

Protokoll

Beslutande organ	Vård- och omsorgsnämnden
Mötesdatum	2024-11-26
Tid	14.00–16:50
Plats	Älgen, Barnhemsgatan 13
Närvarande	Se nästa sida.
Paragrafer	130-147
Justeringens plats och tid	Nibblesbackevägen 17, 2024-12-09

Sekreterare
Sandra Eriksson

Ordförande
Anna Eriksson

Justerare
Jenny Adolphson

ANSLAG/BEVIS Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ Vård- och omsorgsnämnden

Mötesdatum 2024-11-26

Anslaget sätts upp 2024-12-09

Anslaget tas ned 2024-12-31

Protokollsförvaringsplats Nibblesbackevägen 17, Vård- och omsorgsförvaltningen i Köpings kommun

Underskrift
Sandra Eriksson

Beslutande

Anna Eriksson (S), Ordförande
Niklas Jansson (S) § 130-146
Irene Smedberg (S), tjänstgörande ersättare för Niklas Jansson (S) § 147
Antigone Pirraku (S) § 130-136
Knut Rasmusson (S), tjänstgörande ersättare för Antigone Pirraku (S) § 137-147
Yvonne Blücher Svensson (V), Vice ordförande
Jenny Adolphson (C)
Ulf Börgesson (KD)
Maria Liljedahl (SD)
Karolina Lindkvist (SD)
Gunvor Sharp (M), tjänstgörande ersättare för Agneta Sellholm (M)
Susanne Andersson (VF)
Kenneth Wester (VF)

Ersättare

Knut Rasmusson (S)
Irene Smedberg (S)
Åsa Ernfridsson (S)
Anna Bergsten (C)
Elisabeth Claesson Sverin (SD)
Hadjar Sheref (SD)
Christina Czitrom (L)

Övriga deltagande

Annasarah Pavasson, förvaltningschef
Eva Gindemo, verksamhetschef särskilt boende
Ann-Sofie Pettersson, verksamhetschef LSS/Socialpsykiatri
Eva Saaw, kvalitetschef
Sanna Miltenburg, biståndschef § 130-136
Fredrik Leek, verksamhetschef hemtjänst & hälso- och sjukvård § 130-137
Hanna Öberg, förvaltningsekonom
Åsa Ignell, HR-generalist § 130-136
Sandra Eriksson, nämndsekreterare
Thomas Wahlberg, KBAB § 132
Roger Karlsson, lokalsamordnare § 133
Anna-Mia Frisk, personligt ombud § 134
Lena Strömberg, personligt ombud § 134

Justerarnas signaturer		
-------------------------------	--	--

Innehåll

§ 130	Val av protokolljusterare	4
§ 131	Fastställande av ärendelista	5
§ 132	Brandskydd i befintliga boenden	6
§ 133	Lokal- och fastighetsfrågor	9
§ 134	Personligt ombud	11
§ 135	Sjukfrånvaro	13
§ 136	Förvaltningsövergripande information	14
§ 137	Redovisning av varför hemtjänststimmar minskar	15
§ 138	Nära vård	16
§ 139	Rapportering till IVO – ej verkställda beslut enligt SoL och LSS	17
§ 140	Månadsrapport	18
§ 141	Beslut om rapportering av inköp och anställningar	19
§ 142	Bruttorisklista – Vård- och omsorgsnämndens internkontrollpunkter 2025	21
§ 143	Delgivningar att lägga till handlingarna	22
§ 144	Anmälan av delegationsbeslut - arbetsutskottet	24
§ 145	Anmälan av delegationsbeslut - arbetsutskottet	25
§ 146	Anmälan av delegationsbeslut	26
§ 147	Nya socialtjänstlagen	27

§ 130 Val av protokolljusterare

Beslut

- Vård- och omsorgsnämnden utser Jenny Adolphson (C) att justera dagens protokoll

Förslag till beslut

- Vård- och omsorgsnämnden utser Jenny Adolphson (C) att justera dagens protokoll

Justerarnas signaturer

--	--	--

§ 131 Fastställande av ärendelista

Beslut

- att ärendelistan fastställs

Förslag till beslut

- ärendelistan fastställs

Justerarnas signaturer

--	--	--

§ 132 Brandskydd i befintliga boenden

Föredragande: Thomas Wahlberg

Beslut

- att notera informationen

Ärendebeskrivning

Thomas Wahlberg, förvaltningschef KBAB, ger information i ärendet.

