

## Protokoll

Beslutande organ	Utbildningsnämnden
Mötesdatum	2025-02-26
Tid	13.15–15.54
Plats	Tunadal, Virgatan 7. Lokal: Samlingssalen
Närvarande	Se nästa sida.
Paragrafer	13–21
Justeringens plats och tid	Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen Sveavägen 21 2025-03-05
Sekreterare	Johanna Nordström
Ordförande	Andreas Trygg
Justerare	Samuel Gustavsson

---

ANSLAG/BEVIS	Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Beslutande organ	Utbildningsnämnden
Mötesdatum	2025-02-26
Anslaget sätts upp	2025-03-07
Anslaget tas ned	2025-03-30
Protokollsförvaringsplats	Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen Sveavägen 21
Underskrift	Johanna Nordström

**Beslutande**

Andreas Trygg (V), Ordförande  
Emil Thunberg (S), Vice ordförande  
Marie Brohlin (S)  
Lena Vilhelmsson (S)  
Anna-Carin Ragnarsson (KD)  
Samuel Gustavsson (SD)  
Mats Lindgren (M) §§13-20  
Annika Holmström (L)  
Fuad Halilovic (S)  
Sverker Lindberg (S), tjänstgörande ersättare för Marian Van der Meer (VFiK)  
Ursula Andersson Hjern (SD), tjänstgörande ersättare för Maria Liljedahl (SD)  
Syzane Jashari Peshku (S), tjänstgörande ersättare för Mars Lindgren §21

**Ersättare**

Minna Kuosmanen (V)  
Tarja Mikkilä-Pettersson (C)  
Syzane Jashari Peshku (S)

**Övriga deltagande**

Anders Härdevik, förvaltningschef, Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen  
Johanna Nordström, nämndsekreterare, Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen  
Lars Holmgren, ekonom, Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen  
Pär Ellmin, skolchef, Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen  
Nina Ullsten, skolchef, Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen  
Fredrik Lundquist, skolchef, Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen  
Niklas Sandman, kvalitetsutvecklare, Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen §§13-17

<b>Justerarnas signaturer</b>		
-------------------------------	--	--

## Innehåll

§ 13	Val av protokolljusterare	4
§ 14	Fastställande av ärendelista	4
§ 15	Årsredovisning 2024	5
§ 16	Elevfrånvaro, grundskola och gymnasieskola HT-24	7
§ 17	Terminsbetyg höstterminen 2024	8
§ 18	Information inför lovskola utifrån terminsbetyg	9
§ 19	Information och rapporter	10
§ 20	Delegationsbeslut	12
§ 21	Förvaltningschefen informerar	14

Justerarnas signaturer

## § 13 Val av protokolljusterare

### Beslut

Utser Samuel Gustavsson (SD) att justera protokollet.

### Beslutsunderlag

I tur att justera är Maria Liljedahl (SD).

### Förslag till beslut

Utse Maria Liljedahl (SD) att justera protokollet.

## § 14 Fastställande av ärendelista

### Beslut

Fastställer ärendelistan.

### Beslutsunderlag

Kallelse till utbildningsnämndens sammanträde den 26 februari 2025.

### Förslag till beslut

Fastställa ärendelistan.

Justerarnas signaturer

--	--	--

## § 15 Årsredovisning 2024

Diarienummer: UN 2025/78

Föredragande: Lars Holmgren

### Beslut

- Godkänner årsredovisning för 2024.

### Ärendebeskrivning

Enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) skall årsbokslutet sammanfattas i en årsredovisning med förvaltningsberättelse. Syftet är att ge en informativ redovisning till kommunfullmäktige och kommunens innevånare.

Årsredovisningen för utbildningsnämnden innehåller en översikt av verksamhetens utveckling där verksamhetsfakta, viktiga förhållanden för våra verksamheter och diverse händelser som har skett under året beskrivs.

Utbildningsnämnden bedömer att verksamhetsmålet är delvis uppfyllt. Trots utmaningar visar indikatorer fortsatt goda resultat för trygga barn och elever, även om det finns behov av förbättrade kunskapsresultat. Medarbetarmålet anses i hög grad uppfyllt, med motiverade medarbetare och en hög andel behöriga lärare, särskilt inom förskolan och gymnasiet.

Ekonomiskt är målet om god hushållning i hög grad uppfyllt. Organisationen har effektiviserats genom nedläggningar och omstruktureringar som skapat överskott inom vissa verksamheter, vilket har bidragit till att täcka underskott inom andra områden, som anpassad skola och utresande gymnasieelever.

