särskilt uppdrag att utreda en lösning för läsplattor till kommunfullmäktige.

Kommunledningskontoret har utfört uppdraget och kommit fram till följande lösning och kostnad:

Lösning: Meetings, som är det publiceringsverktyg och app som tillhandahålls av leverantören av kommunens diarie-/ärendehanteringssystem, för digital och automatiserad ärendehantering.

Kostnad:	iPad i 4 år	113 kr/månad
	drift+support/IT-avd	107 kr/månad
	mobilt bredband	70 kr/månad
	e-post och AD-konto	<u>60 kr/månad</u>
	S:a	350 kr/månad x 12 månader = 4 200 kr/år

4 200 kr/år x 72 ledamöter = **302 400 kr/år**

2018 års kostnad för kopiering och porto: 120 000 kr

302 400 kr

-120 000 kr

Merkostnad: **182 400 kr**

Förutsättning för införande av iPads till kommunfullmäktige:

- uppgradering av Meetings till MeetingsPlus
 - medel avsätts för 0,5 systemförvaltare för ärendehanteringssystemet samt utvecklare av ärendehanteringsprocessen
- se kommunledningskontorets budgetförslag för 2020.

Daniel Holmvin
tf kanslichef

Sara Schelin
kommunchef

**Kommunledningsförvaltningen**Tove Svensk, Personalchef
0221-251 20
tove.svensk@koping.se

Kommunstyrelsen

**Yttrande över motion angående inrättande av friskvårds-
peng till alla fast anställda inom Köpings kommun**

Arbetsutskottet beslutade 2017-08-15 att remittera motionen till stadskansliet för yttrande.

Yttrande

Stadskansliet, nuvarande Kommunledningsförvaltningen, har under 2017 och 2018 arbetat fram förslag till friskvårdsbidrag samt hantering av detta för anställda inom Köpings kommun.

Kommunfullmäktige beslutade hösten 2018 att införa friskvårdsbidrag i Köpings kommun. Fr o m. 2019-01-01 har alla anställda i Köpings kommun möjlighet till ett friskvårdsbidrag med maximalt belopp om 1500kr. Det innebar att friskvårdstimmerna togs bort för samtliga anställda vid årsskiftet 2019 och ersattes med ovanstående friskvårdsbidrag. Speciella riktlinjer och hantering finns framtaget för detta.

Vilka kan få friskvårdsbidraget?

- Alla tillsvidareanställda oavsett sysselsättningsgrad, föräldraledighet och sjukskrivning.
- Alla tidsbegränsat anställda med månadslön oavsett sysselsättningsgrad.
- Alla timavlönade.

Vilka omfattas inte av friskvårdsbidraget?

- Medarbetare med hel tjänstledighet och studieledighet omfattas inte av friskvårdsbidraget.

PersonalavdelningenPostadress
Köpings kommun
731 85 KöpingBesöksadress
Barnhemsgatan 2Telefon
0221-250 00Fax
0221-251 31Webbplats och e-post
www.koping.se
kommunledning@koping.seBankgiro
991-1215Org. nr
212000-2114



Datum
2019-04-26

Beräkna omfattning för friskvårdsbidraget

- Tillsvidareanställda och tillsvidareanställda som börjar sin anställning under året får fullt friskvårdsbidrag (1500 kr).
- Tidsbegränsat anställda med månadslön får friskvårdsbidrag baserat på de månader de är anställda under kalenderåret (1500 kr/12 månader) x antalet anställda månader).
- Timavlönade får hela friskvårdsbidraget när de arbetat 180 dagar under kalenderåret.

Vilka aktiviteter omfattas av friskvårdsbidraget?

Skatteverkets regler gäller för vad friskvårdsbidraget kan användas till. Läs mer på [Skatteverkets hemsida](#).

Hur administreras friskvårdsbidraget?

Köpings kommun har efter upphandling ingått avtal med ActiWay som kommer administrera friskvårdsbidraget.

Friskvårdsbidrag tilldelas automatiskt den anställde utifrån integration med lönelista från Personec P och syns på sidan "Ditt ActiWay" – där anställda alltid kan, om de vill, hålla koll på sitt saldo, sina köp och mycket mer.

