



Sammanträde med

Vård- och omsorgsnämnden

Plats och tid för sammanträde

Måndag 29 augusti 2022, kl. 14:00  
Älgen, Barnhemsgatan 13, Köping

### Ärenden

- 1 Upprop
- 2 Val av protokolljusterare – i tur att justera är: Ritva Sjöholm
- 3 Förvaltningsövergripande information / sommarinformation § 42
- 4 Månadsuppföljning ekonomi § 43
- 5 Förslag till effektiviseringar budget 2023 § 44
- 6 Förslag på teman till höstens sammanträden med vård- och omsorg § 45
- 7 Delgivningar att lägga till handlingarna § 46
- 8 Delgivning av protokoll § 47
- 9 Anmälan av delegeringsbeslut – arbetsutskottet § 48

*Vård- och omsorgsnämndens nästa sammanträde är den 26 september  
Arbetsutskottets nästa sammanträde är den 12 september*

Vid förhinder meddela Sandra Eriksson, tfn 255 08 eller [sandra.eriksson1@koping.se](mailto:sandra.eriksson1@koping.se)

**Kallade**

Roger Eklund (S)  
Shazia Qorbani (S), ordförande  
Johan Jansson (S), vice ordförande  
Marie Oskarsson (S)  
Ritva Sjöholm (S)  
Gerd Holmström (M)  
Gunvor Sharp (M)  
Yvonne Blücher Svensson (V)  
Jenny Adolphson (C)  
Maria Liljedahl (SD)  
Monica Israelsson (SD)

**Underrättade ersättare**

Emil Thunberg (S)  
Irene Smedberg (S)  
Barbro Andersson (S)  
Eivor Valcic (S)  
Seija Eriksson (S)  
Cecilia Uggla (M)  
Kenth Lucas (KD)  
Helena Pettersson (SD)  
Joakim Öryd (SD)

---

**Övriga underrättade**

Annasarah Pavasson, vård- och omsorgschef  
Sassa Carlström, äldreomsorgschef  
Ann-Sofie Pettersson, verksamhetschef LSS &  
Socialpsykiatri  
Eva Saaw, kvalitetschef  
Malin Svakko, Medicinskt ansvarig  
sjuksköterska (MAS)  
Roger Karlsson, förvaltningsekonom  
Sandra Eriksson, nämndsekreterare

**Fackliga representanter**

Leena Eriksson, Kommunal  
Madelene Simonsen, Kommunal  
Ulla Andersson, Vision  
Susanna Carlzon, Vårdförbundet  
Nina Clefberg, Sveriges arbetsterapeuter  
Tobias Jourdain, Fysioterapeuterna

**Enhetschefer Vård & Omsorg**

Sami LUIRO, LSS  
Maritha Björklund, LSS  
Maria Frid, LSS  
Hurija Prnjavorac, LSS  
Sofia Eriksson, LSS  
Ulrika Netterstedt, LSS  
Eva Andersson, Socialpsykiatri  
Liisa Nyberg, Personlig assistans  
Anna Ström, Personlig assistans  
Anne Tjernberg, Nygården  
Therese Jakobsson, Nygården  
Sirpa Vikman-Eriksson, Nordlund  
Marko Pihlaja, Ängslund  
Linn Wickström, Ängslund  
Helena Hedlund, Rosendal  
Gunilla Jansson, Rosendal  
Jasmina Kalabic, Hagaberg  
Warda Ammounah, Hagaberg  
Elizabet Törnwall, Sorbygården  
Annelie Haals, Kolsva  
Päivi Ackesten, Kolsva  
Nathalie Norgren, Hemtjänsten  
Lilian Voto, Hemtjänsten  
Maja Sandsjö, Hemtjänsten  
Paula Rådberg, Hemtjänsten  
Ronja Pettersson, Hemtjänsten  
Peter Sandberg, Hemtjänsten  
Jenny Zakrisson, Sjuksköterskeheten  
Fredrik Leek, Hälso- och sjukvårdschef  
Eva Gindemo, Myndighetschef



VON § 42

**Förvaltningsövergripande information / sommarinformation**

**Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** notera informationen

VON § 43

VON/Au § 67

**Månadsuppföljning ekonomi**

Driftbudgetuppföljning till och med juli månad 2022.

**Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** godkänna månadsuppföljningen för juli månad 2022

VON § 44

VON/Au § 67

**Förslag till effektiviseringar budget 2023**

**Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** besluta enligt upprättat förslag



VON § 45  
VON/Au § 68

**Förslag på teman till höstens sammanträden med vård- och omsorgsnämnden**

**Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** godkänna förslag på teman till höstens sammanträden med vård- och omsorgsnämnden



VON § 46

### **Delgivningar att lägga till handlingarna**

Delges i pärm

*Kontrollrapport från Miljöenheten, Samhällsbyggnadsförvaltningen*  
Uppföljande kontroll enligt livsmedelslagstiftningen på Gläntan, Nibblesbackevägen 21 C, den 15 juni 2022. Miljöenheten konstaterade brister i verksamheten som bedöms utgöra avvikelser från livsmedelslagstiftningen.