Tack vare åtgärder som verksamheten samt politiken vidtog tidigt under 2024 kunde ett prognostiserat underskott på 16,2 mkr efter februari vid fortsatt verksamhet vändas till ett överskott på 11,6 mkr.

### Barnrättsprövning

Inför alla beslut som rör barn ska barnets bästa beaktas.

Rör ärendet barn? (antingen direkt eller indirekt)

Ja  Nej, barns bästa behöver inte beaktas.

Motivera: Händelser och åtgärder som redovisas i årsredovisningen har påverkat barn på olika sätt och har beaktats innan beslut fattats, men årsredovisningen i sig är endast en redovisning över utfall och åtgärder och påverkar således inte barn.

Justerarnas signaturer

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 250203

Årsredovisning 2024 UN

Utbildningsnämndens arbetsutskott (2025-02-12 UN AU §20)

## Förslag till beslut

- Godkänna årsredovisning för 2024.

## Yrkanden

Samuel Gustavsson (SD) yrkar att den del i Årsredovisningen 2024 som rör AI under rubriken "viktiga förhållanden" bör innehålla något som i bakgrunden till informationen hänvisar till den av regeringen tillsatta AI-kommissionen, för vilken det under pågående nämndsammanträde nämndes som den vars rapport gett direktiv om att utveckla arbetet och implementering av AI i bland annat skolan från första början.

Andreas Trygg (V) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

## Beslutsordning

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut. Ordförande föreslår en beslutsordning där dessa två förslag ställs mot varandra. Föreslagen beslutsordning godkänns och genomförs. Ordförande finner att utbildningsnämnden beslutar att godkänna årsredovisning för 2024 i enlighet med arbetsutskottets förslag.

## Kopia till

Ekonomienheten – för kännedom

Justerarnas signaturer

## § 16 Elevfrånvaro, grundskola och gymnasieskola HT-24

Diarienummer: UN 2024/2088

Föredragande: Niklas Sandman, Pär Ellmin

### Beslut

Noterar informationen.

### Ärendebeskrivning

Varje termin sammanställer utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen statistik utifrån elevfrånvaro i våra grundskolor, anpassad grundskola samt gymnasiet som utbildningsnämnden får ta del av. Mer omfattande frånvarostatistik sammanställs och delges till respektive skola och skolchef för vidare analysarbete.

I Köpings kommun har vi under en längre tid sammanställt och redovisat andel elever som har en total frånvaro (både giltig och ogiltig) över 10 %. På en termin betyder det ungefär 9 dagars frånvaro. I grundskolan är det 37 % av eleverna som har en frånvaro över 10 %, och på gymnasiet är det 63 % av eleverna. Andelen frånvaro över 10 % skiljer sig en del mellan våra skolor och gymnasieprogram.

Från och med höstterminen 2022 sammanställer och redovisar vi även den giltiga och ogiltiga snittfrånvaron per elev. I grundskolan är den genomsnittliga giltiga frånvaron per elev 10 % och den ogiltiga 2 %. På gymnasiet är den genomsnittliga giltiga frånvaron per elev 18 % och den ogiltiga 4 %.

### Beslutsunderlag

Elevfrånvaro HT24

Utbildningsnämndens arbetsutskott (2025-02-12 UN AU §22)

### Förslag till beslut

Notera informationen.

### Beslutsordning

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med detta. Ordförande finner att så är fallet och att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Justerarnas signaturer

## § 17 Terminsbetyg höstterminen 2024

Diarienummer: UN 2025/38

Föredragande: Pär Ellmin

### Beslut

Noterar informationen.

### Ärendebeskrivning

Varje termin sammanställer utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen statistik utifrån terminsbetygen i årskurs 6 och årskurs 9 som utbildningsnämnden får ta del av. Dessutom sammanställs terminsbetyg i alla årskurser där betyg ges som skickas till respektive skola och skolchef för vidare analysarbete.

I årskurs 6 ligger det genomsnittliga betygspoängen på 12,3 vilket är en ökning från terminsbetygen 2023. Andel elever i årskurs 6 som når minst E i alla ämnen ökar jämfört med höstterminen 2023 med 9 procentenheter till 71 %.

I årskurs 9 ser vi ett högre meritvärde och något högre andel behöriga jämfört med höstterminen 2023. Vi ser dessutom att även andel elever som når minst E i alla ämnen ökar jämfört med hösten 2023. Totalt 95 elever i årskurs 9 är utifrån terminsbetygen obehöriga till gymnasiet. Av dessa är det 51 elever som saknar minst E i ett av BAS-ämnena. Av BAS-ämnena är det återigen främst matematik som de flesta obehöriga saknar godkänt betyg i.