Information

Bakgrund

- Räddningstjänsten upprättar årliga tillsynsplaner.
- Kontrollerar krav i förhållande till risk både vad gäller organisatoriskt och tekniskt brandskydd.
- Varje boende bedöms individuellt i förhållande till risk med hänsyn dels till tekniskt brandskydd, (där kraven skärpts de senaste åren) och det organisatoriska brandskyddet med de riskbedömningar som upprättats.
- Bygglagstiftningen är inte retroaktiv, men särskilda omständigheter används som skäl vid förelägganden som skiljer sig avsevärt mot bygglagstiftning vid nybyggnadsåren, särskilt när inflyttningsdag ligger långt tillbaka i tiden.
- Dagens brandskydd är oftast inte uppdaterat efter nuvarande verksamhet.
- Det är en utmaning att hålla brandskydd över tid för de flesta verksamheter.
- Innan tillsyn kollar Brandmyndigheten upp IVO-beslutet för boendet, gör tillsyn på plats och bedömer hur persontäthet dag- och nattetid förhåller sig i förhållande till antal boende, hur vårdkrävande de är och hur utrymningsmöjligheterna ser ut.
- Efter tillsynen upprättas en tjänsteanteckning som går till fastighetsägare och verksamhet på remiss. Då har man tre veckor på sig om det finns några invändningar. Finns det inga upprättas ett föreläggande med en tid när det skall vara åtgärdat.
- Det finns möjlighet att överklaga föreläggandet inom tre veckor.

Justerarnas signaturer

Verksamhetsklasser

- Verksamhetsklass 1 – Industri, kontor m.m.
- Verksamhetsklass 2 – Samlingslokaler m.m.
- Verksamhetsklass 3 – Bostäder
- Verksamhetsklass 4 – Hotell m.m.
- Verksamhetsklass 5 – Vårdmiljöer m.m.

Verksamhetsklassernas indelning beror på följande faktorer

- Om personer kan förväntas ha kännedom om bygganden
- Om personer kan förväntas vara vakna
- Om personer kan förväntas utrymma på egen hand
- Om det finns stor risk för brand

Verksamhetsklass 5 omfattar utrymmen där det förväntas vistas personer som har begränsade eller inga förutsättningar att sätta sig själv i säkerhet. Verksamhetsklass 5 består av fyra olika klasser; 5A, 5B, 5C och 5 D. Verksamhetsklass 5B utgörs av olika typer av behovsprövade boenden där behovsprövningen sker mot lagstiftning.

Föreläggande, föregås av en tjänsteanteckning

- Nordlund; ombyggnation klart (utrymningstrapp)
- Sorbygården; ombyggnation pågår (sprinkler)
- Kristinelundsvägen 8; upphandling klart (sprinkler)
- Tunadalsgatan 26 C, LSS-boende; projektering pågår (sprinkler)
- Blockgatan; ej påbörjad projektering
- Granadavägen; två föreläggande innan och efter pandemin. En är klar, en är ej påbörjad projektering. Brandsektionering, utrymning, ev sprinkler?

Tjänsteanteckning

- Ängslunds äldreboende
- Byjordsgatan 3 C-D
- Rosendals äldreboende
- Svärmaregatan, Humlan
- Ekliden, gamla delen

Beslut/frågor som behöver fattas

- Tidsaspekten på åtgärdandet av föreläggande
- Kostnad för åtgärdandet och hyreskonsekvens
- Kommunens lokalplan, vilka boende skall vara kvar/användningsområde
- Hur kan vi samarbeta kring detta för att klara av de utmaningar som detta kräver

Justerarnas signaturer

Förslag till beslut

- notera informationen

Justerarnas signaturer

§ 133 Lokal- och fastighetsfrågor

Föredragande: Roger Karlsson

Beslut

- att notera informationen

Ärendebeskrivning

Lokalsamordnare ger information i ärendet.

