

## Protokoll

Beslutande organ	Utbildningsnämnden
Mötesdatum	2025-01-29
Tid	13.15–15.12
Plats	Koltrastens förskola, Björnstigen 42 Kolsva. Lokal: Matsalen
Närvarande	Se nästa sida.
Paragrafer	1–12
Justeringens plats och tid	Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen Sveavägen 21 2025-02-03
Sekreterare	Johanna Nordström
Ordförande	Andreas Trygg
Justerare	Emil Thunberg

---

ANSLAG/BEVIS	Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Beslutande organ	Utbildningsnämnden
Mötesdatum	2025-01-29
Anslaget sätts upp	2025-02-04
Anslaget tas ned	2025-02-27
Protokollsförvaringsplats	Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen Sveavägen 21
Underskrift	Johanna Nordström

**Beslutande**

Andreas Trygg (V), Ordförande  
Emil Thunberg (S), Vice ordförande  
Marie Brohlin (S)  
Lena Vilhelmsson (S)  
Anna-Carin Ragnarsson (KD) §§ 1-5, 7-12  
Annika Holmström (L)  
Fuad Halilovic (S)  
Marian Van der Meer (VFiK)  
Sverker Lindberg (S), tjänstgörande ersättare för Mats Lindgren (M)  
Ursula Andersson Hjern (SD), tjänstgörande ersättare för Samuel Gustavsson (SD)  
Ida Sandell (VFiK), tjänstgörande ersättare för Maria Liljedahl (SD) §§ 1-5, 7-12  
Tarja Mikkilä-Pettersson (C), tjänstgörande ersättare för Anna-Carin Ragnarsson (KD)

**Ersättare**

Minna Kuosmanen (V)  
Tarja Mikkilä-Pettersson (C)  
Syzane Jashari Peshku (S)

**Övriga deltagande**

Anders Härdevik, förvaltningschef, Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen  
Johanna Nordström, nämndsekreterare, Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen  
Lars Holmgren, ekonom, Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen §§ 1-5, 7-12  
Anna Ulfves, skolchef, Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen §§ 1-5, 7-12  
Pär Ellmin, skolchef, Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen §§ 1-5, 7-12  
  
Peter Sundström, utredare, Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen § 6  
Fredrik Lundquist, Verksamhetschef måltidsenheten, Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen §§ 1-5, 7-12

<b>Justerarnas signaturer</b>		
-------------------------------	--	--

## Innehåll

§ 1	Val av protokolljusterare	4
§ 2	Fastställande av ärendelista	5
§ 3	Budgetuppföljning månad 11	6
§ 4	Ombudgetering av investeringsmedel	7
§ 5	Internkontroll - helårsuppföljning	9
§ 6	Vitesföreläggande	11
§ 7	Revidering av regler och riktlinjer förskola	12
§ 8	Revidering av regler och riktlinjer fritidshem	14
§ 9	Inköp och anställningar	15
§ 10	Information och rapporter	17
§ 11	Delegationsbeslut	18
§ 12	Förvaltningschefen informerar	20

Justerarnas signaturer

## § 1 Val av protokolljusterare

### Beslut

Utser Emil Thunberg (S) att justera protokollet.

### Ärendebeskrivning

Föreslagen justerare är Samuel Gustavsson (SD).

Samuel Gustavsson är förhindrad att delta därför föreslås Emil Thunberg (S) att justera protokollet.

### Beslutsunderlag

I tur att justera är Samuel Gustavsson (SD)

### Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Utse Samuel Gustavsson (SD) att justera protokollet.

Justerarnas signaturer

## § 2 Fastställande av ärendelista

### Beslut

1. Ärendet vitesföreläggande övergår till ett informationsärende
2. Fastställer ärendelistan.

### Beslutsunderlag

Kallelse till utbildningsnämndens sammanträde den 29 januari 2025.

### Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Fastställa ärendelistan.

Justerarnas signaturer

--	--	--

## § 3 Budgetuppföljning månad 11

Diarienummer: UN 2024/342

Föredragande: Lars Holmgren

### Beslut

Godkänner den ekonomiska redovisningen för månad 11.