Statistiken visar att närvaron i skolan har en fortsatt betydelse för elevernas meritvärde och gymnasiebehörighet men sambandet mellan närvaro och meritvärde samt behörighet inte är lika stark som tidigare år.

### Beslutsunderlag

Terminsbetyg HT24

Utbildningsnämndens arbetsutskott (2025-02-12 UN AU §21)

### Förslag till beslut

Notera informationen.

### Beslutsordning

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med detta. Ordförande finner att så är fallet och att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Justerarnas signaturer



## § 18 Information inför lovskola utifrån terminsbetyg

Föredragande: Pär Ellmin

### Beslut

Noterar informationen.

### Ärendebeskrivning

Skolchef för grundskolan informerar om lovskola.

### Förslag till beslut

Notera informationen.

Justerarnas signaturer

--	--	--

## § 19 Information och rapporter

### Beslut

Noterar informationen.

### Ärendebeskrivning

Ankomstdatum	Åtgärd/handling	Avs./mott.	Ärendenummer
2025-01-23	Kvalitetsgranskning fristående förskolor	Skolinspektionen	UN 2025/144
2025-01-23	Bussproblematik	Privatperson	UN 2025/145
2025-01-24	Remittering för åtgärd	Kommunstyrelsen	UN 2025/146
2025-01-27	Klagomål/synpunkter Elundskolan	Privatperson	UN 2025/158
2025-02-06	Informationsbrev	Skolinspektionen	UN 2025/252
2025-02-07	Remiss	Kommunstyrelsen	UN 2025/260
2025-02-11	Inkommande mejl	Privatperson	UN 2024/1350
2025-02-14	Protokollsutdrag	Kommunstyrelsen	UN 2025/325
2024-12-19	Avstängning av elev	Ullvigymnasiet	UN 2024/2198
2025-01-22	Avstängning av elev	Ullvigymnasiet	UN 2025/131
2025-02-07	Avstängning av elev	Ullvigymnasiet	UN 2025/263
2025-02-13	Avstängning av elev	Ullvigymnasiet	UN 2025/314
2024-11-20	Frånvaroutredning	Elundskolan	UN 2024/1980
2025-01-20	Frånvaroutredning	Karlbergsskolan	UN 2025/106

Justerarnas signaturer

2025-01-28	Frånvaroutredning	Karlbergsskolan	UN 2025/174
------------	-------------------	-----------------	-------------

## Förslag till beslut

Notera informationen.

Justerarnas signaturer

## § 20 Delegationsbeslut

### Beslut

Noterar informationen.

### Ärendebeskrivning

*Förteckning över beslut fattade i delegation:*

#### **Förvaltningschef**

Beslut om att avstå från att lämna yttrande

Beslut nr 1, 2025

Yttrande över remiss och förfrågan från myndighet

Beslut nr 2, 2025

Beslut om tillförordnad förvaltningschef för en period om max två månader

Beslut nr 3, 2025

Beslut om förvaltningens organisation

Beslut nr 4, 2025

Beslut om att utse attestanter inom nämndens verksamhetsområde

beslut nr 5, 2025

#### **Rektor Kolsva förskoleområde (Camilla N.)**

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny- och återanställning av personal

Beslut nr 1-2, 2025

#### **Antagningshandläggare**

Beslut om att lämna ekonomiskt stöd till inackordering

Beslut nr 1, 2025

#### **Rektor Malmaskolan (Gun-Marie P.)**

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny- och återanställning av personal

Beslut nr 1, 2025

#### **Skolskjutssamordnare**

Beslut om kostnadsfri skolskjuts

Beslut nr 1-9, 2025

#### **Rektor Östanås enhet**

Beslut om lön i samband med förändrade arbetsuppgifter och utökat ansvar

Beslut nr 1-3, 2025

Beslut om plats i förskola utöver vad som följer av SkoLL 8 kap. 5-6§§

beslut nr 4, 2025

Justerarnas signaturer

## Förslag till beslut

Notera informationen.

Justerarnas signaturer

## § 21 Förvaltningschefen informerar

### Beslut

Noterar informationen.

### Ärendebeskrivning

Förvaltningschef informerar om kvalitetssystem, målbild, grupptillhörighet, konfliktens avgörande betydelse och känsla av tillhörighet.

Justerarnas signaturer