Tillsyn enligt miljöbalken och tobakslagen på Sorbygården den 3 juni 2022. Miljöenheten uppmärksammar fyra punkter som verksamheten behöver åtgärda för att leva upp till gällande lagkrav. Redovisning av vidtagna åtgärder ska ske senast den 8 juli 2022.

Tillsyn enligt miljöbalken och tobakslagen på Rosendal den 8 juni 2022. Miljöenheten uppmärksammar tre punkter som verksamheten behöver åtgärda för att leva upp till gällande lagkrav. Redovisning av vidtagna åtgärder ska ske senast den 8 juli 2022.

Tillsyn enligt miljöbalken och tobakslagen på Nygården den 7 juni 2022. Miljöenheten uppmärksammar tre punkter som verksamheten behöver åtgärda för att leva upp till gällande lagkrav. Redovisning av vidtagna åtgärder ska ske senast den 8 juli 2022.

*Delegationsbeslut från Miljöenheten, Samhällsbyggnadsförvaltningen*  
Beslut om avgift för kontroll utöver den planerade livsmedelskontrollen, Gläntan, Nibblesbackevägen 21 C.

*Delegationsbeslut från Miljöenheten, Samhällsbyggnadsförvaltningen*  
Beslut om tillstånd att hålla fjäderfä inom detaljplanelagt område, Sorbygårdens äldreboende, Sorbyvägen 2.

### **Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att notera delgivningar att lägga till handlingarna**



VON § 47

### **Delgivning av protokoll**

#### *Bilaga*

- Kommunala handikapprådets protokoll från 2022-05-16
- Pensionärsrådets protokoll från 2022-06-13

### **Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** notera delgivning av protokoll

VON § 48

### **Anmälan av delegeringsbeslut – arbetsutskottet**

Delges i pärm

Beslut i protokoll från vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2022-06-07 § 50-58.

### **Förslag till beslut**

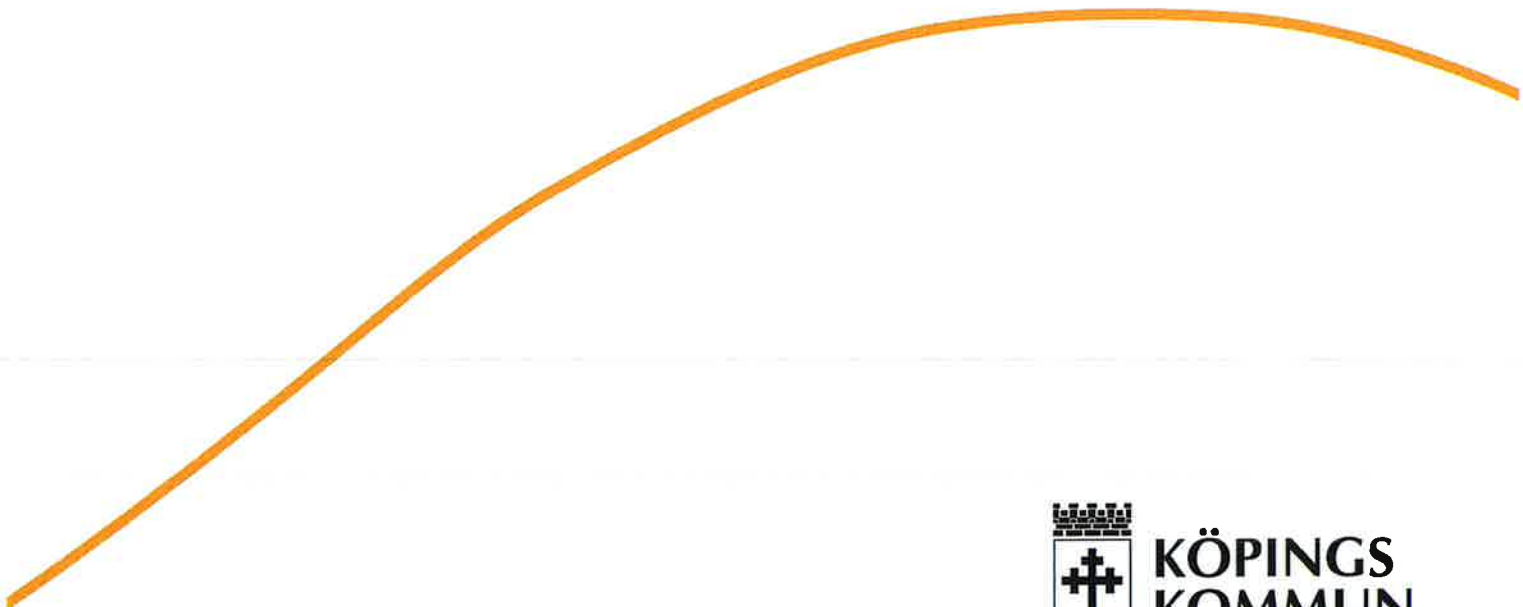
Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** notera anmälan av delegeringsbeslut från arbetsutskottets sammanträde 2022-06-07 § 50-58