### Ärendebeskrivning

I och med volymanpassningar som genomförts inom verksamheter under hösten har Himmeta skola och förskola samt ytterligare tre förskoleavdelningar lagts ned under sommaren. Organisationsförändringen som alltid sker inom skolan ger ett resultat under hösten som i år medför lägre kostnader för den nya organisationen. Det är främst förskolan men även grundskolan och måltidsenheten som bidrar till att balansera de stora underskotten som finns inom den anpassad skolans verksamheter. Det prognostiserade överskottet inom Ullvigymnasiet kan inte täcka upp för hela underskottet för utresande gymnasieelever. Flera utresande elever har dock vänt hem samt att det nu är lägre kostnader för elever på SIS-hem vilket gör att det prognostiserade underskottet har minskat. Här får de tre tidigare nämnda verksamheterna bidra för att nämndens verksamheter totalt ska ha en budget i balans.

### Beslutsunderlag

Månadsrapport november 2024

### Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Godkänna den ekonomiska redovisningen för månad 11.

### Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med detta. Ordföranden finner att så är fallet och att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Justerarnas signaturer

## § 4 Ombudgetering av investeringsmedel

Diarienummer: UN 2025/78

Föredragande: Lars Holmgren

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att:

1. Godkänna ombudgetering av investeringsmedel 7 980 tkr.
2. Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för behandling i fullmäktige.

Förslag till kommunfullmäktige:

1. Godkänna ombudgetering av investeringsmedel 7 980 tkr.

### Ärendebeskrivning

Investeringsmedel som inte kunnat nyttjas under 2024 behöver genom ett nämndbeslut flyttas över till år 2025. Anledningen till ombudgetering är att verksamheterna inte kunnat använda det tilldelade investeringsanslaget under 2024 men att investeringsanslaget kvarstår i verksamheterna. Orsaken till att alla planerade och/eller påbörjade investeringar inte kunnat fullföljas under året: Planerade säkerhetssystem är försenade på grund av stor efterfrågan samt att avtal saknas när det gäller kameraövervakning. Vidare har investeringar varit för små för att vara godkända.

I första hand önskar verksamheterna att om budgetera alla investeringsmedel vilka uppgår till sammanlagt 7 980 tkr.

I och med att det ekonomiska läget är ansträngt är ett alternativ att ombudgetera 4 280 tkr enligt följande: Förskolan 924 tkr, grundskolan 2 060 tkr, måltidsenheten - 87 tkr, anpassad skola 186 tkr och Ullvigymnasiet 1 197 tkr. Vid ombudgetering av 4 280 tkr kommer 3 700 tkr att undantas från att ombudgeteras.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 250120

Motiv för ombudgetering av investeringsanslag

Utbildningsnämndens arbetsutskott (2025-01-15 UNA U §13)

### Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Justerarnas signaturer

1. Godkänna ombudgetering av investeringsmedel 7 980 tkr.
2. Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för behandling i fullmäktige.

Förslag till kommunfullmäktige:

1. Godkänna ombudgetering av investeringsmedel 7 980 tkr.

## Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med detta. Ordföranden finner att så är fallet och att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

## Kopia till

Kommunstyrelsen – för åtgärd.

Justerarnas signaturer



## § 5 Internkontroll - helårsuppföljning

Diarienummer: UN 2023/1164

Föredragande: Anders Härdevik

### Beslut

Godkänner uppföljning av internkontroll 2024.

### Ärendebeskrivning

Internkontroll innebär att säkerställa att vår verksamhet fungerar på ett sätt som ger förutsättningar för en ändamålsenlig verksamhet. Internkontroll omfattar med andra ord all verksamhet med dess processer, rutiner och system.

Varje år beslutar utbildningsnämnden om en internkontroll som utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen kontrollerar under året.

Inför att nämnden beslutar om internkontroll tar förvaltningens ledningsgrupp fram en ”brutorisklista”, där en mängd olika potentiella risker listas och analyseras genom en ”risk- och väsentlighetsanalys”. Utifrån denna analys väljer utbildningsnämnden vilka risker som ska kontrolleras.