Information

Uppsagda lokaler:

- Mariebergsgatan 8 (boendestöd) och 10 (hemtjänst)
- Nibblesbackevägen 25 G (boende med personlig assistans)
- Himmata hemtjänst
- S:t Olovsgatan 52 (daglig verksamhet)
- Kristinelundsvägen 12 (daglig verksamhet)

Pågående arbete med lokalförändringar LSS Daglig verksamhet

- Ersättningslokal Krlv 12 – Ullvigården (Lokalanpassning som kräver bygglov)
- Utökad lokal – Volvogården (Lokalanpassning som kräver bygglov)
- Utökad lokal – Mjölnergatan 2 (fd Knytpunkten) (Lokalanpassning som kräver bygglov)

Utökade behov

- Serviceboende LSS – Östanåsgatan 14 A-B, startad
- Daglig verksamhet – fler brukare
- Gruppbostad SoL Socialpsykiatri – köper idag 6 platser istället för 7,3 mkr helårskostnad
- Hjälpmedelsförråd
- Lokaler Rehab och SSK
- Beredskapsförråd

Lokaler i blickfång

- Nibblesbackevägen 9 (fd Överförmyndarkontoret) (Två våningar. Kontor, förråd el daglig verksamhet)
- Forum (en lokal med många möjligheter)
- KBAB har snart 2200 kvm ledigt (ytor som går att anpassa)

Justerarnas signaturer

Övrigt

Tidigare lokalomflyttningar kanske inte stämmer med ursprunglig plan för ventilation. För många personer i rum.

Samarbeten

- KBAB, avstämningsmöten 2-3 gånger /termin
- Egen lokalgrupp 1 gång /månad
- Lokalförsörjningsgrupp samhällsbyggnad 1 gång/månad
- Lokalstrateg (funktionsprogram LSS gruppbostad)

Lokalrevision 2025

- Befolkningsprognos (befolkningsminskning, fler äldre)
- Verksamheter
- Behovsanalys

Förslag till beslut

- notera informationen

Justerarnas signaturer		
-------------------------------	--	--

§ 134 Personligt ombud

Föredragande: Anna-Mia Frisk och Lena Strömberg

Beslut

- att notera informationen

Ärendebeskrivning

Personligt ombud finns till för de som har omfattande och långvarig psykisk ohälsa och är över 18 år.

Information

Personligt ombud kom som en del av psykiatrireformen på 1990-talet. Människor med psykiska funktionsnedsättningar skulle flytta från institutionsboenden och integreras i samhället. Man såg att de hade behov av stöd för att få sina rättigheter i kontakten med samhället.

Personligt ombud finns representerade i länets alla tio kommuner med Västerås som värdkommun. Det finns totalt 11 ombud. Kontor finns i Västerås, Köping och Norberg. Verksamheten finansieras via kommunerna och statsbidrag. Personligt ombud har tystnadsplikt, är kostnadsfritt och kräver ingen formell ansökan.

Vem finns vi till för?

- Personer med psykiska funktionsnedsättningar som har svårt att tillgodogöra sig de insatser som samhället erbjuder
- Funktionsnedsättningen och dess begränsningar har funnits och antas bestå under en längre tid
- Personer från 18 år och uppåt

Vi arbetar inom tre områden

1. Direkt klientarbete
 - Kartlägga behov och önskemål av vård, stöd och service som klienten kan ha rätt till
 - Vi informerar klienten om insatser som finns att tillgå i det samhälleliga systemet
 - Vi kan stötta klienten i kontakten med kommun, region och andra myndigheter som tex Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Kronofogden
 - Vi arbetar på klientens uppdrag

Justerarnas signaturer

2. Information och samverkan
 - Informera om verksamheten till aktörer i länet
 - Öka möjligheten för fler att få stöd och hjälp
 - Skapa god samverkan med andra