# Månadsrapport

juli 2022

Vård- och omsorgsnämnden  
2022-08-18 v1



## Innehåll

Verksamhetsstatistik .....	3
Medarbetare .....	4
Ekonomisk analys .....	5
Driftredovisning .....	5
Sammanfattande analys återstår perioden (ackumulerad avvikelse, mkr) .....	5
Sammanfattande analys helårsprognos .....	6
Åtgärdsplan .....	7
Investeringsredovisning, mkr .....	8



## Verksamhetsstatistik

Verksamhet	Utfall 2020	Budget 2021	Utfall 2021	Budget 2022	Prognos 2022
------------	-------------	-------------	-------------	-------------	--------------

### Vård och omsorg om äldre enligt SoL, ordinärt boende, antal;

Utförda hemtjänsttimmar	97 896	115 000	106 589	115 000	92 000
Utförda hemtjänsttimmar (medelvärde per dag)	271	315	219	315	250

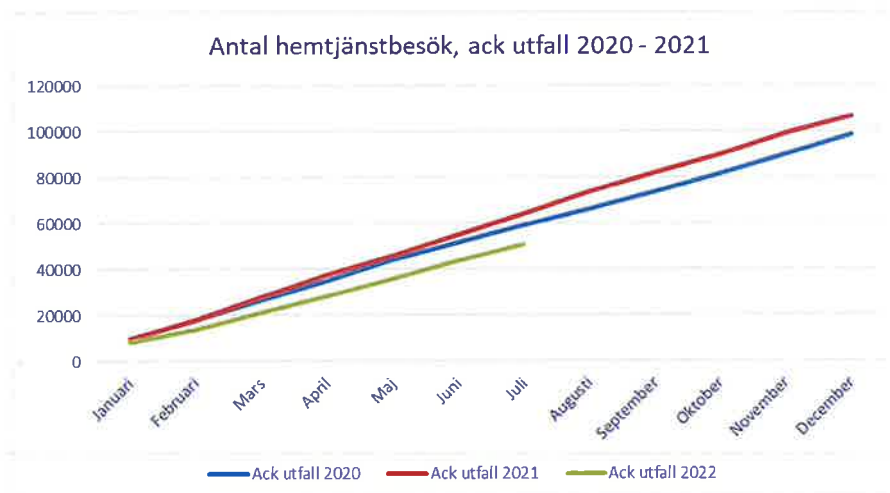
### Insatser till personer med funktionsnedsättning 0–64 år enligt SoL, antal;

Personer med boendestöd (medelvärde per månad)	125	121	125	125	130
Personer med kontaktperson (medelvärde per månad)	23	22	26	25	30

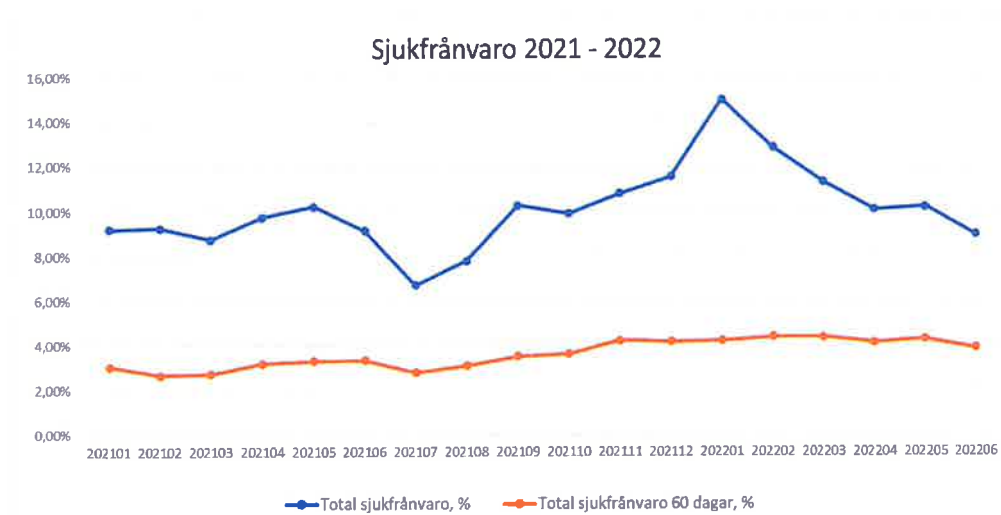
### Övriga insatser enligt LSS, antal;

Antal personer LSS bostad med särskild service 1)	-	-	80	88	89
Personer med beslut om daglig verksamhet	125	125	127	125	140
Personer i daglig verksamhet	114	106	107	115	125
Personer med ledsagarservice	8	9	7	10	10
Personer med kontaktperson	95	95	89	105	108
Personer med korttidsvistelse	22	22	22	22	22

Antalet genomförda hemtjänsttimmar är färre än motsvarande period 2020 och 2021. Prognosen är mycket osäker och sänks till 92000 timmar, vilket förutsätter en ökning resterande del av året.