Instruktionsfilmer - ActiWay

ActiWay skickar även ut ett månadsbrev till anställda med inspiration på aktiviteter både gällande rörelse rent fysiskt och även mer hälsoinriktat som kost med recepttips och mindfulness. Även en påminnelse om att använda sitt bidrag om man ännu inte gjort det går ut med månadsbrevet.

Hur du nyttjar ditt friskvårdsbidrag:	www.youtube.com/watch?v=s2nZBzhUfDo
Hitta friskvård	www.youtube.com/watch?v=DCsP_0ZQqHk&t=2s
Kvittoregistrering	www.youtube.com/watch?v=z7-OMywdFn8
Inspiration	www.youtube.com/watch?v=_h92DaAFCRU
Ditt ActiWay	www.youtube.com/watch?v=iYomUtva1_o



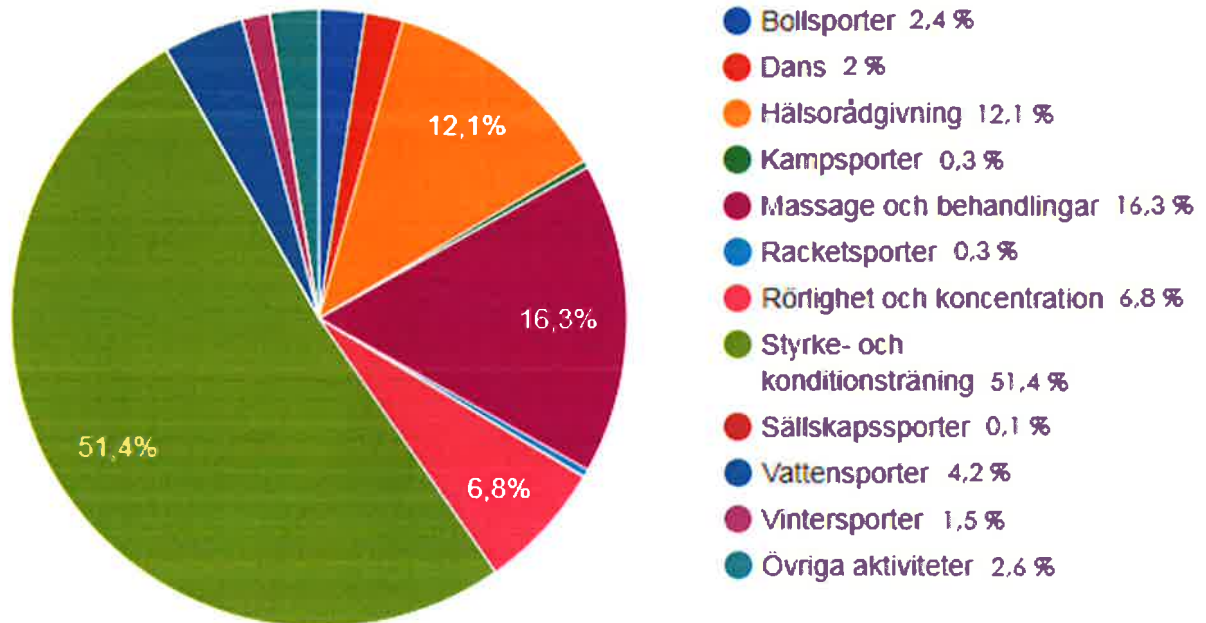
Datum
2019-04-26

Statistik

≈ 24,5% av våra anställda som tilldelats friskvårdsbidrag har t o m april månad 2019 använt sig av bidraget. Det är ≈14,2 % av de totalt anställda männen och ≈19,9 % av de totalt anställda kvinnorna. Åldern på de ≈ 24,5 % som hittills använt sitt bidrag är kategoriserat enligt följande:

0-29	30-39	40-49	50-59	60-
22,8%	21,5%	28,4%	25,7%	21,4%

Valda aktiviteter



Vi förväntar oss att nyttjandegraden av friskvårdsbidraget kommer att öka under hösten beroende på den administrativa kvittohanteringen från friskvårdsleverantörernas sida. Detta främst gällande kvitton kopplade till autogirobetalningar. Det brukar medföra en ökning av nyttjandet av friskvårdsbidraget med ca 30 procent under december månad.