3. Systembrister
 - Verka för att personer med psykiska funktionsnedsättningar ska få bättre livsvillkor
 - Identifiera systemfel och brister i samhället som påverkar gruppen negativt

Kontakta oss

Mottagningstelefon: 021-39 49 01

E-post: personligtombud@vasteras.se**Förslag till beslut**

- notera informationen

Justerarnas signaturer

§ 135 Sjukfrånvaro

Föredragande: Åsa Ignell

Beslut

- att notera informationen

Ärendebeskrivning

HR-generalist ger information i ärendet gällande sjukfrånvaro.

Information

Redovisning av sjukfrånvaro, oktober 2024.

Totalt för Köpings kommun: 8,05%. (8,86% för motsvarande period 2023)

Sjukfrånvaro över 59 dagar: 38,29% (39,48% för motsvarande period 2023)

Totalt för vård- och omsorgsförvaltningen: 10,86%. (11,11% för motsvarande period 2023)

Sjukfrånvaro över 59 dagar: 37,19% (40,5% för motsvarande period 2023)

Förslag till beslut

- notera informationen

Justerarnas signaturer

§ 136 Förvaltningsövergripande information

Föredragande: Annasarah Pavasson

Beslut

- att notera informationen

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef informerar om vad som är aktuellt inom vård- och omsorgsförvaltningen.

Information

Det har varit många insändare i media senaste tiden där man ser reaktioner på ekonomin och besparingar.

- Sorbygårdens kök kommer att avvecklas under januari 2025. Maten kommer därefter att levereras från Ullviköket, lika som på övriga boenden. En utbildning kommer att genomföras för personalen om hur de ska hantera maten och uppvärmningen etc. Beslutet ligger hos utbildningsförvaltningen och är inget politiskt beslut.
- Matlådor inom hemtjänsten avslutas från årsskiftet. Information skickas ut kontinuerligt. En brukare har överklagat och Förvaltningsrätten har gett bifall till överklagan. Personer som har läkarintyg om specialkost, tex timbalkost, kommer fortsatt att få sina matlådor levererade.
- Avslutat städning av KBAB i allmänna utrymmen på särskilt boende. En MBL § 14 har genomförts som avslutades i oenighet, därefter avvaktat i sju dagar och nu verkställt beslutet.

Förslag till beslut

- notera informationen

Justerarnas signaturer		

§ 137 Redovisning av varför hemtjänsttimmar minskar

Föredragande: Fredrik Leek

Beslut

- att notera informationen

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef, Hemtjänst & Hälso- och sjukvård, ger en redovisning om varför hemtjänsttimmar minskar.

Information

Tänkbara orsaker:

- Ökad självständighet
- Friskare äldre
- Ökat utbud av privata aktörer
- Förändrad skälighetsnivå
- Bedömning av hemteam – rehabiliterande arbetssätt
- Digitalisering (Läkemedelsrobot, Nattro-kamera)
- Första besök från rehab

Antalet hemtjänstbeslut 2014–2023, i Riket, har ökat med 11%.

Från 2014 till 2023 har 73 kommuner minskat antalet hemtjänstbeslut.
213 kommuner har ökat.

Köpings kommun:

2019: 1073 brukare snitt/månad

2024: 1063 brukare snitt/månad

Förslag till beslut

- notera informationen

Justerarnas signaturer

§ 138 Nära vård

Föredragande: Annasarah Pavasson

Beslut

- att notera informationen

Ärendebeskrivning

Aktuell information om Nära vård.

Information

Förvaltningschef och vice ordförande deltog på Samverkansgrupp, Nära vård, i Sala. En bra och givande dag med bland annat föredragningar och workshop.

Bjudit in Jonas Ekström, biträdande hälso- och sjukvårdsdirektör & områdeschef för nära vård i Region Västmanland, för en nulägesdialog.

Workshop i januari tillsammans med alla fyra vårdcentraler för att ta fram en gemensam primärvårdsplan.