## Medarbetare



Den totala sjukfrånvaro jan-juni 2022 ligger på 11,34%, vilket är 1,94% högre än motsvarande period 2021 vilket påverkar det ekonomiska utfallet och kostnadsutvecklingen. Tydlig trend med minskande sjukfrånvaro 2022.

# Ekonomisk analys

## Driftredovisning

Nettokostnader, mkr Verksamhetsområde	Budget tom juli	Utfall tom juli	Avvikelse tom juli	Ars- budget	Prognos	Avvikelse	Rel.tal %
100 Vård och omsorgsnämnd	0,3	0,2	0,1	0,5	0,4	0,1	23%
130 Övrig politisk verksamhet	0,4	0,3	0,0	0,6	0,5	0,1	11%
509 Vård och omsorg, gemensamt	72,0	78,2	-6,2	123,5	123,9	-0,4	0%
510 Vård och omsorg om äldre enligt SoL	179,5	180,6	-1,1	309,4	312,3	-3,0	-1%
513 Insatser enligt LSS och SFB	81,5	79,5	2,1	141,6	140,2	1,4	1%
520 Insatser till personer med funktionsnedsättning enligt SoL	8,4	10,8	-2,5	14,4	17,9	-3,5	-24%
530 Färdtjänst	1,9	1,5	0,4	3,3	3,0	0,3	8%
<b>Summa</b>	<b>343,9</b>	<b>351,0</b>	<b>-7,1</b>	<b>593,2</b>	<b>598,2</b>	<b>-5,0</b>	<b>-0,8%</b>

### Sammanfattande analys återstår perioden (ackumulerad avvikelse, mkr)

Vård- och omsorgsnämnden uppvisar ett resultat mot budget på – 7,1 mkr.

I resultatet för perioden ingår merkostnader för Coronapandemin med 10,4 mkr. Ersättning för ökade sjuklönekostnader december 2021 till mars 2022 har erhållits med 13,3 mkr, vilket för perioden innebär ett överskott med 2,9 mkr. Prognosen baseras på att fortsatta kostnader under 2022 för Corona kommer att balanseras mot erhållen ersättning.

Verksamheter som inte startat redovisar ett överskott 4,7 mkr

Verksamhetsresultatet för juli kan sammanfattas enligt följande:

Ej startad verksamhet	4,7
Coronapandemin, nettoresultat	2,9
Aktiviteter som ska finansieras av statsbidrag belastar fortfarande driftsresultat	-4,3
Verksamhetens driftsresultat	-10,4
<b>Summa</b>	<b>-7,1</b>

Resultatet för juli 2022 är med största sannolikhet inte korrekt. Kostnader avseende sommarvikarier har inte bokförts på rätta ID då en inaktuell lista använts vid registrering/anställning. Alla sommarvikarier har fått lön, men kostnaden har belastat ett ID som inte går att härleda vid dags dato.

Avvikelsen i verksamheten sammanfattas i dessa större händelser:

Bemanning sjuksköterskor	-5,2
Personalkostnader inom äldreomsorgen, särskilt boende	-2,2
Utökad bemanning nytt heltidsmått natt	-1,3
Personlig assistans utan finansiering från FK	-3,0
Köpt vård inom LSS-verksamheten	-0,6
Bistånd, färdtjänst och kontaktpersoner	1,2
Gemensamma kostnader o intäkter (hyror, försäkringar mm)	2,0
Övrigt	-1,3
<b>Summa</b>	<b>-10,4</b>

Kostnadsutveckling, exklusive kostnader för Covid och aktiviteter finansierade av statsbidrag är en ökning med 7,7% jämfört med motsvarande period föregående år, vilket är en fortsatt sänkning jämfört med april-maj. Det är en hög kostnadsutveckling. De största posterna är knutna till köpt extern vård och personlig assistans.

Sammanfattningsvis utgörs utmaningarna på kostnadssidan av köp av extern vård i frånvaro av egna alternativ, kostsamma ärenden med personlig assistans samt möjligheten till optimering av personal på schema och tillgänglig resurstid.

## Sammanfattande analys helårsprognos

Den ekonomiska prognosen för Vård och omsorg fastställs till -5,0 mkr. Prognosen förutsätter att covidintäkter (ersättning för ökad sjukfrånvaro) täcker kostnaderna.

### Äldreomsorg (Vård och omsorg om äldre enligt SoL)

Underskott enligt prognos 3,0 mkr.

Avvaktar med att skapa fler platser inom Särskilda boenden varför den utökade budgeten redovisas som ett överskott.

Åtgärder avseende pandemin minskar men finns kvar i begränsad omfattning. Bemanningen utökas med anledning av det nya heltidsmättet för natt. Brukare med speciella och stora omvårdnadsbehov drar stora resurser.

### LSS/socialpsykiatri (Insatser enligt LSS och SFB samt Insatser till personer med funktionsnedsättning enligt SoL)

Underskott enligt prognos 0,4 mkr.