Sara Schelin
kommunchef

Tove Svensk
personalchef

Motion: Att inrätta friskvårdspeng till alla fast anställda inom kommunen

Köpings kommun hade år 2016 en sjukfrånvaro som kostade 17 482 219 kr. Det anser Centerpartiet är alldeles för högt. För att motverka detta, vi vill därför införa en friskvårdspeng för alla fast anställda inom kommunen. Det är viktigt med friskvård i olika form av motion, för att orka med ett helt arbetsliv. Kommunen har ca 2300 anställda. En friskvårdspeng på tex. 1500kr per anställd och år anser vi vara ett rimligt försök för att få ner sjukfrånvaron. Det är en investering i våra anställda i kommunen.

Enligt skatteverket har nuvarande regler om skattefri motion och annan friskvård anpassats till att formerna för motion har utvecklats och att sättet för att utöva motionen har förändrats. Arbetsgivaren kan skatte- och avgiftsfritt ge sina anställda möjligheten till enklare slag av motion och friskvård på arbetsplatsen liksom på särskilda platser som på gym, hos friskvårdsföretag, vid sportanläggning och liknande. Även vissa mobilappar, till exempel med enklare registreringsprogram för motion, är skatte- och avgiftsfria trots att de också kan användas på fritiden. Arbetsgivaren kan erbjuda sin personal skatte- och avgiftsfri personalvårdsförmån i form av motion och annan friskvård av enklare slag och mindre värde. Vad som är av mindre värde finns inte fastställt som belopp men som exempel ryms ett vanligt årskort på gym inom definitionen.

Med anledning av ovanstående föreslår Centerpartiet kommunfullmäktige: att en friskvårdspeng inrättas för alla fast anställda inom Köpings kommun.

Köping 8 juni 2017


Jenny Adolphson, Centerpartiet

Motion till Köpings kommunfullmäktige

KÖPINGS KOMMUN Stadskansliet		K D
2018 -08- 2 0		
Dnr KS 2018/502	Diariet	

Låt Kolsvaborna välja sin egen kommunalnämnd

Frågan om kommunalnämnden i Kolsva ska avvecklas eller vara kvar har diskuterats. Vi är några oppositionspartier som tydligt har deklarerat att vi vill ha kvar kommunalnämnden för att behålla närheten till politiska beslut som berör Kolsva och kommunalens framtida utveckling.

Vi Kristdemokrater kan dessutom tänka oss försök med direktval, där väljarna på valdagen med en extra valsedel får utse vilka som skall företräda dem i Kolsvas kommunalnämnd.

Kommunsammanslagningen 1970 innebar att Kolsva tillsammans med bl.a. Västra Skedvi och Odensvi, slogs ihop med Köping. Detta var nödvändigt för att ge starkare ekonomiska muskler och skapa bättre förutsättningar att klara av utbyggnaden av välfärdssystemen.

Samtidigt försvagades dock närheten och möjligheten till att ha en överskådlig politik som handhar frågor med direkt betydelse för människors vardag. Där har kommunalnämnden haft en viktig uppgift att fylla och ett direktval skulle definitivt stärka det aktiva medborgarskapet.

En stärkt när demokrati skulle troligen bidra till att mobilisera och engagera enskilda och grupper som nu i mycket ringa utsträckning tar aktiv del i den demokratiska processen. Nu krävs framtidstro och en form av "gnosjöanda" i Kolsva, där medborgarnas delaktighet och inflytande över sin vardag och sin närmiljö stärks.

Demokrati handlar inte bara om att var fjärde år gå till valurnorna. Demokrati handlar framförallt om att den viktiga dialogen mellan väljare och de valda är öppen, ärlig och tät. Politiken måste bli bättre på att både lyssna på medborgarna, att föra ett konstruktivt samtal och att tydligt presentera sina visioner och förslag.