Förslag till beslut

- notera informationen

Justerarnas signaturer

§ 139 Rapportering till IVO – ej verkställda beslut enligt SoL och LSS

Diarienummer: VO 2024/40

Beslut

- **att** notera informationen om ej verkställda beslut för period 4 2024
- **att** sända rapporten till kommunfullmäktige

Ärendebeskrivning

Rapport ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6f § SoL 2024 period 4 samt rapport ej verkställda beslut enligt 9 § och rapportering enligt 28 f-g §§ LSS 2024 period 4.

Beslutsunderlag

Rapport – ej verkställda beslut enligt SoL och LSS

Förslag till beslut

- notera informationen om ej verkställda beslut för period 4 2024
- sända rapporten till kommunfullmäktige

Justerarnas signaturer

§ 140 Månadsrapport

Diarienummer: VO 2024/83

Föredragande: Hanna Öberg

Beslut

- att godkänna månadsrapport för oktober månad 2024

Ärendebeskrivning

Månadsrapport för oktober månad 2024 för vård- och omsorgsnämnden.

Information

Antalet utförda hemtjänsttimmar uppgår till drygt 6 500 under oktober månad. Fram till och med oktober månad har lite mer än 70 600 timmar utförts, vilket är nästan 7 000 timmar lägre än samma period 2023.

Prognosen kommer att justeras ner till 84 000 timmar. Den nya prognosen förutsätter ett utfall på i genomsnitt 6 500 timmar under november respektive december.

Vård och omsorgsnämndens ackumulerade avvikelse mot budget till och med oktober uppgår till -14,5 miljoner kronor.

Förbättringen av utfallet kan förklaras av att tilläggsbudgeten för årets löneöversyn har kommit in samt att förvaltningen har arbetat med beviljade statsbidrag och kunnat flytta över en del personalkostnader till statsbidrag.

Vård och omsorgsnämndens helårsprognos avviker mot årsbudgeten med -9,8 miljoner kronor. Avvikelsen utgör 1,4 procent av nettokostnaden.

Beslutsunderlag

Månadsrapport, oktober 2024

Förslag till beslut

- Godkänna månadsrapport för oktober månad 2024

Justerarnas signaturer

§ 141 Beslut om rapportering av inköp och anställningar

Diarienummer: VO 2024/102

Beslut

Nämnden för egen del;

- Inköp enligt bilaga tillstyrks
- Redovisning av övriga inköp och anställningar noteras.

Förslag till kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU)

- Inköp enligt bilaga tillstyrks
- Anställningar enligt bilaga tillstyrks
- Redovisning av övriga inköp och anställningar noteras

Ärendebeskrivning

Den 19 mars 2024 beslutade kommunstyrelsen om ett inköps- och anställningsstopp i Köpings kommun. Beslutet innebär att;

1. Beslut om tillsättning av tjänster utan budget- och personalansvar fattas av förvaltningschef, och redovisas till nämnd och kommunstyrelsen.
2. Beslut om tillsättning av tjänster med fullt budget- och personalansvar ska nämnden besluta om förslag till kommunstyrelsen som slutligen tillstyrker eller avstyrker nämndens förslag.

Inköpsstoppet gäller köp eller leasing av saker av sällanköpskaraktär, så som exempelvis IT-produkter, inredning, kaffeautomater etc.

3. Inköp/leasing upp till en summa på 10.000kr beslutas av nämnd.
4. Vid inköp/leasing över 10.000 kronor ska nämnden besluta om förslag till kommunstyrelsen som slutligen tillstyrker eller avstyrker nämndens förslag.
5. Samtliga inköp ska redovisas till såväl nämnd som kommunstyrelse.

I bilagorna, som bifogas via mejl, finns redovisning för inköp och anställningar gjorda under perioden 241001 – 241031. I bilagorna finns också de inköp och tillsättningar som förvaltningen föreslår ska tillstyrkas.