Start av ny gruppbofastad beräknas ske Q1 2023, eller senare på grund av överklagande av byggnadslov. Avsedd budget redovisas som ett överskott.

En brukare är placerad på behandlingshem i avvaktan på ny gruppbofastad LSS. En brukare har nyligen placerats på behandlingshem på grund av brist på platser på gruppbofastad socialpsykiatri. En brukare med personlig assistans med extern utförare drar stora resurser. Om positivt besked erhålls av Försäkringskassan minskar kommunens årskostnad med ca 2,5 mkr. Bemanningen utökas med anledning av det nya heltidsmättet för natt.

### Hälso- och sjukvård (del av Vård och omsorg gemensamt)

Underskott enligt prognos – 5,5 mkr.

Personalstaten saknar full finansiering. Mycket hög personalomsättning har drivit upp lönerna och lönekomensation ges inte för vikarier och vakanser. Vid full bemanning, med vikarier och inhyrda, uppstår ett stort underskott. Sommarens inhyrning av sjuksköterskor har fördyrats avsevärt framför allt för att avtalade leverantörer ej kunnat leverera, och i stället har leverantörer utan avtal anlåtats.

### Övrigt.

Kostnadsökningar för lokalkostnader utan budgetkompensation i högre grad än vad årlig effektivisering kunnat balansera. Underskott balanseras bland annat av försenade tillsättningar av tjänster.

### Åtgärdsplan

Åtgärd	Status	Besparing (mkr)	Besparing innevarande år (mkr)	Utfall (mkr)	Prognos (mkr)
Genomgång och uppföljning av TES planering inom hemtjänst	Påbörjat. Tider finns planerade.				
Genomgång av TIME Care controller	Påbörjat. Tider finns planerade.				
Arbeta med schemaprocessen och kartlägga behovet på respektive enhet	Påbörjat. Utbildning genomförts för alla chefer.				
Identifiera resurstiden	-				
Ej ersätta vid vakanser inom rehab hemsjukvård	Vid vakans.				
Initiera arbetsmiljöarbete för att minska behovet av hysjuksköterskor	Påbörjat.				
<b>Summa</b>					

## Investeringsredovisning, mkr

Investeringskategori/mkr	Utfall tom perioden	Överfört från 2021	Budget 2022	Års- prognos	Avvikelse mot budget
62001 Inventarier exkl datorer motsv	0,28	0,80	2,70	2,00	1,50
62002 Arbetsmiljöinventarier	0,02	0,00	0,30	0,30	0,00
62004 Investering vårdängar	0,24	0,00	0,80	0,11	0,70
62005 Investering tak/mobilyftar	0,24	0,00	0,80	0,80	0,00
62007 Investering hjälpmedel SoL LSS	0,00	0,00	0,20	0,20	0,00
62009 Invest larm/låssystem Säbo	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
62012 Invent. välfärdsteknik SoL	0,24	7,20	0,00	7,20	0,00
<b>Summa</b>	<b>1,24</b>	<b>8,00</b>	<b>4,80</b>	<b>10,61</b>	<b>2,20</b>

Budgeten är inklusive investeringsmedel överförda från 2021 med 8,00 mkr.

Förseningar kommer att uppstå för investeringar kopplade till nya enheter som ska driftsättas. Ekliden färdigställs inte förrän någon gång i kvartal 1 2023 och inköpen kommer sannolikt att levereras under det kvartalet. Ny gruppbostad LSS är utlovad till driftsättning under kvartal 1, men en överklagan av bygglov kommer att förskjuta processen.

Stor osäkerhet avseende välfärdsteknik kring leveranser.

Förslag till  
**Effektiviseringar**  
**budget 2023**

Vård- och omsorgsnämnden

2022-08-29 version 1

© Köpings kommun

Rapporten skriven av  
Annasarah Pavasson, 2022-09-30

Antagen av:  
Vård- och omsorgsnämnden 2022-09-26



## Effektiviseringar budget 2023

På grund av bland annat ökad inflation, osäkerhet i omvärlden och ett nytt pensionsavtal visar den ekonomiska prognosen att vi nu går in i ett tuffare ekonomiskt läge än vi haft tidigare.

-För att vända trenden behöver vi agera redan nu och ta kommandot över läget. Köpings kommun är i en fas med hög utvecklingstakt och den vill vi behålla, säger Annika Duán, kommunstyrelsens ordförande.

Budgetprocessen för 2023 kommer se annorlunda ut än den vanligtvis gör. Nya budgetförutsättningar inför 2023 kommer i juni och beslut av ny budget fattas i november. Vanligtvis tas beslut om budget för nästkommande år i juni.

-Genom att undersöka vägar till effektivisering kan vi med gemensam kraft och lösningsfokus utveckla våra verksamheter och behålla den stabilitet vi har i organisationen, säger ekonomichef Annelie Pettersson.

Vård- och omsorgsnämnden har ett effektiviseringskrav på 3,4 miljoner kronor och motsvarar 0,5% av kostnaderna.