Ett direktval i Kolsva skulle stärka identifikationen med den egna kommunalen och skapa ett större intresse för vilka som egentligen bestämmer och vilka lokala beslut som fattas.

Med syfte att stärka när demokratin i Kolsva och stärka identifikationen med den egna kommunalen föreslår Kristdemokraterna

Att kommunen i en framställan till regeringen begär möjligheter till försöksverksamhet med direktvalda ledamöter till kommunalnämnden i Kolsva i valet 2022.

Köping den 17 augusti 2018

Anna-Carin Ragnarsson (KD)

Per Norin (KD)



Kommunledningsförvaltningen

Ingalill Schytt, ekonomisekreterare
0221-253 70
ingalill.schytt@koping.se

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Angående bemyndigande för vissa förtroendevalda och tjänstemän att verkställa uttag på bankräkning m m för Köpings kommuns räkning

Drätselkontoret anhåller att arbetsutskottet beslutar enligt bifogat förslag.

Drätselkontoret


Jan Häggkvist
Ekonomichef

Ekonomiavdelningen

Postadress
Köpings kommun
731 85 Köping

Besöksadress
Rådhuset
Stora Torget

Telefon
0221-250 00

Fax
0221-253 29

Webbplats och e-post
www.koping.se
ekonomi@koping.se

Bankgiro
991-1215

Org. nr
212000-2114



Datum

2019-05-08

Bemyndigande för vissa förtroendevalda och tjänstemän att verkställa uttag på bankräkning mm för Köpings kommuns räkning

Arbetsutskottet beslöt på drätselkontorets förslag bemyndiga följande förtroendevalda och tjänstemän hos Köpings kommun, nämligen

Salomonsson, Elizabeth	kommunstyrelsens ordförande
Eklund, Roger	kommunstyrelsens vice ordförande
Björk, Åsa	ekonomiassistent
Björkrot, Ann-Cathrin	redovisningschef
Blomqvist, Kenneth	ekonom
Häggkvist, Jan	ekonomichef
Järvenpää, Sirpa	ekonom
Karlsson, Torbjörn	controller
Schytt, Ingalill	ekonomisekreterare
Söderman, Fredrika	budgetansvarig
Wessén Christina	ekonom

att två i förening och tills vidare

1. verkställa uttag på kommunens
 - a checkräkningar
 - b underkonto i Sparbanken Västra Mälardalen nr 8182-8 13 079 166-8
2. överlåta på kommunen utställda checkar och postväxlar dock får dessa inte uttas kontant eller användas som betalningsmedel, utan de ska insättas på kommunens bank- eller plusgirokonto,
3. utkvittera till kommunen ankommande övriga värdehandlingar och försändelser, dock får postanvisningar och utbetalningskort ej uttas kontant eller användas som betalningsmedel, utan de ska insättas på kommunens bank- eller plusgirokonto samt
4. beordra försäljningar, inköp och övriga transaktioner berörande aktier, obligationer och övriga värdepapper för Köpings kommuns räkning,
5. avsluta och öppna bank- och plusgirokonton för kommunens räkning.

Detta bemyndigande ersätter kommunstyrelsens bemyndigande 2018-09-11, § 198 och tidigare bemyndiganden.

Delegationsförteckning stadsarkitektkontoret april 2019

Förteckning över beslut som fattats med stöd av kommunstyrelsens beslut den 13 maj 2005 om delegation till ledamot eller tjänsteman.

Beslut from: 2019-04-01
tom: 2019-04-30

Ärende	Objekt	Intressent	Beslut	Typ/Slag	Datum	Utfall	Inanstyp
MKS-Miljöbalken/KS BYGG 2019-000166 2019-03-21	GUTTSTA 2:224	Sökande Skogsstyrelsen Fabriksgatan 5 733 39 SALA	TAE 19-000549 2019-04-17	BESLUT Miljöbalken/KS	2019-04-17	Erinran	Delegat Gun Törnblad
Skogsvårdsärende. Anmälan om avverkning Guttsta 2:224, A 14318-2019							

Inbjudan till Mälarens vattenvårdsförbunds årliga förbundsstämma 2019

Vi kallar samtliga medlemsorganisationer till stämman, men även övriga organisationer i Mälarens avrinningsområde - såsom kommuner, länsstyrelser, företag och ideella organisationer - hälsas välkomna att delta på förbundsstämman för information om verksamheten. För mer information om Mälarens vattenvårdsförbund och dess verksamhet, se www.malaren.org.