Justerarnas signaturer

Beslutsunderlag

- Redovisning av inköp för begäran om beslut i nämnd/KSAU
- Begäran om beslut – anställningar
- Redovisning av övriga tillsättningar (vikarier) 2024-10-01 – 2024-10-31
- Redovisning av övriga inköp 2024-10-01 – 2024-10-31

Förslag till beslut

Nämnden för egen del;

- Inköp enligt bilaga tillstyrks
- Redovisning av övriga inköp och anställningar noteras.

Förslag till kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU)

- Inköp enligt bilaga tillstyrks
- Anställningar enligt bilaga tillstyrks
- Redovisning av övriga inköp och anställningar noteras

Justerarnas signaturer

§ 142 Bruttorisklista – Vård- och omsorgsnämndens internkontrollpunkter 2025

Diarienummer: VO 2024/279

Föredragande: Eva Saaw

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att under 2025 kontrollera följande:

- Arbetsplatskulturen – Risk att en kultur utvecklas på arbetsplatsen som inte sätter den enskildes behov främst
- Sjukfrånvaro – Risk för hög sjukfrånvaro
- Resurstid – Heltidsresans resurstid innebär en utmaning för schemaplaneringen. Risk att inte kunna nyttja resurstid effektivt.

Ärendebeskrivning

Förslag på bruttorisklista - Vård- och omsorgsnämndens internkontrollpunkter 2025.

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-12 föreslog tre punkter för Internkontroll 2024:

- Arbetsplatskulturen
- Sjukfrånvaro
- Resurstid

Beslutsunderlag

- Förslag på bruttorisklista – Vård- och omsorgsnämndens internkontrollpunkter 2025

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott föreslår vård- och omsorgsnämnden att besluta om följande internkontrollpunkter:

- Arbetsplatskulturen
- Sjukfrånvaro
- Resurstid

Justerarnas signaturer

§ 143 Delgivningar att lägga till handlingarna

Beslut

- **att** notera delgivningar att lägga till handlingarna

Ärendebeskrivning

Kontrollrapport och delegationsbeslut från Miljöenheten, dnr VO 2024/254

Uppföljande kontroll enligt livsmedelslagstiftningen på Nordlund den 24 oktober 2024.

Inga avvikelser konstaterades vid kontrollen.

Delegationsbeslut, beslut om avgift för kontroll utöver den planerade livsmedelskontrollen.

Kontrollrapport och delegationsbeslut från Miljöenheten, dnr VO 2024/262

Kontroll enligt livsmedelslagstiftningen på Vård & Omsorg, Nibblesbackevägen 17, den 14 oktober 2024.

Vid kontrollen uppmärksammades brister i verksamhetens egenkontroll/rutiner.

Delegationsbeslut, beslut om avgift för planerad livsmedelskontrollen.

Kontrollrapport och delegationsbeslut från Miljöenheten, dnr VO 2024/274

Kontroll enligt livsmedelslagstiftningen på Ängslund den 31 oktober 2024.

Vid kontrollen uppmärksammades brister i verksamhetens egenkontroll/rutiner.

Delegationsbeslut, beslut om avgift för planerad livsmedelskontrollen.

Kontrollrapport och delegationsbeslut från Miljöenheten, dnr VO 2024/274

Uppföljande kontroll enligt livsmedelslagstiftningen på Ängslund den 12 november 2024.

Inga avvikelser konstaterades vid kontrollen.

Delegationsbeslut, beslut om avgift för kontroll utöver den planerade livsmedelskontrollen.

Kontrollrapport och delegationsbeslut från Miljöenheten, dnr VO 2024/275

Kontroll enligt livsmedelslagstiftningen på Ekliden den 5 november 2024.

Inga avvikelser konstaterades vid kontrollen.

Delegationsbeslut, beslut om avgift för planerad livsmedelskontrollen.

Justerarnas signaturer

Kontrollrapport och delegationsbeslut från Miljöenheten, dnr VO 2024/282

Kontroll enligt livsmedelslagstiftningen på Gruppboenden Byjordsgatan 3 C-D den 11 november 2024.