# Innehåll

Effektiviseringar budget 2023.....	3
Sammanfattning, förslag till effektivisering .....	5
Äldreomsorg .....	6
Demensboende Strömmen flyttar till ny- och tillbyggda Ekliden i Kolsva.....	6
Sammanslagning av äldreomsorgens dagverksamhet.....	7
LSS och Socialpsykiatri .....	8
Ny gruppbostad LSS nr 1 startar. Optimering av personalresurser på bland annat gruppbostad Blockgatan. ....	8
Brukare integreras på gruppbostad LSS .....	9
Brukare integreras på gruppbostad Socialpsykiatri.....	10

## Sammanfattning, förslag till effektivisering

Nämndens uppdrag består i att hitta effektiviseringar motsvarande 3,4 mkr.

Nedan följer en sammanfattning av förslag till effektiviseringar.

Effektiviseringsåtgärd, mkr	Effektivisering per år		
	2023	2024	2025
Strömmens demensboende flyttar till om- och tillbyggda Ekliden i Kolsva.	-1,1		
Sammanslagning av äldreomsorgens dagverksamhet	-1,1		
Ny gruppboestad LSS nr 1, (arbetsnamn Skogsängen) startar. Optimering och samordning av personalresurser, bland annat vid Blockgatans gruppboestad.	-0,9		
Brukare med personlig assistans flyttar in på gruppboestad LSS nr 1. Optimering och samordning av personalresurser.	-1,0		
Brukare med personlig assistans flyttar in på ny gruppboestad Socialpsykiatri.		-0,8	
<b>SUMMA</b>	<b>-4,1</b>	<b>-0,8</b>	

# Äldreomsorg

## Demensboende Strömmen flyttar till ny- och tillbyggda Ekliden i Kolsva

När Ekliden är färdigbyggd och Strömmen flyttas dit kommer alla 12 brukare att bo på en och samma våning, vilket medger en normalisering med platspris och bemanning på 0,73. Verksamheten behöver heller inte ha 2 nattpersonal per natt på enheten.

### Ekonomisk analys:

Total effekt	Genomförande		Effektivisering per år			
	Start	Slut	2022	2023	2024	2025
1 100	23-01-01	23-12-31		1 100		

Idag har Strömmen i Kolsva en något högre personaltäthet än vad platspriset medger, detta på grund av att man enbart har 6 brukare boende på varje våningsplan, man har 0,88 i stället för 0,73. Man har nattetid en personal per våning.

Förändringen kan genomföras först efter att om- och tillbyggnaden är färdig och att brukare flyttat in, preliminärt vid årsskiftet 2022/2023.

### Konsekvensanalys grunduppdrag

Verksamhet	Medarbetare
Effektiviseringen påverkar inte verksamheten då de vid hopslagning av de två enheterna till en kommer att få samma platspris som övriga enheter inom äldreomsorgen har.	Ingen medarbetare kommer att få sluta eller byta tjänstgöringsområde. All befintlig personal på Strömmen följer med vid flytten till Ekliden. Däremot behöver man inte anställa lika många till den nya enheten med 12 platser som tillkommer till Ekliden efter byggnationen.

## Sammanslagning av äldreomsorgens dagverksamhet

### Ekonomisk analys:

Total effekt	Genomförande		Effektivisering per år			
	Start	Slut	2022	2023	2024	2025
1 100	23-01-01	23-12-31		1 100		

Brukare i Kolsva som beviljats insatsen dagverksamhet kommer att erbjudas dagverksamhet på Rosendal i stället för på Strömmen.

Effektivisering med 2 årsarbetare.

### Konsekvensanalys grunduppdrag

Verksamhet	Medarbetare
Det finns i dagsläget resurser att möta upp för fler brukare på dagverksamheten Rosendal. Det blir en längre färdtjänstresa för berörda brukare att ta sig till och från sin dagverksamhet.	De två medarbetare som idag finns tillhör Kolsva dagverksamhet behöver alternativ placering.

## LSS och Socialpsykiatri

### Ny gruppbofastad LSS nr 1 startar. Optimering av personalresurser på bland annat gruppbofastad Blockgatan.

När den nya gruppbofastaden är färdig i slutet av 2022 kan brukare med egen personalgrupp integreras i den nya gruppbofastaden.

#### Ekonomisk analys:

Total effekt	Genomförande		Effektivisering per år			
	Start	Slut	2022	2023	2024	2025
875	23-01-01	23-12-31		875		

Effektiviseringen är möjlig 2023 och uppgår till ca 1,75 årsarbetare.

Förändringen kan genomföras först efter att gruppbofastaden är färdig och att brukare flyttat in, preliminärt i slutet av 2022.

#### Konsekvensanalys grunduppdrag

Verksamhet	Medarbetare
Viss osäkerhet utifrån brukares speciella behov.	Kräver delvis ett nytt arbetssätt och kompetenspåfyllnad.

## Brukare integreras på gruppbostad LSS

När den nya gruppboستaden är färdig i slutet av 2022 kan brukare med egen personalgrupp integreras i den nya gruppboستaden.