Årets stämma äger rum på Ultuna, Uppsala, den 17 maj kl 09.15 - 15.30

Stämman börjar med kaffe kl. 9.15-9.45. Vi kommer att vara på Loftet, plan 2 i byggnaden Ladugården, på Ultuna i Uppsala.

Kl 11.30 får vi information om resultaten från Mälärövervakningen 2018 med fokus på hur den varma sommaren påverkade sjön. Vi får även information om ett projekt i samarbete med SMHI, där man vill modellera flöden av näringsämnen i Mälaren för att se hur de påverkas av bland annat olika temperaturer.

Kl. 12.15 Lunch. Till kaffet efter maten kommer det att finnas möjlighet att delta i seminarier/workshops i mindre grupper om olika frågor som rör Mälaren. Mer information om teman och frågeställningar skickas ut några dagar innan stämman.

Kl 14.00 Promenad ner till Fyrisån där vi får se på provtagningsbåten och lära oss mer om hur provtagningen på Mälaren går till.

Kl 14.30 Kaffe med kaka. De som önskar kan sedan gå med på en visning av analyslabbet kl 15.00-15.30.

Handlingarna inför stämman skickas ut via e-post till samtliga medlemmar i vattenvårdsförbundet senast den 2 maj. De kommer också att skickas ut till övriga anmälda till årsstämman samt finns att ladda ner på hemsidan, www.malaren.org.

Varmt välkomna!

Staffan Jansson, ordförande & Ingrid Hägermark, förbundschef

ANMÄLAN

Anmäl dig **senast den 13 maj** via länk på www.malaren.org eller gå in direkt på <https://www.lansstyrelsen.se/vastmanland/kalenderhandelser---vastmanland/2019-04-30-malarens-vattenvardsforbunds-forbundsstamma.html> och anmäl dig (se längst ner på sidan).

För information om stämman, kontakta:

Ingrid Hägermark, e-post ingrid.hagermark@lansstyrelsen.se eller tfn 070-580 51 68.

Vägbeskrivning till Ultuna:

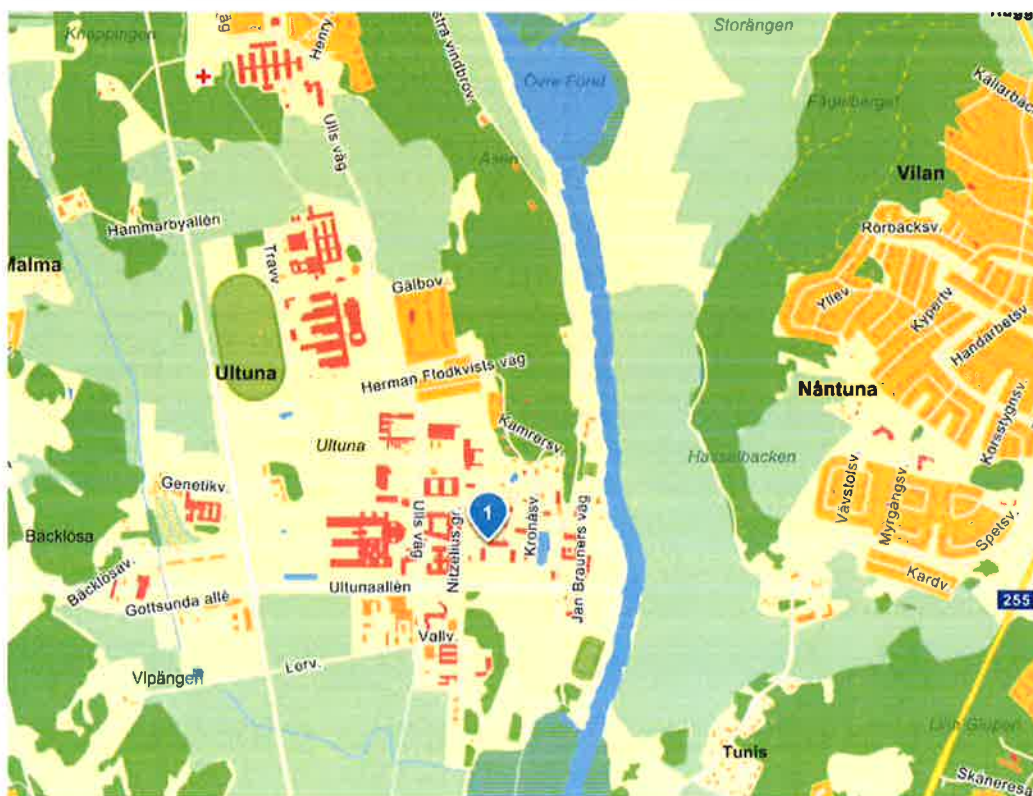
Mer info om SLU och området på Ultuna, samt vägbeskrivning hittar du här:

<https://www.slu.se/om-slu/orter/upsala/>

Här hittar du en karta över Campusområdet på Ultuna. Ingången till Loftet i byggnaden Ladugården är utmärkt med nr 8a:

<https://www.slu.se/globalassets/ew/ew-centrala/om-slu/orter/ultuna-orienteringskarta-2016-sv-en.pdf>

Adressen till Ladugården är Duhrevägen 8B, 756 51 Uppsala.



Länk till karta på Eniro: <https://kartor.eniro.se/m/TQp7R>

Om du inte hittar så ring: 070-580 51 68

Med tåg/buss

Närmaste tågstation är Uppsala Centralstation. Därifrån tar du tex buss nr 100 eller buss nr 4 från läge B4 på Uppsala station. Det finns även andra bussar som går till Ultuna från Uppsala station.

Program vid Mälarens vattenvårdsförbunds ordinarie förbundsstämma 17 maj 2019 i Uppsala

Tid: Kl. 09.15 – 15.30

Plats: Loftet i Ladugården, Ultuna, Uppsala

Program

09.15 Samling och kaffe

09.45 Välkommen!

10.00 Förbundsstämma Mälarens vattenvårdsförbund

11.15 Bensträckare

11.30 Information om resultat från Mälarövervakningen 2018 med fokus på hur den varma sommaren påverkade sjön. Vi får även information om ett projekt i samarbete med SMHI, där man vill modellera flöden av näringsämnen i Mälaren och se hur de påverkas av bland annat olika temperaturer. Stina Drakare och Stephan Köhler, Institutionen för vatten och miljö, SLU Uppsala samt Johan Temnerud, SMHI.

12.15 Lunch. Till kaffet efter maten kommer det att finnas möjlighet att delta i seminarier / workshops i mindre grupper om olika frågor som rör Mälaren. Mer information om detta kommer senare.

14.00 Promenad ner till Fyrisån (ca 5 min) där vi får en visning av båten och de instrument som vattenprovtagningen i Mälarövervakningen utförs med.

14.30 Kaffe med kaka.

15.00 Visning av labbet där Mälarens vattenprover analyseras för de som är intresserade. Visningen tar omkring en halvtimme.

Förslag till dagordning vid ordinarie förbundsstämma i Mälarens vattenvårdsförbund 17 maj 2019 i Uppsala

1. Val av ordförande och sekreterare för stämman
2. Val av två personer att jämte ordföranden justera protokollet
3. Fråga om mötet blivit utlyst i behörig ordning
4. Fastställande av röstlängd
5. Styrelsens berättelse och revisorernas berättelse för det gångna verksamhetsåret
6. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen det gångna verksamhetsåret
7. Val av ledamöter till styrelsen och suppleanter för dessa
8. Val av ordförande
9. Val av två revisorer och suppleanter för dessa
10. Val av valberedning om tre personer, varav en är sammankallande
11. Fastställande av årsavgifter
12. Fastställande av verksamhetsplan och budget
13. Antagande av nya medlemmar i förbundet
14. Övriga anmälda ärenden