Vid kontrollen uppmärksammades brister i verksamhetens egenkontroll/rutiner. Delegationsbeslut, beslut om avgift för planerad livsmedelskontrollen.

Kontrollrapport och delegationsbeslut från Miljöenheten, dnr VO 2024/283

Kontroll enligt livsmedelslagstiftningen på Backen den 11 november 2024.

Vid kontrollen uppmärksammades brister i verksamhetens egenkontroll/rutiner. Delegationsbeslut, beslut om avgift för planerad livsmedelskontrollen.

Kontrollrapport och delegationsbeslut från Miljöenheten, dnr VO 2024/285

Kontroll enligt livsmedelslagstiftningen på Gruppboendestaden Granadavägen 12 den 13 november 2024.

Inga avvikelser konstaterades vid kontrollen.

Delegationsbeslut, beslut om avgift för planerad livsmedelskontrollen.

Avslutsbrev från Arbetsmiljöverket, dnr VO 2024/44

Avslutsbrev 2024-10-18, beteckning 2024/003043, gällande Gruppboendestaden Backen. Arbetsmiljöverket avslutar ärendet.

Beslut från Arbetsmiljöverket, dnr VO 2023/124

Beslut 2024-11-05, beteckning 2023/028232, gällande Hemtjänst natt- och larmgruppen.

Arbetsmiljöverket beslutar att inte meddela något förbud eller föreläggande enligt 7 kap. 7 § arbetsmiljölagen.

Underrättelse från Arbetsmiljöverket, dnr VO 2024/286

Underrättelse 2024-11-13, beteckning 2024/041004, 2024/041024, 2024/041027, gällande Gruppboende Rosendal och dagverksamhet, våning 2, 3 och 4.

Möjlighet att lämna synpunkter före beslut.

Dom från Förvaltningsrätten, dnr VO 2024/139

Dom 2024-10-23 i mål nr 3159-24 angående bistånd enligt socialtjänstlagen (2001:453), SoL, natttillsyn.

Förvaltningsrätten bifaller överklagandet.

Beslutsunderlag

Delges i pärm

Förslag till beslut

- notera delgivningar att lägga till handlingarna

Justerarnas signaturer

§ 144 Anmälan av delegationsbeslut - arbetsutskottet

Diarienummer: VO 2024/247

Beslut

- att notera anmälan av delegationsbeslut från arbetsutskottet den 15 oktober 2024, § 157-158, 160-177

Ärendebeskrivning

Beslut i protokoll från vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott den 15 oktober 2024, § 157-158, 160-177

Beslutsunderlag

Delges i pärm

Förslag till beslut

- notera anmälan av delegationsbeslut från arbetsutskottet den 15 oktober 2024, § 157-158, 160-177

Justerarnas signaturer

§ 145 Anmälan av delegationsbeslut - arbetsutskottet

Diarienummer: VO 2024/270

Beslut

- att notera anmälan av delegationsbeslut från arbetsutskottet den 12 november 2024, § 180

Ärendebeskrivning

Beslut i protokoll från vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott den 12 november 2024, § 180

Beslutsunderlag

Delges i pärm

Förslag till beslut

- notera anmälan av delegationsbeslut från arbetsutskottet den 12 november 2024, § 180

Justerarnas signaturer

§ 146 Anmälan av delegationsbeslut

Beslut

- **att** notera anmälan av delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

Delegationsbeslut om insatser enligt Socialtjänstlagen och LSS
Återrapportering av delegationsbeslut registrerade mellan
2024-10-16 – 2024-11-15

Delegationsbeslut om färdtjänst och riksfärdtjänst
Återrapportering av delegationsbeslut registrerade mellan
2024-10-16 – 2024-11-15

Beslutsunderlag

Delges i pärm

Förslag till beslut

- notera anmälan av delegationsbeslut

Justerarnas signaturer		

§ 147 Nya socialtjänstlagen

Beslut

- att notera informationen

Ärendebeskrivning

Kvalitetschef visar filmen ”Vad innebär omställningen för socialtjänsten” från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR).

Justerarnas signaturer

--	--	--