### Ekonomisk analys:

Total effekt	Genomförande		Effektivisering per år			
	Start	Slut	2022	2023	2024	2025
1 000	23-01-01	23-12-31		1 000		

Effektiviseringen är möjlig 2023 och uppgår till ca 2,0 årsarbetare.

Förändringen kan genomföras först efter att gruppboستaden är färdig och att brukare flyttat in, preliminärt i slutet av 2022.

### Konsekvensanalys grunduppdrag

Verksamhet	Medarbetare
Viss osäkerhet utifrån brukares speciella behov.	Kräver delvis ett nytt arbetssätt och kompetenspåfyllnad.

## Brukare integreras på gruppbostad Socialpsykiatri

När den nya gruppboستaden är färdig under 2023 kan brukare med egen personalgrupp succesivt integreras i den nya gruppboستaden.

### Ekonomisk analys:

Total effekt	Genomförande		Effektivisering per år			
	Start	Slut	2022	2023	2024	2025
750	24-01-01	24-12-31			750	

Effektiviseringen är möjlig 2024 och uppgår till ca 1,5 årsarbetare.

Förändringen kan genomföras först efter att gruppboستaden är färdig och att brukare flyttat in, preliminärt under 2024.

### Konsekvensanalys grunduppdrag

Verksamhet	Medarbetare
Viss osäkerhet utifrån brukares speciella behov.	Kräver delvis ett nytt arbetssätt och kompetenspåfyllnad.



VON Bilaga § 45/2022  
ALL FÖRVALTNING

## Förslag på teman till höstens sammanträden med vård- och omsorgsnämnden

29 augusti	Sommarinformation
26 september	Delårsrapport 2022 Information om kontinensvård
24 oktober	Internkontroll 2023 Verksamhetsplan & Budget 2023
21 november	Studiebesök på Tvätteriet
19 december	Sista nämnden för mandatperioden med avtackningar



**Handikapprådet**

**Plats och tid** Hotell Scheele, Köping, kl 16.00 -

**Beslutande**

Annika Duán (S), kommunstyrelsen, ordförande  
Ivan Czitrom (L), kommunstyrelsen  
Karl-Ivan Wiklund, kultur-, fritid- och folkhälsonämnden  
Ritva Sjöholm (S), vård- och omsorgsnämnden  
Ann-Marie Lundin (S), social- och arbetsmarknadsnämnden  
Lars Axelsson, Synskadades Riksförbund (SRF)  
Ann-Margret Persson, Strokeföreningen Västra Mälardalen  
Irina Axelsson, Demensföreningen  
Zilla Nilsson, KAK:s Fibromyalgiförening & Reumatikerförbundet  
Sture Kautto, Hjärt- och lungsjukas förening i KAK

**Ersättare**

Dävid Sharp (M), kultur-, fritid- och folkhälsonämnden  
Gunvor Sharp (M), vård- och omsorgsnämnden  
Per Norin (KD), social- och arbetsmarknadsnämnden  
Hannu Pikki, DHR

**Övriga deltagande**

Annasarah Pavasson, förvaltningschef  
Sandra Eriksson, nämndsekreterare  
Emma Herloff Örngren, landskapsarkitekt, Västra Mälardalens Energi och Miljö

**Justerare**

Hannu Pikki

**Paragrafer §§ 4-5**

**Justerings tid och plats**

Köping den

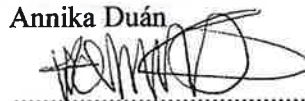
**Underskrifter Sekreterare**

  
Sandra Eriksson

**Ordförande**

  
Annika Duán

**Justerande**

  
Hannu Pikki

**Handikapprådet**

---

KHR § 4

**Gestaltningssprogram för Köpings centrum**

Emma Herloff Örngren, landskapsarkitekt, Västra Mälardalens Energi och Miljö, deltar på dagens sammanträde.

Ett gestaltningssprogram är ett ramverk som visar en långsiktig inriktning för hur en viss miljö ska gestaltas och utformas. Det innehåller nulägesbeskrivningar av miljön, ställningstaganden för framtiden, prioriteringar av olika funktioner och principer för utformning. Gestaltningssprogrammet ska ge en samsyn som underlättar framtida detaljplanearbete och vid om- och nyprojekteringar. Det ska verka för en kontinuitet över tid och att alla delaktiga parter genomför åtgärder som går i linje med avsändarens värderingar och ambitioner, i detta fall Köpings kommun.

Syftet med gestaltningssprogrammet är att:

- Visa långsiktig vision/inriktning för gestaltningen av det offentliga rummet. Uppnå en enhetlighet i stråk och över tid.
- Vara ett stöd vid projektering av kommande större ombyggnationer i centrum.
- Vara ett stöd även vid mindre, kanske idag oplanerade, investeringar och underhåll i centrum.
- Vara ett stöd vid diskussioner med fastighetsägare vid bygglov och markupplåtelse.