Under 2024 har följande risker kontrollerats:

- Ändamålsenliga lokaler
- Skyddad identitet
- Studiehandedning på modersmål
- Handlingsplan för pågående dödligt våld (PDV)

I kontrollen av ändamålsenliga lokaler konstaterades brister, bland annat i tekniskt uttjänta moduler och ineffektiva lokaler för den anpassade skolan. Här krävs fortsatt arbete i samverkan med kommunens lokalförsörjningsprocess samt en behovsanalys för att säkerställa långsiktiga lösningar.

När det gäller skyddad identitet kunde inga avvikelser konstateras. Rutinen bedöms vara känd och efterlevd i verksamheterna.

Studiehandedning på modersmål visade variationer i hur många elever som får det stöd de har rätt till. Brister identifierades i form av kompetensbrist, elevens ovilja att ta emot stöd samt ett stort antal stödbehövande elever. Åtgärder planeras och ingår redan i verksamhetsplanen för 2025.

För handlingsplanen för pågående dödligt våld (PDV) konstaterades att rutinerna är implementerade, lokalt anpassade och kända i verksamheterna. Inga ytterligare åtgärder bedöms nödvändiga.

Gemensamma processer, som beslutas av kommunstyrelsen, har också kontrollerats under året:

- Informationshantering
- Allvarlig störning

Justerarnas signaturer

- Otillåtna direktinköp/direktupphandlingar

Här noterades behov av en uppdaterad dokumenthanteringsplan samt revidering av kontinuitetsplaner, vilket planeras till 2025. Vidare noterades brister i avtalstrohet vid vissa inköp, där förbättringar planeras genom informationsinsatser och nya avtal.

Utbildnings-kultur och fritidsförvaltningen fortsätter arbetet med att följa upp identifierade risker och implementera förbättringsåtgärder inför 2025.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 250120

Uppföljning internkontroll 2024 UN

Utbildningsnämndens arbetsutskott (2025-01-15 UN AU §10)

## Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

godkänna uppföljning av internkontroll 2024

## Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med detta. Ordföranden finner att så är fallet och att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Justerarnas signaturer

## § 6 Vitesföreläggande

Diarienummer: UN 2024/2108

Föredragande: Peter Sundström och Anders Härdevik

### Beslut

Noterar informationen.

### Ärendebeskrivning

I och med att begärda underlag inkommit så är ett eventuellt beslut om vitesföreläggande för närvarande inte aktuellt.

Ansvarig tjänsteperson och förvaltningschef informerar om kommunens tillsynsansvar och vad som händer i ärendet.

### Anmälan om jäv

Anna-Carin Ragnarsson (KD) anmäler jäv och närvarar inte vid överläggning och beslut.

Ida Sandell (VFiK) anmäler jäv och deltar inte vid överläggning och beslut

Justerarnas signaturer

## § 7 Revidering av regler och riktlinjer förskola

Diarienummer: UN 2025/10

Föredragande: Johanna Nordström

### Beslut

Godkänner föreslagna ändringar med tillägg att meningen "Om det finns två vårdnadshavare med olika folkbokföringsadress och varsin placering för barnet behöver uppsägningen godkännas av båda vårdnadshavarna" ändras till "Vid delad placering är respektive vårdnadshavare ansvarig för att säga upp sin del av platsen".

### Ärendebeskrivning

I dokumentet "Regler och riktlinjer förskola, kväll-, natt och helgomsorg i Köpings kommun" anges vilka regler och riktlinjer som gäller för den kommunala förskolan samt kvälls, helg och nattomsorg i Köpings kommun. Senaste revideringen beslutades av nämnden den 24 januari 2024 (§ 10).