**Beslut**

Kommunala handikapprådet beslutar

**att notera informationen**



Handikapprådet

---

KHR §

**Övrigt**

**Information från valkansliet**

På dagens sammanträde delas information från valkansliet ut.

Valkansliet har under våren besökt samtliga röstmottagningsställen som använts vid tidigare val. Vid besöken har valkansliet bland annat bedömt lokalernas tillgänglighet. För att bedöma lokalernas tillgänglighet har en checklista för tillgängliga val, framtagen av Myndigheten för delaktighet, använts vid besöken.

Utifrån översynen har valnämnden beslutat att ersätta två röstmottagningsställen till valet 2022:

- Kommunhuset i Munktorp ersätts med Munktorpskolans matsal.
- Köpings stadsbibliotek ersätts med en tom butikslokal inne på Big Inn köpcentrum.

Valkansliet har även fått i uppdrag att undersöka om Elundskolans bibliotek kan ersättas med annan lokal. Valkansliet kommer därför undersöka om bättre alternativ går att finna.

Lisa Lassbo, utvecklingsstrateg/valsamordnare, bjuds in till handikapprådets sammanträde den 22 augusti för vidare information.

**Information från Annasarah Pavasson, förvaltningschef**

Det är svårt att rekrytera sommarvikarier.

Nio sjuksköterskor slutade efter årsskiftet men vi har nu lyckats återersätta samtliga tjänster.

**Beslut**

Kommunala handikapprådet beslutar

**att notera informationen**



Datum  
2022-06-13

VON Pöjtn § 47/2022  
AV Föreläs

**Pensionärsrådet**

**Plats och tid**

Tunadal, Virgatan 7, Köping, kl 15.00 – 16.10

**Beslutande**

Shazia Qorbani (S), vård- och omsorgsnämnden, ordförande  
Gerd Holmström (M), vård- och omsorgsnämnden  
Christina Michael, Köpings Pensionärsförening PRO  
Jane Hjelm, SPF Köpingshus  
Marianne Ek, SPF Köpingshus  
Penny Fransson, Aktiva Seniorer, Köping  
Karin Frodin, Aktiva Seniorer, Köping

**Ersättare**

Lena Karlsson, Köpings Pensionärsförening PRO  
Agneta Söderman, SPF Köpingshus  
Per-Åke Moe, SPF Köpingshus

**Övriga deltagande**

Annasarah Pavasson, förvaltningschef  
Sassa Carlström, äldreomsorgschef  
Sandra Eriksson, nämndsekreterare  
Victoria Wigholm-Hedlund, sjuksköterska  
Nina Clefberg, arbetsterapeut

**Justerare**

Jane Hjelm

**Paragrafer §§ 5-9**


**Justeringens tid och plats**

Köping den

**Underskrifter Sekreterare**

  
.....  
Sandra Eriksson

**Ordförande**

  
.....  
Shazia Qorbani

**Justerande**

  
.....  
Jane Hjelm



Pensionärsrådet

PRÅ § 5  
PRÅ Au § 6

**Visning av medicinrobot**

Victoria Wigholm-Hedlund, sjuksköterska, och Nina Clefberg, arbetsterapeut, ger en visning av Evondos läkemedelsrobot.

**Beslut**

Pensionärsrådet beslutar

att notera informationen

PRÅ § 6  
PRÅ Au § 7

**Budgetförslag inför 2023 (2024-2025)**

Budgetberedning och fastställande av budget 2023 kommer att ske i november månad.

**Beslut**

Pensionärsrådet beslutar

att notera informationen

PRÅ § 7  
PRÅ Au § 8

**Förslag till reglemente för kommunala och regionala seniorråd**

Organisationerna har tagit fram ett förslag till reglemente för kommunala och regionala seniorråd. Skrivelsen kommer nu att gå till arbetsgruppen som består av Annasarah Pavasson, förvaltningschef, Shazia Qorbani, ordförande, och Annika Duán, kommunalråd, för vidare arbete. Skrivelsen kommer sen tillbaka till pensionärsrådets sammanträde den 19 september.

**Beslut**

Pensionärsrådet beslutar

att ta med skrivelsen till arbetsgruppen som återkommer med ett färdigt utkast den 19 september



Pensionärsrådet

---

PRÅ § 8  
PRÅ Au § 9

**Platsbehov i särskilt boende**

I dagsläget väntar 10 personer på plats i äldreboende och till demensboende väntar 9 personer.

**Beslut**

Pensionärsrådet beslutar

att notera informationen

PRÅ § 9

**Övrigt**

Marianne Ek, SPF Köpingshus, och Christina Michael, Köpings Pensionärsförening PRO, har haft ett möte med Samhällsbyggandsförvaltningen gällande nybyggnation av trygghetsboende på Tunadal från två till fem huskroppar och man önskar få vara med vid planeringen som referensgrupp. Frågor som har kommit upp är bland annat vart pensionärerna ska ha sina aktiviteter om inte samlingssalen på Tunadal kommer att finnas kvar och om det finns risker med att trafiken ökar på området.

**Beslut**

Pensionärsrådet beslutar

att notera informationen