Av bifogad bilaga framgår föreslagna förändringar. Gulmarkerad text innebär tillägg och överstruken text innebär borttag av text.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 250108

Förslag revidering av regler och riktlinjer förskola

Förslag revidering av regler och riktlinjer förskola - ändringar av arbetsutskottet

Utbildningsnämndens arbetsutskott (2025-01-15 UN AU §7)

### Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Godkänna föreslagna ändringar med tillägg att meningen "Om det finns två vårdnadshavare med olika folkbokföringsadress och varsin placering för barnet behöver uppsägningen godkännas av båda vårdnadshavarna" ändras till "Vid delad placering är respektive vårdnadshavare ansvarig för att säga upp sin del av platsen".

### Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med detta. Ordföranden finner att så är fallet och att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Justerarnas signaturer

## Kopia till

Förskolesamordnare - för åtgärd.

Justerarnas signaturer

--	--	--

## § 8 Revidering av regler och riktlinjer fritidshem

Diarienummer: UN 2025/11

Föredragande: Johanna Nordström

### Beslut

Godkänner föreslagna ändringar.

### Ärendebeskrivning

I dokumentet ”Regler och riktlinjer fritidshemmens verksamhet i Köpings kommun” anges vilka regler och riktlinjer som gäller för de kommunala fritidshemmen i Köpings kommun. Senaste revideringen beslutades av nämnden den 15 december 2021 (§ 132).

Av bifogad bilaga framgår föreslagna förändringar. Gulmarkerad text innebär tillägg och överstruken text innebär borttag av text.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 250108

Förslag revidering av regler och riktlinjer fritidshem

Utbildningsnämndens arbetsutskott (2025-01-15 UN AU §8)

### Förslag till beslut

Godkänna föreslagna ändringar.

### Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med detta. Ordföranden finner att så är fallet och att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

### Kopia till

Förskolesamordnare – för åtgärd.

Justerarnas signaturer

## § 9 Inköp och anställningar

Diarienummer: UN 2024/653

### Beslut

Nämnden för egen del;

- Inköp enligt bilagor tillstyrks.
- Inköp godkända genom delegation noteras.
- Redovisning av övriga inköp och anställningar noteras.

Förslag till kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU)

- Inköp enligt bilaga tillstyrks.
- Redovisning av övriga inköp och anställningar noteras.

### Ärendebeskrivning

Den 19 mars 2024 beslutade kommunstyrelsen om ett inköps- och anställningsstopp i Köpings kommun. Beslutet innebär att;

1. Beslut om tillsättning av tjänster utan budget- och personalansvar fattas av förvaltningschef, och redovisas till nämnd och kommunstyrelsen.
2. Beslut om tillsättning av tjänster med fullt budget- och personalansvar ska nämnden besluta om förslag till kommunstyrelsen som slutligen tillstyrker eller avstyrker nämndens förslag.

Inköpsstoppet gäller köp eller leasing av saker av sällanköpskaraktär, så som exempelvis IT-produkter, inredning, kaffeautomater etc.

3. Inköp/leasing upp till en summa på 10.000kr beslutas av nämnd.
4. Vid inköp/leasing över 10.000 kronor ska nämnden besluta om förslag till kommunstyrelsen som slutligen tillstyrker eller avstyrker nämndens förslag.
5. Samtliga inköp ska redovisas till såväl nämnd som kommunstyrelse.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse inköp och anställningar daterad 250120

Begäran om beslut inköp 2401013–241112

Begäran om beslut inköp 241113–241212

Ordförandebeslut daterat 241129

Ordförandebeslut daterat 241213

Rapportering av anställningar 241113–241212

Rapportering av anställningar 241213–250112

Delegationsbeslut - beslut om tillsättning av tjänster daterad 241213

Delegationsbeslut – beslut om tillsättning av tjänster daterad 250113

Redovisning av inköp november 2024

Justerarnas signaturer

Redovisning av inköp december 2024  
Utbildningsnämndens arbetsutskott (2025-01-15 UN AU §11)

## Förslag till beslut

Nämnden för egen del;

- Inköp enligt bilagor tillstyrks.
- Inköp godkända genom delegation noteras.
- Redovisning av övriga inköp och anställningar noteras.

Förslag till kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU)

- Inköp enligt bilaga tillstyrks.
- Redovisning av övriga inköp och anställningar noteras.

## Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med detta. Ordföranden finner att så är fallet och att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

## Kopia till

Kommunstyrelsen (kommunstyrelsen@koping.se)

Justerarnas signaturer



## § 10 Information och rapporter

### Beslut

Noterar informationen.

### Ärendebeskrivning

Ankomstdatum	Åtgärd/handling	Avs./mott.	Ärendenr
2024-12-09	Klagomål	Privatperson	UN 2024/2094
2024-12-09	Begäran om yttrande	Barn- och elevombudet	UN 2024/1816
2024-12-18	Samverkansavtal	Förvaltningen	UN 2024/2193
2024-11-28	Projektdirektiv	Förvaltningen	UN 2024/2028
2025-01-17	Personuppgiftsincident	Förvaltningen	UN 2025/105
2024-12-07	Klagomål	Privatperson	UN 2024/2174
	Protokoll	Ungdomsfullmäktige	
	Protokoll	Ungdomsfullmäktige	

### Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Notera informationen.

Justerarnas signaturer

## § 11 Delegationsbeslut

### Beslut

Noterar informationen.

### Ärendebeskrivning

*Förteckning över beslut fattade i delegation:*

#### Ordförande

Beslut om att utse mottagare av de pedagogiska priserna

Beslut nr 15, 2024

#### Förvaltningschef

Beslut om att avstå från att lämna yttrande

Beslut nr 19, 2024

Beslut om tillförordnad förvaltningschef för en period om max två månader

beslut nr 20, 2024

Beslut om fastställande av interkommunala ersättningar gällande förskola, annan pedagogisk verksamhet, fritidshem, grundskola, anpassad grundskola,

gymnasieskola, anpassad gymnasieskola

Beslut nr 21-23, 2024

Beslut om fastställande av bidragsbelopp samt beslut om att lämna bidrag till fristående (F10)

beslut nr 24-27, 2024

Teckna respektive säga upp personuppgiftsbiträdesavtal

beslut nr 28, 2024

#### Rektor Ullvi 3

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal

Beslut nr 1, 2024

Beslut om avstängning

Beslut nr 2, 2024

#### Skolchef gymnasiet

Beslut att avslå begäran om utlämnande av allmän handling, eller beslut att lämna ut handling med uppställande av förbehåll

Beslut nr 1, 2024

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal med chefsbefattning

Beslut nr 2, 2024

Beslut om lön i samband med förändrade arbetsuppgifter och utökat ansvar

Justerarnas signaturer

Beslut nr 3, 2024

Beslut om varning

Beslut nr 4, 2024

Skolchef grundskolan

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal

Beslut nr 2, 2024

Beslut om avstängning

Beslut nr 3, 2024

### **Rektor Malmaskolan (Gun-Marie P.)**

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal

beslut nr 5-9, 2024

### **Rektor Kristinelunds enhet**

Beslut om plats i förskola utöver vad som följer av Skoll. 8 kap 5-6 §§

Beslut nr 24-26, 2024

### **Rektor Kolsva förskoleområde (Katarina N.)**

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal

Beslut nr 15, 2024

### **Skolskjutssamordnare**

Beslut om kostnadsfri skolskjuts för elever i förskoleklass, grundskola, anpassad grund och gymnasieskola i hemkommunen

Beslut nr 28-90, 2024

### **Rektor Nibble skolområde**

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal

Beslut nr 1-2, 2025

### **Rektor Scheeleskolan**

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal

Beslut nr 1-11, 2024

## **Förslag till beslut**

Förslag till utbildningsnämnden:

Notera informationen.

Justerarnas signaturer

## § 12 Förvaltningschefen informerar

### Beslut

Noterar informationen.

### Ärendebeskrivning

- Nina Ullsten tillträder som skolchef för förskolan den 30 januari.
- Fredrik Lundquist, ny verksamhetschef för måltidsenheten presenterar sig.

Justerarnas signaturer